গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
ফিল্ড প্রশাসন শাখা, পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

স্মারক নং: ৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০৪.২৪. ৮৫১

তারিখ: ২৩ ফাল্গুন ১৪৩২
০৮ মার্চ ২০২৬

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-এর আওতাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মচারী ৪৪তম বিসিএস-এর মাধ্যমে ক্যাডার (পশুসম্পদ) পদে চূড়ান্তভাবে সুপারিশপ্রাপ্ত হওয়ায় তাঁর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে তাকে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	নাম ও পদবি	কর্মস্থল	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরিতে যোগদানের তারিখ	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে অব্যাহতির মঞ্জুরকৃত তারিখ
(১)	জনাব সবুজ সূত্রধর পরিসংখ্যান সহকারী	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় হবিগঞ্জ	২৫-০১-২০২২ খ্রি.	০৮-০২-২০২৬ খ্রি.

০২। জনাব সবুজ সূত্রধর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে ৪৪তম বিসিএস (মৌখিক) পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

০৮/০৩/২০২৬

মোঃ আরিফুল ইসলাম
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮
E-mail: dir_fa&mis@bbs.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

(১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
(২) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।
(৩) উপপরিচালক (বিনিক শাখা), এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৪) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
(৫) ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিস, হবিগঞ্জ।
(৬) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৭) স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৮) আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৯) জনাব সবুজ সূত্রধর, পরিসংখ্যান সহকারী, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
(১০) অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

পরিচালকের দপ্তর
কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা

সি.সি. এনালিস্ট (সিস্টেম)	* জরুরি উপস্থাপন করুন
যুগ্মপরিচালক	* প্রস্তাবসহ উপস্থাপন করুন
সি. এনালিস্ট/সি. প্রোগ্রামার (প্রোগ্রামিং/কোয়ালিটি/ডিএফকে)	* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সি. এনালিস্ট/সি. প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং/ডাটাবেইজ)	* আলোচনা করুন
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব)	* সার্কুলেটসহ অবহিত করুন
সি./মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	* নথিজাত করুন
প্রকল্প পরিচালক (.....)	* ওয়েবসাইটে দিন
ফোকাল পয়েন্ট (.....)	* নোটিশ বোর্ড
ব্যক্তিগত সহকারী	
ডাইরী নম্বর ২৪০০	
তারিখ ১০/৩/২৬	পরিচালক