

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

স্মারক নম্বর-৫২.০১.০০০০.১০৪.১১.০০৮.২৫.৪৫২৮

তারিখ: ০৭ পৌষ, ১৪৩২
২৪ ডিসেম্বর, ২০২৫

বিষয়: নিয়োগ আদেশে তথ্য সংশোধন সংক্রান্ত।

সূত্র: ১। বিবিএস এর স্মারক নম্বর- ৫২.০১.০০০০.১০৪.১১.২৭৫.১৫-৯৯৫, তারিখ: ২৬ সেপ্টেম্বর, ২০১৯ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ ১ নং পত্রের মাধ্যমে জারিকৃত 'জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী' পদের নিয়োগ আদেশের মেধাক্রম ৮ ও ২০ এর কর্মচারীগণের নিয়োগ আদেশের তথ্য নিম্নোক্তভাবে সংশোধন করা হলো:

মেধাক্রম	পদের নাম	রোল নম্বর	নিয়োগপত্রে উল্লেখিত প্রার্থীর নাম, পিতা/মাতার নাম/স্থায়ী ঠিকানা	সংশোধিত নাম/স্থায়ী ঠিকানা
০৮	জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	৫১৪৫২৫	নাম: মোঃ জুবায়ের হোসেন পিতা: মোঃ সিরাজুল ইসলাম মাতা: ফকিদা ইয়াসমিন ডাকঘর: বেহাইর	নাম: মোঃ জুবায়ের হোসেন পিতা: মোঃ সিরাজুল ইসলাম মাতা: ফরিদা ইয়াসমিন ডাকঘর: বেহাইর
২০	জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	৫০৮৯৭১	নাম: সুজিৎ কুমার হাওলাদার গ্রাম: আশুরাবুনিয়া পোস্ট: আশুরাবুনিয়া	নাম: সুজিৎ কুমার হাওলাদার গ্রাম: আওরাবুনিয়া পোস্ট: আওরাবুনিয়া

০২। মহাপরিচালক, বিবিএস মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

এইচ, এম, ফিরোজ
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮
ই-মেইল: firozrobbs@gmail.com

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
০২. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা/বরিশাল।
০৩. উপপরিচালক, বিনিক/প্রশাসন, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
০৪. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. ডিস্ট্রিক্টস একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ডিস্ট্রিক্টস একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ/বরগুনা।
০৬. উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ/বরগুনা।
০৭. পরিসংখ্যান কর্মকর্তা/উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা....., উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কটিয়াদী/বামনা।
০৮. উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, কটিয়াদী/বামনা।
০৯. আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, বিবিএস, ঢাকা।
১০. স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালক/উপমহাপরিচালক মহোদয় এর দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা।
১১. সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি জনাব/বেগম.....
১২. ব্যক্তিগত নথি/গার্ড নথি/অফিস কপি।

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা	
সি.সি. এনালিস্ট (সিস্টেম)	* জরুরি উপস্থাপন করুন
যুগ্মপরিচালক	* প্রস্তাবসহ উপস্থাপন করুন
সি. এনালিস্ট/সি. প্রোগ্রামার (প্রোগ্রামিং/কোম্পিউটার/জিওগারফ)	* প্রয়োজনীয় স্বাক্ষর দিন
সি. এনালিস্ট/সি. প্রোগ্রামার (জিটি এনালিস্ট/ওয়েবসাইট)	* আলোচনা করুন
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব)	* সংশ্লিষ্টদের স্বাক্ষর করুন
সি./মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	* নথিভুক্ত করুন
প্রকল্প পরিচালক (.....)	* প্রবেশার টি দিন
ফোকাল পয়েন্ট (.....)	* নোটস বোর্ড
ব্যক্তিগত সহকারী	
জারি নম্বর ২০২০	
তারিখ ২০/১২/২৫	পরিচালক