

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

স্মারক নম্বর-৫২.০১.০০০০.১০৪.১১.০২৪.২৩. ৪০৪৩

তারিখঃ ০৫ অগ্রহায়ণ, ১৪৩২
২৩ নভেম্বর, ২০২৫

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর রাজস্ব খাতে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণের শিক্ষানবিশকাল সন্তোষজনক হওয়ায় তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে যোগদানের তারিখ হতে চাকরি স্থায়ী (Confirm) করা হলোঃ

ক্র. নং	কর্মচারীগণের নাম	পদবি ও গ্রেড	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ(রাজস্ব)	চাকরি স্থায়ীকরণের তারিখ(রাজস্ব)	বর্তমান কর্মস্থল	চাকরির ধরণ
১.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান	পরিসংখ্যান তদন্তকারী গ্রেড-১২	০১/০৩/২০২১	০১/০৩/২০২১	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর।	পদোন্নতি
২.	জনাব মোঃ ইমান আলী	পরিসংখ্যান তদন্তকারী গ্রেড-১২	০১/০৩/২০২১	০১/০৩/২০২১	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস জামালপুর সদর, জামালপুর।	পদোন্নতি
৩.	জনাব মোঃ অপু মোল্লা	পরিসংখ্যান তদন্তকারী গ্রেড-১২	০১/০৩/২০২১	০১/০৩/২০২১	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস ডেড়ামারা, কুষ্টিয়া।	পদোন্নতি
৪.	জনাব মেজবা উদ্দিন আহমেদ	পরিসংখ্যান তদন্তকারী গ্রেড-১২	১৭/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর।	পদোন্নতি
৫.	জনাব মোঃ খালিলুর রহমান	পরিসংখ্যান তদন্তকারী গ্রেড-১২	১৭/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস শাহরাস্তি, চাঁদপুর।	পদোন্নতি
৬.	জনাব লাবলু মন্ডল	পরিসংখ্যান তদন্তকারী গ্রেড-১২	০১/১২/২০২০	০১/১২/২০২০	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস গোপালপুর, টাঙ্গাইল।	সরাসরি

০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

এইচ. এম. ফিরোজ
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোনঃ ৫৫০০৭০৬৮

ইমেইল:dir_fa& mis@ bbs.gov.bd

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১ পরিচালক (সকল)..... উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- ০২ পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইট এ প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৩ যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান অফিস, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ খুলনা/বরিশাল/রংপুর/সিলেট/ময়মনসিংহ।
- ০৪ চিফ অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড অফিসারের অফিস, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, হিসাব ভবন (৪র্থ তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫ উপপরিচালক/উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জেলা পরিসংখ্যান অফিস,
- ০৬ ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব অ্যাকাউন্টস, ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব অ্যাকাউন্টস এর অফিস,
- ০৭ পরিসংখ্যান কর্মকর্তা/উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,
- ০৮ জেলা অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, জেলা অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়,
- ০৯ উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার অফিস,
- ১০ স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালক/উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা।
- ১১ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- ১২ সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি জনাব/জনাবা
- ১৩ গার্ড নথি/অফিস কপি।

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা	
সি. এন. এল. সি. (সি.এম.)	* জুরির উপস্থাপন করুন
যুগ্মপরিচালক	* প্রত্যবেশে উপস্থাপন করুন
সি. এন. এল. সি. (সি.এম.)	* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সি. এন. এল. সি. (সি.এম.)	* আলোচনা করুন
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব)	* সংশ্লিষ্টদের অবহিত করুন
সি. এন. এল. সি. (সি.এম.)	* নথীভুক্ত করুন
প্রকর্ত পরিচালক	* ওয়েবসাইটে দিন
ফোন/কাল পয়েন্ট	* নোটিশ বোর্ড
ব্যক্তিগত সহকারী	
ডায়েরী নম্বর ১৬০১	
তারিখ ২৯/১১/২৫	পরিচালক