

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস।	
পরিচালক	• জরুরী উপস্থাপন করুন
উপপরিচালক (প্রশাসনিক)	• তারিখের
সিনিয়র এনালিস্ট (সিস্টেম এনালিস্ট)	• মধ্যে উপস্থাপন করুন
সিনিয়র এনালিস্ট (ক্রিপ্টো)	• পর্যালোচনা করুন
সিনিয়র প্রোগ্রামার (সিস্টেম এনালিস্ট)	• আলোচনা করুন
সিনিয়র মেইনফ্রেম ইঞ্জিনিয়ার (মেইনফ্রেম ইঞ্জিনিয়ার)	• নথিভুক্ত করুন।
প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং)	
প্রকল্প পরিচালক (.....)	
ডায়েরী নম্বরঃ ২৫৬৭	
তারিখঃ ২৪.১০.১৯	
সময়ঃ	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
প্লানিং সেল  
পরিসংখ্যান ভবন  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা।  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

২৪/১০/১৯  
সি.বি.এস/এ

নং-৫২.০১.০০০০/১০০.০৬.০২০.০৬(অংশ-০৩). ৩৭১

তারিখঃ

০৮ কার্তিক, ১৪২৬ ব.  
২৬ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রি.

### মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর সেপ্টেম্বর, ২০১৯ খ্রি: মাসের মাসিক সমন্বয় সভা নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে:

- সভার তারিখ : ২৮ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রি; রোজ: সোমবার  
সভার সময় : সকাল ০৯:৩০ ঘটিকা  
সভার স্থান : বিবিএসের সম্মেলন কক্ষ, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা  
সভাপতিত্ব করবেন : জনাব মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম, মহাপরিচালক, বিবিএস  
সভার আলোচ্যসূচি : (ক) গত ১৬/০৯/২০১৯ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরন।  
(খ) গত সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।  
(গ) বিবিধ।

২। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

আবুল কালাম আজাদ  
পরিচালক  
প্লানিং সেল  
ইন্টারকম: ১৮৬১

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- (১) পরিচালক ..... (সকল) উইং, বিবিএস।  
(নিজ উইং এর উপপরিচালক/সমগ্রোডভুক্ত কর্মকর্তাগণের উপস্থিতির অনুরোধসহ)।  
(২) যুগ্ম পরিচালক, ..... (সকল) উইং, বিবিএস।  
(৩) যুগ্ম পরিচালক, ..... বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, বিবিএস।  
(৪) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, (নোটিশটি বিবিএস-এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।  
(৫) আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, বিবিএস (সভায় ৬৫ জনের নাস্তার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।  
(৬) অফিস কপি।

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে:

- (১) মহাপরিচালকের স্টাফ অফিসার (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিবিএস, ঢাকা।  
(২) উপমহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (উপমহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিবিএস, ঢাকা।