

| কর্ম/সেবার নাম | কর্মসম্পাদন<br>সূচক | সূচকের<br>মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                    |              | মন্তব্য |               |
|----------------|---------------------|---------------|-----|--------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|--------------------|--------------|---------|---------------|
|                |                     |               |     |                                            |                                      | লক্ষ্যমাত্রা /<br>অর্জন                 | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |         | অর্জিত<br>মান |
| ১              | ২                   | ৩             | ৪   | ৫                                          | ৬                                    | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১                 | ১২           | ১৩      | ১৪            |

১২. অর্থ বরাদ্দ.....৮

|                                      |                                  |   |           |               |         |              |        |        |        |        |  |  |  |
|--------------------------------------|----------------------------------|---|-----------|---------------|---------|--------------|--------|--------|--------|--------|--|--|--|
| ১২.১ শুল্কচাষ কর্ম-পরিবহনায় অগ্রগতি | বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ | ৩ | লক্ষ টাকা | ডিডিও, বিবিএস | ২৪ লক্ষ | লক্ষ্যমাত্রা | ৬ লক্ষ | ৬ লক্ষ | ৬ লক্ষ | ৬ লক্ষ |  |  |  |
|                                      |                                  |   |           |               |         | অর্জন        | ০      | ০      | ৪৮.৬   |        |  |  |  |

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪

|                                                                                                                                            |                                              |   |       |                                                                 |          |              |          |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---|-------|-----------------------------------------------------------------|----------|--------------|----------|--|--|--|--|--|--|
| ১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাষ কর্ম-পরিবহনায়, ২০২০-২১ প্রণয়ন করে স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিবহনায় দায়িত্বকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, জাতীয় শুল্কচাষ কর্ম-পরিবহনায়, বিবিএস | ০৪-০৮-২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৪-০৮-২০ |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                            |                                              |   |       |                                                                 |          | অর্জন        | ৩০-০৭-২০ |  |  |  |  |  |  |

নবদ্বীপ বন বিভাগ (পরিবহন) কুমিল্লা  
পরিবহন (পরিবহন) কুমিল্লা  
২০২০-২১ অর্থবছর

মোঃ এমদাদুল হক  
পরিবহন  
এক এ অ্যাড এমআইএস উইথ  
বাস্তবায়ন পরিবহনায়  
পরিবহন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                               | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                              | সূচকের<br>মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ                                      | ২০২০-২১<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                    |              | মন্তব্য |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|--------------------|--------------|---------|---------------|
|                                                                                                                                                               |                                                  |               |        |                                                                                 |                                      | লক্ষ্যমাত্রা /<br>অর্জন                 | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |         | অর্জিত<br>মান |
| ১                                                                                                                                                             | ২                                                | ৩             | ৪      | ৫                                                                               | ৬                                    | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১                 | ১২           | ১৩      | ১৪            |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে<br>ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ<br>প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট<br>দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও<br>স্ব স্ব ওয়েবসাইটে<br>আপলোডকরণ                                | ত্রৈমাসিক<br>প্রতিবেদন<br>দাখিলকৃত ও<br>আপলোডকৃত | ২             | সংখ্যা | প্রোগ্রামার, কম্পিউটার<br>উইং                                                   | ৪                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১                  |              |         |               |
|                                                                                                                                                               |                                                  |               |        |                                                                                 |                                      | অর্জন                                   | ১             | ১              | ১              |                    |              |         |               |
| ১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/<br>সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)<br>কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয়<br>শুদ্ধাচার কৌশল<br>পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ<br>প্রতিবেদনের ওপর ফিড<br>ব্যাক প্রদান | ফিড ব্যাক সভা<br>/ কর্মশালা<br>অনুষ্ঠিত          | ৪             | তারিখ  | ফোকাল পয়েন্ট<br>কর্মকর্তা, জাতীয়<br>শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-<br>পরিকল্পনা, বিবিএস | ৩১-১২-<br>২০২০ এবং<br>৩০-০৬-<br>২০২১ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০             | ৩১-১২-২০       | ০              | ৩০-০৬-২১           |              |         |               |
|                                                                                                                                                               |                                                  |               |        |                                                                                 |                                      | অর্জন                                   | ০             | ৩১-১২-২০       | ০              |                    |              |         |               |




স্বাক্ষরিত হয়েছে  
১৩.১২.২০২০  
১৩.১২.২০২০  
১৩.১২.২০২০  
১৩.১২.২০২০

মোঃ এমদাদুল হক  
পরিচালক  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

**জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণের তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি- মার্চ ২০২১)**  
**বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো**

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন<br>সূচক | সূচকের<br>মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                    |              | মন্তব্য |               |
|-----------------|---------------------|---------------|-----|--------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|--------------------|--------------|---------|---------------|
|                 |                     |               |     |                                            |                                      | লক্ষ্যমাত্রা /<br>অর্জন                 | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |         | অর্জিত<br>মান |
| ১               | ২                   | ৩             | ৪   | ৫                                          | ৬                                    | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১                 | ১২           | ১৩      | ১৪            |

**১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮**

|                                              |                       |   |        |                                       |      |              |      |      |         |      |      |  |  |
|----------------------------------------------|-----------------------|---|--------|---------------------------------------|------|--------------|------|------|---------|------|------|--|--|
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা                       | অনুষ্ঠিত সভা          | ৪ | সংখ্যা | পরিচালক, প্রাণিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল | ৪    | লক্ষ্যমাত্রা | ১    | ১    | ১       | ১    |      |  |  |
|                                              |                       |   |        |                                       |      | অর্জন        | ১    | ১    | ১       |      |      |  |  |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | %      | পরিচালক, প্রাণিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০%    | ১০০% | ১০০% |  |  |
|                                              |                       |   |        |                                       |      | অর্জন        | ১০০% | ১০০% | ১০০.০০% |      |      |  |  |

**২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০**

|                                                                     |                       |   |        |                                       |   |              |   |   |       |  |  |  |                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|--------|---------------------------------------|---|--------------|---|---|-------|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------|
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা          | ২ | সংখ্যা | পরিচালক, প্রাণিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল | ১ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ০ | ১     |  |  |  | বাজেট বরাদ্দ ও কোডিড-১৯ জনিত প্রতিকূল পরিস্থিতির কারণে সভা অনুষ্ঠিত হয়নি। |
|                                                                     |                       |   |        |                                       |   | অর্জন        | ০ | ০ | ০     |  |  |  |                                                                            |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                    | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | %      | পরিচালক, প্রাণিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল | ১ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ০ | ১০০%  |  |  |  |                                                                            |
|                                                                     |                       |   |        |                                       |   | অর্জন        | ০ | ০ | ০.০০% |  |  |  |                                                                            |

মোঃ এমদাদুল হক  
পরিচালক  
এক্সএ অ্যান্ড এমআইএস ডিইং  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
পারিসংখ্যান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

নব্বানা  
কান্তি ব্রাহ্ম  
পরিচালক  
পরিচালক  
কর্তৃপক্ষ  
২০২১

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ    | ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | মন্তব্য |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|--------|--------------------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|
| ১                                                                                                              | ২                                   | ৩          | ৪      | ৫                                          | ৬                              | ৭                    | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৪      |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                           | প্রশিক্ষণার্থী                      | ৩          | সংখ্যা | পরিচালক, এসএসটিআই                          | ৬০০ (২০ ব্যাচ)                 | লক্ষ্যমাত্রা         | ১৫০           | ১৫০            | ১৫০            | ১৫০             |           |         |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                          | প্রশিক্ষণার্থী                      | ৩          | সংখ্যা | পরিচালক, এসএসটি আই                         | ২০০ (৪ ব্যাচ)                  | লক্ষ্যমাত্রা         | ০             | ০              | ২০০            |                 |           |         |
| ৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রণয়ন/গ/বাস্তবায়ন.....১০ |                                     |            |        |                                            |                                |                      |               |                |                |                 |           |         |
| ৩.১ বিবিএস ই-সার্ভিস বাস্তবায়ন                                                                                | সফটওয়্যার ডেভেলপমেন্ট/ডাটা বিক্রয় | ৫          | %      | ফোনকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বিবিএস ই-সার্ভিস | ২৫%                            | লক্ষ্যমাত্রা         | ০             | ০              | ১২.৫০%         | ১২.৫০%          |           |         |
| ৩.২ Yearbook of Agricultural Statistics 2019                                                                   | পুস্তিকা তৈরী                       | ৫          | তারিখ  | পরিচালক, এগ্রিকালচার উইং                   | ৩০-০৬-২১                       | লক্ষ্যমাত্রা         | ০             | ০              | ০              | ৩০-০৬-২১        |           |         |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮                                                                       |                                     |            |        |                                            |                                |                      |               |                |                |                 |           |         |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ                                        | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত           | ১          | তারিখ  | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                   | ৩০-০৯-২০                       | লক্ষ্যমাত্রা         | ৩০-০৯-২০      | ৩১-১২-২০       | ৩১-০৩-২১       | ৩০-০৬-২১        |           |         |

মোঃ এমদাদুল হক  
পরিচালক  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
বাহাদুরপুর, পল্লীসংস্থান টারো  
পল্লীসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

নয়ন কান্তি রায়  
বিসিএস (পল্লীসংস্থান)  
জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ এলাকা

| কার্যক্রমের নাম                                                            | কর্মসম্পাদন সূচক       | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           |            | মন্তব্য |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|-------|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|                                                                            |                        |            |       |                                         |                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         |         |
| ১                                                                          | ২                      | ৩          | ৪     | ৫                                       | ৬                              | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | ১৪      |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কভার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ                       | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                | ৩০-০৯-২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০-০৯-২০      | ৩১-১২-২০       | ৩১-০৩-২১       | ৩০-০৬-২১        |           |            |         |
|                                                                            |                        |            |       |                                         |                                | অর্জন                                   | ৩০-০৯-২০      | ৩১-১২-২০       | ৩১-০৩-২১       |                 |           |            |         |
| ৪.৩ স্বপ্রদানোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ   | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত   | ১          | তারিখ | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                | ৩১-০৩-২১                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০             | ০              | ৩১-০৩-২১       | ০               |           |            |         |
|                                                                            |                        |            |       |                                         |                                | অর্জন                                   | ০             | ০              | ৩১-০৩-২১       |                 |           |            |         |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ                    | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                | ৩০-০৯-২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০-০৯-২০      | ০              | ০              | ০               |           |            |         |
|                                                                            |                        |            |       |                                         |                                | অর্জন                                   | ৩০-০৯-২০      | ০              | ০              |                 |           |            |         |
| ৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত | ২          | তারিখ | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                | ৩০-০৯-২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০-০৯-২০      | ৩১-১২-২০       | ৩১-০৩-২১       | ৩০-০৬-২১        |           |            |         |
|                                                                            |                        |            |       |                                         |                                | অর্জন                                   | ৩০-০৯-২০      | ৩১-১২-২০       | ৩১-০৩-২১       |                 |           |            |         |

২০২০  
২০২১

২০২০  
২০২১

পরিচালক  
২০২১

মোঃ এমদাদুল হক  
২০২১

২০২১

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন<br>সূচক | সূচকের<br>মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                    |              | মন্তব্য |               |
|-----------------|---------------------|---------------|-----|--------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|--------------------|--------------|---------|---------------|
|                 |                     |               |     |                                            |                                      | লক্ষ্যমাত্রা /<br>অর্জন                 | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |         | অর্জিত<br>মান |
| ১               | ২                   | ৩             | ৪   | ৫                                          | ৬                                    | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১                 | ১২           | ১৩      | ১৪            |

#### ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭

|                                                                                    |                             |   |       |                          |          |                       |          |     |     |     |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---|-------|--------------------------|----------|-----------------------|----------|-----|-----|-----|--|--|
| ৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত | ৩ | তারিখ | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ৩০-০৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | ৩০-০৯-২০ | ০   | ০   | ০   |  |  |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ                                            | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত         | ৩ | %     | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ১০০.০০%  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | ১০০      | ১০০ | ১০০ | ১০০ |  |  |

#### ৬ প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....০৯

|                                                                                                  |                          |   |        |            |          |                       |          |   |   |   |   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|--------|------------|----------|-----------------------|----------|---|---|---|---|--|
| ৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/ বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা | অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা | ৩ | তারিখ  | মহাপরিচালক | ৩১-০৭-২০ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | ৩১-০৭-২০ | ০ | ০ | ০ |   |  |
| ৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ                                             | দাখিলকৃত প্রতিবেদন       | ৩ | সংখ্যা | মহাপরিচালক | ২        | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন |          | ১ | ০ | ১ | ০ |  |

নয়ন কান্তি রাহা  
সিনিয়র পরিচালক  
পরিচালনা কর্মকর্তা  
জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প

মোঃ এমদাদুল হক  
পরিচালক  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
স্বাধীনতা পরিগণনা ইকো  
পরিচালনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম                                               | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           |            |    | মন্তব্য |
|---------------------------------------------------------------|------------------|------------|-----|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|---------|
| ১                                                             | ২                | ৩          | ৪   | ৫                                       | ৬                              | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪ |         |
| ৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | বাস্তবায়নের হার | ৩          | %   | মহাপরিচালক                              | ২                              | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |    |         |
|                                                               |                  |            |     |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ১              | ০              | ১               | ০         |            |    |         |
|                                                               |                  |            |     |                                         |                                | অর্জন                                   |               | ১              | ০              |                 |           |            |    |         |

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭

|                                                                                                                       |                                      |   |       |                |                 |              |          |          |    |    |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---|-------|----------------|-----------------|--------------|----------|----------|----|----|--|--|--|--|
| ৭.১ শিপিং ২০০৬-এর ধার ১২(২) ও শিপিং ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | মহাপরিচালক     | ৩১-০৭-২০        | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১-০৭-২০ | ০        | ০  | ০  |  |  |  |  |
|                                                                                                                       |                                      |   |       |                |                 | অর্জন        |          | ১৫-০৭-২০ | ০  | ০  |  |  |  |  |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন                                                                           | ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন            | ৪ | %     | ডিভিডে, বিবিএস | মোট ক্রয়ের ৬০% | লক্ষ্যমাত্রা |          | ১০       | ৩০ | ২০ |  |  |  |  |
|                                                                                                                       |                                      |   |       |                |                 | অর্জন        |          | ১০       | ৩০ |    |  |  |  |  |

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ .....১১

|                                                                                       |                                 |   |   |                          |         |              |         |         |         |         |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---|---|--------------------------|---------|--------------|---------|---------|---------|---------|--|--|--|--|
| ৮.১ স্ব স্ব সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত | ৩ | % | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ১০০.০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০.০০% | ১০০.০০% | ১০০.০০% | ১০০.০০% |  |  |  |  |
|                                                                                       |                                 |   |   |                          |         | অর্জন        | ১০০.০০% | ১০০.০০% | ১০০.০০% | ১০০.০০% |  |  |  |  |

  
 মোঃ মাসুদ রাস্তা  
 পরিচালক (পরিপাঠন)  
 পরিচালনা কর্মকর্তা  
 পরিচালনা ও গৃহায়ন ২০২১ অর্থবছর  
 মোঃ এমদাদুল হক  
 পরিচালক  
 এক্সএ অ্যান্ড এমআইএস ডিইং  
 বাংলাদেশ পরিচালনা দায়িত্ব  
 পরিচালনা সচিবালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম                                                                      | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------|-----|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
|                                                                                      |                                          |            |     |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান |
| ১                                                                                    | ২                                        | ৩          | ৪   | ৫                                       | ৬                              | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪         |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন                                | পরিদর্শন সম্পন্ন                         | ২          | %   | মহাপরিচালক                              | ২                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০             | ১              | ০              | ১               |           |         |            |
|                                                                                      |                                          |            |     |                                         |                                | অর্জন                                   | ০             | ১              | ০              |                 |           |         |            |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২          | %   | মহাপরিচালক                              | ১০০.০০%                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০.০০%       | ১০০.০০%        | ১০০.০০%        | ১০০.০০%         |           |         |            |
|                                                                                      |                                          |            |     |                                         |                                | অর্জন                                   | ১০০.০০%       | ১০০.০০%        | ১০০.০০%        |                 |           |         |            |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ                        | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত                    | ২          | %   | পরিচালক, স্ব. স্ব. উইং                  | ১০০.০০%                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০.০০%       | ১০০.০০%        | ১০০.০০%        | ১০০.০০%         |           |         |            |
|                                                                                      |                                          |            |     |                                         |                                | অর্জন                                   | ১০০.০০%       | ১০০.০০%        | ১০০.০০%        |                 |           |         |            |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ                                                  | নথি বিনষ্টকৃত                            | ২          | %   | পরিচালক, স্ব. স্ব. উইং                  | ১০০.০০%                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০.০০%       | ১০০.০০%        | ১০০.০০%        | ১০০.০০%         |           |         |            |
|                                                                                      |                                          |            |     |                                         |                                | অর্জন                                   | ১০০.০০%       | ১০০.০০%        | ১০০.০০%        |                 |           |         |            |



নয়ন কান্তি রায়  
বিসিএস (পরিদর্শন)  
জানুয়ারি ও গৃহপালনা ২০২১ প্রকল্প



মোঃ এমদাদুল হক  
পরিচালক  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
বাহাদুরপুর পরিদর্শনালয়  
পরিদর্শন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন<br>সূচক | সূচকের<br>মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২১<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                    |              | মন্তব্য |               |
|-----------------|---------------------|---------------|-----|--------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|--------------------|--------------|---------|---------------|
|                 |                     |               |     |                                            |                                      | লক্ষ্যমাত্রা /<br>অর্জন                 | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |         | অর্জিত<br>মান |
|                 |                     |               |     |                                            |                                      |                                         |               |                |                |                    |              |         |               |
| ১               | ২                   | ৩             | ৪   | ৫                                          | ৬                                    | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১                 | ১২           | ১৩      | ১৪            |

৯. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

|                                                                                                               |                                             |   |       |                                          |          |              |         |          |         |         |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|-------|------------------------------------------|----------|--------------|---------|----------|---------|---------|--|--|--|
| ৯.১ বিবিএস অফিসিয়াল গ্রুপ নামে Facebook, Messenger এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সরকারি সভা/সেমিনার সম্পর্কে অবহিতকরন | সেবা প্রদান                                 | ৩ | তারিখ | প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং               | ৩১-১২-২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ০       | ৩১-১২-২০ | ০       | ০       |  |  |  |
| ৯.২ সময়মতো অফিসে উপস্থিতি ও অফিস ত্যাগ                                                                       | অফিসে আগমন/প্রস্থান                         | ৩ | %     | উপপরিচালক (প্রশাসন), স্ব স্ব উইং         | ১০০.০০%  | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০.০০% | ১০০.০০%  | ১০০.০০% | ১০০.০০% |  |  |  |
| ৯.৩ কর্মচারীদের বদলি ও পেনশন প্রাপ্তিতে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ                                                   | বদলি ও পেনশন প্রাপ্তিতে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকৃত | ৩ | %     | উপপরিচালক (প্রশাসন), একএ এন্ড এমআইএস উইং | ১০০.০০%  | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০.০০% | ১০০.০০%  | ১০০.০০% | ১০০.০০% |  |  |  |
| ৯.৪ মাসিক সময়সূচী সত্যায়িত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন                                                         | সরকারি কাজে জরুরি দায়িত্ব নিশ্চিতকরণ       | ৩ | %     | মহাপরিচালক                               | ১০০.০০%  | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০.০০% | ১০০.০০%  | ১০০.০০% | ১০০.০০% |  |  |  |

  
 মোঃ মাসুদ রাসা  
 মহাপরিচালক (পরিচালনা)  
 পরিচালনা কমিটি  
 ২০২১-২২ অর্থবছর

  
 মোঃ মাসুদ রাসা  
 মহাপরিচালক  
 একএ এন্ড এমআইএস উইং  
 বাস্তবায়ন পরিচালনা কমিটি  
 পরিচালনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম                                              | কর্মসম্পাদন সূচক    | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ  | ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |            |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|-------|------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
|                                                              |                     |            |       |                                          |                                | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান |
| ১                                                            | ২                   | ৩          | ৪     | ৫                                        | ৬                              | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪         |
| ১.৫ বিভিন্ন উন্নয়ন মেলা/ বই মেলা ও উদ্ভাবনী মেলায় অংশগ্রহণ | অংশগ্রহণ সম্পন্নকরণ | ৩          | তারিখ | উপপরিচালক (সমন্বয়), এফএ এন্ড এমআইএস উইং | ৩১-০৩-২১                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০             | ০              | ৩১-০৩-২১       | ০               |           |         |            |
|                                                              |                     |            |       |                                          |                                | অর্জন                                   | ০             | ০              | ০৮-০৩-২১       |                 |           |         |            |

#### ১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫

|                                |                  |   |       |                                       |          |              |   |   |   |          |  |  |  |
|--------------------------------|------------------|---|-------|---------------------------------------|----------|--------------|---|---|---|----------|--|--|--|
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | পরিচালক, প্রাণিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল | ২০-০৬-২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ০ | ০ | ২০-০৬-২১ |  |  |  |
|                                |                  |   |       |                                       |          | অর্জন        | ০ | ০ | ০ |          |  |  |  |

#### ১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....৩

|                                                                                                                                                    |                        |   |        |                                          |   |              |   |   |   |   |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|--------|------------------------------------------|---|--------------|---|---|---|---|--|--|--|
| ১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সু-স্বাস্থ্য নিশ্চিতকরণে অপ্রয়োজনীয় অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অব্যাহত রাখা | স্বাস্থ্য সম্মত পরিবেশ | ২ | সংখ্যা | উপপরিচালক (সমন্বয়), এফএ এন্ড এমআইএস উইং | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ১ | ০ | ১ |  |  |  |
|                                                                                                                                                    |                        |   |        |                                          |   | অর্জন        | ০ | ১ | ০ |   |  |  |  |

স্বাক্ষর

নয়ন কান্তি রায়  
পরিচালক (পরিচ্ছন্নতা)  
পরিদেয় কর্মকর্তা  
প্রাপ্তমাসি ও পূর্ণমাস ২০২১

স্বাক্ষর

মোঃ এমদাদুল হক  
পরিচালক  
এফএ এন্ড এমআইএস উইং  
বাংলাদেশ পরিদেয় কর্মকর্তা  
পরিদেয় কর্মকর্তা  
প্রাপ্তমাসি ও পূর্ণমাস ২০২১