

Ms. Sayed
 ১১/১১/১১

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টার অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০১৯-২০২০
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	২৪	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, প্লানি এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
				ডেভেলপমেন্ট সেল		অর্জন	১	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক, প্লানি এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন	১	১						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রাতিষ্ঠানিক নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্লানি এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১				
						অর্জন	-	-						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক, প্লানি এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%				
						অর্জন	-	-						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক এস এস টি আই	৫০০ ২০ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা	২৫ জন	২৫জন	২৫ জন	২৫জন	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	
							২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক এস এস টি আই	১৫০ ৩ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৫০জন ৫০জন ৫০জন				
						অর্জন	-	-	-					

মোঃ আজহার আলী
 উপপরিচালক
 এমএ আত এমআইএস উইং প্রকাশনা শাখা

(আবুল কালাম আজহার)
 পরিচালক

শেখ সুরভা
 উপপরিচালক

১১/১১/১১

৩.১ SDG Data disaggregation সংক্রান্ত নির্দেশিকা প্রণয়ন	গুস্তিকা তৈরি	৫	তারিখ	সদস্য সচিব, SDG সেল	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/০৬/২০		
						অর্জন	-			
৩.২ জনশুমারি ও গৃহগণনা-২০২১ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সেলস ম্যানুয়াল-২০২০ প্রকাশ	ম্যানুয়াল তৈরি	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১	৩০/০৬/২০২০	অর্জন	-	৩০/০৬/২০		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮										
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/০৯/১৯	অর্জন	৩০/০৯/১৯			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/০৯/১৯	অর্জন	৩০/০৯/১৯			
৪.৩ স্থপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩১/০৩/২০	অর্জন	-	৩১/০৩/২০		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/০৯/১৯	অর্জন	৩০/০৯/১৯	-		
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/০৯/১৯	অর্জন	৩০/০৯/১৯	-		
৫. শূণ্যসন প্রতিষ্ঠা.....৬										
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/০৯/১৯	অর্জন	৩০/০৯/১৯			
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩১/০৩/২০	অর্জন	-	৩১/০৩/২০		

শেখি আজগর আলী
উপপরিচালক
এফএ. মাও এমআইএস উইং প্রকাশনা শাখা
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

৪/৬/২০
(আবুল কালাম আজাদ)
পরিচালক

২১/১১/২০
জ্যোতী সূত্র
উপসহাপরিচালক

মোহাম্মদ সাজ্জাদ হোসেন
মহাপরিচালক

৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুস্বাক্ষর প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ভেজিগানেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ভেজিগানেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিনিয়র প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	-	-	৩১/০৩/২০									
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কট্যার.....১৯																			
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০/০৯/১৯	-	-									
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৫%	৩৫%	৬০%	১০০%								
৬.৩ মহাশালায়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৫%	১৮%	-	-								
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%								
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কট্যার.....১																			
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০/০৯/১৯	-	-									
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক প্রাধাসন/অর্থ এক্সএক্স এমআইএস উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%								
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১																			
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%								
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%								

মোঃ আজহার আলী
উপপরিচালক
এইড এন্ড এমআইএস উইং প্রকল্পের শাখা
সংলগ্নে পরিদর্শনকারী ব্যক্তি

(আবুল কালাম আজাদ)
পরিচালক

১৮/১১/১৯
স্বাক্ষর
উপসহপরিচালক

১৮/১১/১৯
স্বাক্ষর

৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি হ্রেনি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক, প্রশাসন এফএএন্ড এমআইএস উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	পরিচালক, প্রশাসন এফএএন্ড এমআইএস উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

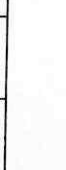
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)											
৯.১ সিটিজেন চার্জার অনুযায়ী সকল সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	সেবা প্রদান	৩	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.২ সময় মতো অফিসে উপস্থিতি ও অফিস ভাগ নিশ্চিতকরণ	অফিসে আগমন/প্রস্থান নিশ্চিতকৃত	৩	%	উপরিচালক/সমন্বয় এফএএন্ড এমআইএস উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৩ কর্মচারীদের বদলী ও পেনশন প্রাপ্তিতে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	বদলী ও পেনশন প্রাপ্তিতে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকৃত	৩	%	উপরিচালক/সমন্বয় এফএএন্ড এমআইএস উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৪ মাসিক সমন্বয় সভার কার্যপত্র প্রস্তুতের জন্য বিভিন্ন অধিশাখা/শাখা-এর অগ্রগতি প্রতিবেদন সহজে পাওয়ার জন্য google docs-এর ব্যবহার	google doc. এর ব্যবহার	৩	%	প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৫ স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা প্রণয়ন	নির্দেশিকা প্রকাশ	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং	৩১/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৯	-	৩১/১২/১৯	-

১০. শুল্কচার চার্জার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫											
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক, প্রাণিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট সেল	২০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	চলমান	চলমান	২০/০৬/২০


মোঃ আজহার আলী
 উপপরিচালক
 এফএ ওয়াশ এমআইএস উইং প্রকাশনা শাখা
 বাংলাদেশ পরিদর্শন প্রাণি
 বাংলাদেশ সরকার


মোঃ আজহার আলী
 উপপরিচালক
 এফএ ওয়াশ এমআইএস উইং প্রকাশনা শাখা
 বাংলাদেশ পরিদর্শন প্রাণি
 বাংলাদেশ সরকার


মোঃ আজহার আলী
 উপপরিচালক
 এফএ ওয়াশ এমআইএস উইং প্রকাশনা শাখা
 বাংলাদেশ পরিদর্শন প্রাণি
 বাংলাদেশ সরকার


মোঃ আজহার আলী
 উপপরিচালক
 এফএ ওয়াশ এমআইএস উইং প্রকাশনা শাখা
 বাংলাদেশ পরিদর্শন প্রাণি
 বাংলাদেশ সরকার

১০.২	আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুল্কচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	২	তারিখ	পরিচালক, অর্থ এফএড এমআইএস উইং	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯											অর্থ চাওয়া হয়েছে
১১.	অর্থ বরাদ্দ.....	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক, অর্থ এফএড এমআইএস উইং	২০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯											
১১.১	শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক, অর্থ এফএড এমআইএস উইং	২০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯											বরাদ্দ চাওয়া হচ্ছে
১২.	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক, অর্থ এফএড এমআইএস উইং	২০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯											
১২.১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ প্রণয়ন করে ওষ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	তারিখ	কর্মকর্তা জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, বিবিএস	০৩/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/০৭/১৯											
১২.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মাল্টিপারিসদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং/ওয়েবসাইট শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯											
১২.৩	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, বিবিএস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯											
						অর্জন	৩১/০৭/১৯											
						অর্জন	৩১/০৭/১৯											

মোঃ আজহার আলী
উপপরিচালক
এফএ এমআইএস উইং প্রকল্পনা শাখা
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো
পরিংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিংকল্পনা মহালায়

(আমূল্যায়ন পরিচালক)
পরিচালক

মোঃ সুব্রত
উপপরিচালক

মোঃ সাদাত আলী
উপপরিচালক

