গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
ফিল্ড প্রশাসন শাখা, পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

স্মারক নং: ৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০৪.২৪- ৬৯৪১

তারিখ: ২৮ কার্তিক ১৪৩২ / ১৩ নভেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-এর আওতাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তাঁর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে তাকে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	নাম ও পদবি	কর্মস্থল	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরিতে যোগদানের তারিখ	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে অব্যাহতির মঞ্জুরকৃত তারিখ
(১)	জনাব অরবিন্দু দাস চেইনম্যান	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় দিরাই, সুনামগঞ্জ	২৩-০১-২০২২ খ্রি.	২২-১০-২০২৫ খ্রি.

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

১৩/১১/২৫

এইচ, এম, ফিরোজ
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮
E-mail: dir_fa&mis@bbs.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

(১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
(২) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।
(৩) উপপরিচালক (বিনিক শাখা), এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৪) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।
(৫) উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দিরাই, সুনামগঞ্জ।
(৬) উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, দিরাই, সুনামগঞ্জ।
(৭) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৮) স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(৯) আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
(১০) জনাব অরবিন্দু দাস, চেইনম্যান, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দিরাই, সুনামগঞ্জ।
(১১) অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

পরিচালকের দপ্তর
কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা
সি.সি. এনালিস্ট (সিস্টেম)
যুগ্মপরিচালক
সি. এনালিস্ট/সি. প্রোগ্রামার (প্রোগ্রামিং/ডেটাবেজ/নিওকেজ)
সি. এনালিস্ট/সি. প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং/ওয়েবসাইট)
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব)
সি./মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
প্রকল্প পরিচালক (.....)
ফোকাল পয়েন্ট (.....)
ব্যক্তিগত সহকারী
* ছুটির উপস্থাপন করুন
* প্রোগ্রামসহ উপস্থাপন করুন
* প্রয়োজনীয় কার্যক্রম নিন
* আলোচনা করুন
* সংশ্লিষ্টদের অবহিত করুন
* নথিজাত করুন
* ওয়েবসাইটে দিন
* ফোলিও রেজিস্টার
ডাইরী নম্বর ১৭৫২
তারিখ ১৭/১১/২৫