

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কুড়িগ্রাম
www.bbs.kurigram.gov.bd

স্মারক নং: ৫২.০১.৪৯০০.০০০.৪০.০২৭.১৯- ০৬৭

তারিখ: ০৩ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৭ মে, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম ও এর আওতাধীন উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের কর্মদক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে আগামী ১৯-২১ মে ২০২৫ তারিখ সকাল ০৯.০০ হতে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত ০৩ (তিন) দিনব্যাপী জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম এর সভা কক্ষে প্রশিক্ষণ কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান এবং যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

ক্র:নং	প্রশিক্ষণার্থীগণের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	বর্তমান কর্মস্থল
১	জনাব এ.টি.এম রিয়াসাদ, (পরিসংখ্যান কর্মকর্তা)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
২	জনাব আবুল বাসার মোঃ ওবায়দুল্লাহ (উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
৩	জনাব মো: আনিছার রহমান., (সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম (সংযুক্তি উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, উলিপুর কুড়িগ্রাম)
৪	জনাব মো: চাঁদ মিয়া (পরিসংখ্যান সহকারী)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
৫	জনাব মো: মনিরুজ্জাম (পরিসংখ্যান সহকারী)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
৬	মোঃ রিয়াজুল হক (পরিসংখ্যান সহকারী)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
৭	মোছা: জান্নাতুল মর্জুকা (পরিসংখ্যান সহকারী)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
৮	মো. হাসানুর রহমান (কম্পিউ. মুদ্রাক্ষ.)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
৯	মোঃ মাহফুজার রহমান (ডাটাএন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
১০	আল-আমিন (উচ্চমান সহকারী)	জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম
১১	জনাব মো: সফিকুল ইসলাম (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
১২	জনাব মো: আব্দুল মজিদ (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম
১৩	জনাব এস এম গোলাম রাব্বানী (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
১৪	জনাব মো: মনোয়ার হোসেন (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, নাগেশ্বরী কুড়িগ্রাম
১৫	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, নাগেশ্বরী কুড়িগ্রাম
১৬	জনাব খোদা-ই কুদরত (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুজামারী, কুড়িগ্রাম
১৭	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুজামারী, কুড়িগ্রাম
১৮	জনাব সহদেব চন্দ্র বর্মণ (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
১৯	জনাব মো: বায়েজীদ হোসাইন (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
২০	জনাব মো: ইমরুল হক (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, উলিপুর কুড়িগ্রাম
২১	জনাব মোছাঃ শারমিন জাহান (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, উলিপুর কুড়িগ্রাম
২২	জনাব মোঃ সাহাবুর রহমান (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
২৩	জনাব এরশাদ (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, রৌমারী, কুড়িগ্রাম
২৪	জনাব মো: আনারুল ইসলাম (পরিসংখ্যান তদন্তকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, রাজীবপুর, কুড়িগ্রাম
২৫	জনাব মোঃ ওমর ফারুক (জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, রাজীবপুর, কুড়িগ্রাম

০২। প্রশিক্ষণ সূচি:

ক্র: নং	প্রশিক্ষণের তারিখ	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানের সময়
০১	১৯-০৫-২৫	সরকারী কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা ২০১৯	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে সকাল ১১:০০ ঘটিকা
		চা- বিরতি	সকাল ১১:০০ ঘটিকা হতে সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
		অফিস ব্যবস্থাপনা	সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে দুপুর ০১:০০ ঘটিকা
		দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি	দুপুর ০১:০০ ঘটিকা হতে দুপুর ২:০০ ঘটিকা
		ডি-নথি	দুপুর ২:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা
		বিকালের নাস্তা	বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা
		ওয়েব পোর্টাল	বিকাল ৪.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫.০০ ঘটিকা
০২	২০-০৫-২৫	সরকারী কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা ২০১৮	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে সকাল ১১:০০ ঘটিকা
		চা- বিরতি	সকাল ১১:০০ ঘটিকা হতে সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
		প্রধান ফসলের পূর্বাভাস এবং মূল্য ও উৎপাদন জরিপ	সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে দুপুর ০১:০০ ঘটিকা
		দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি	দুপুর ০১:০০ ঘটিকা হতে দুপুর ২:০০ ঘটিকা
		মৌলিক কৃষি পরিসংখ্যান	দুপুর ২:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা
		বিকালের নাস্তা বিরতি	বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা
		অপ্রধান ফসলের রিপোর্ট প্রদান সংক্রান্ত	বিকাল ৪.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫.০০ ঘটিকা
০৩	২১-০৫-২৫	সরকারী কর্মচারী (আচারণ) বিধিমালা ১৯৭৯	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে সকাল ১১:০০ ঘটিকা
		চা- বিরতি	সকাল ১১:০০ ঘটিকা হতে সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
		বাজেট প্রনয়ন, আইবাস এ বেতন ও অন্যান্য বিল সাবমিট	সকাল ১১:৩০ ঘটিকা হতে দুপুর ০১:০০ ঘটিকা
		দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি	দুপুর ০১:০০ ঘটিকা হতে দুপুর ২:০০ ঘটিকা
		প্রধান ফসলের নমুনা কর্তন পদ্ধতি	দুপুর ২:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা
		বিকালের নাস্তা বিরতি	বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা
		ডিজিটাল নথি নম্বর	বিকাল ৪.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫.০০ ঘটিকা

৩। বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, রংপুর; উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় কুড়িগ্রাম; উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম এবং জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে প্রশিক্ষক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। ক) বিধি মোতাবেক প্রশিক্ষকগণ জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম এর প্রশিক্ষণ খাত হতে প্রশিক্ষক হিসেবে সম্মানিত ভাতা প্রাপ্য হবেন।

খ) বিধি মোতাবেক প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণভাতা জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম এর প্রশিক্ষণ খাত হতে নির্বাহ হবেন।

গ) বিধি মোতাবেক প্রশিক্ষণকালীন নাস্তা (সকাল/বিকাল) ও দুপুরের খাবার জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম এর প্রশিক্ষণ খাত হতে নির্বাহ হবেন।

ঘ) উক্ত প্রশিক্ষণে জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম এ কর্মরত জনাব মোঃ হামিদুল ইসলাম, ও মো: নুরনবী সরকার সাপোর্টিং স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৫। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণ তাদের স্ব স্ব কর্মস্থল হতে ভ্রমণ ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।

৬। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।

(মো: নাসির উদ্দিন)

উপপরিচালক

০২৫৮৯৯৫০০১০

ই-মেইল: ddkurigram49@gmail.com

সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

- ০১। পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- ০২। যুগ্ম-পরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান অফিস, রংপুর।
- ০৩। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম।
- ০৪। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম সদর/ফুলবাড়ী/ নাগেশ্বরী/ভুরুশামারী/রাজারহাট/উলিপুর/চিলমারী/রৌমারী ও রাজীবপুর।
- ০৫। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা/উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম সদর/ফুলবাড়ী/ নাগেশ্বরী/ ভুরুশামারী/ রাজারহাট/ উলিপুর/ চিলমারী/ রৌমারী ও রাজীবপুর।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি জনাব.....কুড়িগ্রাম।
- ০৭। অফিস কপি।