



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ

এবং

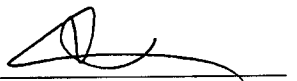
উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, ঝিনাইদহ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২২



মুদ্রণ তারিখ: মঙ্গলবার, জুলাই ০২, ২০২৪

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে স্বাধীনতা পূর্ববর্তী এবং পরবর্তী সময়ে বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থানের তুলনামূলক পরিসংখ্যান বিষয়ক প্রকাশনা "বঙ্গবন্ধু ও জাতীয় পরিসংখ্যান সংস্থা" প্রকাশিত হয়েছে। ২০২১, ২০২২ ও ২০২৩ সনে পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ, কৃষি পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ, ভোক্তা মূল্য সূচক নিয়মিত প্রকাশিত হয়েছে। কৃষি (শস্য, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ) শুমারি ২০১৯ এর চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। "জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২" এর মূল শুমারির চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। এসডিআরএস এর মাধ্যমে দেশের বার্ষিক জনসংখ্যা বৃদ্ধির হার, জন্ম-মৃত্যুর হার, শিশু মৃত্যুর হার এবং মাতৃমৃত্যুর হার নিয়মিত প্রকাশিত হয়। বাংলাদেশের দারিদ্র, আয়, ব্যয়, ভোগ সম্পর্কিত নির্ভরযোগ্য তথ্য প্রদানের জন্য খানার আয় ব্যয় জরিপ (HIES) ২০২২ এর চূড়ান্ত রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। এছাড়াও বিবিএস গত তিন বছরে নিয়মিত জরিপসমূহের প্রতিবেদন যেমন, ত্রৈমাসিক শ্রমশক্তি জরিপ ২০২৩, ব্যক্তি ও খানা পর্যায়ে জেলা ভিত্তিক ICT ব্যবহারের সুযোগ ও প্রয়োগ পরিমাপ' জরিপ ২০২৩, Gross Domestic Products (GDP) of Bangladesh 2022-23 সহ আরও অনেক জরিপের রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। দেশে ৪র্থ বারের মত ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস পালিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জাতীয় পরিসংখ্যান ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে শূন্য পদে জনবল নিয়োগ বিবিএস এর একটি বড় চ্যালেঞ্জ। এছাড়া জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে নিজস্ব অফিস ভবন, জনবলের প্রশিক্ষণ, মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের জন্য আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও তথ্য প্রক্রিয়াকরণের ব্যবস্থা, পরিসংখ্যান প্রস্তুতকরণে তথ্য-উপাত্ত সংক্রান্ত সংজ্ঞা, ধারণা ও পদ্ধতির প্রমিতকরণ ও সামঞ্জস্য বিধান, তথ্য সংগ্রহে প্রতিবন্ধকতা ছাড়াও বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা হতে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহের ক্ষেত্রে সকল অন্তরায় দূরীকরণ বিবিএস এর অন্যতম চ্যালেঞ্জ। পরিসংখ্যানিক তথ্য ও উপাত্ত প্রদানে উত্তরদাতার অনাগ্রহ সঠিক পরিসংখ্যান প্রস্তুতের ক্ষেত্রে অন্তরায় হিসেবে কাজ করে। বিবিএস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে গৃহীত কার্যক্রমসমূহের বাজেট স্বল্পতা এবং বাজেট সময়মত না পাওয়া কাজের গतिकে শ্রথ করে। বিশেষত বিবিএস এর সকল জরিপ কাজে মাঠ পর্যায়ের অভিজ্ঞ জনবল অন্তর্ভুক্ত না করার চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

শূন্য পদে জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা, মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের জন্য আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও তথ্য প্রক্রিয়াকরণের ব্যবস্থা করা, প্রযুক্তিগত ও পেশাগত নেটওয়ার্ক শক্তিশালীকরণ, পরিসংখ্যান প্রস্তুতকরণে তথ্য-উপাত্ত সংক্রান্ত সংজ্ঞা, ধারণা ও পদ্ধতির প্রমিতকরণ ও সামঞ্জস্য বিধানে পরিসংখ্যান আইন ২০১৩ অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ করা। পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, রূপকল্প ২০২১ ও ২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অর্জন (SDGs) এর অগ্রগতি মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি প্রয়োগপূর্বক তথ্যের গুণগত মান নিশ্চিতকরণ। ২০২৩ সাল নাগাদ জাতীয় জনসংখ্যা রেজিস্টার (NPR) প্রস্তুতের কাজ আরম্ভকরণ এবং ২০২৫ সালের মধ্যে এটিকে সংরক্ষণ ও হালনাগাদকরণ; যা অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। এছাড়া, ২০২৫ সালের মধ্যে BISR প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর কর্মকর্তাদের দক্ষতা ও যোগ্যতা বহুগুণে বৃদ্ধিকরণ এবং সরকারি পরিসংখ্যান আন্তর্জাতিক মানে উন্নীতকরণ।

২০২৪-২৫ অর্ধবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- □ ০৬ টি প্রধান ফসল ও ১২৬ টি অপ্রধান ফসলের উৎপাদন প্রাক্কলন।
- □ অর্থনৈতিক শুমারি ২০২৩ এর প্রশ্নপত্র ও ম্যানুয়াল প্রণয়ন এবং জোনাল অপারেশন ও মূল শুমারি বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান।
- □ স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম (এসডিআরএস) এর ২০২৪-২৫ এর তথ্য নতুন IMPS বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান।
- □ ব্যক্তি ও খানা পর্যায়ে জেলা ভিত্তিক ICT ব্যবহারের সুযোগ ও প্রয়োগ পরিমাপ' জরিপ ২০২৪, খ্যালেসেমিয়া জরিপ ২০২৪ এর তথ্য সংগ্রহ ও রিপোর্ট প্রকাশ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, ঝিনাইদহ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...জুন... মাসের ...১০... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

চুক্তির দাখিলের সময়: বুধবার, মে ২৯, ২০২৪ ০৯:৩১

পৃষ্ঠা: ৪

মুদ্রণ তারিখ: মঙ্গলবার, জুলাই ০২, ২০২৪

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. □ ০৬ টি প্রধান ফসলের জরিপের তথ্য সংগ্রহ ও সংকলন
২. □ কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
৩. □ মাসিক কৃষি মজুরি সংক্রান্ত
৪. □ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ০৬ টি প্রধান ও ১২৬ টি অপ্রধান ফসলের একর প্রতি উৎপাদন ও উৎপাদন-ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির পরিমাণ উপজেলা হতে সংগৃহীত তথ্য নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে
২. বন জরিপ, মৎস্য উৎপাদন সংক্রান্ত জরিপ, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ, ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান জরিপ, দাগগুচ্ছ জরিপ উপজেলা হতে সংগৃহীত তথ্য নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৩. প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে সৃষ্ট অস্থায়ী ফসলের (আউশ, আমন, বোরো, পাট, গম, আলু) ক্ষয়ক্ষতির রিপোর্ট প্রণয়ন।
৪. সঠিক, নির্ভুল ও সমন্বিত পরিসংখ্যান প্রণয়নের জন্য উপজেলা পর্যায়ের এসভিআরএস জরিপের তথ্য সংগ্রহ (জন্ম, মৃত্যু, আগমণ, বহির্গমন, বিবাহ, তালাক, জন্মনিয়ন্ত্রণ এর তথ্য) কার্যক্রম ও সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৫. জাতীয় পরিসংখ্যান উন্নয়ন কৌশলপত্র (National Strategy for the Development of Statistics) হালনাগাদ করতে সহায়তা।
৬. জনশুমারি, কৃষিশুমারি, অর্থনৈতিক শুমারি, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ শুমারিসহ অন্যান্য শুমারি ও জরিপের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম।
৭. মাসিক কৃষি মজুরীর তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম সম্পন্ন করে সংগৃহীত তথ্য নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৮. পরিসংখ্যান বিষয়ে দক্ষ জনশক্তি তৈরির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণ, পরিসংখ্যানের ভূমিকা ও কার্যক্রমের গুরুত্ব সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ;
৯. পরিসংখ্যান সংক্রান্ত পরামর্শ সেবা প্রদান, সরকার কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করা;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত	প্রকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৬-২০২৭		
মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্নকরণ	৬টি প্রধান ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন ও মূল্য ও উৎপাদন সংক্রান্ত জরিপ কার্যক্রম সম্পন্ন করে প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ।	মাঠ পর্যায় হতে সরাসরি সাক্ষাৎকারের মাধ্যমে সংগৃহীত তথ্য।
সঠিক, নির্ভুল ও সময়োপযোগী পরিসংখ্যান প্রণয়নের জন্য উপজেলা পর্যায়ের কৃষি পরিসংখ্যান ও ভূমি ব্যবহারসহ বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন, উৎপাদন-ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির পরিমাণ প্রাক্কলন হিসাব নিরূপণ	দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপের তথ্য যথাসময়ে সংগ্রহ ও প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ বন জরিপ, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগির হিসাব প্রাক্কলন, ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান, গ্রীষ্মকালীন ভুট্টা, শীতকালীন ভুট্টা এবং মৎস্য উৎপাদন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপের তথ্য যথাসময়ে সংগ্রহ ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ।	মাঠ পর্যায় হতে সরাসরি সাক্ষাৎকারের মাধ্যমে সংগৃহীত তথ্য।
জিডিপিতে এর অবদান নির্ণয়সহ মাসিক কৃষি মজুরীর হার নির্ধারণ	মাসিক কৃষি মজুরীর নির্ধারিত হক অনুযায়ী সংগৃহীত তথ্য প্রতি মাসের ০৭ তারিখের জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ	মাস	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ।	মাঠ পর্যায় হতে সরাসরি সাক্ষাৎকারের মাধ্যমে সংগৃহীত তথ্য।
পরিসংখ্যান বিষয়ে দক্ষ জনশক্তি তৈরির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণ, পরিসংখ্যানের ভূমিকা ও কার্যক্রমের গুরুত্ব সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ এবং গুণগতমান নিশ্চিতকরণ	পরিসংখ্যান ও অফিস ব্যবস্থাপনাসহ যাবতীয় প্রশাসনিক বিষয়ে আয়োজিত প্রশিক্ষণ স্টেক হোল্ডারগণের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	সংখ্যা	২	২	২	২	২	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ।	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ
		%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ।	প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের নাম	কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত	কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত	নির্দেশনা পত্র	একক	কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত মাস	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	কর্মসম্পাদন/নির্দেশনা ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অনুমোদিত	অতি উন্নয়ন	উন্নয়ন	চলতি মান	চলতি মানের নির্দেশনা		
									১০০%	১০%	১০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৯] ০৬ টি প্রধান ফসলের জরিপের তথ্য সংগ্রহ ও সংকলন	২৪	[১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত,	তারিখ	তারিখ	২	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১০.১০.২৫	১০.১০.২৬
			[১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১০.১০.২৫	১০.১০.২৬
		[১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.২.১] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত,	তারিখ	তারিখ	২	৩০.১২.২২	৩০.১২.২৩	৩০.১২.২৪	৩১.১২.২৪	০১.০১.২৫	০২.০১.২৫	০৩.০১.২৫	৩০.১২.২৫	৩০.১২.২৬
			[১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	তারিখ	তারিখ	২	২০.১২.২২	২০.১২.২৩	২০.১২.২৪	২১.১২.২৪	২২.১২.২৪	২৩.১২.২৪	২৪.১২.২৪	২০.১২.২৫	২০.১২.২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের নাম	কর্মসম্পাদনের বৃত্ত	কর্মসম্পাদনের বৃত্ত	কর্মসম্পাদনের বৃত্ত	কর্মসম্পাদনের বৃত্ত	কর্মসম্পাদনের বৃত্ত	কর্মসম্পাদনের বৃত্ত	লক্ষ্যসীমা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রাপ্তি ২০২৪-২০২৫	প্রাপ্তি ২০২৫-২০২৬
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
	[১.৩] [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৩.১] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত,	তারিখ	তারিখ	২	২০.০৬.২৩	২০.০৬.২৪	২০.০৬.২৫	২১.০৬.২৫	২২.০৬.২৫	২৩.০৬.২৫	২৪.০৬.২৫	২০.০৬.২৬	২০.০৬.২৬
	[১.৩] [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১৫.০৬.২৩	১৫.০৬.২৪	১৫.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১৭.০৬.২৫	১৮.০৬.২৫	১৯.০৬.২৫	১৫.০৬.২৬	১৫.০৬.২৬
	[১.৪] [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৩.২৩	২৫.০৩.২৪	২৫.০৩.২৫	২৬.০৩.২৫	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	২৫.০৩.২৬	২৫.০৩.২৬
	[১.৪] [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৩.২৩	২৫.০৩.২৪	২৫.০৩.২৫	২৬.০৩.২৫	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	২৫.০৩.২৬	২৫.০৩.২৬

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	খসড়া নং/তারিখ	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত কর্তন ২০২৬-২৭	প্রকৃত কর্তন ২০২৬-২৭	লক্ষ্যসীমা/নির্ধারক ২০২৬-২৭					প্রাক্কলন ২০২৬-২৭	প্রক্ষেপ ২০২৬-২৭
									স্বাভি উন্নয়ন	উন্নয়ন	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	১০০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
		[১.৫] [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৫.১] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত,	তারিখ	তারিখ	২	০৫.০৫.২৩	০৫.০৫.২৪	০৫.০৫.২৫	০৬.০৫.২৫	০৭.০৫.২৫	০৮.০৫.২৫	০৯.০৫.২৫	০৫.০৫.২৬	০৫.০৫.২৭
		[১.৫] [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	২০.০৪.২৩	২০.০৪.২৪	২০.০৪.২৫	২১.০৪.২৫	২২.০৪.২৫	২৩.০৪.২৫	২৪.০৪.২৫	২০.০৪.২৬	২০.০৪.২৭
		[১.৬] [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৬.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত	তারিখ	তারিখ	২	৩০.০৯.২২	৩০.০৯.২৩	৩০.০৯.২৪	০১.১০.২৪	০২.১০.২৪	০৩.১০.২৪	০৪.১০.২৪	৩০.০৯.২৫	৩০.০৯.২৬
		[১.৬] [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১০.১০.২৫	১০.১০.২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের নাম	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের পরিমাণ	কর্মসম্পাদনের পদ্ধতি	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের মাস	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
													উৎস	উৎস	উৎস	উৎস	উৎস		
													১০০%	১০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																			
[২] □ কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	২৪	[২.১] [২.১] দাগপুঙ্খ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.১.১] দাগপুঙ্খ জরিপ-১ম পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২.৫	২৭.০১.২৩	২৭.০১.২৪	২৭.০১.২৫	২৮.০১.২৫	২৯.০১.২৫	৩০.০১.২৫	৩১.০১.২৫	২৭.০১.২৬	২৭.০১.২৭				
			[২.১.২] দাগপুঙ্খ জরিপ-২য় পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২.৫	২৭.০৩.২৩	২৭.০৩.২৪	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	৩০.০৩.২৫	৩১.০৩.২৫	২৭.০৩.২৬	২৭.০৩.২৭				
			[২.১.৩] দাগপুঙ্খ জরিপ-৩য় পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২.৫	১২.০৬.২৩	১২.০৬.২৪	১২.০৬.২৫	১৩.০৬.২৫	১৪.০৬.২৫	১৫.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১২.০৬.২৬	১২.০৬.২৭				
			[২.১.৪] দাগপুঙ্খ জরিপ-৪র্থ পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২.৫	১২.১০.২২	১২.১০.২৩	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১৫.১০.২৪	১৬.১০.২৪	১২.১০.২৫	১২.১০.২৬				

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের নাম	কর্মসম্পাদনের কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের লক্ষ্য	সম্পন্নতার শতাংশ	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের কার্যক্রম ২০২৪-২৫					প্রাপ্ততা ২০২৪-২০২৫	ওয়েবসাইট ২০২৫-২০২৬		
								সম্পাদিত	অনুষ্ঠান	উন্নয়ন	চলতি	চলতি				
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
		[২.২] [২.২] গ্রীষ্মকালীন ভূট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.২.১] গ্রীষ্মকালীন ভূট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত		তারিখ	তারিখ	২									
		[২.৩] [২.৩] শীতকালীন ভূট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.৩.১] শীতকালীন ভূট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত		তারিখ	তারিখ	২									
		[২.৪] [২.৪] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.৪.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত		তারিখ	তারিখ	২.৫	১০.০৯.২২	১০.০৯.২৩	১০.০৯.২৪	১১.০৯.২৪	১২.০৯.২৪	১৩.০৯.২৪	১৪.০৯.২৪	১০.০৯.২৫	১০.০৯.২৬
		[২.৫] [২.৫] বন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[২.৫.১] বন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগৃহীত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত		তারিখ	তারিখ	২.৫	১৫.০৯.২২	১৫.০৯.২৩	১৫.০৯.২৪	১৬.০৯.২৪	১৭.০৯.২৪	১৮.০৯.২৪	১৯.০৯.২৪	১৫.০৯.২৫	১৫.০৯.২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	ব্যবস্থাপনাতে সীমিত	সিদ্ধি পর্যায়ে	প্রকল্প	কর্মসম্পাদনের সীমিত মান	প্রকল্পের আওতা	সময়সীমা	কর্মসম্পাদন নির্ধারক ২০২৪-২৫					প্রকল্পের	প্রকল্পের
									অনুষ্ঠান	ভূমি	উৎস	চলতি	চলতি		
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] [২.৬] পবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন সংক্রান্ত তথ্য যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[২.৬.১] পবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন সংক্রান্ত তথ্য সংগৃহীত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২.৫	১০.০৮.২২	১০.০৮.২৩	১০.০৮.২৪	১১.০৮.২৪	১২.০৮.২৪	১৩.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪	১০.০৮.২৫	১০.০৮.২৬
		[২.৭] [২.৭] মৎস্য উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্য যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[২.৭.১] মৎস্য উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্য সংগৃহীত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২.৫	১০.০৮.২২	১০.০৮.২৩	১০.০৮.২৪	১১.০৮.২৪	১২.০৮.২৪	১৩.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪	১০.০৮.২৫	১০.০৮.২৬
[৩] □ মাসিক কৃষি মজুরি সংক্রান্ত	১২	[৩.১] [৩.১] মাসিক কৃষি মজুরি পরিসংখ্যান যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[৩.১.১] মাসিক কৃষি মজুরি নির্ধারিত ছক অনুযায়ী সংগৃহীত ডেটা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক প্রতি মাসের ০৭ তারিখের মধ্যে জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	সমষ্টি	মাস	১২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
[৪] □ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১০	[৪.১] [৪.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজিত	[৪.১.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	১				২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যসীমা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.২] [৪.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[৪.২.১] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি	গড়	%	৩	১০০%	১০০%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০%	১০০%
		[৪.৩] [৪.৩] প্রতি কোর্মার্টিয়ে ওয়েবপোর্টল হালনাগাদকরণ	[৪.৩.১] প্রতি কোর্মার্টিয়ে ওয়েবপোর্টল হালনাগাদকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৩	২	১		৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের নাম	বামিষ্টান	কর্মসম্পাদনের শিতক	সুশাসন গুণিত	ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সময়ের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	সাক্ষর/সিগনিচার ২০২৪-২৫					প্রবেশন ২০২৪-২০২৫	প্রবেশন ২০২৬-২০২৭
									কর্মসম্পাদন সময়	কর্মসম্পাদন সময়	কর্মসম্পাদন সময়	কর্মসম্পাদন সময়	কর্মসম্পাদন সময়		

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সুস্বাস্থ্য কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.১.১] সুস্বাস্থ্য কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, ঝিনাইদহ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, ঝিনাইদহ হিসাবে পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

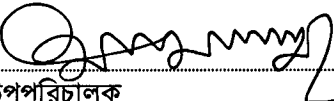
স্বাক্ষরিত:



পরিসংখ্যান অফিসার
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কোটচাঁদপুর,
ঝিনাইদহ

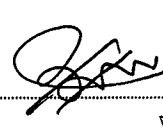
৩০/০৭/২০২৪ খ্রি.

তারিখ



উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, ঝিনাইদহ

মোঃ আব্দুল আলীম
বি.সি.এস (পরিসংখ্যান)
ID: SC 301059
উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
ঝিনাইদহ।



৩০/০৭/২৪ খ্রি.

তারিখ



সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইসিবিএসএস (ECBSS)	ইফেকটিভ কভারেজ অব বেসিক স্যোশাল সার্ভিসেস
২	এইচআইইএস (HIES)	হাউজহোল্ড ইনকাম অ্যান্ড এক্সপেন্ডিচার সার্ভে
৩	এইচআরআই (HRI)	হাউজ রেইট ইনডেক্স
৪	এনআইপিএন (NIPN)	ন্যাশনাল ইনফরমেশন প্র্যাটফরম ফর নিউট্রিশন
৫	এনএইচডি (NHD)	ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ
৬	এনএসপিডি (NSPD)	ন্যাশনাল সার্ভে অন পারসনস উইথ ডিজএ্যাবিলিটি
৭	এসআইডি (SID)	স্ট্যাটিসটিকস এন্ড ইনফরমেশন ডিভিশন
৮	এসএডিডিডি (SADD)	সেক্স, এজ এন্ড ডিজএ্যাবিলিটি ডিজএগ্রিগেটেড ডাটা
৯	এসডিজি (SDG)	সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোলস
১০	এসভিআরএস (SVRS)	স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেমস
১১	কিউআইআইপি (QIIP)	কোয়ান্টাম ইনডেক্স অব ইনডাস্ট্রিয়াল প্রোডাকশন
১২	গ্যাটস (GATS)	গ্লোবাল এডাল্ট টোবাকো সার্ভে
১৩	জিডিপি (GDP)	গ্রোস ডোমেস্টিক প্রোডাক্টস
১৪	ডাব্লিউআরআই (WRI)	ওয়েজ রেইট ইনডেক্স
১৫	পিপিআই (PPI)	প্রোডাকশন অব প্রাইস ইনডেক্স
১৬	বিএমপিআই (BMPI)	বিস্তৃত ম্যাটেরিয়াল প্রাইস ইনডেক্স
১৭	বিবিএস (BBS)	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১৮	মিকস (MICS)	মাল্টিপল ইন্ডিকেটর সার্ভে
১৯	সিপিআই (CPI)	কনজিউমার প্রাইস ইনডেক্স

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] [২.১] দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.১.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
	[২.১.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
	[২.১.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
	[২.১.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্বের সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[২.২] [২.২] গ্রীষ্মকালীন ভুট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.২.১] গ্রীষ্মকালীন ভুট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[২.৩] [২.৩] শীতকালীন ভুট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.৩.১] শীতকালীন ভুট্টা জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[২.৪] [২.৪] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	[২.৪.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত সংগৃহীত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[২.৫] [২.৫] বন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[২.৫.১] বন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগৃহীত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[২.৬] [২.৬] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন সংক্রান্ত তথ্য যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[২.৬.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন সংক্রান্ত তথ্য সংগৃহীত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[২.৭] [২.৭] মৎস্য উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্য যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[২.৭.১] মৎস্য উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্য সংগৃহীত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[৩.১] [৩.১] মাসিক কৃষি মজুরি পরিসংখ্যান যথাসময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	[৩.১.১] মাসিক কৃষি মজুরি নির্ধারিত ছক অনুযায়ী সংগৃহীত ডেটা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক প্রতি মাসের ০৭ তারিখের মধ্যে জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	ফরোয়ার্ডিং/অনলাইনে তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট
[৪.১] [৪.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজিত	[৪.১.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	অফিস আদেশ ও হাজিরা
[৪.২] [৪.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[৪.২.১] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	হালনাগাদ প্রতিবেদন
[৪.৩] [৪.৩] প্রতি কোয়ার্টারে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৪.৩.১] প্রতি কোয়ার্টারে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ	হালনাগাদ প্রতিবেদন ও তথ্য প্রেরণের স্ক্রিনশট

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.৩) বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিস, কোটচাঁদপুর, কিনাইদহ	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর সাথে সময়মত রূপকাটিংসহ অন্যান্য বিষয়ে সমন্বয়সাধন এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সভায় অনুমোদন
আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত,	উপজেলা কৃষি অফিস, কোটচাঁদপুর, কিনাইদহ	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর সাথে সময়মত রূপকাটিংসহ অন্যান্য বিষয়ে সমন্বয়সাধন এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সভায় অনুমোদন
আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	উপজেলা কৃষি অফিস, কোটচাঁদপুর, কিনাইদহ	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর সাথে সময়মত রূপকাটিংসহ অন্যান্য বিষয়ে সমন্বয়সাধন এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সভায় অনুমোদন
আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত,	উপজেলা কৃষি অফিস, কোটচাঁদপুর, কিনাইদহ	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর সাথে সময়মত রূপকাটিংসহ অন্যান্য বিষয়ে সমন্বয়সাধন এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সভায় অনুমোদন
আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলিত, কর্তন সংক্রান্ত ও মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ পরিচালনা ও সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত।	আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত সংগৃহীত বার্ষিক তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিস, কোটচাঁদপুর, কিনাইদহ	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর সাথে সময়মত রূপকাটিংসহ অন্যান্য বিষয়ে সমন্বয়সাধন এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সভায় অনুমোদন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

