

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়
সরদার টাওয়ার (৯ম ভল)
১ নং কাস্টমস হাট রোড, খুলনা- ৯১০০
www.bbs.khulnadiv.gov.bd

নং-৫২.০১.৪০০০.০০০.০১.১১৫.২২-০২৫

তারিখঃ ১৫ মাঘ ১৪৩০
২৯ জানুয়ারি ২০২৪

সভার নোটিশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা এর আওতাধীন দশ (১০) টি জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২৩-২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি এর বাস্তবায়ন প্রতিবেদনের ওপর ফলাফল (feedback)/সুপারিশ প্রদানের লক্ষ্যে একটি সভা নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

সভার তারিখ : ৩০-০১-২০২৪
সভার সময় : বিকাল ০৩.৩০ ঘটিকা
স্থান : সম্মেলন কক্ষ, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
সভাপতি : মুখ্যপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
সভার আলোচ্য বিষয় : ক) ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি এর বাস্তবায়ন প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক
খ) বিবিধ।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত/সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

এপিএ অগ্রগতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ফিডব্যাক সভা
Tuesday, January 30 · 3:30 – 5:00pm
Time zone: Asia/Dhaka
Google Meet joining info
Video call link: <https://meet.google.com/qfm-hpwq-fog>

Mamun
২৯/০১/২০২৪
মো. আজহার হোসেন
মুখ্যপরিচালক
বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
ফোন: ০২৪৭৭৭২৬৬২৩
ইমেইল: jdkhulna40@gmail.com

বিতরণ (কার্যার্থে):

- ০১। উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা/বাগেরহাট/ নড়াইল/ সাতক্ষীরা/ যশোর/ ঝিনাইদহ/ মাগুরা/ কুষ্টিয়া/ চুয়াডাঙ্গা ও মেহেরপুর (নিজ নিজ কার্যালয় থেকে ডারুয়ালি Google Meet ব্যবহারের মাধ্যমে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০২। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা/ বাগেরহাট/ নড়াইল/ সাতক্ষীরা/ যশোর/ ঝিনাইদহ/ মাগুরা/ কুষ্টিয়া/ চুয়াডাঙ্গা ও মেহেরপুর (নিজ নিজ কার্যালয় থেকে ডারুয়ালি Google Meet ব্যবহারের মাধ্যমে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০৩। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী.....

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- (০১) পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
- (০২) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও ঢাকা-১২০৭
- (০৩) অফিস কপি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়
সরদার টাওয়ার (৯ম তলা)
০১ নং কাস্টমস ঘাট মোড়, খুলনা
www.bbs.khulnadiv.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৪০০০.০০০.০১.৫৬৯.১৮- ০২৬

তারিখ: ১৬ মাঘ, ১৪৩০
৩০ জানুয়ারি, ২০২৪

বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা এর আওতাধীন জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়সমূহের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র যান্মাসিক ফলাবর্তক ও ফিডব্যাক প্রদান সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মো: আক্তার হোসেন
যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
সভার তারিখ ও সময় : ৩০ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ দুপুর ০৩.০০ ঘটিকা
সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

০২। সভার প্রারম্ভেই সভাপতি, উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি সভাসদগণকে জানান যে, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ'র অগ্রগতি ও জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের যান্মাসিক ফলাবর্তক ও ফিডব্যাক পর্যালোচনার নিমিত্ত এ সভার আহ্বান করা হয়েছে। অতঃপর জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ-এর কর্মসম্পাদন সূচকসমূহের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি ও এপিএমএস সফটওয়্যারে আপলোডের বিষয়টি উপস্থাপন করেন। পরবর্তীতে সভায় জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের পাঁচটি আবশ্যিক অংশ শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন এবং তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

০৩। সভাপতি বলেন, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা এর আওতাধীন জেলা ও উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়সমূহের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ কার্যক্রম অনুসারে সূচকসমূহের টার্গেট অর্জনে সকলকে আন্তরিকভাবে কাজ করতে হবে। এছাড়া পাঁচটি আবশ্যিক অংশের টার্গেট অনুসারে সূচকসমূহ অর্জনের নিমিত্ত সর্বদা সচেষ্ট থাকতে হবে। বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা'র এপিএ'র পারফরমেন্স এর আওতাধীন সকল জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের এপিএর পারফরমেন্সের উপর অনেকাংশ নির্ভরশীল। তাই খুলনা বিভাগের উপপরিচালক ও এপিএ সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে এ বিষয়ে সর্বদা সচেতন থাকতে হবে এবং আন্তরিক ভূমিকা পালন করতে হবে।

০৪। বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত/সুপারিশসমূহ গৃহীত হয়।

৪.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ-এর টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত যথাযথ প্রমাণ নির্দিষ্ট সময়ে এপিএমএস সফটওয়্যারে আপলোড করতে হবে;

৪.২ পাঁচটি আবশ্যিক অংশের কার্যক্রম অনুসারে সূচকসমূহের সর্বশেষ অগ্রগতি প্রতিবেদন এপিএ সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে;

৪.৩ এপিএ'র প্রত্যেক ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন সম্পন্ন হওয়ার সাথে সাথে ওয়েব পোর্টালের কর্মসম্পাদন সেবাবক্সে আপলোড করতে হবে;

৪.৪ সকল জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের উপপরিচালকগণকে নিয়মিত এপিএ'র কার্যক্রম তদারকি করতে হবে;

AH

৪.৫ প্রত্যেক ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রমাণকের সফটকপি ও হার্ডকপি সংশ্লিষ্ট আবশ্যিক বিষয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নিকট প্রেরণ করতে হবে।

০৫। পরিশেষে, আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

Amar
৩০/০৭/২০২৪

মো: আক্তার হোসেন

যুগ্মপরিচালক

০২৪৭৭৭২৬৬২৩

✉ jdkhulna40@gmail.com

বিতরণ: কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- (১) জনাব জনাব তাজ মোহাম্মদ ফয়ছাল, সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
- (২) জনাব জনাব মো. হাসানুজ্জামান, প্রাধন সহকারী, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
- (৩) জনাব কমলাখি কুমার মন্ডল, পরিসংখ্যান তদন্তকারী, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ফুলতলা, খুলনা
(বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা এ সংযুক্তিতে কর্মরত)
- (৪) জনাব মনোয়ারা খাতুন, পরিসংখ্যান তদন্তকারী, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ডুমুরিয়া, খুলনা
(বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা এ সংযুক্তিতে কর্মরত)

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে

- (১) পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
- (২) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এপিএ ২০২৩-২৪, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
- (৩) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা/যশোর/সাতক্ষীরা/বাগেরহাট/নড়াইল/মাগুরা/ঝিনাইদহ/মেহেরপুর/
চুয়াডাঙ্গা/কুষ্টিয়া
- (৪) অফিস কপি