

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
সরদার টাওয়ার (৯ম তলা)
০১ নং কাস্টমস ঘাট মোড়, খুলনা
www.bbs.khulna.gov.bd

তারিখ: ০৩ কার্তিক, ১৪৩৩
১৯ অক্টোবর, ২০২৬

স্মারক নং-৫২.০১.৪৭০০.০০০.০১.১২০.২২- ২৬৮

অফিস আদেশ

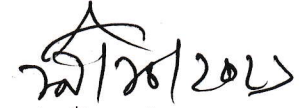
বিষয়: অফিস ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ সেবা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক চলতি ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার সূচক ১.১.১ অনুসারে অফিস নথি ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ সংক্রান্ত উদ্ভাবনী ধারণা প্রস্তুত করা হয়েছে।

২। অফিস নথি ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ সংক্রান্ত উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নে সকলকে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

সংযুক্তি:

অফিস নথি ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ সংক্রান্ত উদ্ভাবনী ধারণা



(মো:আইয়ুব হোসেন)

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা

☎ ০২-৪৭৭৭২১৫০৭

✉ ddkhulna47@gmail.com

বিতরণ:

১. জনাব/-----/

প্রশাসন/ হিসাব/ কৃষি ও অকৃষি /শুমারি ও জরিপ শাখা

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
২. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
৩. জনাব মোঃআশরাফুল ফেরদৌস ফয়সাল, পরিসংখ্যান সহকারী, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা (জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা এর ওয়েবসাইট এ প্রকাশের অনুরোধসহ)
৪. অফিস কপি