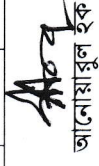


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান		
											১০০%		৯০%
১	২	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৮	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯১	৯২	৯৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	১৫	--	--	৯০%	৭০%	৬০%	--	প্রযোজ্য নয়।	
		২						-	১	--			
		১২						১০	৬	--			
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্থবাষিকীতে একটি ও ২য় অর্থবাষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	--	--	২	--	১	--	২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা হবে।	
২	--	১						--					


আনোয়ারুল হক

এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

ক্রমিক সং.	কর্মের বিবরণ	কর্মের সংখ্যা	কর্মের তারিখ	কর্মের স্থান	কর্মের সংখ্যা	কর্মের তারিখ	কর্মের স্থান	কর্মের সংখ্যা	কর্মের তারিখ	কর্মের স্থান
১.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
২.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৩.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৪.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৫.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৬.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান

স্বাক্ষর
তারিখ: ২০/১২/২০
স্থান: কর্মের
স্থান



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপ-পরিচালক এর কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
মৌলভীবাজার।

ddaemoulvibazar.gov.bd@gmail.com



মুক্তি
স্বতন্ত্রতা



স্মারক নং: ১১৭৮

বিষয়ঃ- আউশ উপজেলাওয়ারী আবাদ ও উৎপাদন তথ্য /২০২৩-২০২৪

তারিখঃ ০৯ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

উপজেলা	আউশ আবাদ (হেঃ)			গড় ফলন (হেঃ/মোটন)			উৎপাদন(মোটন)		
	হাইং	উফনী	স্থানীয়	হাইং	উফনী	স্থানীয়	হাইং	উফনী	স্থানীয়
সদর	০	৯১০	০	০	২.৭৪	০	০	২৪৯৩	০
হাইসল	০	৫১১০	০	০	২.৭৬	০	০	১৪১০৪	০
রাজনাগর	৪	৭৪৬	০	০.৬৫	২.৭৩	০	১৫	২০৩৭	০
কমলগঞ্জ	৩২	৩৭৯২	০	০.৬৬	২.৭৭	০	১১৭	১০৫০৪	০
কুলাউড়া	৪	৮০১২	০	০.৬৬	২.৭৪	০	১৫	২১৯৪২	০
বড়লেখা	৩০	১৬১০	১০	০.৬৫	২.৭৫	১.৪০	১০৯	৪৪২৭	১৪
জুড়ী	০	১২৪০	০	০	২.৭৪	০	০	৩৩৯৮	০
মোট	৭০	২১৪২০	১০	০.৬৬	২.৭৫	১.৪০	২৫৬	৫৮৯০৫	১৪

প্রাপক,
উপপরিচালক
জেলা পরিদপ্তর অফিস
মৌলভীবাজার।

ই-মেইল : ddaemoulvibazar.gov.bd@gmail.com

১৫৯২৫
(সামষ্টিদিন আহমদ)
উপপরিচালক
দূরভাষঃ ০৮৬১-৬৩৭৫০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপ-পরিচালক এর কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
মৌলভীবাজার।

ddaemoulvibazar.gov.bd@gmail.com



স্মারক নংঃ ৩৯৭

বিষয়ঃ- রোপাআমান উপজেলাওয়ারী আবাদ ও ট্রংপাদন তথ্য /২০২০-২০২৪

তারিখঃ ০৯ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৫ অক্টোবর ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

উপজেলা	রোপাআমান আবাদ (হেঃ)		
	হাইঃ	উফরী	স্থানীয়
সাদর	৫৬	১৮০১৬	১৬১
শ্রীমঙ্গল	৫	১৫১২০	২৫০
রাজনগর	৪	১২৮২১	২৭৫
কমলগঞ্জ	৪৫	১৭১৩০	১৩০
ফুলশাউড়া	২৫	২০০০০	২২০
বড়লেখা	১০০	৮৬৪০	৩০০
জুড়ী	৭	৮২৪০	৩৩৫
মোট	২৪২	৯৯৮৬৭	১৬৭১

প্রাপক,
উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান অফিস
মৌলভীবাজার।

স্বাক্ষর
(সাময়িক আবাদ)
উপপরিচালক

দূরভাষঃ ০৮৬১-৬৩৭৫০

ই-মেইল : ddaemoulvibazar.gov.bd@gmail.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

নং: ৫২.০১.৫৮৫৬.০০০.৫১.১৩০.০৩-

২২৫


তারিখ: ২৬শ্রাবন ১৪৩০
১০ আগস্ট ২০২৩

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের মাছ উৎপাদন জরিপ ফসলের আনুমানিক হিসাবের প্রতিবেদন প্রেরণ।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর সিলেট বিভাগাধীন মৌলভীবাজার জেলার কমলগঞ্জ উপজেলার ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের মাছ উৎপাদন জরিপ প্রতিবেদন সদর দপ্তরে অগ্রায়ণ ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে- ০২ (দুই) পাতা।

প্রাপক:


২৪/০৮/২০২৩

(সৌরভ পাল মিঠুন)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার (অ.দা.)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস

কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

উপপরিচালক

জেলা পরিসংখ্যান অফিস

মৌলভীবাজার।

অনুলিপি (সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে):

১. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।

২. অফিস নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

নং: ৫২.০১.৫৮৫৬.০০০.৫১.১৩১.০৩- ২২৮

তারিখ: 30 ভাদ্র 1430
14 সেপ্টেম্বর 2023

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বন জরিপের প্রতিবেদন প্রেরণ।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর সিলেট বিভাগাধীন মৌলভীবাজার জেলার কমলগঞ্জ উপজেলার ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বন জরিপের প্রতিবেদন সদর দপ্তরে অগ্রায়ণ ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে- ০২ (দুই) পাতা।

প্রাপক:

(সৌরভ পাল মিঠুন)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার (অ.দা.)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস

কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

উপপরিচালক

জেলা পরিসংখ্যান অফিস

মৌলভীবাজার।

অনুলিপি (সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে):

১. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।

২. অফিস নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

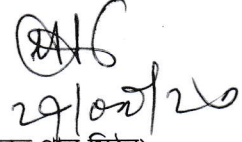
নং: ৫২.০১.৫৮৫৬.০০০.০৩.০২০.১৪- ২৬৮

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৪৩০
২৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের পাট ফসলের আনুমানিক হিসাবের প্রতিবেদন প্রেরণ।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর সিলেট বিভাগাধীন মৌলভীবাজার জেলার কমলগঞ্জ উপজেলার ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের পাট ফসলের আনুমানিক হিসাবের প্রতিবেদন সদর দপ্তরে অগ্রায়ণ ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে- ০২ (দুই) পাতা।
প্রাপক:



(সৌরভ পাল মিঠুন)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার (অ.দা.)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস

কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান অফিস
মৌলভীবাজার।

অনুলিপি (সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে):

১. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।
২. অফিস নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
জেলা পরিসংখ্যান অফিস
মৌলভীবাজার।


স্মারক নং:- ৫২.০১.৫৮০০.০০০.৫০.০২৪.১৩-১৪৮

তারিখ: ০১/১০/২০২৩খ্রিঃ

বিষয় পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব (তফসিল-৩) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব(তফসিল-৩) প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

প্রাপক:
যুগ্মপরিচালক
বিভাগীয় পরিসংখ্যান অফিস
সিলেট।


০১/১০/২০২৩
(সৌরভ গাল মিঠুন)
উপপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস
মৌলভীবাজার।

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				প্রমাণক
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৮	৩	২	১	-
										১২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন করা হয়েছে এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।

স্বাক্ষর
৩১ নভেম্বর ২০২৩

এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়

কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৩												
১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইউজ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২ ৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২	২	৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজন করা হবে।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩১/০৭/২০২৩	মূলধনী বাজেট না থাকার কারণে ক্রয় পরিকল্পনা করা হয়নি।
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৪												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	চলমান থাকবে

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

অনোয়ারুল হক
এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
পরিসংখ্যান তদন্তকারী
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

ক্রমিক সং.	কর্মের বিবরণ	কর্মের সংখ্যা	কর্মের তারিখ	কর্মের স্থান	কর্মের সংখ্যা	কর্মের তারিখ	কর্মের স্থান	কর্মের সংখ্যা	কর্মের তারিখ	কর্মের স্থান
১.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
২.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৩.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৪.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৫.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান
৬.	কর্মের বিবরণ	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান	১	২০/১২/২০	কর্মের স্থান

স্বাক্ষর
তারিখ: ২০/১২/২০
স্থান: কর্মের
স্থান

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪					প্রমাণক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	ত র থ	০১	-	-	১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	প্রযোজ্য নয়। কারন প্রকাশনা প্রকাশ প্রধান কার্যালয় করে।

Handwritten signature

আনোয়ারুল হক

এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২৩-২৪ (জুলাই - সেপ্টেম্বর)

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	□ ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	২৫	[১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	৩	১০-১০-২০২৩	১১-১০-২০২৩	১২-১০-২০২৩	১৩-১০-২০২৩			
				[১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	২	১০-১০-২০২৩	১১-১০-২০২৩	১২-১০-২০২৩	১৩-১০-২০২৩			
			[১.২]] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.২.১] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	৩	৩০-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	০১-০১-২০২৪	০২-০১-২০২৪			
				[১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	২	২০-১২-২০২৩	২১-১২-২০২৩	২২-১২-২০২৩	২৩-১২-২০২৩			
			[১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.১] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	৩	২০-০৬-২০২৪	২১-০৬-২০২৪	২২-০৬-২০২৪	২৩-০৬-২০২৪			
				[১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	২	১৫-০৬-২০২৪	১৬-০৬-২০২৪	১৭-০৬-২০২৪	১৮-০৬-২০২৪			
			[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	৩	২৫-০৩-২০২৪	২৬-০৩-২০২৪	২৭-০৩-২০২৪	২৮-০৩-২০২৪			
				[১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	২	২৫-০৩-২০২৪	২৬-০৩-২০২৪	২৭-০৩-২০২৪	২৮-০৩-২০২৪			
			[১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.১] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	১.৫	০৫-০৫-২০২৪	০৬-০৫-২০২৪	০৭-০৫-২০২৪	০৮-০৫-২০২৪			
				[১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	২০-০৪-২০২৪	২১-০৪-২০২৪	২২-০৪-২০২৪	২৩-০৪-২০২৪			
			[১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	১.৫	৩০-০৯-২০২৩	০১-১০-২০২৩	০২-১০-২০২৩	০৩-১০-২০২৩		২৭-০৯-২০২৩	
				[১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	১০-১০-২০২৩	১১-১০-২০২৩	১২-১০-২০২৩	১৩-১০-২০২৩			


							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
২	□ কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	২৫	[২.১] দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[২.১.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	৩	২৭-০১-২০২৪	২৮-০১-২০২৪	২৯-০১-২০২৪	৩০-০১-২০২৪			
				[২.১.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	৩	২৭-০৩-২০২৪	২৮-০৩-২০২৪	২৯-০৩-২০২৪	৩০-০৩-২০২৪			
			[২.১] দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[২.১.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	৩	১২-০৬-২০২৪	১৩-০৬-২০২৪	১৪-০৬-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪			
				[২.১.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	৩	১২-১০-২০২৩	১৩-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৫-১০-২০২৩			
			[২.২] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	[২.২.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	৩	১০-০৯-২০২৩	১১-০৯-২০২৩	১২-০৯-২০২৩	১৩-০৯-২০২৩		১০-০৯-২০২৩	
			[২.৩] মৎস্য উৎপাদন জরিপ	[২.৩.১] মৎস্য উৎপাদন জরিপ	তারিখ	৩	১০-০৮-২০২৩	১১-০৮-২০২৩	১২-০৮-২০২৩	১৩-০৮-২০২৩		১১-১০-২০২৩	
			[২.৪] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ	[২.৪.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ	তারিখ	৩	১০-০৮-২০২৩	১১-০৮-২০২৩	১২-০৮-২০২৩	১৩-০৮-২০২৩		১০-০৮-২০২৩	
			[২.৫] বন জরিপ	[২.৫.১] বন জরিপ	তারিখ	২	১৫-০৯-২০২৩	১৬-০৯-২০২৩	১৭-০৯-২০২৩	১৮-০৯-২০২৩		১৪-০৯-২০২৩	
			[২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে	[২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য	সংখ্যা	২	১২	১১	১০	৯		৩	
৩	□ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;	২০	[৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত প্রশিক্ষণার্থী (Man-Day)	সংখ্যা	৭	৮	৬	৪				

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[৩.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি	[৩.২.১] সরবরাহকৃত অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬	৮০	৭০	৬০			১০০	
			[৩.৩] প্রতি কোয়ার্টারের ১ম মাসের ১ম সপ্তাহে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৩.৩.১] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১			
							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এম.১	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						৪	
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						২.৫	
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৪						১	
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						০.৭৫	
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						০.৫	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪														
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		১.৭৮	প্রমাণক সংযুক্ত
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা					২	-		৩.৭৫	প্রমাণক সংযুক্ত	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৫			১২	১০	৭	৬		১.২৫
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	তারিখ	৫	-	-	২	-	-	১			


 মোঃ মাসুদ আনোয়ার
 পরিসংখ্যান সহকারী
 ও
 ফোনকাল শরৎকর্তৃক কর্মকর্তা
 এপিএ, জেলা পরিসংখ্যান অফিস
 মৌলভীবাজার।