



সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট

| | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| ভিশন : | সার্বজনীন ব্যবহারবান্ধব পদ্ধতিতে নির্ভরযোগ্য, প্রাসঙ্গিক ও সময়োপযোগী উপাত্ত সরবরাহের মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠা লাভ। | | | | | | |
| মিশন : | (১) বিবিএস এর দিকনির্দেশনায় ও নেতৃত্বে একটি সুসংহত, পেশাদারি, দক্ষ ও কার্যকরী পরিসংখ্যান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা করা; (২) জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে তথ্য-উপাত্ত ব্যবহারকারীদের চলমান ও ক্রমবর্ধমান চাহিদা মেটাতে স্বচ্ছ ও সময়োপযোগী প্রক্রিয়ায় আন্তর্জাতিক মান ও সর্বোত্তম পরিসংখ্যান চর্চার পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সরকারি পরিসংখ্যান প্রণয়ন ও প্রকাশ করা। | | | | | | |

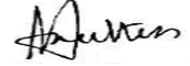
ক ও খ) নাগরিক ও দাপ্তরিকসেবা

| ক্রঃনং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|--------|---|--|--|----------------------|--|--|---|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| ০১ | জনমিতি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, ব্যবসা-বাণিজ্য এবং অন্যান্য আর্থ-সামাজিক তথ্য সরবরাহ | i) লিখিত, ই-মেইল এর মাধ্যমে অথবা ii) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে | i) অনধিক ০৩ (তিন) কার্যদিবস ii) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | আবেদনপত্র | i) নিজ/জেলা /উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ii) তথ্য কমিশন ওয়েবসাইট | i) বিনামূল্যে ii) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | মো: সুলতান মাহমুদ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট ফোন : ০১৭৯৬১৯৮৮৯৮ ই-মেইলঃ usojoypurhat@gmail.com |
| ০২ | জনসংখ্যা প্রত্যাশনপত্র/সনদ | বিভিন্ন ধরনের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, Safety net Programme পরিচালনা ইত্যাদি ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট এলাকার নাম উল্লেখপূর্বক সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাড/সাদা কাগজে, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভাঙ্গুড়া, পাবনা বরাবর আবেদন করা সাপেক্ষে জনসংখ্যা বিষয়ক প্রত্যাশনপত্র প্রদান করা হয় | অনধিক ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস | আবেদনপত্র | নিজ/ জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় | বিনামূল্যে | |
| ০৩ | প্রকাশনাসমূহের soft copy | i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.joypurhatsadar.joypurhat.gov.bd ও www.bbs.gov.bd ii) ই-মেইল এর মাধ্যমে usojoypurhat@gmail.com iii) ফ্লাশ ডাইভ এর মাধ্যমে | সার্বক্ষণিক | আবেদনপত্র | প্রযোজ্য নয় | বিনামূল্যে | |
| ০৪ | জাতীয় আয়, মাথাপিছু আয়, মুদ্রাস্ফীতি, গড় আয়ু ইত্যাদি সংকলন ও প্রকাশ | i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.joypurhat.gov.bd www.bbs.gov.bd ii) ই-মেইল এর মাধ্যমে dsojoypurhat.bbs@gmail.com iii) ফ্লাশ ডাইভ এর মাধ্যমে | সার্বক্ষণিক | আবেদনপত্র | প্রযোজ্য নয় | বিনামূল্যে | |

গ) অভ্যন্তরীণ সেবা

| | | | | | | | |
|----|-----------------------------|---|--------------------|-----------|----------------------------|------------|--|
| ০৫ | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর | উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস থেকে ছুটির হিসাবসহ সেবাপ্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তি; অফিস আদেশ জারি; সেবাপ্রত্যাশীকে অবহিতকরণ। | ১৫(পনের) কার্যদিবস | আবেদনপত্র | সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। | বিনামূল্যে | মো: সুলতান মাহমুদ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট ফোন : ০১৭৯৬১৯৮৮৯৮ ই-মেইলঃ usojoypurhat@gmail.com |
|----|-----------------------------|---|--------------------|-----------|----------------------------|------------|--|

| ক্রঃনং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|--------|-----------------------|--|--|----------------------|--|-----------------------------|--|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| ০৬ | মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুর | অফিস আদেশ জারি; সেবাপ্রত্যাশীকে অবহিতকরণ। | পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পর ১৫(পনের) কার্যদিবস | আবেদনপত্র | প্রয়োজনীয় দলিলপত্রসহ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। | বিনামূল্যে | মো: সুলতান মাহমুদ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট ফোন : ০১৭৯৬১৯৮৮৯৮ ই-মেইলঃ usojoypurhat@gmail.com |
| ০৭ | অর্জিত ছুটি মঞ্জুর | উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস থেকে ছুটির হিসাবসহ সেবাপ্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তি; অফিস আদেশ জারি; সেবাপ্রত্যাশীকে অবহিতকরণ। | পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পর ১৫(পনের) কার্যদিবস | আবেদনপত্র | প্রয়োজনীয় দলিলপত্রসহ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। | বিনামূল্যে | |



মো: সুলতান মাহমুদ

উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা

ফোন : ০১৭৯৬১৯৮৮৯৮

ই-মেইলঃ usojoypurhat@gmail.com