



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০১৪.২০-৯৯

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব -২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব -২০২৩ (সংকলন-৩) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব -২০২৩ (সংকলন-৩) এর এক্সেল ফাইল।

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

☎ 01703242425

✉ msarker@bbs.gov.bd

উপপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০১৩.২০-১০০

তারিখ: ০৪ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৯ অক্টবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: আউশ ফসলের নমুনা কর্তন-২০২৩ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর আউশ ফসলের নমুনা কর্তন-২০২৩ (তফসিল-০২) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। আউশ ফসলের নমুনা কর্তন-২০২৩ (তফসিল-২) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

☎ 01703242425

✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং-৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০০৫.২০-১০৪

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৩ (তফসিল-৭) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৩ (তফসিল-৭) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিটু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০০৩.২০-১০২

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ


**বিষয়: আমন ফসলের নমুনা কর্তন-২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর **আমন ফসলের নমুনা কর্তন-২০২৩** (তফসিল-২) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। **আমন ফসলের নমুনা কর্তন-২০২৩** (তফসিল-২) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

  
মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ [msarker@bbs.gov.bd](mailto:msarker@bbs.gov.bd)

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং-৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০০৫.২০-১০৪

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৩ (তফসিল-৭) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৩ (তফসিল-৭) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিটু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০১৮.২০-৯৬

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
৩০ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: পাট ফসলের কর্তন ২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর পাট ফসলের কর্তন (তফসিল - ২) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। পাট ফসলের কর্তন -২০২৩ (তফসিল-১০) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিণ্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০১৮.২০-৮৩

তারিখ: ০৪ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২০ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: পাট ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ -২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর পাট ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ -২০২৩ (তফসিল-৭) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। পাট ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ -২০২৩ (তফসিল-৭) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫৬.০১৩.২০-৯৫

তারিখ: ২৭ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১২ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-৪ -২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-৪ -২০২৩ (তফসিল-১) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-৪ -২০২৩ (তফসিল-১) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০৩১.২০-৮৪

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৮ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: কৃষি মজুরি জরিপ অক্টোবর -২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ কৃষি মজুরি অক্টোবর ২০২৩ (তফসিল-৮) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। কৃষি মজুরি জরিপ অক্টোবর -২০২৩ (তফসিল-৮) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিণ্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

☎ 01703242425

✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০৩১.২০-৮৭

তারিখ: ২২ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৭ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: কৃষি মজুরি জরিপ নভেম্বর -২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ কৃষি মজুরি নভেম্বর - ২০২৩ (তফসিল-৮) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। কৃষি মজুরি জরিপ নভেম্বর -২০২৩ (তফসিল-৮) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০৩১.২০-৮৯

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৭ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: কৃষি মজুরি জরিপ ডিসেম্বর -২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ কৃষি মজুরি ডিসেম্বর-২০২৩ (তফসিল-৮) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

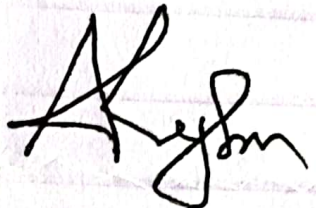
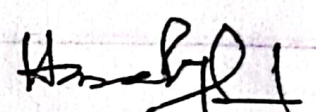
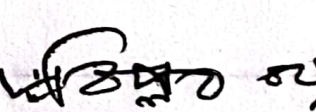
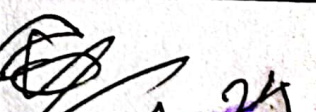
০১। কৃষি মজুরি জরিপ ডিসেম্বর -২০২৩ (তফসিল-৮) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিণ্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

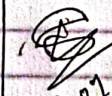
**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।

08/10/20	ଆମେରିକା ସ୍ଥାନ ସଞ୍ଚ 3 (କୋ)	ଭାବୁନ ସାହେବୁ ଭାବୁନ ସାହେବୁ ସଞ୍ଚ	 01.10.23
08/10/20	ସାହେବୁ ସଞ୍ଚ 3 ସାହେବୁ ସଞ୍ଚ - ସଞ୍ଚ ଭାବୁନ ସଞ୍ଚ ସଞ୍ଚ -	ଭା: ସାହେବୁ ସଞ୍ଚ ସାହେବୁ 01768113391	 1/11/23
08/10/20	ସାହେବୁ ସଞ୍ଚ 3 ଭାବୁନ ସଞ୍ଚ -	ଭାବୁନ ସଞ୍ଚ ସାହେବୁ ସଞ୍ଚ - 01712 219536	 13/12/23
			 08.10.24 ନିମ୍ନ ଅନୁଷ୍ଠାନ କର୍ମକାରୀ ନିମ୍ନ ଅନୁଷ୍ଠାନ କର୍ମକାରୀ ନିମ୍ନ ଅନୁଷ୍ଠାନ କର୍ମକାରୀ



02	୦୧/୦୮/୨୦୨୦	୧୫୫୩	ଆମ: ଲୋକସଭା ଓଡ଼ିଶା ବିଧାନ ସଭା	ଶ୍ରୀମତୀ ସମ୍ରାଟ ବୋମ୍ବେ - ୧୫୫୩	ସିନ୍ଧୁ ମହଲ ବାରିପଦା	୦୧/୦୮/୨୦୨୦ ୧୫୫୩ - ୧୦.୦୫	
02	୦୧/୦୮/୨୦୨୦	୧୫୫୩	ଆମ: ଶ୍ରୀମତୀ ସମ୍ରାଟ ବାରିପଦା, ଓଡ଼ିଶା	ଶ୍ରୀମତୀ ସମ୍ରାଟ ବାରିପଦା	ସିନ୍ଧୁ ମହଲ ବାରିପଦା	୦୧/୦୮/୨୦୨୦ ୧୫୫୩ - ୧୨.୫୦	
06	୧୨/୦୮/୨୦୨୦	୧୫୫୩	ଶ୍ରୀମତୀ ସମ୍ରାଟ ବାରିପଦା	ଶ୍ରୀମତୀ ସମ୍ରାଟ ବାରିପଦା	ସିନ୍ଧୁ ମହଲ ବାରିପଦା	୧୨/୦୮/୨୦୨୦ ୧୫୫୩ - ୧.୦୫	

  
 ୦୧.୦୮.୨୦  
 ମିଳିତ ମହଲ  
 ବାରିପଦା, ଓଡ଼ିଶା  
 ଓଡ଼ିଶା ବିଧାନ ସଭା  
 ବାରିପଦା, ଓଡ଼ିଶା

# উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২৩-২৪ (অক্টোবর - ডিসেম্বর)

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	১.৩.১.১. মৌলিক সূচকসমূহের তথ্য ও উপাত্ত সহজলভ্যকরণ;	২৫	[১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	১	০৮-১০-২০২৩	০৯-০৭-২০২৩	১০-০৭-২০২৩	১১-০৭-২০২৩		১০-১০-২০২৩	
				[১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	০৮-১০-২০২৩	০৯-১০-২০২৩	১০-১০-২০২৩	১১-১০-২০২৩		১৯-১০-২০২৩	
			[১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.১.৩] আউশ ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	২৩-০৮-২০২৩	২৪-০৮-২০২৩	২৫-০৮-২০২৩	২৬-০৮-২০২৩			
				[১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন, মূল্য ও উৎপাদন খরচ এবং কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.২.১] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	১	২৮-১২-২০২৩	২৯-১২-২০২৩	৩০-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	
			[১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন, মূল্য ও উৎপাদন খরচ এবং কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	১৮-১২-২০২৩	১৯-১২-২০২৩	২০-১২-২০২৩	২১-১২-২০২৩		৩১-১২-২০২৩	
				[১.২.৩] আমন ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	০৩-০১-২০২৪	০৪-০১-২০২৪	০৫-০১-২০২৪	০৬-০১-২০২৪		৩১-১২-২০২৩	



							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন, মূল্য ও উৎপাদন খরচ এবং কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.১] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	১	১৮-০৬-২০২৪	১৯-০৬-২০২৪	২০-০৬-২০২৪	২১-০৬-২০২৪			
			[১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন, মূল্য ও উৎপাদন খরচ এবং কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	১৩-০৬-২০২৪	১৪-০৬-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	১৬-০৬-২০২৪			
			[১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন, মূল্য ও উৎপাদন খরচ এবং কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.৩] বোরো ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	০৩-০৭-২০২৩	০৪-০৭-২০২৩	০৫-০৭-২০২৩	০৬-০৭-২০২৩			
			[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	১	২৩-০৩-২০২৪	২৪-০৩-২০২৪	২৫-০৩-২০২৪	২৬-০৩-২০২৪			
			[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	২৩-০৩-২০২৪	২৪-০৩-২০২৪	২৫-০৩-২০২৪	২৬-০৩-২০২৪			
			[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.৩] আলু ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	০৩-০৪-২০২৪	০৪-০৪-২০২৩	০৫-০৪-২০২৩	০৬-০৪-২০২৩			



							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.১] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	০.৫	০৩-০৫-২০২৪	০৪-০৫-২০২৪	০৫-০৫-২০২৪	০৬-০৫-২০২৪			
				[১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	০.৫	১৮-০৪-২০২৪	১৯-০৪-২০২৪	২০-০৪-২০২৪	২১-০৪-২০২৪			
			[১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.৩] গম ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	০.৫	০৩-০৪-২০২৪	০৪-০৪-২০২৪	০৫-০৪-২০২৪	০৬-০৪-২০২৪			
			[১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	০.৫	২৮-০৯-২০২৩	২৯-০৯-২০২৩	৩০-০৯-২০২৩	০১-১০-২০২৩			
			[১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	০.৫	০৮-১০-২০২৩	০৯-১০-২০২৩	১০-১০-২০২৩	১১-১০-২০২৩		৩০-১০-২০২৩	
				[১.৬.৩] পাট ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	০.৫	১৩-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৫-১০-২০২৩	১৬-১০-২০২৩		২০-১০-২০২৩	
			[১.৭] দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৭.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	২৫-০১-২০২৪	২৬-০১-২০২৪	২৭-০১-২০২৪	২৮-০১-২০২৪			
				[১.৭.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	২৫-০৩-২০২৪	২৬-০১-২০২৪	২৭-০১-২০২৪	২৮-০১-২০২৪			

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.৭] দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৭.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	১০-০৬-২০২৪	১১-০৬-২০২৪	১২-০৬-২০২৪	১৩-০৬-২০২৪			
				[১.৭.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১	১০-১০-২০২৩	১১-১০-২০২৩	১২-১০-২০২৩	১৩-১০-২০২৩			
			[১.৮] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	[১.৮.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	২	০৮-০৯-২০২৩	০৯-০৯-২০২৩	১০-০৯-২০২৩	১১-০৯-২০২৩			
			[১.৯] মাসিক কৃষি মজুরী সংক্রান্ত পরিসংখ্যান প্রস্তুত	[১.৯.১] পূরণকৃত তফসিলগুলো পরিদর্শনের মাধ্যমে যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক প্রতি মাসের ০৭ তারিখের মধ্যে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	২	১২	১২	১১	১০	০.৫		
			[১.১০] আওতাধীন দাগগুচ্ছ সমূহের মধ্যে নমুনা ভিত্তিতে যেকোন ২টি দাগগুচ্ছে মাসিক কৃষি মজুরী সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রমসরেজমিনেপরিদর্শন	[১.১০.১] প্রতি মাসে ২টি সরেজমিনে পরিদর্শন প্রতিবেদন জেলা দপ্তরে প্রেরণ	সংখ্যা	১	২৪	২২	২০	১৮	১		
			[১.১১] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহ	[১.১১.১] সরবরাহকৃত অফিশিয়াল পরিসংখ্যান	%	১	৬১	৫৯	৫৬	৫১			

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
২	১.৩.২.১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;	২০	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[২.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৩	৪						
				[২.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১১	১০	০৯	০৮		
			[২.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[২.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২				
			[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা / অংশীজনদের অবহিতকরণ	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২				
			[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[২.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২				
			[২.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	৩					
৩	১.৩.১.৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;	১০	[৩.১] প্রতি কোয়ার্টারের ১ম মাসের ১ম সপ্তাহে ওয়েবপোর্টল হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] ওয়েবপোর্টল হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১		১	
			[৩.২] স্থানীয় প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] অংশগ্রহণকৃত প্রশিক্ষণার্থী (Man- Day)	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১		১	

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[৩.৩] মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	১	৮৫	৮২	৮১	৮০			উপজেলা পর্যায়ে মাসিক সভার আয়োজন হয় না।
			[৩.৪] নিজ কার্যালয়ের সিড়ি, অফিস কক্ষ, কমন স্পেস, সানসেট ইত্যাদি নিয়মিত পরিষ্কার করা।	[৩.৪.১] সরেজমিনে পরিদর্শন প্রতিবেদন	৪টি	১	৪	৩	২	১			
৪	১.৩.২.২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি;	৮	[৪.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[৪.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২							
			[৪.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[৪.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২							
			[৪.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০		০.৫০	
				[৪.৩.২] প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪				০.২০	
			[৪.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[৪.৪.১] নূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১						

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৫	১.৩.২.৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	৬	[৫.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০			০.২৫	
			[৫.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৫.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০				
			[৫.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৫.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০				
			[৫.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৫.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০২৩	১৪-০১-২০২৪	১৫-০২-২০২৪			৩১-১২-২০২৩	
৬	১.৩.১.২. নির্ধারিত সময়ে জরিপ/শুমারি পরিচালনা;	১	[৬.১] মাঠ পর্যায়ে জোনাল অপারেশন, তথ্য সংগ্রহ, ম্যাপিং লিস্টিংসহ সদর দপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত জরিপ/শুমারি সম্পর্কিত সকল কার্যক্রম	[৬.১.১] সদর দপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্নকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০			সদর দপ্তর থেকে প্রেরিত সকল জরিপ যথাসময়ে সম্পন্ন হয়।

							পরিমাপের মান					সাফল্য	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এম.১	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						৩.৬২৫	
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						০.৫৪৭	
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৪						১	
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						০.৭৫	
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						০.৭৫	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১২৩

তারিখ: ০৫ পৌষ ১৪৩০

২০ ডিসেম্বর ২০২৩

বিষয়: এপিএ মাসিক মিটিং এর সভা আয়োজন।

### সভার নোটিশ

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র উপজেলার এপিএ সদস্য জনাব মুশাহিদ আলীকে নিয়ে একটি সভার আয়োজন করা হবে আগামী ২৪/১২/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার।  
বিষয়টি আপনার সদয় অবগতির জন্য পত্রটি প্রেরণ করা হলো।



(মিন্টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425

বিতরণঃ

০১। উপপরিচালক, জেলা  
পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।  
০২। অফিস কপি।

✉ msarker@bbs.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১১৬

তারিখ: ০৩ কার্তিক ১৪৩০  
১৮ নভেম্বর ২০২০

বিষয়: এপিএ মাসিক মিটিং এর সভা আয়োজন।

## সভার নোটিশ

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র উপজেলার এপিএ সদস্য জনাব মুশাহিদ আলীকে নিয়ে একটি সভার আয়োজন করা হবে আগামী ২৬/১১/২০২০ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার।  
বিষয়টি আপনার সদয় অবগতির জন্য পত্রটি প্রেরণ করা হলো।



(মিন্টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425

বিতরণঃ  
০১। উপপরিচালক, জেলা  
পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।  
০২। অফিস কপি।

✉ msarker@bbs.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১১৬

তারিখ: ০১ আশ্বিন ১৪৩০  
১৬ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়: এপিএ মাসিক মিটিং এর সভা আয়োজন।

### সভার নোটিশ

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র উপজেলার এপিএ সদস্য জনাব মুশাহিদ আলীকে নিয়ে একটি সভার আয়োজন করা হবে আগামি ২২/১০/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার।  
বিষয়টি আপনার সদয় অবগতির জন্য পত্রটি প্রেরণ করা হলো।



(মিন্টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425

বিতরণঃ  
০১। উপপরিচালক, জেলা  
পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।  
০২। অফিস কপি।

✉ msarker@bbs.gov.bd




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

### তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সুচকের বিপরীতে প্রতিবেদন

ক্র. নং	হালনাগাদ করণের তারিখ	পূর্বে কি ছিল?	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েব লিংক
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
০১	০৬/১১/২০২৩	নোটিশ বোর্ড	মিজ সুইটি রাণী দাসের অব্যাহতি আদেশ	<a href="http://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/notices">http://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/notices</a>
০২	০৯/১০/২০২৩	নোটিশ বোর্ড	জনাব এম এ মতিন, পরিসংখ্যান তদন্তকারী এর জিপিএফ চূড়ান্ত উত্তোলন।	<a href="http://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/notices">http://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/notices</a>
০৩	১১/০১/২০২৪	সেবাবক্স	“শুদ্ধাচার কৌশলপত্র” ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	<a href="https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page/শুদ্ধাচার-কৌশলপত্র">https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page/শুদ্ধাচার-কৌশলপত্র</a>
০৪	১০/১০/২০২৩	সেবাবক্স	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা	<a href="https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page/বার্ষিক-কর্মসম্পাদন-চুক্তি-২০২৩-২৪">https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page/বার্ষিক-কর্মসম্পাদন-চুক্তি-২০২৩-২৪</a>
০৫	১১/০১/২০২৪	পাতা	“জগন্নাথপুরের বিভিন্ন পেইজের” এর জন্য ২টি পাতা তৈরি	<a href="http://bbs.raozan.chittagong.gov.bd/bn/site/front_service_box">bbs.raozan.chittagong.gov.bd/bn/site/front_service_box</a>
০৬	১১/০১/২০২৪	কন্টেন্ট	বিভিন্ন বিষয়ের কন্টেন্ট আপডেট করা হয়েছে।	

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

  
মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
[www.bbs.jagannathpur.sunamgonj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamgonj.gov.bd)

স্মারকঃ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.২৫.০০৩.২০-৯৮

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ অক্টোবর ২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এ কর্মরত কর্মচারীগণের “কৃষি পরিসংখ্যান, ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা ও ওয়েব পোর্টাল ম্যানেজমেন্ট” শীর্ষক ০২(দুই)দিন ব্যাপী অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ কর্মশালা আগামী ১৭ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রি. হতে ১৮ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত প্রতিদিন সকাল ৯.৩০ টা হতে ৪.৩০ টায় উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত কর্মচারীকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

নাম	পদবি	মোবাইল ও ইমেইল	মন্তব্য
জনাব মুশাহিদ আলী	পরিসংখ্যান তদন্তকারী	০১৭১৫৫০৪৮০১ musahidmsc1988@gmail.com	

০২. উক্ত কর্মশালায় প্রশিক্ষক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন জনাব মিন্টু সরকার, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

০৩. উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় জনাব সুইটি রানী দাস প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের পাশাপাশি সাপোর্ট স্টাফ হিসেবেও দায়িত্ব পালন করবেন।

০৪. উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায়, প্রশিক্ষক, প্রশিক্ষনার্থী ও সাপোর্টিং স্টাফগণের প্রশিক্ষণ সম্পর্কিত ভাতাদির ব্যয় কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর অনুকূলে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ৩২৩১৩০১ প্রশিক্ষণ খাতভুক্ত প্রাপ্ত বরাদ্দ হতে নির্বাহ করা হবে। প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদানের পর বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে প্রশিক্ষণ দ্রব্যাদি ও আপ্যায়ন খরচ বিধি মোতাবেক কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর প্রশিক্ষণ ব্যয় উপখাত হতে নির্বাহ করা হবে।

০৫. অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, প্রবিধি-০২ অধিশাখার স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১৭২.৩৩.০০৫.১৩.৩৬ তারিখঃ ১৫/০৩/২০২১ খ্রি. মোতাবেক এতদসংক্রান্ত ব্যয় নির্বাহ করা হবে।

০৬. এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
০১৭০৩২৪২৪২৫  
msarker@bbs.gov.bd

বিতরণঃ(সদয় অবগতি / কার্যার্থে)

১. পরিচালক, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, পরিসংখ্যান ভবন, ঢাকা

২. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান অফিস, সিলেট

৩. উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।
৪. জনাব.....
৫. অফিস কপ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpurj.sunamganj.gov.bd

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.১৬০.২০-১১২

তারিখ: ১৪ পৌষ ১৪৩০  
০৩ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয় : ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তি বিষয়ক ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২৩) প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর সুনামগঞ্জ এর অক্টোবর-ডিসেম্বর'২৩ সময়ে ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে – ০১ (এক) প্রস্থ।

উপপরিচালক  
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
সুনামগঞ্জ।

  
(মিন্টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

সদয় জ্ঞাতার্থে:  
০১। যুগ্মপরিচালক (অ.দা.), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।  
০২। অফিস কপি।

ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত সূচকের বিপরীতে প্রতিবেদন

অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩

ই-ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোটসংখ্যা	ম্যানুয়ালি নিষ্পত্তিকৃত নোট সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত মোট নোট সংখ্যা	ই-ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট সংখ্যার শতকরা হার	মন্তব্য
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
০	১০	১০	০	উপজেলায় ই-ফাইল চালু হয়নি।

(মিন্টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

বিতরণঃ

০১। উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

০২। অফিস কপি।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১২৩

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০

৩১ ডিসেম্বর ২০২৩

প্রশিক্ষণ/কর্মশালা সূচকের বিপরীতে প্রতিবেদন

প্রশিক্ষণ/ কর্মশালার তারিখ	বিষয়বস্তুর বিবরণ	ব্যয়িত জনঘন্টা	প্রশিক্ষণার্থী/ অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	প্রশিক্ষণ/কর্মশালার নোটিশ/অফিস আদেশের নম্বর
১	২	৩	৪	৫
২৬/১২/২০২৩	শুদ্ধাচার বিষয়ক সভা	৮	২	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৩২
২৭/১২/২০২৩	নৈতিকতা কমিটির সভা	৮	২	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৩১
২৭/১২/২০২৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সভা	৩	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৩৪
২৮/১২/২০২৩	সুশাসন বিষয়ক সভা	৮	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৩৩
২২/১২/২০২৩	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক সভা	৮	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০১০(৮)
১৯/১২/২০২৩	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সভা	৮	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৩০

বিতরণঃ

০১। উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান

কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

০২। অফিস কপি।

(মিন্টু সরকার)

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,

জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

☎ ০১৭০৩২৪২৪২৫

✉ msarker@bbs.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.৫০.০১৯.২০-৬১

তারিখ: ১৫ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা: ২০২৩-২০২৪

অর্থনৈতিক কোড ভিত্তিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

অর্থনৈতিক কোড ৩২৫৫১০১			কোড বিবরণ: কম্পিউটার সামগ্রী
ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	মন্তব্য
(০১)	মাল্টিপ্লাগ	০২টি	কোটেশন ও স্থানীয় ক্রয় (বাজেট পাওয়া সাপেক্ষে)
(০২)	টোনার	০২টি	
(০৩)	এন্টি ভাইরাস	০১টি	
(০৪)	ইউপিএস	০২টি	
(০৫)	মাউস	০২টি	
(০৬)	মাউস প্যাড	০২টি	

অর্থনৈতিক কোড ৪১১২৩১০			কোড বিবরণ: অফিস সরঞ্জামাদি
ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	মন্তব্য
(০১)	বুক সেলফ	০১টি	কোটেশন ও স্থানীয় ক্রয় (বাজেট পাওয়া সাপেক্ষে)
(০২)	ফ্রোকারিজ সামগ্রী	-	
(০৩)		-	

অর্থনৈতিক কোড ৭৭৭৭৭৭			কোড বিবরণ: মণিহারী
ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	মন্তব্য
(০১)	পেপার A4	০২ প্যাকেট	কোটেশন ও স্থানীয় ক্রয়
(০২)	পেপার Legal	০১ প্যাকেট	
(০৩)	কলম	-	

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.২০.০০৫.২০-১০৮

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়: হালনাগাদ কৃত স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা ২০২৩ প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর হালনাগাদ কৃত স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা ২০২৩ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:**

০১। হালনাগাদ কৃত স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা ২০২৩ এর ওয়ার্ড ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

**অনুলিপি:**

০১। অফিস কপি।

**শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**  
**২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন**

পরিশিষ্ট-‘ঘ’

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমেরনাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টোবর’২৩ – ডিসেম্বর’২৩)	মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১০														
১.১নৈতিকতাকমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১.৫	সভার আয়োজন করা হয়েছে।	
						অর্জন	১	১			২			
১.২সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিতসভা	৩	সংখ্যা	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	১.৫	সভার আয়োজন করা হয়েছে।	
						অর্জন		১			১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	১	সভার আয়োজন করা হয়েছে।	
						অর্জন		১			১			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১৫.১০.২০২৩		১৫.০৬.২০২৪	২	১	ওয়াশরুম ও অফিস কক্ষের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা হয়েছে।	
						অর্জন		১৫.১০.২০২৩			১			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....৫														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৫	তারিখ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এরমধ্যেপ্রকাশ	লক্ষ্যমাত্রা						প্রকাশিত	৫	প্রকাশিত
						অর্জন						প্রকাশিত		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ৫														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	হালনাগাদকৃত	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%			
৩.২ বকেয়া ইউটিলিটি বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদান	২	%	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	পরিশোধিত	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%			
৩.৩ অভিযোগ বক্স স্থাপন	ওয়েবসাইট/বাস্তবিক কাঠামো	১	%	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এরমধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	.৫	উভয় মাধ্যমেস্থাপিত	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%			
মোট												১২.৫		

  
 মিটু সরকার  
 পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
 উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
 জগন্নাথপুর সুনামগঞ্জ।

# ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

## ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					২য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জিত মান (অক্টোবর'২৩- ডিসেম্বর'২৩)	মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)	(১১)	(১২)
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	০	২য় কোয়ার্টারে প্রযোজ্য নয়
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	-	উপজেলার জন্য প্রযোজ্য নয়
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	-	উপজেলার জন্য প্রযোজ্য নয়
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	০	নথির আইডি প্রস্তুত কার্যক্রম চলমান
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	৫.৬	হালনাগাদ করা হয়েছে
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-	উপজেলার জন্য প্রযোজ্য নয়
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	৪	সভা আয়োজন করা হয়েছে।
মোট				৫০						৯.৬	

মির্জা সরকার

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়

জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২০-১০৮

তারিখ: ১৪ পৌষ ১৪৩০  
০৩ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয় : অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ক ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২৩) প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, শান্তিগঞ্জ এর অক্টোবর'২৩ হতে ডিসেম্বর'২৩ সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে – ০৩ (তিন) প্রস্থ।

উপপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
সুনামগঞ্জ।

  
মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

সদয় জ্ঞাতার্থে:  
০১। যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।  
০২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
[www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd](http://www.bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd)

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২০-১০৯

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪৩০  
০২ জানুয়ারি ২০২৩

অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাসেরনামঃ ডিসেম্বর ২০২৩

অভিযোগ সংখ্যা	নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ সংখ্যা
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০	০	০	০

মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২০-১১০

তারিখ: ২০ অগ্রহায়ণ ১৪৩০  
০৪ ডিসেম্বর ২০২৩

অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাসের নাম: নভেম্বর ২০২৩

অভিযোগ সংখ্যা	নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ সংখ্যা
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০	০	০	০

  
মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২০-১০১

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪৩০  
০২ নভেম্বর ২০২৩

অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাসের নাম: অক্টোবর ২০২৩

অভিযোগ সংখ্যা	নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ সংখ্যা
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০	০	০	০

  
মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd





সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪  
২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমেরক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকেরমান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					২য়ত্রৈমাসিকপর্যন্তজরিতমান (অক্টোবর'২৩-ডিসেম্বর'২৩)	মন্তব্য
						অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৮০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতিমানে রনিমে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১২	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-	৮	হালনাগাদকৃত
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিস সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	-	৬.৪	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে।
বাস্তবায়নসক্ষমতাউন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডার গণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	-	৭	সভা আয়োজিত
মোট											২১.৪	



মির্জা সরকার  
পরিসংখ্যানকর্মকর্তা  
উপজেলাপ রিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১১৫

তারিখ:


১৪ পৌষ ১৪৩০  
০৩ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয় : তথ্য অধিকার বিষয়ক ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২৩) প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর এর অক্টোবর'২৩ হতে ডিসেম্বর'২৩ সময়ে তথ্য অধিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে – ০৩ (তিন) প্রস্থ।

উপপরিচালক  
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
সুনামগঞ্জ।

  
(মি. টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd

সদয় জ্ঞাতার্থে:

০১। যুগ্মপরিচালক(অ.দা.), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।

০২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১১৬

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪৩০  
০২ নভেম্বর ২০২৩

তথ্য অধিকার বিষয়ক মাসিক প্রতিবেদন

মাসের নাম: অক্টোবর ২০২৩

আবেদন সংখ্যা	নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫) = $\frac{(৪)}{(২)} \times ১০০$
০১	০১	০১	০১	১০০%

(মিন্টু সরকার)

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,

জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

☎ ০১৭০৩২৪২৪২৫

✉ msarker@bbs.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১১৭

তারিখ: ২০ অগ্রহায়ণ ১৪৩০  
০৪ ডিসেম্বর ২০২৩

তথ্য অধিকার বিষয়ক মাসি প্রতিবেদন

মাসের নাম: নভেম্বর ২০২৩

আবেদন সংখ্যা	নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	$(৫) = \frac{(৪)}{(২)} \times ১০০$
০১	০১	০১	০১	১০০%

(মিন্টু সরকার)

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,

জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

☎ ০১৭০৩২৪২৪২৫

✉ msarker@bbs.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd

স্মারকনং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.১৬.১৬০.২০-১১৮

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪৩০  
০২ জানুয়ারি ২০২৩

তথ্য অধিকার বিষয়ক মাসিক প্রতিবেদন

মাসের নাম: ডিসেম্বর ২০২৩

আবেদন সংখ্যা	নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫) = $\frac{(৪)}{(২)} \times ১০০$
০১	০১	০১	০১	১০০%

  
(মিন্টু সরকার)  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,  
জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।  
☎ 01703242425  
✉ msarker@bbs.gov.bd