

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো



উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ইসলামপুর, জামালপুর  
www.bbs.islampur.jamalpur.gov.bd



সিটিজেন চার্টার ( সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি )

(ক ও খ) নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়নপত্র	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর রেকর্ডভুক্ত করে আবেদনকারী-কে রেকর্ডভুক্তের ইস্যুনাঙ্ক প্রদান করা হয়। অতঃপর আবেদনপত্র উপপরিচালক এর নিকট পেশ করা হয়। নির্দেশিত হয়ে অফিস সহকারী যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। উপপরিচালক এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।	০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নির্দিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ করতে হয় এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করতে হয়। ০২। তথ্যের আবেদন ফরম তথ্যকমিশনের ওয়েবসাইট হতে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে (তবে সিডি/ডিস্কে সরবরাহের ক্ষেত্রে ডিস্ক/সিডির মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে)	১-৩দিন	জনাব মো: ফিরোজ ইবনে ইউসুফ উপপরিচালক ও পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ইসলামপুর, জামালপুর। টেলিফোন নম্বর-০২৯৯৭৭৭২১৫৭ usoislampurbbs@gmail.com
০২	জনশুমারি ও গৃহগণনার তথ্য					
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য					
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য					
০৫	খানা তথ্যভান্ডার শুমারির তথ্য					
০৬	বস্তু শুমারির তথ্য					
০৭	ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিকস					
০৮	মূল্য ও মুজরী সংক্রান্ত তথ্য					
০৯	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব					
১০	স্বাস্থ্য ও জনতত্ত্ব সংক্রান্ত					
১১	শ্রমশক্তি ও শিশু শ্রমের তথ্য					
১২	জেন্ডার স্ট্যাটিস্টিকস					
১৩	শিল্প পরিসংখ্যান					
১৪	খানার আয় ব্যয় সম্পর্কিত তথ্য					

১৫	ভোক্তার মূল্য সূচক জরিপ তথ্য				
১৬	জিডিপির প্রবৃদ্ধির হার				
১৭	মাসিক কৃষি মজুরীর হার				
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর			
১৯	দারিদ্র পরিসংখ্যান	রেকর্ডভুক্ত করে আবেদনকারী-			
২০	মৎস্য এবং গবাদিপশু ও হাঁস-মুরগি	কে রেকর্ডভুক্তের ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়।			
২১	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান	অতঃপর আবেদনপত্র উপপরিচালক এর নিকট পেশ করা হয়।	০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নিদিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ করতে হয় এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করতে হয়।	বিনামূল্যে	
২২	প্রধান প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন				
২৩	টোবাকো সার্ভে সংক্রান্ত তথ্য	নির্দেশিত হয়ে অফিস সহকারী যাচাই বাছাই করে নিদিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন।	০২। তথ্যের আবেদন ফরম তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট হতে সংগ্রহ করতে হয়।	(তবে সিডি/ডিস্কে সরবরাহের ক্ষেত্রে ডিস্ক/সিডির মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে)	
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত				
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান	উপপরিচালক এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।			
২৬	ডিস্ট্রিক্ট সস্ত্যাটিসটিকস				
২৭	প্রবাস আয় ও বিনিয়োগ জরিপ				
২৮	দাগগুচ্ছ জরিপ				
২৯	জিওকোড				
৩০	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠি ও আদিবাসীদের				

জনাব মো: ফিরোজ ইবনে ইউসুফ  
উপপরিচালক  
ও  
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা)  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
ইসলামপুর, জামালপুর।  
টেলিফোন নম্বর-০২৯৯৭৭২১৫৭  
[usoislampurbbs@gmail.com](mailto:usoislampurbbs@gmail.com)

১-৩ দিন