



সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা

ভিশন :	সার্বজনীন ব্যবহারবান্ধব পদ্ধতিতে নির্ভরযোগ্য, প্রাসঙ্গিক ও সময়োপযোগী উপাত্ত সরবরাহের মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠা লাভ।
মিশন :	(১) বিবিএস এর দিকনির্দেশনায় ও নেতৃত্বে একটি সুসংহত, পেশাদারি, দক্ষ ও কার্যকরী পরিসংখ্যান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা করা; (২) জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে তথ্য-উপাত্ত ব্যবহারকারীদের চলমান ও ক্রমবর্ধমান চাহিদা মেটাতে স্বচ্ছ ও সময়োপযোগী প্রক্রিয়ায় আন্তর্জাতিক মান ও সর্বোত্তম পরিসংখ্যান চর্চার পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সরকারি পরিসংখ্যান প্রণয়ন ও প্রকাশ করা।

ক ও খ) নাগরিক ও দাপ্তরিক সেবা

ক্রঃনং	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসর্বোচ্চসময়	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র/ আবেদনফরমপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তারপদবি, অফিসিয়ালটেলিফোনওই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	জনমিতি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, ব্যবসা-বাণিজ্যএবংঅন্যান্যআর্থ-সামাজিকতথ্যসরবরাহ	i)লিখিত, ই-মেইল এর মাধ্যমে অথবা ii)তথ্যঅধিকারআইন-২০০৯এরনির্ধারিতফরমে আবেদন করতে হবে	i)অনধিক০৩ (তিন) কার্যদিবস ii)তথ্যঅধিকারআইন-২০০৯কর্তৃকনির্ধারিত	আবেদনপত্র	i)নিজ/জেলা /উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ফরিদপুর,পাবনা। ii)তথ্যকমিশনওয়েবসাইট	i)বিনামূল্যে ii)তথ্যঅধিকারআইন-২০০৯কর্তৃকনির্ধারিত	তানিয়া রহমান পরিসংখ্যান তদন্তকারী উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ফরিদপুর,পাবনা ই-মেইল uso.faridpur.pabna33@gmail.com টেলিফোন নং-02588849705
০২	জনসংখ্যা প্রত্যাযনপত্র/সনদ	বিভিন্ন ধরনের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, Safetynet Programme পরিচালনা ইত্যাদি ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট এলাকার নাম উল্লেখপূর্বক সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাড/সাদা কাগজে, উপ-জেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা,উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বেড়া,পাবনা বরাবর আবেদন করা সাপেক্ষে জনসংখ্যা বিষয়ক প্রত্যাযনপত্র প্রদান করা হয়	অনধিক ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	আবেদনপত্র	নিজ/ জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,ফরিদপুর,পাবনা।	বিনামূল্যে	
০৩	প্রকাশনাসমূহের soft copy	i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.faridpur.pabna.gov.bd www.bbs.gov.bd ii)ই-মেইল এর মাধ্যমে uso.faridpur.pabna33@gmail.com iii)ফ্রাশ ড্রাইভ এর মাধ্যমে	সার্বক্ষণিক	আবেদনপত্র	প্রযোজ্যনয়	বিনামূল্যে	
০৪	জাতীয় আয়, মাথাপিছু আয়, মুদ্রাস্ফিতি, গড় আয়ু ইত্যাদি সংকলন ও প্রকাশ	i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.faridpur.pabna.gov.bd www.bbs.gov.bd ii) ই-মেইল এর মাধ্যমে uso.faridpur.pabna33@gmail.com iii)ফ্রাশ ড্রাইভ এর মাধ্যমে	সার্বক্ষণিক	আবেদনপত্র	প্রযোজ্যনয়	বিনামূল্যে	
গ) অভ্যন্তরীণ সেবা							
০৫	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর	উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিস থেকে ছুটির হিসাবসহ সেবা প্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তি; অফিস আদেশ জারি; সেবা প্রত্যাশীকে অবহিতকরণ।	১৫(পনের) কার্যদিবস	আবেদনপত্র	সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে।	বিনামূল্যে	তানিয়া রহমান,পরিসংখ্যান তদন্তকারী উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,ফরিদপুর,পাবনাইমেইল:uso.faridpur.pabna33@gmail.com, টেলিফোন নং-02588849705
০৬	পিআরএল ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুর	উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিস থেকে ছুটির হিসাবসহ সেবা প্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তি; অফিস আদেশ জারি;	পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পর ৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	আবেদনপত্র	প্রয়োজনীয় দলিলপত্রসহ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে।	বিনামূল্যে	

		সেবা প্রত্যাশীকে অবহিতকরণ।					
০৭	পেনশন মঞ্জুর	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসের অগ্রায়ণপত্র সহ পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তি; অফিস আদেশ জারি;	পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পর ০৩(তিন) মাস	আবেদনপত্র	প্রয়োজনীয় দলিলপত্রসহ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে।	বিনামূল্যে	