



সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা

১) কর্মকর্তার কার্যবাহার শর্তে নিম্নলিখিত প্রসঙ্গিক ও সমসাময়িক উপর সরবরাহের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক মানের আনুষ্ঠানিক পরিষেবা প্রদান হিসেবে প্রতিশ্রুতি করা।
 ২) বিকল্প এর বিকল্পের মাধ্যমে ও নেতৃত্ব একটি সুসংগঠিত, সোপানবিহীন, স্বচ্ছ ও কার্যকরী পরিষেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি করা।
 ৩) আনুষ্ঠানিক ও আনুষ্ঠানিক পর্যায়ে তথ্য উপর ব্যবহারকারীদের সঙ্গতি ও উন্নয়নমূলক চর্চা নেতৃত্ব বহু ও সমসাময়িক প্রক্রিয়ায় আনুষ্ঠানিক মান ও সর্বোত্তম পরিষেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুরোধপূর্বক সরকারি পরিষেবা প্রদান ও প্রকাশ করা।

ক্র.সং.	সেবা/সেবা	সেবা প্রদানের মাধ্যম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/সেবা প্রদানের মাধ্যম	সেবা প্রদানের স্থান	সেবা প্রদানের সময়সীমা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	জনসংখ্যা, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, কৃষি, পরিমাপ ও জনসংখ্যা-সম্পর্কিত তথ্যের সরবরাহ	i) পিএমই, ই-সেইল এর মাধ্যমে ii) তথ্য বিচার আইন-২০০৯ এর নিয়ন্ত্রিতভাবে আবেদন করতে হবে	i) অন্তর্ভুক্ত ০৩ (তিন) কার্যদিবস ii) তথ্য বিচার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত	আবেদনপত্র	i) নিজ/জেলা/উপজেলা পরিষেবা কার্যালয় করিপুর, পাবনা। ii) তথ্য বিচার ওয়েবসাইট	i) বিনামূল্যে ii) তথ্য বিচার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত	<p align="center">অমিতা রহমান পরিষেবা তত্ত্বাবধায়ক উপজেলা পরিষেবা কার্যালয় করিপুর, পাবনা ই-মেইল uso.faridpur.pabna33@gmail.com টেলিফোন নং-02588849705</p>
০২	জনসংখ্যা প্রকল্পের কার্যক্রম	বিভিন্ন ধরনের শিক্ষা প্রকল্প, Safetynet Programme পরিষেবা ইত্যাদি ক্ষেত্রে সঠিক এগার নম্বর উন্নয়নমূলক সংস্থা/প্রকল্পের নিজস্ব পাতা/সংস্থা কার্ডে, উপ-জেলা পরিষেবা কর্মকর্তা/উপজেলা পরিষেবা কার্যালয়, সেবা/পাবনা সরবরাহ আবেদন করা সংশ্লিষ্ট জনসংখ্যা বিষয়ক প্রকল্পের মাধ্যমে করা হবে	অন্যত্র ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	আবেদনপত্র	নিজ/জেলা পরিষেবা কার্যালয় করিপুর, পাবনা।	বিনামূল্যে	
০৩	প্রকল্পের সফটওয়্যার soft copy	i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.faridpur.pabna.gov.bd www.bbs.gov.bd ii) ই-সেইল এর মাধ্যমে uso.faridpur.pabna33@gmail.com iii) ফোন গ্রাইড এর মাধ্যমে	সার্বজনিক	আবেদনপত্র	প্রয়োজনীয়	বিনামূল্যে	
০৪	কার্যক্রম, সফটওয়্যার, তথ্য/সফটওয়্যার, নতুন আইন/সংক্রান্ত ও প্রকাশ	i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.faridpur.pabna.gov.bd www.bbs.gov.bd ii) ই-সেইল এর মাধ্যমে uso.faridpur.pabna33@gmail.com iii) ফোন গ্রাইড এর মাধ্যমে	সার্বজনিক	আবেদনপত্র	প্রয়োজনীয়	বিনামূল্যে	
ক) আনুষ্ঠানিক সেবা							
০৫	প্রতি বিবেচনা দুটি তত্ত্বাবধায়ক	উপজেলা একাউন্টস এন্ড বিন্যাস অফিস থেকে দুটির বিদ্যমান সেবা প্রকল্পের মাধ্যমে প্রতি, অফিস আবেদন করা; সেবা প্রকল্পের মাধ্যমে করা হবে।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	আবেদনপত্র	স্বাধা কাগজে আবেদন করতে হবে।	বিনামূল্যে	<p align="center">অমিতা রহমান পরিষেবা তত্ত্বাবধায়ক উপজেলা পরিষেবা কার্যালয় করিপুর, পাবনা ই-মেইল uso.faridpur.pabna33@gmail.com টেলিফোন নং-02588849705</p>
০৬	নিয়ন্ত্রণ ও পরিচালনা তত্ত্বাবধায়ক	উপজেলা একাউন্টস এন্ড বিন্যাস অফিস থেকে দুটির বিদ্যমান সেবা প্রকল্পের মাধ্যমে প্রতি, অফিস আবেদন করা; সেবা প্রকল্পের মাধ্যমে করা হবে।	পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রতি এর পর ০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	আবেদনপত্র	প্রয়োজনীয় বিনামূল্যে স্বাধা কাগজে আবেদন করতে হবে।	বিনামূল্যে	
০৭	সেবার তত্ত্বাবধায়ক	উপজেলা পরিষেবা কার্যালয়ের আনুষ্ঠানিক সার পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রতি, অফিস আবেদন করা; সেবা প্রকল্পের মাধ্যমে করা হবে।	পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রতি এর পর ০৫ (পাঁচ) দিন	আবেদনপত্র	প্রয়োজনীয় বিনামূল্যে স্বাধা কাগজে আবেদন করতে হবে।	বিনামূল্যে	

০৭.১০.২০২৪
 অমিতা রহমান
 পরিষেবা তত্ত্বাবধায়ক
 উপজেলা পরিষেবা কার্যালয়
 করিপুর, পাবনা।