

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সেবহাটা, সাতক্ষীরা।

www.bbs.debhata.satkhira.gov.bd

সিটিজেন চার্টার(সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

ক ও খ নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি সেবা প্রদানের সময়সীমা	সম্মতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়ন পত্র	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর	০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি	বিনামূল্যে/তবে সিডি/ডিস্কে	১-৩ কর্মদিবস	(কাজী সিরাজুল মুনতাজা) উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, সেবহাটা, সাতক্ষীরা। ফোন: ০১৫১৬৭১০৬০০ ই. seta309@gm il.com
০২	জনশুমারি ও গৃহগণনা এর তথ্য	রেকর্ড তুলনাকরে	অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির	সরবরাহের ক্ষেত্রে		
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য	আবেদনকারী কে রেকর্ড	নির্দিষ্ট আবেদন ফরম	ডিস্ক/সিডির মূল্য		
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য	ভুক্তের ইস্যু নথর প্রদান	পূরণ করতে হয় এবং	মগদ পরিশোধ করতে		
০৫	খানার তথ্য ভান্ডার শুমারির তথ্য	করা হয়। অতঃপর	প্রয়োজনীয় অন্যান্য	হবে।		
০৬	বস্তি শুমারির তথ্য	আবেদনপত্র উপজেলা	কাগজপত্র দাখিল			
০৭	ডাউটল স্ট্যাটিস্টিকস তথ্য	পরিসংখ্যান অফিসার এর	করতে হয়।			
০৮	মূল্য ও মজুরি সংক্রান্ত তথ্য	নিকট পেশ করা হয়।	০২। তথ্যের আবেদন			
০৯	প্রধান ও অপ্রধান হিসাব সংক্রান্ত তথ্য	নির্দেশিত হয়ে দায়িত্বে	ফরম তথ্য কম্পিলনের			
১০	স্বাস্থ্য ও জনতত্ত্ব সংক্রান্ত তথ্য	নিয়োজিত কর্মচারী যাচাই	ওয়েবসাইট			
১১	প্রম শক্তি ও শিশু প্রমের তথ্য	বাছাই করে নির্দিষ্ট	হতে/অফিসের সংশ্লিষ্ট			
১২	জোড়ার স্ট্যাটিস্টিকস	ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন	শাখা হতে সংগ্রহ করা			
১৩	শিল্প পরিসংখ্যান	করেন। পরিসংখ্যান	যায়।			
১৪	খানার আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য	কর্মকর্তা এর অনুমোদন ও				
১৫	ডোক্তার মূল্য সূচক জরিপ তথ্য	স্বাক্ষরের পর				
১৬	জিডিপি প্রবৃদ্ধির হার	আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান				
১৭	মাসিক কৃষি মজুরীর হার	করা হয়।				
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান					
১৯	দারিদ্র পরিসংখ্যান					
২০	বন, মৎস্য এবং গবাদি পশু এ হীস মুরগী প্রাক্কলন জরিপ					
২১	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান					
২২	প্রধান প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ					
২৩	টোবাকো সার্ভে সংক্রান্ত তথ্য					
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ					
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান					
২৬	উপজেলা স্ট্যাটিস্টিকস					
২৭	প্রবাস আয় ও বিনিয়োগ জরিপ					
২৮	দাগপুঙ্খ জরিপ					
২৯	জিও কোড হালনাগাদকরন					
৩০	কুদ্র ন-পোষ্ট ও আদিবাসীদে র তথ্য					

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি সেবা প্রদানের সময়সীমা	সম্মতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন এ ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	জিপিএফ অগ্রীম মঞ্জুরি	আবেদন পত্র প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যাচাই-বাছাই পূর্বক	হিসাব শাখা কর্তৃক চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	৩-৭ কর্মদিবস	(কাজী সিরাজুল মুনতাজা) উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সেবহাটা, সাতক্ষীরা। ফোন: ০১৫১৬৭১০৬০০ ই. seta309@gm mail.com
০২	গৃহনির্মাণ অগ্রীম মঞ্জুরি	এ	এ	বিনামূল্যে	৩-৭ কর্মদিবস	
০৩	অর্জিত ছুটির মঞ্জুরি	এ	এ	বিনামূল্যে	৩-৭ কর্মদিবস	
০৪	প্রাপ্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি	এ	এ	বিনামূল্যে	৩-৭ কর্মদিবস	

30.03.25

কাজী সিরাজুল মুনতাজা
উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা
সেবহাটা, সাতক্ষীরা।