



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
দাউদকান্দি, কুমিল্লা

bbs.daudkandi.comilla.gov.bd

নং: ৫২.০১.১৯২৭.০০০.০৬.০০১.২৩-৮৮

তারিখ: ১৩ আশ্বিন ১৪৩০
২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অফিস আদেশ

সুশাসনের জন্য সংস্কারমূলক আব্যশিক বিষয়াবলীর কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নের লক্ষে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের আব্যশিক বিষয়াবলীর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে দায়িত্ব বন্টন করা হলো।

ক্রমিক নং	জাব্যশিক বিষয়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)
০১।	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	জনাব সাফায়েত হোসেন পরিসংখ্যান তদন্তকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা
০২।	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	জনাব সাফায়েত হোসেন পরিসংখ্যান তদন্তকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা
০৩।	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	জনাব সাফায়েত হোসেন পরিসংখ্যান তদন্তকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা
০৪।	সেবা প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	জনাব মো: জুলহাস মিয়া জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা
০৫।	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	জনাব মো: জুলহাস মিয়া জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা

০২। দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তিবর্গ উপজেলা কার্যালয়ে স্ব স্ব বিষয়ের কার্যক্রম সম্পন্ন করবেন এবং প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালের সেবা বক্সে আপলোড করবেন।

Handwritten signature

মো: জান্নাতুল বাকী
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অতি.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
দাউদকান্দি, কুমিল্লা
ফোন/মোবাইল: ০১৭৩৯৮১৯৩৬৯
ইমেইল: jannatul76@gmail.com

বিতরণ: সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে

০১। উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুমিল্লা।

০২। জনাব.....।

০৩। অফিস কপি।