



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	২০

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে স্বাধীনতা পূর্ববর্তী এবং পরবর্তী সময়ে বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থানের তুলনামূলক পরিবেশন বিষয়ক প্রকাশনা "বঙ্গবন্ধু ও জাতীয় পরিসংখ্যান সংস্থা" প্রকাশিত হয়েছে। ২০২১, ২০২২ ও ২০২৩ সনে পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ, কৃষি পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ, পরিসংখ্যান পকেটবুক, বৈদেশিক বাণিজ্য পরিসংখ্যান, ন্যাশনাল একাউন্টস স্ট্যাটিস্টিকস, মাসিক পরিসংখ্যান বুলেটিন, ভোক্তা মূল্য সূচক ও অন্যান্য সূচকসমূহ নিয়মিত প্রকাশিত হয়েছে। কৃষি (শস্য, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ) শুমারি ২০১৯ এর চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। "জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২" এর মূল শুমারি অনুষ্ঠিত ও চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম (এসভিআরএস) এর সর্বশেষ ২০২৩ এর প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। বাংলাদেশের দারিদ্র, আয়, ব্যয়, ভোগ সম্পর্কিত তথ্যের আয় ব্যয় জরিপ (HIES) ২০২২ এর তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম এবং চূড়ান্ত রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। এছাড়াও গত তিন বছরে নগর আঞ্চলিক অবস্থা নিরূপণ জরিপ, হোটেল এন্ড রেস্তোরাঁ জরিপ ২০২১, ফুড সিকিউরিটি জরিপ ২০২৩, জাতীয় শিশুশ্রম জরিপ ২০২২, ক্রমশঃ শ্রমশক্তি জরিপ ২০২২, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প জরিপ ২০২২, টাইম ইউজ সার্ভে ২০২১, প্রায়োগিক সাক্ষরতা নিরূপণ জরিপ ২০২৩, কৃষি ও খানা পর্যায়ে জেলা ভিত্তিক ICT ব্যবহারের সুযোগ ও প্রয়োগ পরিমাপ জরিপ ২০২৩, Gross Domestic Products (GDP) of Bangladesh 2022-23 সহ আরও অনেক জরিপের রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। দেশে ৪র্থ বারের মত ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস পালিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জাতীয় পরিসংখ্যান ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে শূন্য পদে জনবল নিয়োগ বিবিএস এর একটি বড় চ্যালেঞ্জ। এছাড়া বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে নিজস্ব অফিস ভবন, জনবলের প্রশিক্ষণ, মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের জন্য আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও তথ্য প্রক্রিয়াকরণের ব্যবস্থা, তথ্য সংগ্রহে প্রতিবন্ধকতা ছাড়াও বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা হতে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহের ক্ষেত্রে সকল অন্তরায় দূরীকরণ বিবিএস এর অন্যতম চ্যালেঞ্জ। পরিসংখ্যানিক তথ্য ও উপাত্ত প্রদানে উত্তরদাতার অনাগ্রহ সঠিক পরিসংখ্যান প্রস্তুতের ক্ষেত্রে অন্তরায় হিসেবে কাজ করে। বিবিএস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে গৃহিত কার্যক্রমসমূহের বাজেট স্বল্পতা এবং বাজেট সময়মত না পাওয়া কাজের গतिकে প্রভাব ফেলে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

শূন্য পদে জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা, মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের জন্য আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও তথ্য প্রক্রিয়াকরণের ব্যবস্থা করা, প্রযুক্তিগত ও পেশাগত নেটওয়ার্ক শক্তিশালীকরণ, পরিসংখ্যান প্রস্তুতকরণে তথ্য-উপাত্ত সংক্রান্ত সংজ্ঞা, ধারণা ও পদ্ধতির প্রমিতকরণ ও সামঞ্জস্য বিধানে পরিসংখ্যান আইন ২০১৩ অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ করা; পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, রূপকল্প ২০২১ ও প্রকল্পিত পরিকল্পনা ২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অর্জন (SDGs) এর অগ্রগতি মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি প্রয়োগপূর্বক তথ্যের গুণগত মান নিশ্চিতকরণ; জাতীয় জনসংখ্যা রেজিস্টার (NPR) প্রস্তুতের কাজ আরম্ভকরণ, সংরক্ষণ ও হালনাগাদকরণ; এছাড়া, ২০২৫ সালের মধ্যে BISR প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে বিবিএস এর কর্মকর্তাদের দক্ষতা ও যোগ্যতা বহুগুণে বৃদ্ধিকরণ এবং সরকারি পরিসংখ্যান আন্তর্জাতিক মানে উন্নীতকরণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০৬টি প্রধান ফসলের (আমন, আউশ, বোরো, পাট, গম, আলু) পূর্বাভাস জরিপ, নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংকলন এবং ১৫৬টি স্থায়ী ও অস্থায়ী অপ্রধান ফসলের (আম, কাঁঠাল, কলা ইত্যাদি) আনুমানিক হিসাবের মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও মোট আবাদি জমির পরিমাণ নিরূপণ;
- ০৬ মাসগুচ্ছ জরিপ প্রতিবেদনসহ বন জরিপ, মৎস্য উৎপাদন জরিপ, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগির প্রাক্কলন জরিপ, ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান, শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ভূট্টা ফসলের আনুমানিক হিসাবসহ মাসিক কৃষি মজুরীর তথ্য সংকলন;
- ০৬ মাঠ পর্যায়ে কর্মরত জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কার্যালয় ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসনিক বিভিন্ন বিষয়ের ওপর প্রশিক্ষণ প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের  
২৪..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য-প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ১।৩।১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র : ১। ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
২. ২। কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
৩. ৩। প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১। ০৬টি প্রধান ফসলের পূর্বাভাস জরিপ, নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ এর মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও উৎপাদন-ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির পরিমাণ সংকলন করে নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
২. ২। ১৫টি স্থায়ী ও অস্থায়ী অপ্রধান ফসলের (ভুট্টা, আম, কাঁঠাল, কলা ইত্যাদি) আনুমানিক হিসাবের মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও মোট আবাদি জমির পরিমাণ নিরূপণ করে নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৩. ৩. বন জরিপ, মৎস্য উৎপাদন জরিপ, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগির প্রাক্কলন জরিপ এবং ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যানসহ দাগগুচ্ছ জরিপ প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৪. ৪. প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে সৃষ্ট অস্থায়ী ফসলের (আমন, আউশ, বোরো, গম, আলু, পাট) ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ নির্ণয় ও প্রেরণ;
৫. ৫. মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত পরিসংখ্যান প্রস্তুত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ
৬. ৬. সঠিক, নির্ভুল ও সমন্বিত পরিসংখ্যান প্রণয়নের জন্য দেশের আর্থ-সামাজিক বিভিন্ন ক্ষেত্রে জরিপ, যেমন SVRS, HIES ইত্যাদির তথ্য সংগ্রহ ও প্রেরণ;
৭. ৭. জনশুমারি, কৃষিশুমারি, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ শুমারি, অর্থনৈতিক শুমারিসহ অন্যান্য শুমারি ও জরিপের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনা ও প্রকল্প দপ্তরে প্রেরণ;
৮. ৮. পরিসংখ্যান বিষয়ে দক্ষ জনশক্তি তৈরির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণ, পরিসংখ্যানের ভূমিকা ও কার্যক্রমের গুরুত্ব সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।
৯. ৯. পরিসংখ্যান কার্যক্রম সম্পাদনে আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ; যেকোন কর্তৃপক্ষ, পরামর্শ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান, বেসরকারি সংস্থা এবং আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে পরিসংখ্যান বিষয়ে প্রয়োজনীয় সমন্বয় ও সহযোগিতা প্রদান;
১০. ১০. সরকারি পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনাবিদ, নীতি-নির্ধারক, গবেষণা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থা এবং অন্যান্য ব্যবহারকারীগণের চাহিদা অনুসারে দ্রুততার সাথে নির্ভরযোগ্য ও ব্যবহারবান্ধব পরিসংখ্যান সরবরাহকরণে সহায়তা প্রদান।

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মোট পর্যায়ের কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্নকরণ	হয়টি প্রধান ফসলের আনুমানিক হিসাব গ্রাফিকালন ও কর্তন সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত অন্যান্য জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম।	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরিত প্রতিবেদন
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	অফিসিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহ এবং আভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজন	বছর	১	১	১	১	১	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম।	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরিত প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চমকিত মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] ১।৩।১১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র : ১। স্বয়ং প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	৩৬	[১.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব এবং নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য শ্রেণ	[১.১.১] [১.১.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩	৩০.০৯.২২	৩০.০৯.২৩	৩০.০৯.২৪	০১.১০.২৪	০২.১০.২৪	০৩.১০.২৪	০৪.১০.২৪	৩০.০৯.২৫	৩০.০৯.২৬
			[১.১.২] [১.১.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১৫.১০.২৪	১৬.১০.২৪
		[১.২] [১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য শ্রেণ	[১.২.১] [১.২.১] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১৫.১০.২৫	১৬.১০.২৬
		[১.২.২] [১.২.২] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত		তারিখ	তারিখ	৩	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১৫.১০.২৫	১৬.১০.২৬



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্য পঞ্জি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্য পঞ্জি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্য পঞ্জি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০.০৫.২৬	২০.০৫.২৭	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			

[১.৫.২] [১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কতন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত

[১.৫.২] [১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কতন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ

[১.৬.২] [১.৬.২] বোরো ফসলের নমুনা কতন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ

[১.৬.২] [১.৬.২] বোরো ফসলের নমুনা কতন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ															
	তারিখ															
	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
	১৮.০৪.২৩	১৮.০৪.২৪	১৮.০৪.২৫	১৯.০৪.২৫	২০.০৪.২৫	২১.০৪.২৫	২২.০৪.২৫	২৩.০৪.২৫	২৪.০৪.২৫	২৫.০৪.২৫	২৬.০৪.২৫	২৭.০৪.২৫	২৮.০৪.২৫	২৯.০৪.২৫	৩০.০৪.২৫	৩১.০৪.২৫
	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
	২০.০৬.২৩	২০.০৬.২৪	২০.০৬.২৫	২১.০৬.২৫	২২.০৬.২৫	২৩.০৬.২৫	২৪.০৬.২৫	২৫.০৬.২৫	২৬.০৬.২৫	২৭.০৬.২৫	২৮.০৬.২৫	২৯.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫	৩১.০৬.২৫	৩২.০৬.২৫	৩৩.০৬.২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন%	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[২.১] কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	২৪	[২.১] [২.১] দাগগুচ্ছ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা, তথ্য সংগ্রহ ও প্রেরণ	[২.১.১] [২.১.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্ব এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩	১১.১১.২২	১২.১২.২৩	১১.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১৫.১০.২৪	১৬.১০.২৪	১১.১০.২৫	১২.১০.২৬
			[২.১.২] [২.১.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্ব এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩	২৭.০১.২৩	২৭.০১.২৪	২৭.০১.২৫	২৮.০১.২৫	২৯.০১.২৫	৩০.০১.২৫	৩১.০১.২৫	২৭.০১.২৬	২৭.০১.২৭
			[২.১.৩] [২.১.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্ব এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩	২৭.০৩.২৩	২৭.০৩.২৪	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	৩০.০৩.২৫	৩১.০৩.২৫	২৭.০৩.২৬	২৭.০৩.২৭
[২.১.৪] [২.১.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্ব এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত				তারিখ	তারিখ	৩	১১.০৬.২৩	১১.০৬.২৪	১১.০৬.২৫	১৩.০৬.২৫	১৪.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১১.০৬.২৬	১২.০৬.২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জনঃ ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	কমতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%

**এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

		[২.২] [২.২] মংসা উৎপাদন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.২.১] [২.২.১] মংসা উৎপাদন জরিপের তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১০.০৮.২২	১০.০৮.২৩	১০.০৮.২৪	১১.০৮.২৪	১২.০৮.২৪	১৩.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪	১৫.০৮.২৪	১৬.০৮.২৪	১৭.০৮.২৪	১৮.০৮.২৪	১৯.০৮.২৪	২০.০৯.২৫	২১.০৯.২৬
		[২.৩] [২.৩] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ সংক্রান্ত	[২.৩.১] [২.৩.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপের তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১০.০৮.২২	১০.০৮.২৩	১০.০৮.২৪	১১.০৮.২৪	১২.০৮.২৪	১৩.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪	১৫.০৮.২৪	১৬.০৮.২৪	১৭.০৮.২৪	১৮.০৮.২৪	১৯.০৮.২৪	২০.০৯.২৫	২১.০৯.২৬
		[২.৪] [২.৪] কৃষি ব্যবহার ও সোট পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৪.১] [২.৪.১] কৃষি ব্যবহার ও সোট পরিসংখ্যান এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১০.০৯.২২	১০.০৯.২৩	১০.০৯.২৪	১১.০৯.২৪	১২.০৯.২৪	১৩.০৯.২৪	১৪.০৯.২৪	১৫.০৯.২৪	১৬.০৯.২৪	১৭.০৯.২৪	১৮.০৯.২৪	১৯.০৯.২৪	২০.০৯.২৫	২১.০৯.২৬
		[২.৫] [২.৫] বন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৫.১] [২.৫.১] বন জরিপের তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২	১৫.০৯.২২	১৫.০৯.২৩	১৫.০৯.২৪	১৬.০৯.২৪	১৭.০৯.২৪	১৮.০৯.২৪	১৯.০৯.২৪	২০.০৯.২৪	২১.০৯.২৪	২২.০৯.২৪	২৩.০৯.২৪	২৪.০৯.২৪	২৫.০৯.২৫	২৬.০৯.২৬
		[২.৬] [২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রেরণ	[২.৬.১] [২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদনের সূচক	গণনা	একক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জনের	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫				প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জনের	
									অধি	উত্তম	সঙ্গতি	চলতি			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কর্মসম্পাদন	সূচক	গণনা	একক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫

[৩] ৩। প্রাতিষ্ঠানিক সমসাময়িক বৃদ্ধি:	১০	[৩.১] [২.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] [৩.১.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
		[৩.২] [২.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি	[৩.২.১] [৩.২.১] অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহকৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	০.৫	৩৬	৬০	৫০	৮০	০.৫	০.৫
[৩.৩] [২.৩] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ		[৩.৩.১] [৩.৩.১] প্রতি কোয়ার্টারে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকৃত		সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৮	৮	৩	২	২	০	৮	৮



আমি, পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম হিসাবে পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

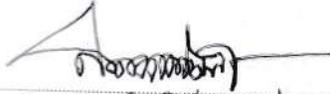


পরিসংখ্যান অফিসার  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার  
চিলমারী, কুড়িগ্রাম

২৪/০৬/২৪

তারিখ



উপপরিচালক ২৪/০৬/২৪  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম

মোঃ শামির উদ্দিন  
উপপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)  
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
কুড়িগ্রাম

২৪/০৬/২৪

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	সংক্ষিপ্ত নাম (Acronyms)	বিবরণ
০১	হাউজহোল্ড ইনকাম অ্যান্ড এক্সপেন্ডিচার সার্ভে (HIES)	হাউজহোল্ড ইনকাম অ্যান্ড এক্সপেন্ডিচার সার্ভে
০২	ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ (NHD)	ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ
০৩	ন্যাশনাল স্ট্রাটেজি ফর দ্যা ডেভেলপমেন্ট অব স্ট্যাটিসটিক্স (NSDS)	ন্যাশনাল স্ট্রাটেজি ফর দ্যা ডেভেলপমেন্ট অব স্ট্যাটিসটিক্স
০৪	ন্যাশনাল পপুলেশন রেজিস্টার (NPR)	ন্যাশনাল পপুলেশন রেজিস্টার
০৫	স্ট্যাটিসটিক্স অ্যান্ড ইনফরমেশন ডিভিশন (SID)	স্ট্যাটিসটিক্স অ্যান্ড ইনফরমেশন ডিভিশন
০৬	সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোলস (SDG)	সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোলস
০৭	স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেমস (SVRS)	স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেমস
০৮	গ্লোবাল এডাল্ট টোবাকো সার্ভে (GATS)	গ্লোবাল এডাল্ট টোবাকো সার্ভে
০৯	গ্রোস ডোমেস্টিক প্রোডাক্টস (GDP)	গ্রোস ডোমেস্টিক প্রোডাক্টস
১০	ওয়ার্ল্ড ইনডেক্স (WRI)	ওয়ার্ল্ড ইনডেক্স
১১	প্রোডাকশন প্রাইস ইনডেক্স (PPI)	প্রোডাকশন প্রাইস ইনডেক্স
১২	বিজ্ঞান ম্যাটেরিয়াল প্রাইস ইনডেক্স (BMPI)	বিজ্ঞান ম্যাটেরিয়াল প্রাইস ইনডেক্স
১৩	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স (BBS)	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১৪	মাল্টিপল ইন্ডিকের ক্লাস্টার সার্ভে (MICS)	মাল্টিপল ইন্ডিকের ক্লাস্টার সার্ভে
১৫	কনজিউমার প্রাইস ইনডেক্স (CPI)	কনজিউমার প্রাইস ইনডেক্স



কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাথমিক
[২.১] [২.১] দাপগুচ্ছ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা, তথ্য সংগ্রহ ও প্রেরণ	[২.১.১] [২.১.১] দাপগুচ্ছ জরিপ-০৪ এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
	[২.১.২] [২.১.২] দাপগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্ব এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
[২.২] [২.২] মৎস্য উৎপাদন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.২.১] [২.২.১] দাপগুচ্ছ জরিপ-০১ এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
	[২.২.২] [২.২.২] দাপগুচ্ছ জরিপ-০২ এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
[২.৩] [২.৩] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাঙ্কলন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৩.১] [২.৩.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাঙ্কলন জরিপের তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
[২.৪] [২.৪] জমি ব্যবহার ও সোচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৪.১] [২.৪.১] জমি ব্যবহার ও সোচ পরিসংখ্যান এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
[২.৫] [২.৫] বন জরিপ সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৫.১] [২.৫.১] বন জরিপের তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
[২.৬] [২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রেরণ	[২.৬.১] [২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য এর তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এ প্রেরণের অগ্রায়নপত্র ও ইমেইল স্ক্রিনশট
[৩.১] [৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] [৩.১.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজিত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	জারিকৃত অফিস আদেশ
[৩.২] [৩.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি	[৩.২.১] [৩.২.১] অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহকৃত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	সেবা প্রদান রেজিস্টার ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন
[৩.৩] [৩.৩] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৩.৩.১] [৩.৩.১] প্রাক্তি কোয়ার্টারে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকৃত	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিলমারী কুড়িগ্রাম	ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদের উদ্দেশ্যে অর্জিত রিপোর্ট ও স্ক্রিনশট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.৬] বোর্ডে ফসলের নমুনা কর্তন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	১.৬.১] বোর্ডে ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়।
১.৫] গম ফসলের নমুনা কর্তন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	১.৫.১] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়।
১.৪] আলু ফসলের নমুনা কর্তন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	১.৪.১] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়।
১.৩] আমন ফসলের নমুনা কর্তন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	১.৩.১] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়।
১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন এবং আনুমানিক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	১.২.১] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়।
১.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব এবং নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	১.১.১] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত তথ্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ