



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া, কক্সবাজার

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কক্সবাজার-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

|   |    |
|---|----|
| উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....   | ৩  |
| প্রস্তাবনা .....  | ৪  |
| সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ..... | ৫  |
| সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....                          | ৬  |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....  | ৭  |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....   | ১৫ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....  | ১৬ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....                                       | ১৮ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....              | ১৯ |

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া, কক্সবাজার

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কক্সবাজার-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ১। ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।
২. ২। কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।
৩. ৩। প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. (ক) সঠিক, নির্ভুল ও সমন্বিত পরিসংখ্যান প্রণয়নের জন্য দেশের আর্থ-সামাজিক বিভিন্ন ক্ষেত্রে জরিপ কাজ মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়ন। (খ) জনশুমারি, কৃষিশুমারি, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ শুমারি, অর্থনৈতিক শুমারিসহ অন্যান্য শুমারি ও জরিপের লক্ষ্যে যাবতীয় কার্যক্রম মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়ন। (গ) সরকারি পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনাবিদ, নীতি-নির্ধারক, গবেষণা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থা এবং অন্যান্য ব্যবহারকারীগণের চাহিদা অনুসারে দ্রুততার সাথে নির্ভরযোগ্য ও ব্যবহারবান্ধব পরিসংখ্যান সরবরাহকরণ; (ঘ) পরিসংখ্যান বিষয়ক নীতিমালা ও পদ্ধতি প্রণয়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতাকরণ (ঙ) জাতীয় পরিসংখ্যান উন্নয়ন কৌশলপত্র (National Strategy for the Development of Statistics) সময় সময় হালনাগাদকরণে প্রয়োজনীয় সহযোগিতাকরণ; (চ) পরিসংখ্যান বিষয়ে দক্ষ জনশক্তি তৈরির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের জন্য গৃহিত কর্মসূচির বাস্তবায়ন, পরিসংখ্যানের ভূমিকা ও কার্যক্রমের গুরুত্ব সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ; (ছ) পরিসংখ্যান কার্যক্রম সম্পাদনে তথ্য-প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ; যেকোন কর্তৃপক্ষ, পরামর্শ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান, বেসরকারি সংস্থা এবং আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে পরিসংখ্যান বিষয়ে প্রয়োজনীয় সমন্বয় ও সহযোগিতা প্রদান; (জ) ভোক্তার মূল্য-সূচকসহ অন্যান্য মূল্যসূচক এবং জাতীয় হিসাব প্রস্তুতকরণ; অর্থনৈতিক, পরিবেশগত, সামাজিক, জনমিতি সংক্রান্ত নির্দেশক প্রণয়ন ও প্রকাশকরণে তথ্য সরবরাহ করণ; (ঝ) ভূমি ব্যবহারসহ বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন, উৎপাদন-ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির পরিমাণ প্রাক্কলন; (ঞ) জিও-কোড সিস্টেম প্রণয়ন এবং একমাত্র জিও-কোড সিস্টেম হিসেবে উহা হালনাগাদকরণ ও সংরক্ষণ এবং অন্যান্য সকল সরকারি সংস্থা বা প্রতিষ্ঠানকে ব্যবহারের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ; (ট) জাতীয় জনসংখ্যা রেজিস্টার (National Population Register) প্রণয়ন ও সময় সময় হালনাগাদকরণে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান; (ঠ) উপর্যুক্ত দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

| ফলাফল/প্রভাব  | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ  | একক | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-২২ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ |           | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের<br>ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র  |
|---|---|-----|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---|--|
|   |   |     |                            |                             |                         | ২০২৪-২০২৫ | ২০২৫-২০২৬ |   |  |
| মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহ<br>কার্যক্রম যথাসময়ে<br>সম্পন্নকরণ। | ৬টি প্রধান ফসলের আনুমানিক<br>হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত<br>বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য<br>সংগ্রহ কার্যক্রম। | বছর | ১                          | ১                           | ১                       | ১         | ১         | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, উপজেলা<br>পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া, কক্সবাজার।                                | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চকরিয়া,<br>কক্সবাজার। জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>কক্সবাজারে প্রেরিত তথ্য |
|   | কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ<br>পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।   | বছর | ১                          | ১                           | ১                       | ১         | ১         | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, উপজেলা<br>পরিসংখ্যান কার্যালয়, চকরিয়া, কক্সবাজার।                           | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চকরিয়া,<br>কক্সবাজার। জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>কক্সবাজারে প্রেরিত তথ্য |
| প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা<br>বৃদ্ধি।                              | বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে<br>জনবলের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা<br>বৃদ্ধি।  | বছর | ১                          | ১                           | ১                       | ১         | ১         | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, উপজেলা<br>পরিসংখ্যান কার্যালয়, চকরিয়া,<br>কক্সবাজার।                        | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চকরিয়া,<br>কক্সবাজার। জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>কক্সবাজারে প্রেরিত তথ্য |

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                                  | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি | একক   | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |          |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|---|--|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
|  |                             |   |  |             |       |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম    | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |
|  |                             |   |  |             |       |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%      | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র         |                             |   |  |             |       |                        |                      |                       |                                |           |          |          |                   |                     |                     |
| [১] ১। ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | ২৫                          | [১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন।                  | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ১০.০৪.২১             | ১০.০৪.২৩              | ১০.০৪.২৩                       | ১১.০৪.২৩  | ১২.০৪.২৩ | ১৩.০৪.২৩ | ১০.০৪.২৪          | ১০.০৪.২৫            |                     |
|  |                             |   | [১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ। | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ১০.০৪.২১             | ১০.০৪.২২              | ১০.০৪.২৩                       | ১১.০৪.২৩  | ১২.০৪.২৩ | ১৩.০৪.২৩ | ১০.০৪.২৪          | ১০.০৪.২৫            |                     |
|  |                             | [১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [১.২.১] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন।                  | তারিখ       | তারিখ | ২.৫                    | ২০.১২.২১             | ২০.১২.২২              | ২০.১২.২৩                       | ২১.১২.২৩  | ২২.১২.২৩ | ২৩.১২.২৩ | ২০.১২.২৪          | ২০.১২.২৫            |                     |
|  |                             |   | [১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ। | তারিখ       | তারিখ | ২.৫                    | ২০.১২.২১             | ২০.১২.২২              | ২০.১২.২৩                       | ২১.১২.২৩  | ২২.১২.২৩ | ২৩.১২.২৩ | ২০.১২.২৪          | ২০.১২.২৪            |                     |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                          | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | গণনা পদ্ধতি | একক   | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |          |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|--|---|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
|  |                             |  |   |             |       |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম    | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |
|  |                             |  |   |             |       |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%      | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র |                             |  |   |             |       |                        |                      |                       |                                |           |          |          |                   |                     |                     |
|  |                             | [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [১.৩.১] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন।                  | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ২০.০৬.২২             | ২০.০৬.২৩              | ২০.০৬.২৪                       | ২১.০৬.২৪  | ২২.০৬.২৪ | ২৩.০৬.২৪ |                   | ২০.০৬.২৫            | ২০.০৬.২৬            |
|  |                             | [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ। | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ১৫.০৬.২২             | ১৫.০৬.২৩              | ১৫.০৬.২৪                       | ১৬.০৬.২৪  | ১৭.০৬.২৪ | ১৮.০৬.২৪ |                   | ১৫.০৬.২৫            | ১৫.০৬.২৬            |
|  |                             | [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।  | [১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন।                   | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ২৫.০৩.২২             | ২৫.০৩.২৩              | ২৫.০৩.২৪                       | ২৬.০৩.২৪  | ২৭.০৩.২৪ | ২৮.০৩.২৪ |                   | ২৫.০৩.২৫            | ২৫.০৩.২৬            |
|  |                             | [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।  | [১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ।  | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ২৫.০৩.২২             | ২৫.০৩.২৩              | ২৫.০৩.২৪                       | ২৬.০৩.২৪  | ২৭.০৩.২৪ | ২৮.০৩.২৪ |                   | ২৫.০৩.২৫            | ২৫.০৩.২৬            |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                          | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি | একক   | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |          |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|---|--|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
|  |                             |   |  |             |       |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম    | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |
|  |                             |   |  |             |       |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%      | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র |                             |   |  |             |       |                        |                      |                       |                                |           |          |          |                   |                     |                     |
|  |                             | [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।  | [১.৫.১] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন।                   | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ০৫.০৫.২২             | ০৫.০৫.২৩              | ০৫.০৫.২৪                       | ০৬.০৫.২৪  | ০৭.০৫.২৪ | ০৮.০৫.২৪ |                   | ০৫.০৫.২৫            | ০৫.০৫.২৬            |
|  |                             | [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ।  | [১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ।  | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ২০.০৪.২২             | ২০.০৪.২৩              | ২০.০৪.২৪                       | ২১.০৪.২৪  | ২২.০৪.২৪ | ২৩.০৪.২৪ |                   | ২০.০৪.২৫            | ২০.০৪.২৬            |
|  |                             | [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [১.৬.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন।                  | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ৩০.০৯.২১             | ৩০.০৯.২২              | ৩০.০৯.২৩                       | ০১.১০.২৩  | ০২.১০.২৩ | ০৩.০৯.২৩ |                   | ৩০.০৯.২৪            | ৩০.০৯.২৫            |
|  |                             | [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ। | তারিখ       | তারিখ | ২                      | ১০.১০.২১             | ১০.১০.২২              | ১০.১০.২৩                       | ১১.১০.২৩  | ১২.১০.২৩ | ১৩.১০.২৩ |                   | ১০.১০.২৪            | ১০.১০.২৫            |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র   | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি                         | একক   | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |          |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |          |
|---|-----------------------------|---|--|-------------------------------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|----------|
|   |                             |   |  |                                     |       |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম    | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |          |
|   |                             |   |  |                                     |       |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%      | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |          |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                |                             |   |  |                                     |       |                        |                      |                       |                                |           |          |          |                   |                     |                     |          |
| [২] ২. কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | ২৫                          | [২.১] দাগগুচছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ। | [২.১.১] দাগগুচছ জরিপ-১ম পর্বের তথ্য সংগ্রহ।                  | তারিখ                               | তারিখ | ২                      | ২৭.০১.২২             | ২৭.০১.২৩              | ২৭.০১.২৪                       | ২৯.০১.২৪  | ২৯.০১.২৪ | ৩০.০১.২৪ |                   | ২৭.০১.২৪            | ২৭.০১.২৬            |          |
|   |                             |   | [২.১.২] দাগগুচছ জরিপ-২য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ।                 | তারিখ                               | তারিখ | ২                      | ২৭.০৩.২২             | ২৭.০৩.২৩              | ২৭.০৩.২৪                       | ২৮.০৩.২৪  | ২৯.০৩.২৪ | ৩০.০৩.২৪ |                   | ২৭.০৩.২৫            | ২৭.০৩.২৬            |          |
|   |                             |   | [২.১.৩] দাগগুচছ জরিপ- ৩য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ।                | তারিখ                               | তারিখ | ২                      | ১২.০৬.২২             | ১২.০৬.২৩              | ১২.০৬.২৪                       | ১৩.০৬.২৪  | ১৪.০৬.২৪ | ১৫.০৬.২৪ |                   | ১২.০৬.২৫            | ১২.০৬.২৬            |          |
|   |                             |   | [২.১.৪] দাগগুচছ জরিপ-৪র্থ পর্বের তথ্য সংগ্রহ।                | তারিখ                               | তারিখ | ২                      | ১২.১০.২২             | ১২.১০.২৩              | ১২.১০.২৪                       | ১৩.১০.২৪  | ১৪.১০.২৪ | ১৫.১০.২৪ |                   | ১২.১০.২৪            | ১২.১০.২৫            |          |
|   |                             | [২.২] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ।        | [২.২.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ। | তারিখ                               | তারিখ | ৪                      | ১০.০৯.২১             | ১০.০৯.২২              | ১০.০৯.২৩                       | ১১.০৯.২৩  | ১২.০৯.২৩ | ১৩.০৯.২৩ |                   | ১০.০৯.২৪            | ১০.০৯.২৫            |          |
|   |                             |   | [২.৩] মৎস্য উৎপাদন জরিপ।                                     | [২.৩.১] মৎস্য উৎপাদন জরিপ           | তারিখ | তারিখ                  | ৩                    | ১০.০৮.২১              | ১০.০৮.২২                       | ১০.০৮.২৩  | ১১.০৮.২৩ | ১২.০৮.২৩ | ১৩.০৮.২৩          |                     | ১০.০৮.২৪            | ১০.০৮.২৫ |
|   |                             |   | [২.৪] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগি জরিপ।                           | [২.৪.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগি জরিপ | তারিখ | তারিখ                  | ৪                    | ১০.০৮.২১              | ১০.০৮.২২                       | ১০.০৮.২৩  | ১১.০৮.২৩ | ১২.০৮.২৩ | ১৩.০৮.২৩          |                     | ১০.০৮.২৪            | ১০.০৮.২৫ |
|   |                             |   | [২.৫] বন জরিপ  | [২.৫.১] বন জরিপ                     | তারিখ | তারিখ                  | ৩                    | ১৫.০৯.২১              | ১৫.০৯.২২                       | ১৫.০৯.২৩  | ১৬.০৯.২৩ | ১৭.০৯.২৩ | ১৮.০৯.২৩          |                     | ১৫.০৯.২৪            | ১৫.০৯.২৫ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                          | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |       |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |    |
|--|-----------------------------|--|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|----|
|  |                             |  |  |             |        |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |    |
|  |                             |  |  |             |        |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |    |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র |                             |  |  |             |        |                        |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |    |
|  |                             | [২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রতিমাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে           | [২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রতিমাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৩                      | ৭                    | ৭                     | ৭                              | ৮         | ৯     | ১০       |                   | ৭                   | ৭                   |    |
| [৩] □ ৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।         | ২০                          | [৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন।                                       | [৩.১.১] ২  | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৬                      | ০                    | ০                     | ১                              | ৪         | ২     |          |                   | ১                   | ১                   |    |
|  |                             | [৩.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি। | [৩.২.১] ২  | গড়         | %      | ৬                      | ৫০                   | ৬০                    | ৮০                             | ৭০        | ৬০    | ৫০       |                   |                     | ৮০                  | ৮০ |
|  |                             | [৩.৩] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ   | [৩.৩.১] ২  | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৮                      | ৪                    | ৪                     | ৪                              | ৩         | ২     | ১        |                   |                     | ৪                   | ৪  |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                                     | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | গণনা পদ্ধতি   | একক           | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |       |          |                   | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|-----------------------------|--|---|---------------|---------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
|   |                             |  |   |               |               |                        |                      |                       | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                     |                     |
|   |                             |  |   |               |               |                        |                      |                       | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |                     |                     |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                |                             |  |   |               |               |                        |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০                          | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন               | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত               | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০                     |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |
|   |                             | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন  | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত  | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০                     |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |
|   |                             | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন         | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত         | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪                      |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |
|   |                             | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩                      |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |
|   |                             | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন             | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত             | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩                      |                      |                       |                                |           |       |          |                   |                     |                     |

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া , কক্সবাজার, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কক্সবাজার-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কক্সবাজার হিসাবে পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া , কক্সবাজার-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



পরিসংখ্যান অফিসার  
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া , কক্সবাজার

২৬.০৬.২০২৩ খ্রি.

তারিখ



উপপরিচালক  
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কক্সবাজার

২৬.০৬.২০২৩ খ্রি.

তারিখ

## সংযোজনী-১

| ক্রমিক<br>নম্বর | শব্দসংক্ষেপ<br>(Acronyms) | বিবরণ  |
|-----------------|---------------------------|--|
| ১               | এইচআইইএস (HIES)           | হাউজহোল্ড ইনকাম অ্যান্ড এক্সপেন্ডিচার সার্ভে   |
| ২               | এইচআরআই (HRI)             | হাউজ রেইট ইনডেক্স                              |
| ৩               | এনএইচডি (NHD)             | ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ                    |
| ৪               | এসআইডি (SID)              | স্ট্যাটিসটিকস এন্ড ইনফরমেটিক্স ডিভিশন          |
| ৫               | এসডিজি (SDG)              | সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোলস                    |
| ৬               | এসভিআরএস (SVRS)           | স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেমস          |
| ৭               | কিউআইআইপি (QIIP)          | কোয়ান্টাম ইনডেক্স অব ইনডাস্ট্রিয়াল প্রোডাকশন |
| ৮               | জিডিপি (GDP)              | গ্রোস ডোমেস্টিক প্রোডাক্টস                     |
| ৯               | বিবিএস (BBS)              | বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স              |
| ১০              | মিকস (MICS)               | মাল্টিপল ইন্ডিকেটর ক্লাস্টার সার্ভে            |
| ১১              | সিপিআই (CPI)              | কনজিউমার প্রাইস ইনডেক্স                        |



| কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা      | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক               |
|--|----------------------|---|--|
| [৩.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি। | [৩.২.১] ২            | উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া, কক্সবাজার। | সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ। |
| [৩.৩] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ   | [৩.৩.১] ২            | উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, চকরিয়া, কক্সবাজার। | সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ। |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                                | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|------------------|--|--|
| আলু ফসল কর্তন ও আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন তথ্য সংগ্রহ          | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |
| বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন তথ্য সংগ্রহ               | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |
| বোরো ফসলের কর্তন সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ        | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |
| আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন                            | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |
| আমন ফসলের কর্তন সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ         | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |
| আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন তথ্য সংগ্রহ                | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |
| আউশ ফসলের কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | ৫                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কক্সবাজার | যৌথ নমুনা ফসল কর্তন                            |

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**