

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
[www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd](http://www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd)

নং-৫২.০১.৮৭১২.০০০.০১.১১৪.২২-০৩১

তারিখঃ ২৩ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৭ আগস্ট ২০২৩ খ্রি.

### সভার নোটিশ

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, তেরখাদা, খুলনা এর শুঙ্গাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রগরামসহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি সৃষ্টিভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে উপজেলা নেতৃত্বকৃত কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা এর সম্মেলন কক্ষে নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

সভার তারিখ	:	১৩-০৮-২০২৩ খ্রি.
সভার সময়	:	সকাল ১১.৩০ ঘটিকা
সভাপতি	:	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা
আলোচ্যসূচী	:	১. শুঙ্গাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ ২. বিবিধ

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

তরফদার নাদিরা পারভিন  
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
টেলিফোন: ০২৪৭৭৭৩২৭২৩  
usobatiaghata80@gmail.com

বিতরণ (কার্যার্থে):

(০১) জনাব মো: ইমতিয়াজ উদ্দিন, জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

(০১) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা

(০২) অফিস কপি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱৰণ  
 উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,  
 বটিয়াঘাটা, খুলনা  
[www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd](http://www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd)

নং-৫২.০১.৮৭১২.০০০.০১.১১৪.২২-০৩৫

২৯ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
 ১৩ আগস্ট ২০২৩ খ্রি।

বিষয়: শুন্দিচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়নের লক্ষ্যে উপজেলা নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার  
কার্যবিবরণী

সভাপতি : তরফদার নাদিরা পারভিন, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বটিয়াঘাটা, খুলনা

সভার তারিখ ও সময় : ১৩ আগস্ট ২০২৩ তারিখ সকাল ১১.৩০ ঘটিকা

সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা

আলোচ্য বিষয় : শুন্দিচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ

সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

২। সভার প্রারম্ভেই সভাপতি উপস্থিতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, বটিয়াঘাটা খুলনা এর শুন্দিচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণে গত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনাসহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি বিষয়ে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রম:	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ (২.১)	২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনায় রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ৩১ জুলাই ২০২৩ সময়ের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে এবং ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্রয় কার্য সম্পাদন করতে হবে (বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে)	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
২	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ (২.১)	২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনায় রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ৩১ জুলাই ২০২৩ সময়ের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে এবং ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্রয় কার্য সম্পাদন করতে হবে (বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে)	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং হিসাব শাখা
৩	বিবিধ	শুন্দিচার কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রমসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন পূর্বক প্রমাণকসমূহ জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন পূর্বক প্রমাণকসমূহ জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

৪। পরিশেষে, আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

নথি

তরফদার নাদিরা পারভিন  
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
টেলিফোন: ০২৪৭৭৩২৭২৩  
[usobatiaghata80@gmail.com](mailto:usobatiaghata80@gmail.com)

বিতরণ (কার্যার্থে):

(০১) জনাব মো: ইমতিয়াজ উদ্দিন, জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা

অনুলিপি (সদয় জাতার্থে):

(০১) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা  
(০২) অফিস কপি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱো  
 উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,  
 বটিয়াঘাটা, খুলনা  
[www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd](http://www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd)

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, বটিয়াঘাটা, খুলনা এর শুক্রার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কাঠামো  
 প্রণয়নসহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে বিভাগীয় নেতৃত্ব কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভার  
 হাজির।

তারিখ: ০৯আগস্ট ২০২৩

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কর্মসূল	স্বাক্ষর
১	তরফদার নাদিরা পারভিন পরিসংখ্যান তদন্তকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, বটিয়াঘাটা	
২	মো. ইমতিয়াজ উদ্দিন জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, বটিয়াঘাটা	



bbs.botiaghata.khulna

[প্রথম পাতা](#) [আমাদের সম্পর্কে](#) [আমাদের দেবা](#) [উর্ধ্বতন অফিস](#) [ই-সেবা](#) [গ্যালারি](#) [যোগাযোগ](#) [মতামত](#)

কনটেন্ট শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

[Follow Page](#)

94K followers

ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও  
লাইক দিন

← ডাউনলোড

বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ডাউনলোড

Anual Procurement Plan of upazila office.pdf



পোলিং



মতামত



## ANNUAL PROCUREMENT PLAN 2023-24

Ministry: Statistics and informatics Division

Agency: Bangladesh Bureau of Statistics

Procuring Entity Name: Divisional Statistical office, Khulna

Name of Office: Upazila Statistical office, batiaghata, Khulna

Budge: Revenue

Package No.	Description of Procurement Package as per/TAPP GOODS	Unit	Quantity	Procurement Methjod & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (in Taka)	Time code for process	Direct Purchase from BBS other organization as per PPR-2008
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Entertainment expenses-3211106	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Quarter	Direct Purchase as per PPR-2008
2	Electricity-3211113	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Month	Direct Purchase as per PPR-2008
3	Internet/Fax/Telex-3211117	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Month	Direct Purchase as per PPR-2008
4	Telephone-3211120	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Month	Direct Purchase as per PPR-2008
5	Books & periodicals-3211127	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Month	Direct Purchase as per PPR-2008
6	Training-3231301	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Quarter	Direct Purchase as per PPR-2008
7	Computer consumables-3255101	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Quarter	Direct Purchase as per PPR-2008
8	Other Stationary-3255105	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Month	Direct Purchase as per PPR-2008
9	Consumable items-3256103	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Month	Direct Purchase as per PPR-2008
10	Ceremonies/Festivals-3257301	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Every festival	Direct Purchase as per PPR-2008
11	Motor Vehicle (Repair)-3258101	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Quarter	Direct Purchase as per PPR-2008
12	Computer (Repair)-3258103	Nos.	Lump sum	Direct Purchase Method (DPM)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	Per Quarter	Direct Purchase as per PPR-2008
13	Computers and accessories-4112202	Nos.	Lump sum	Request for Quotation(RFQ)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	May-2024	Direct Purchase as per PPR-2008
14	Furniture-4112314	Nos.	Lump sum	Request for Quotation(RFQ)	Joint Director, Divisional Statistical Office, Khulna	GOB	Allocated money	May-2024	Direct Purchase as per PPR-2008



তরফদার নাদিরা পারভিন

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

বটিয়াঘাটা, খুলনা

টেলিফোন: ০২৪৭৭৩২৭২৩

usobatiaghata80@gmail.com

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সমুহের শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রার্থিতানিক ব্যবস্থা.....১০</b>													
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওভইড্যুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ/বাহ্যবিধি অনুসরণ)/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাঙ্গরিক পেশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২ ংও ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১৫.১০.২০২৩		১৫.০৬.২০২৪	২		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওভইড্যুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ/বাহ্যবিধি অনুসরণ)/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাঙ্গরিক পেশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	অর্জন												
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার .....৫</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৫	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৭/২৩ এর মধ্যে প্রকাশ	লক্ষ্যমাত্রা					প্রকাশিত		সদর দপ্তর হতে প্রাপ্ত নির্দেশনা অনুসারে
২.২ ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার .....৫	অর্জন												
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....৫</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩- ৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		সদর দপ্তর হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
৩.২ বকেয়া ইউটিলিটি বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদান	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩- ৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		সদর দপ্তর হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে

নম্দিতা

তরফদার নাদিরা পারভিন  
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
টেলিফোন: ০২৪৭৭৭৩২৭২৩  
usobatiaghata80@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱো  
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
[www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd](http://www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৮৭১২.০০০.০১.১১৪.২৩-০৬০

তারিখ: ১৭ আগস্ট ১৪৩০  
০২ অক্টোবর ২০২৩

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা এর সরকারি যানবাহন ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ পর্যন্ত যথাযথভাবে ব্যবহার হয়েছে।

নাম দ্বারা  
তরফদার নামের পারভিন  
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
টেলিফোন: ০২৪৭৭৭৩২৭২৩  
usobatiaghata80@gmail.com

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- (০১) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
- (০২) অফিস কপি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱৰ  
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,  
বটিয়াঘাটা, খুলনা

[www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd](http://www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.৪৭১২.০০০.০১.১১৪.২৩-০৫৯

তারিখ: ১৭ আশ্বিন ১৪৩০  
০২ অক্টোবর ২০২৩

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা এর শুক্রাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি  
প্রতিরোধের সহায়ক কার্যক্রম হিসেবে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত  
৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত হালনাগাদসহ যথাসময়ে তথ্য প্রদান নিশ্চিত করা হয়েছে।

নামস্বরূপ

তরফদার নাদিরা পারভিন  
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বটিয়াঘাটা, খুলনা  
টেলিফোন: ০২৪৭৭৭৩২৭২৩  
usobatiaghata80@gmail.com

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- (০১) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা  
(০২) অফিস কপি