

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱৰণ
 উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস,
 বটিয়াঘাটা, খুলনা
www.bbs.batiaghata.khulna.gov.bd

নং-৫২.০১.৮৭১২.০০০.০১.১১৪.২২-০৩৫

তারিখঃ ২৯ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৩ আগস্ট ২০২৩ খ্রি.

বিষয়: শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়নের লক্ষ্যে উপজেলা নেতৃত্বকৰ্তা কমিটির সভার
কার্যবিবরণী

সভাপতি : তরফদার নাদিরা পারভিন, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বটিয়াঘাটা, খুলনা

সভার তারিখ ও সময় : ১৩ আগস্ট ২০২৩ তারিখ সকাল ১১.৩০ ঘটিকা

সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা

আলোচ্য বিষয় : শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ

সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

২। সভার প্রারম্ভেই সভাপতি উপস্থিতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, বটিয়াঘাটা খুলনা এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণে গত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনাসহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি বিষয়ে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রম:	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ (২.১)	২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনায় রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ৩১ জুলাই ২০২৩ সময়ের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে এবং ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্রয় কার্য সম্পাদন করতে হবে (বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে)	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
২	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ (২.১)	২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনায় রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ৩১ জুলাই ২০২৩ সময়ের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে এবং ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্রয় কার্য সম্পাদন করতে হবে (বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে)	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং হিসাব শাখা
৩	বিবিধ	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রমসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন পূর্বক প্রমাণকসমূহ জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন পূর্বক প্রমাণকসমূহ জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

৪। পরিশেষে, আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

নথি

তরফদার নাদিরা পারভিন
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
বটিয়াঘাটা, খুলনা
টেলিফোন: ০২৪৭৭৩২৭২৩
usobatiaghata80@gmail.com

বিতরণ (কার্যার্থে):

(০১) জনাব মো: ইমতিয়াজ উদ্দিন, জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা

অনুলিপি (সদয় জাতার্থে):

(০১) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা
(০২) অফিস কপি