



সিটিজেন চার্টার

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বিশ্বনাথ, সিলেট



ভিশন : সর্বজনীন ব্যবহার বান্ধব পদ্ধতিতে নির্ভরযোগ্য, প্রাসঙ্গিক ও সময় উপযোগী উপাত্ত ব্যবহারের মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান হিসাবে প্রতিষ্ঠা লাভ।

মিশন : ১। বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র দিক নির্দেশনায় ও নেতৃত্বে একটি সুসংহত, পেশাদারি, দক্ষ ও কার্যকরী পরিসংখ্যান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা করা:
২। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে তথ্য-উপাত্ত ব্যবহারকারীদের চলমান ও ক্রমবর্ধমান চাহিদা মেটাতে স্বচ্ছ ও সময়োপযোগী প্রক্রিয়ায় আন্তর্জাতিক মান ও সর্বোত্তম পরিসংখ্যান চর্চার পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সরকারি পরিসংখ্যান প্রণয়ন ও প্রকাশ করা।

ক ও খ নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

| ক্র. নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সর্বত্তম সময় | প্রয়োজনীয়কা গজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|---------|--|--|---|----------------------|---|---|---|---|
| ০১ | জনমিতি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, ব্যবসা-বানিজ্য এবং অন্যান্য আর্থ-সমাজিক তথ্য সরবরাহ | ১। লিখিত/ই-মেইল এর মাধ্যমে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন -২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। | ১। অনধিক-০৩ (তিন) কার্যদিবস ২। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | আবেদনপত্র | ১। জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ২। তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট | ১ বিনামূল্যে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | সুমন চন্দ্র দাস পরিসংখ্যান তদন্তকারী উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বিশ্বনাথ, হবিগঞ্জ। মোবা. নং: ০১৭৪৫২৫৯৬৪৬ sumonchandra das33@gmail.com | কামাল উদ্দিন উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট। ফোন-০২৯৯৭৭০০৩৯৩ dsosylhet297@gmail.com ও উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অঃদাঃ), উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বিশ্বনাথ, সিলেট। usobishwanathbbs@gmail.com |
| ০২ | জনসংখ্যার বিষয়ক প্রত্যয়নপত্র | সংশ্লিষ্ট এলাকার নাম উল্লেখ পূর্বক সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাড/সাদা কাগজে ১। লিখিত/ই-মেইল এর মাধ্যমে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন -২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে, উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়/পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় বরাবর আবেদন করা সাপেক্ষে জনসংখ্যা বিষয়ক প্রত্যয়ন পত্র প্রদান করা হয়। | অনধিক ০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস | আবেদনপত্র | জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় | ১। বিনা মূল্যে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | | |
| ০৩ | প্রকাশনা সমূহের Softy Copy | ১। ওয়েবসাইট এর মাধ্যমে www.bbs.gov.bd/www.bbs.golapganj.sylhet.gov.bd ২। ই-মেইলের মাধ্যমে Usogolap38@gmail.com ৩। পেনড্রাইভের মাধ্যমে | ১। সার্বক্ষনিক ২। অনধিক ০২ (দুই) কার্যদিবস ৩। অনধিক ০১ (এক) কার্যদিবস | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | বিনামূল্যে | | |
| ০৪ | জাতীয় আয়, মাথাপিছু আয়, মুদ্রাস্ফীতি, গড় আয়ু ইত্যাদি তথ্য সরবরাহ | ১। ওয়েবসাইট এর মাধ্যমে www.bbs.gov.bd/www.bbs.golapganj.sylhet.gov.bd | ১। সার্বক্ষনিক | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | বিনামূল্যে | | |
| ০৫ | প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য | লিখিত/ই-মেইল এর মাধ্যমে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন -২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। | ১। অনধিক-০৩ (তিন) কার্যদিবস ২। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | আবেদনপত্র | ১। জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ২। তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট | ১ বিনামূল্যে | | |
| ০৬ | জিও কোড হালনাগাদকরণ | লিখিত/ই-মেইল এর মাধ্যমে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন -২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। | ১। অনধিক-০৭ (সাত) কার্যদিবস ২। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | আবেদনপত্র | ১। জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ২। তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট | ১ বিনামূল্যে অথবা ২। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | | |

গ) অভ্যন্তরীণ সেবা

| ক্রমং | সেবার নাম | সেবাপ্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল) |
|-------|---|---|---|-----------------------------|------------------------|---|
| ০১ | জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরি আবেদন অগ্রায়ন | আবেদন প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যাচাই- বাছাই পূর্বক | হিসাব শাখা কর্তৃক চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | বিনামূল্যে | ৩-৭ কার্যদিবস | মো. শহীদুল ইসলাম উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অঃদাঃ), উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বিশ্বনাথ, সিলেট। ফোন-০২৯৯৭৭০০৩৯৩ dsosylhet297@gmail.com |
| ০২ | গৃহ নির্মাণ অগ্রিম মঞ্জুরি আবেদন অগ্রায়ন | | | | | |
| ০৩ | অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি আবেদন অগ্রায়ন | | | | | |
| ০৪ | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি আবেদন অগ্রায়ন | | | | | |