



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৬ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৭ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ১৯ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ২০ |

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে স্বাধীনতা পূর্ববর্তী এবং পরবর্তী সময়ে বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থানের তুলনামূলক পরিসংখ্যান বিষয়ক প্রকাশনা "বঙ্গবন্ধু ও জাতীয় পরিসংখ্যান সংস্থা" প্রকাশিত হয়েছে। ২০২১, ২০২২ ও ২০২৩ সনে পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ, কৃষি পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ, পরিসংখ্যান পকেটবুক, বৈদেশিক বাণিজ্য পরিসংখ্যান, ন্যাশনাল একাউন্টস স্ট্যাটিস্টিকস, মাসিক পরিসংখ্যান বুলেটিন, ভোক্তা মূল্য সূচক ও অন্যান্য সূচকসমূহ নিয়মিত প্রকাশিত হয়েছে। কৃষি (শস্য, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ) শুমারি ২০১৯ এর চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। "জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২" এর মূল শুমারি অনুষ্ঠিত ও চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম (এসভিআরএস) এর সর্বশেষ ২০২৩ এর প্রতিবেদন প্রকাশিত হয়েছে। বাংলাদেশের দারিদ্র, আয়, ব্যয়, ভোগ সম্পর্কিত খানার আয় ব্যয় জরিপ (HIES) ২০২২ এর তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম এবং চূড়ান্ত রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। এছাড়াও গত তিন বছরে নগর আর্থসামাজিক অবস্থা নিরূপণ জরিপ, হোটেল এন্ড রেস্তোরাঁ জরিপ ২০২১, ফুড সিকিউরিটি জরিপ ২০২৩, জাতীয় শিশুশ্রম জরিপ ২০২২, ত্রৈমাসিক শ্রমশক্তি জরিপ ২০২২, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প জরিপ ২০২২, টাইম ইউজ সার্ভে ২০২১, প্রায়োগিক সাক্ষরতা নিরূপণ জরিপ ২০২৩, ব্যক্তি ও খানা পর্যায়ে জেলা ভিত্তিক ICT ব্যবহারের সুযোগ ও প্রয়োগ পরিমাপ জরিপ ২০২৩, Gross Domestic Products (GDP) of Bangladesh 2022-23 সহ আরও অনেক জরিপের রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। দেশে ৪র্থ বারের মত ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস পালিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জাতীয় পরিসংখ্যান ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে শূন্য পদে জনবল নিয়োগ বিবিএস এর একটি বড় চ্যালেঞ্জ। এছাড়া বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে নিজস্ব অফিস ভবন, জনবলের প্রশিক্ষণ, মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের জন্য আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও তথ্য প্রক্রিয়াকরণের ব্যবস্থা, তথ্য সংগ্রহে প্রতিবন্ধকতা ছাড়াও বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা হতে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহের ক্ষেত্রে সকল অন্তরায় দূরীকরণ বিবিএস এর অন্যতম চ্যালেঞ্জ। পরিসংখ্যানিক তথ্য ও উপাত্ত প্রদানে উত্তরদাতার অনাগ্রহ সঠিক পরিসংখ্যান প্রস্তুতের ক্ষেত্রে অন্তরায় হিসেবে কাজ করে। বিবিএস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে গৃহিত কার্যক্রমসমূহের বাজেট স্নলভতা এবং বাজেট সময়মত না পাওয়া কাজের গतिकে শ্লথ করে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

শূন্য পদে জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা, মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের জন্য আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও তথ্য প্রক্রিয়াকরণের ব্যবস্থা করা, প্রযুক্তিগত ও পেশাগত নেটওয়ার্ক শক্তিশালীকরণ, পরিসংখ্যান প্রস্তুতকরণে তথ্য-উপাত্ত সংক্রান্ত সংজ্ঞা, ধারণা ও পদ্ধতির প্রমিতকরণ ও সামঞ্জস্য বিধানে পরিসংখ্যান আইন ২০১৩ অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ করা; পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, রূপকল্প ২০২১ ও প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অর্জন (SDGs) এর অগ্রগতি মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি প্রয়োগপূর্বক তথ্যের গুণগত মান নিশ্চিতকরণ; জাতীয় জনসংখ্যা রেজিস্টার (NPR) প্রস্তুতের কাজ আরম্ভকরণ, সংরক্ষণ ও হালনাগাদকরণ; এছাড়া, ২০২৫ সালের মধ্যে BISR প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে বিবিএস এর কর্মকর্তাদের দক্ষতা ও যোগ্যতা বহুগুণে বৃদ্ধিকরণ এবং সরকারি পরিসংখ্যান আন্তর্জাতিক মানে উন্নীতকরণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০৬টি প্রধান ফসলের (আমন, আউশ, বোরো, পাট, গম, আলু) পূর্বাভাস জরিপ, নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংকলন এবং ১৫৬টি স্থায়ী ও অস্থায়ী অপ্রধান ফসলের (আম, কাঁঠাল, কলা ইত্যাদি) আনুমানিক হিসাবের মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও মোট আবাদি জমির পরিমাণ নিরূপণ;
- দাগগুচ্ছ জরিপ প্রতিবেদনসহ বন জরিপ, মৎস্য উৎপাদন জরিপ, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগির প্রাক্কলন জরিপ, ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান, শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ভুট্টা ফসলের আনুমানিক হিসাবসহ মাসিক কৃষি মজুরীর তথ্য সংকলন;
- মাঠ পর্যায়ে কর্মরত জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কার্যালয় ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসনিক বিভিন্ন বিষয়ের ওপর প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুজামারী, কুড়িগ্রাম

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
২. কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ০৬টি প্রধান ফসলের পূর্বাভাস জরিপ, নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ এর মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও উৎপাদন-ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির পরিমাণ সংকলন করে নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
২. ১৫৬টি স্থায়ী ও অস্থায়ী অপ্রধান ফসলের (ভুট্টা, আম, কাঁঠাল, কলা ইত্যাদি) আনুমানিক হিসাবের মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও মোট আবাদি জমির পরিমাণ নিরূপণ করে নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৩. বন জরিপ, মৎস্য উৎপাদন জরিপ, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগির প্রাক্কলন জরিপ এবং ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যানসহ দাগগুচ্ছ জরিপ প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ;
৪. প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে সৃষ্ট অস্থায়ী ফসলের (আমন, আউশ, বোরো, গম, আলু, পাট) ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ নির্ণয় ও প্রেরণ;
৫. মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত পরিসংখ্যান প্রস্তুত ও জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ
৬. সঠিক, নির্ভুল ও সময়োপযোগী পরিসংখ্যান প্রণয়নের জন্য দেশের আর্থ-সামাজিক বিভিন্ন ক্ষেত্রে জরিপ, যেমন SVRS, HIES ইত্যাদির তথ্য সংগ্রহ ও প্রেরণ;
৭. জনশুমারি, কৃষিশুমারি, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ শুমারি, অর্থনৈতিক শুমারিসহ অন্যান্য শুমারি ও জরিপের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনা ও প্রকল্প দপ্তরে প্রেরণ;
৮. পরিসংখ্যান বিষয়ে দক্ষ জনশক্তি তৈরির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণ, পরিসংখ্যানের ভূমিকা ও কার্যক্রমের গুরুত্ব সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ
৯. পরিসংখ্যান কার্যক্রম সম্পাদনে আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ; যেকোন কর্তৃপক্ষ, পরামর্শ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান, বেসরকারি সংস্থা এবং আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে পরিসংখ্যান বিষয়ে প্রয়োজনীয় সমন্বয় ও সহযোগিতা প্রদান;
১০. সরকারি পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনাবিদ, নীতি-নির্ধারক, গবেষণা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থা এবং অন্যান্য ব্যবহারকারীগণের চাহিদা অনুসারে দ্রুততার সাথে নির্ভরযোগ্য ও ব্যবহারবান্ধব পরিসংখ্যান সরবরাহকরণে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|--|---|-----|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---|--|
| | | | | | | ২০২৫-২০২৬ | ২০২৬-২০২৭ | | |
| মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্নকরণ | ৬টি প্রধান ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম | % | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভুরুজামারী, কুড়িগ্রাম | জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম -এ প্রেরিত তথ্য |
| | কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | % | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভুরুজামারী, কুড়িগ্রাম | জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম -এ প্রেরিত তথ্য |
| প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জনবলের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | বছর | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভুরুজামারী, কুড়িগ্রাম | জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুড়িগ্রাম এ প্রেরিত প্রতিবেদন |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|--|-----------------------------|--|---|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | ৩৬ | [১.১] [১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.১.১] [১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১০.১০.২২ | ১০.১০.২৩ | ১০.১০.২৪ | ১১.১০.২৪ | ১২.১০.২৪ | ১৩.১০.২৪ | ১৪.১০.২৪ | ১০.১০.২৫ | ১০.১০.২৬ |
| | | | [১.১.২] [১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১০.১০.২২ | ১০.১০.২৩ | ১০.১০.২৪ | ১১.১০.২৪ | ১২.১০.২৪ | ১৩.১০.২৪ | ১৪.১০.২৪ | ১০.১০.২৫ | ১০.১০.২৬ |
| | | [১.২] [১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.২.১] [১.২.১] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন | তারিখ | তারিখ | ৩ | ৩০.১২.২২ | ৩০.১২.২৩ | ৩০.১২.২৪ | ৩১.১২.২৪ | ০১.০১.২৫ | ০২.০১.২৫ | ০৩.০১.২৫ | ৩০.১২.২৫ | ৩০.১২.২৬ |
| | | | [১.২.২] [১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ২০.১২.২২ | ২০.১২.২৩ | ২০.১২.২৪ | ২১.১২.২৪ | ২২.১২.২৪ | ২৩.১২.২৪ | ২৪.১২.২৪ | ২০.১২.২৫ | ২০.১২.২৬ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|--|-----------------------------|---|--|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৩.১] [১.৩.১] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন | তারিখ | তারিখ | ৩ | ২০.০৬.২৩ | ২০.০৬.২৪ | ২০.০৬.২৫ | ২১.০৬.২৫ | ২২.০৬.২৫ | ২৩.০৬.২৫ | ২৪.০৬.২৫ | ২০.০৬.২৬ | ২০.০৬.২৭ |
| | | [১.৩] [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৩.২] [১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১৫.০৬.২৩ | ১৫.০৬.২৪ | ১৫.০৬.২৫ | ১৬.০৬.২৫ | ১৭.০৬.২৫ | ১৮.০৬.২৫ | ১৯.০৬.২৫ | ১৫.০৬.২৬ | ১৫.০৬.২৭ |
| | | [১.৪] [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৪.১] [১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন | তারিখ | তারিখ | ৩ | ২৫.০৩.২৩ | ২৫.০৩.২৪ | ২৫.০৩.২৫ | ২৬.০৩.২৫ | ২৭.০৩.২৫ | ২৮.০৩.২৫ | ২৯.০৩.২৫ | ২৫.০৩.২৬ | ২৫.০৩.২৭ |
| | | [১.৪] [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৪.২] [১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ২৫.০৩.২৩ | ২৫.০৩.২৪ | ২৫.০৩.২৫ | ২৬.০৩.২৫ | ২৭.০৩.২৫ | ২৮.০৩.২৫ | ২৯.০৩.২৫ | ২৫.০৩.২৬ | ২৫.০৩.২৭ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|--|-----------------------------|--|---|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৫.১] [১.৫.১.] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন | তারিখ | তারিখ | ৩ | ০৫.০৫.২৩ | ০৫.০৫.২৪ | ০৫.০৫.২৫ | ০৬.০৫.২৫ | ০৭.০৫.২৫ | ০৮.০৫.২৫ | ০৯.০৫.২৫ | ০৫.০৫.২৬ | ০৫.০৫.২৭ |
| | | [১.৫] [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৫.২] [১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১৮.০৪.২৩ | ১৮.০৪.২৪ | ১৮.০৪.২৫ | ১৯.০৪.২৫ | ২০.০৪.২৫ | ২১.০৪.২৫ | ২২.০৪.২৫ | ১৮.০৪.২৬ | ১৮.০৪.২৭ |
| | | [১.৬] [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৬.১] [১.৬.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন | তারিখ | তারিখ | ৩ | ৩০.০৯.২২ | ৩০.০৯.২৩ | ৩০.০৯.২৪ | ০১.১০.২৪ | ০২.১০.২৪ | ০৩.১০.২৪ | ২৪.১০.২৪ | ৩০.০৯.২৫ | ৩০.০৯.২৬ |
| | | [১.৬] [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৬.২] [১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১০.১০.২২ | ১০.১০.২৩ | ১০.১০.২৪ | ১১.১০.২৪ | ১২.১০.২৪ | ১৩.১০.২৪ | ১৪.১০.২৪ | ১০.১০.২৫ | ১০.১০.২৬ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|-----------------------------|---|---|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | ২৪ | [২.১] [১.৭] দাগগুচ্ছ জরিপ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [২.১.১] [১.৭.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্বের তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ২৭.০১.২৩ | ২৭.০১.২৪ | ২৭.০১.২৫ | ২৮.০১.২৫ | ২৯.০১.২৫ | ৩০.০১.২৫ | ৩১.০১.২৫ | ২৭.০১.২৬ | ২৭.০১.২৭ |
| | | | [২.১.২] [১.৭.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ২৭.০৩.২৩ | ২৭.০৩.২৪ | ২৭.০৩.২৫ | ২৮.০৩.২৫ | ২৯.০৩.২৫ | ৩০.০৩.২৫ | ৩১.০৩.২৫ | ২৭.০৩.২৬ | ২৭.০৩.২৭ |
| | | | [২.১.৩] [১.৭.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১২.০৬.২৩ | ১২.০৬.২৪ | ১২.০৬.২৫ | ১৩.০৬.২৫ | ১৪.০৬.২৫ | ১৫.০৬.২৫ | ১৬.০৬.২৫ | ১২.০৬.২৬ | ১২.০৬.২৭ |
| | | | [২.১.৪] [১.৭.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্বের তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১২.১০.২২ | ১২.১০.২৩ | ১২.১০.২৪ | ১৩.১০.২৪ | ১৪.১০.২৪ | ১৫.১০.২৪ | ১৬.১০.২৪ | ১২.১০.২৫ | ১০.১০.২৬ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|--|-----------------------------|---|---|---------------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.২] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ | [২.২.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ | তারিখ | তারিখ | ২ | ১০.০৯.২২ | ১০.০৯.২৩ | ১০.০৯.২৪ | ১১.০৯.২৪ | ১২.০৯.২৪ | ১৩.০৯.২৪ | ১৪.০৯.২৪ | ১০.০৯.২৫ | ১০.০৯.২৬ |
| | | [২.৩] মৎস্য উৎপাদন জরিপ | [২.৩.১] মৎস্য উৎপাদন জরিপ | তারিখ | তারিখ | ২ | ১০.০৮.২২ | ১০.০৮.২৩ | ১০.০৮.২৪ | ১১.০৮.২৪ | ১২.০৮.২৪ | ১৩.০৮.২৪ | ১৪.০৮.২৪ | ১০.০৮.২৫ | ১০.০৮.২৬ |
| | | [২.৪] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ | [২.৪.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ | তারিখ | তারিখ | ২ | ১০.০৮.২২ | ১০.০৮.২৩ | ১০.০৮.২৪ | ১১.০৮.২৪ | ১২.০৮.২৪ | ১৩.০৮.২৪ | ১৪.০৮.২৪ | ১০.০৮.২৫ | ১০.০৮.২৬ |
| | | [২.৫] বন জরিপ | [২.৫.১] বন জরিপ | তারিখ | তারিখ | ২ | ১৫.০৯.২২ | ১৫.০৯.২৩ | ১৫.০৯.২৪ | ১৬.০৯.২৪ | ১৭.০৯.২৪ | ১৮.০৯.২৪ | ১৯.০৯.২৪ | ১৫.০৯.২৫ | ১৫.০৯.২৬ |
| | | [২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে | [২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য | ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা | | ৪ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|--|-----------------------------|---|---|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১০ | [৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন | [৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত প্রশিক্ষণার্থী (Man-Day) | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ০ | ৪ | ৪ |
| | | [৩.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি | [৩.২.১] সরবরাহকৃত অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি | গড় | % | ৩ | ১০০ | ১০০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | ৪০ | ৮০ | ৮০ |
| | | [৩.৩] প্রতি কোয়ার্টারের ১ম মাসের ১ম সপ্তাহে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ | [৩.৩.১] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ০ | ৪ | ৪ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ | |
|---|-----------------------------|--|---|---------------|---------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | ১০ | ১০ | | | | | | ১০ | ১০ | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | ১০ | ১০ | | | | | | | ১০ | ১০ |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | ৪ | ৪ | | | | | | | ৪ | ৪ |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | ৩ | ৩ | | | | | | | ৩ | ৩ |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | ৩ | ৩ | | | | | | | ৩ | ৩ |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম হিসাবে পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



২৬-০৬-২০২৪

পরিসংখ্যান অফিসার
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, ভুরুঞ্জামারী,
কুড়িগ্রাম **উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা**
(ভারপ্রাপ্ত)
ভুরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

তারিখ



২৬-০৬-২০২৪

উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুড়িগ্রাম

তারিখ

মোঃ নাসির উদ্দিন
উপ-পরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কুড়িগ্রাম

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|---|
| ১ | এইচআইইএস (HIES) | হাউজহোল্ড ইনকাম অ্যান্ড এক্সপেন্ডিচার সার্ভে |
| ২ | এনএইচডি (NHD) | ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ |
| ৩ | এনএসডিএস (NSDS) | ন্যাশনাল স্ট্রাটেজি ফর দ্যা ডেভেলপমেন্ট অব স্ট্যাটিসটিক্স |
| ৪ | এনপিআর (NPR) | নেশনাল পপুলেশন রেজিস্টার |
| ৫ | এসআইডি (SID) | স্ট্যাটিসটিকস এন্ড ইনফরমেশন ডিভিশন |
| ৬ | এসডিজি (SDG) | সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোলস |
| ৭ | এসভিআরএস (SVRS) | স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম্‌স |
| ৮ | গ্যাটস (GATS) | গ্লোবাল এডাল্ট টোবাকো সার্ভে |
| ৯ | জিডিপি (GDP) | গ্রোস ডোমেস্টিক প্রোডাক্টস |
| ১০ | বিবিএস (BBS) | বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স |
| ১১ | মিকস (MICS) | মাল্টিপল ইন্ডিকেটর ক্লাস্টার সার্ভে |
| ১২ | সিপিআই (CPI) | কনজিউমার প্রাইস ইনডেক্স |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|--|
| [২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে | [২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | সংগৃহীত তথ্য জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ে প্রেরণ |
| [৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন | [৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত প্রশিক্ষণার্থী (Man-Day) | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | জারিকৃত অফিস আদেশ |
| [৩.২] স্টেক হোল্ডারগণকে অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি | [৩.২.১] সরবরাহকৃত অফিশিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহের আবেদন নিষ্পত্তি | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | সেবা প্রদান রেজিস্ট্রার ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন |
| [৩.৩] প্রতি কোয়ার্টারের ১ম মাসের ১ম সপ্তাহে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ | [৩.৩.১] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদের ডাউনলোডকৃত রিপোর্ট ও স্ক্রিনশট |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|--|--|--|
| [১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা কৃষি অফিস, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। |
| [১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা কৃষি অফিস, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। |
| [১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা কৃষি অফিস, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। |
| [১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা কৃষি অফিস, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। |
| [১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা কৃষি অফিস, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। |
| [১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ | [১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা কৃষি অফিস, ভূরুজামারী, কুড়িগ্রাম | দাপ্তরিক চিঠি প্রেরণের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ