



বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২৩



উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
বেড়া, পাবনা
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

উপদেষ্টা

জনাব মো: মাসুম মিয়া
উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
পাবনা

সম্পাদনা পরিষদ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	কর্মস্থল	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব আবুল বাসার পরিসংখ্যান তদন্তকারী	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বেড়া, পাবনা	আহবায়ক
০২	জনাব কুলসুম খাতুন জে এস এ	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বেড়া, পাবনা	সদস্য

সূচিপত্র

বিবরণ	পৃ. নং
১.০ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বেড়া, পাবনা এর ভিশন ও মিশন	04
১.১ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় বেড়া, পাবনার কার্যাবলি	04
১.২ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের জনবল	05
১.৩ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের সাংগঠনিক কাঠামো	05
১.৪ প্রধান ফসলের পরিসংখ্যান (আউশ, আমন, বোরো, পাট, গম, আলু)	06
১.৫ পিয়ারাজ ফসলের আনুমানিক হিসাব	06
১.৬ অপ্রধান স্থায়ী ফসলের আনুমানিক হিসাব	06
১.৭ অপ্রধান অস্থায়ী ফসলের আনুমানিক হিসাব	07
১.৮ বেড়া উপজেলার কৃষি মজুরি	07
১.৯ দাগগুচ্ছ জরিপ এর সামারি	08
২.০০ SVRS in Digital Platform Project	09
২.০১ বিভিন্ন শুমারি ও জরিপ কার্যক্রম	09-10
২.০২ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement-APA)	10
২.০৩ অন্যান্য কার্যক্রম	11
২.০৪ পরিসংখ্যান দিবস ২০২৩ উৎযাপন	11
২.০৫ মাধ্যমিক/সমমানের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে ট্যাবলেট বিতরণ	11
২.০৬ তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও আপীল কর্তৃপক্ষঃ	12

১.০ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বেড়া, পাবনা এর ভিশন ও মিশনঃ

ভিশন: সার্বজনীন ব্যবহারবান্ধব পদ্ধতিতে নির্ভরযোগ্য, প্রাসঙ্গিক ও সময়োপযোগী উপাত্ত সরবরাহের মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠা লাভ।

মিশন: (১) বিবিএস এর দিক নির্দেশনায় ও নেতৃত্বে একটি সুসংহত, পেশাদারি, দক্ষ ও কার্যকরী পরিসংখ্যান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা করা;

(২) জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে তথ্য-উপাত্ত ব্যবহারকারীদের চলমান ও ক্রমবর্ধমান চাহিদা মেটাতে স্বচ্ছ ও সময়োপযোগী প্রক্রিয়ায় আন্তর্জাতিক মান ও সর্বোত্তম পরিসংখ্যান চর্চার পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সরকারি পরিসংখ্যান প্রণয়ন ও প্রকাশ করা।

১.১ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় বেড়া, পাবনার কার্যাবলিঃ

উপজেলা পর্যায়ের অফিসে নিয়মিত ভিত্তিতে ৬টি প্রধান ফসলসহ (আউশ, আমন, বোরো, পাট, গম, আলু) প্রায় ১৪৫ ধবনের ফসলের কৃষি পরিসংখ্যান জরিপ পরিচালনা করা হয় এবং প্রতিবেদন জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়। উপজেলা পর্যায়ের অফিসে নিয়মিত কার্যক্রমের মধ্যে আর একটি গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম হলো দাগগুচ্ছ জরিপ পরিচালনা করা এবং জরিপ প্রতিবেদন জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ে প্রেরণ।

শুমারি কার্যক্রমঃ জনশুমারি ও গৃহগণনা, অর্থনৈতিক শুমারি, কৃষি শুমারি, তঁত শুমারি, খানা তথ্য ভান্ডার শুমারিসহ অন্যান্য শুমারিতে মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনা করা।

বিভিন্ন রকম জরিপঃ বিভিন্ন রকম জরিপ যেমন- খানার আয় ব্যয় জরিপ, শ্রমশক্তি জরিপ, স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সার্ভে, উৎপাদন শিল্প জরিপ, মাল্টিপল ইন্ডিকেটর ক্লাস্টার সার্ভে, চাইল্ড নিউট্রিশন সার্ভে, কৃষি দাগগুচ্ছ জরিপ, ওয়েজ রেট সার্ভে, মূল্য ও মজুরি পরিসংখ্যান, হেলথ এন্ড ডেমোগ্রাফিক সার্ভে, কৃষি ফসলের আয়তন ও উৎপাদন জরিপ, পরিবেশ, জলবায়ু ও দুর্যোগ পরিসংখ্যান ইত্যাদি।

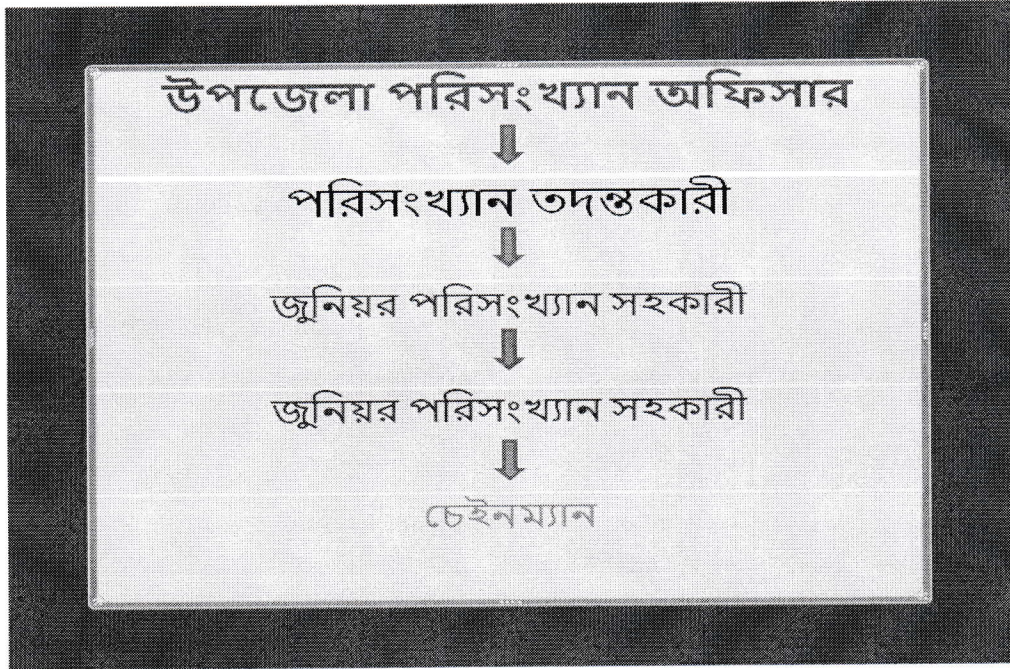
১.২ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের জনবলঃ

ক্র. নং	পদের নাম	গ্রেড নং	জনবল		
			অনুমোদিত	কর্মরত	মন্তব্য/শূন্য
১.	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	গ্রেড-৯	০১	০০	
২.	পরিসংখ্যান তদন্তকারী	গ্রেড-১২	০১	০১	--
৩.	জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	গ্রেড-১৩	০২	০১	---
৪.	চেইনম্যান	গ্রেড-২০	০১	০১	আউট সোর্সিং

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নামের তালিকা:

ক্রম.	নাম	পদবী	মোবাইল নং	ই-মেইল
০১	জনাব আবুল বাসার	পরিসংখ্যান তদন্তকারী	০১৭২৮৩১৪৮৬৮	usoberapabna@gmail.com
০২	জনাব কুলসুম খাতুন	জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী	০১৭৫৩৪৭৫৭২১	kalponaahmed21@gmail.com
০৩	জনাব অজিত কুমার সূত্রধর	চেইনম্যান	০১৯৩৯৯৭১৬৯৯	

১.৩ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের সাংগঠনিক কাঠামোঃ



১.৪ প্রধান ফসলের পরিসংখ্যান (আউশ, আমন, বোরো, পাট, গম, আলু)

ক্র নং	ফসলের নাম
০১	আউশ
০২	আমন
০৩	বোরো
০৪	পাট
০৫	গম
০৬	আলু

সকল প্রধান ফসলের কর্তন, পূর্বাভাস জরিপ, মূল্য ও উৎপাদন জরিপ এবং আনুমানিক হিসাব জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ করা হয়।

১.৫ পিঁয়াজ ফসল:

০১	পিঁয়াজ
----	---------

পিঁয়াজ ফসলের আনুমানিক হিসাব জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ করা হয়

১.৬ অপ্রধান স্থায়ী ফসল:

ক্র নং	ফসলের নাম
০১	আম
০২	কাঁঠাল
০৩	লিচু
০৪	কাঁচা পেপে
০৫	পাকা তাল
০৬	তালের শাস
০৭	পেয়ারা
০৮	খেজুর ফল
০৯	নারিকেল
১০	পাকা পেপে

১.৭ অপ্রধান অস্থায়ী ফসল:

০১	পিয়াজ
০২	রসুন
০৩	ফুলকপি
০৪	বরবাটি
০৫	করলা
০৬	ঝিঞ্জা
০৭	টমেটো
০৮	লাউ
০৯	বাধাকপি
১০	রবি বেগুন
১১	লাল শাক

সকল অপ্রধান অস্থায়ী ফসলের আনুমানিক হিসাব জেলা পরিসংখ্যান অফিসে প্রেরণ করা হয়।

১.৮ বেড়া উপজেলার কৃষি মজুরিঃ

	মাসের নাম	মজুরির হার	মন্তব্য	
অর্থ বছরঃ ২০২২-২৩	জুলাই/২২	৬৫০		
	আগস্ট/২২	৬৫০		
	সেপ্টেম্বর/২২	৬০০		
	অক্টোবর/২২	৬০০		
	নভেম্বর/২২	৬০০		
	ডিসেম্বর/২২	৬০০		
	জানুয়ারি/২৩	৫৫০		
	ফেব্রুয়ারি/২৩	৫৫০		
	মার্চ/২৩	৫৫০		
	এপ্রিল/২৩	৫৫০		
	মে/২৩	৬৫০		
	জুন/২৩	৬৫০		
		গড়	৬০০	

১.৯ দাগগুচ্ছ জরিপ এর সামারিঃ

ক্রমিক নং	দাগগুচ্ছ নং	দাগগুচ্ছের আয়তন(একরে)	ইউনিয়নের ও মৌজার নাম
01	14092	5.08	পৌরসভা, বরশিলা
02	14093	5.77	পুরান ভাৰেংগা, রঘুনাথপুর
03	14094	4.91	পুরান ভাৰেংগা, রঘুনাথপুর
04	14095	4.55	পৌরসভা, জোরদহ
05	14096	5.18	চাকলা, হাটুরিয়া পাট
06	14097	5.39	হাটুরিয়া নাকালিয়া, কামুটিয়া
07	14098	4.61	হাটুরিয়া নাকালিয়া, চকনারায়নপুর
08	14099	5.87	জাতসাকিনী, নান্দিয়ারা
09	14100	5.75	জাতসাকিনী, নান্দিয়ারা
10	14101	5.20	জাতসাকিনী, মির্জাপুর
11	14102	4.76	জাতসাকিনী, টাংবাড়ী
12	14103	4.31	জাতসাকিনী, টাংবাড়ী
13	14104	5.25	রুপপুর, খানপুর
14	14105	6.72	মাসুমদিয়া, হাটতালিমনগর
15	14335	5.22	মাসুমদিয়া, হিজলাকোঠা
16	14336	5.88	নতুন ভাৰেংগা, সাফুল্লা
17	14337	4.50	চাকলা, বাগজান
18	14338	5.04	চাকলা, ছোট নওগা

২.০০ SVRS in Digital Platform Project

স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম ইন ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম (এসভিআরএস) প্রকল্পের আওতায় বেড়া উপজেলায় ৩টি পিএসইউ এর স্থানীয় রেজিষ্টার ও সুপারভাইজারগণের মাধ্যমে Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) পদ্ধতিতে জন্মআগমন, বহির্গমন, পৃথক বসবাস/তালুক, বিবাহ, মৃত্যু, প্রতিবন্ধী, এইচআইভি ও জন্মনিয়ন্ত্রণ সম্পর্কে তথ্য সংগ্রহ করা হয়। এই প্রকল্পের মাধ্যমে Intercensal Period-এ দেশের জনসংখ্যা নিরূপণজনসংখ্যা, ব-হাস্ধির হার নির্ধারণ ও বিভিন্ন জনতাত্ত্বিক সূচক নির্ধারণ করা হয়।

২.০১ বিভিন্ন শুমারি ও জরিপ কার্যক্রমঃ

জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২

জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প এর অধীন ট্যাবলেট ব্যবহারপূর্বক Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) পদ্ধতিতে দেশের প্রথম ডিজিটাল শুমারি ‘জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২’ গত ১৫-২১ জুন, ২০২২ খ্রি. সারাদেশের ন্যায় পাবনা জেলার বেড়া উপজেলায় সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে। জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২ এর প্রিলিমিনারি রিপোর্ট গত ২৭ জুলাই, ২০২২ খ্রি. প্রকাশিত হয়েছে।

জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২ এর উপজেলা শুমারি কমিটির সভা

HIES ২০২১-২২

Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) পদ্ধতিতে খানার আয় ব্যয় সংক্রান্ত জরিপ (HIES) ২০২১-২২ এর গত ৩০ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রি. সমাপ্ত হয়েছে। ২০ দিনে ০১ টি টার্ম হিসেবে মোট ১৮ টিটার্মে এই জরিপ কার্যক্রম সম্পন্ন হয়। এ জরিপের মাধ্যমে বিভিন্ন পণ্য ও সেবার weight নির্ধারণ এবং দারিদ্র্যের হার নিরূপণ করা হয়।

ICT সার্ভে

‘ব্যক্তি ও খানা পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (ICT) ব্যবহারের সুযোগ ও প্রয়োগ পরিমাপ’ শীর্ষক প্রকল্প এর আওতায় ‘ব্যক্তি ও খানা পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (ICT) ব্যবহারের সুযোগ ও প্রয়োগ পরিমাপ’ শীর্ষক জরিপের ১ম পর্যায়ের পাবনা জেলার ১২ টি PSU এর তথ্য সংগ্রহ কাজ গত ২৯ মে - ২৮ আগস্ট, ২০২২খ্রি. সম্পন্ন হয়।

জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২ এর ডাটা ক্লিনিং

‘জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২’এর বিভিন্ন অস্পষ্টতা দূরীকরণের লক্ষ্যে প্রকল্প দপ্তরের নির্দেশনা মোতাবেক মাঠ পর্যায়ে তথ্য যাচাই করা হয়।

আর্থসামাজিক ও জনমিতিক জরিপ ২০২৩

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো২০২২এর জনশুমারি ও গৃহগণনা (বিবিএস)১ প্রকল্প এর আওতায় বাস্তবায়নাধীন ‘জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২২’ এর ‘আর্থসামাজিক ও জনমিতিক জরিপ ২০২৩’ এর পাবনা জেলার বেড়া উপজেলার ১৬ টি পিএসইউ এর তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রমComputer Assisted Personal Interviewing (CAPI)পদ্ধতিতে ২১ মে-১৫ জুন, ২০২৩ খ্রি. সম্পন্ন হয়।

খাদ্য নিরাপত্তা জরিপ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো(বিবিএস) এর ‘খাদ্য নিরাপত্তা পরিসংখ্যান প্রকল্প-২০২২’ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ‘Food Security Assessment & Food Insecurity Experience Scale (FIES)’ বিষয়ক জরিপ এর পাবনা জেলার বেড়া উপজেলার ০১ টি PSUএর লিস্টিং কার্যক্রম ১১-১৬ মে, ২০২৩ খ্রি. এবং মূলতথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম১৫-২৫ জুন, ২০২৩ খ্রি. সম্পন্ন হয়।

২.০২ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement-APA)

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী ২০২২ ,অর্থবছরে জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ২০২৩-পাবনা এর উপপরিচালক এবং উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২ ২০২৩-স্বাক্ষরিত হয়। উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের গুরুত্বপূর্ণ কার্যাবলিকে উক্ত চুক্তির কৌশলগত উদ্দেশ্যের মধ্যে অন্তর্ভুক্ত করা হয়। চুক্তির ধারাবাহিকতাক্রমে ২০২২ ,ন কার্যালয়অর্থবছরে জেলা পরিসংখ্যান ২০২৩-পাবনা এর উপপরিচালক এবং উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়সাঁথিয়ার উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যাবলী সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তাকে- প্রধান করে পাবনা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিম গঠন (এপিএ টিম) করা হয়েছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি তিন মাস অন্তর জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হচ্ছে।

২.০৩ অন্যান্য কার্যক্রমঃ

অন্যান্য কার্যক্রম এর সারাদেশের ন্যায় বেড়া উপজেলায় জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস ২০২৩ যথাযোগ্য মর্যাদায় উৎযাপন করা হয় ও মাধ্যমিক/সমমানের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে ট্যাবলেট বিতরণ সম্পন্ন করা হয়।

২.০৪ পরিসংখ্যান দিবস ২০২৩ উৎযাপনঃ

বেড়া উপজেলায় জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস ২০২৩ যথাযোগ্য মর্যাদায় উৎযাপন করা হয়

২.০৫ মাধ্যমিক/সমমানের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে ট্যাবলেট বিতরণঃ

বেড়া উপজেলার মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ২৬১ টি মেধাবি শিক্ষার্থীদের মাঝে ট্যাবলেট বিতরণ করা হয়।

২০.৬ তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও আপীল কর্তৃপক্ষঃ

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

জনাব আবুল বাসার
পরিসংখ্যান তদন্তকারী
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
বেড়া, পাবনা

☎ 01728314868

✉ usoberapabna@gmail.com

বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

জনাব কুলসুম খাতুন
জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
বেড়া, পাবনা

☎ ০১৭৫৩৪৭৫৭২১

✉ kalponaahmed21@gmail.com

আপীল কর্তৃপক্ষ

জনাব মো: মাসুম মিয়া
উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
পাবনা

☎ ০১৭১৯৪১৪৬২৩

✉ dsopabna@gmail.com