

দপ্তর/সংস্থার প্রাতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ

দপ্তর/সংস্থার প্রাতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন প্রতিপাদিত পরিবিবরণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	অতিঃ পরিঃ (প্রঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিঃ (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিঃ (প্রঃ)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১				
১.৪ শুল্কভার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিঃ (প্রঃ)	২ (৬০)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১ (৩০)	১ (৩০)				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইউজ) অকোজো মালমাল বিনষ্টকরণ/নিষিদ্ধকরণ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিঃ (প্রঃ)	২ ও ১৫-১২-২২ ১৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১ ও ১৫-১২-২২	১ ও ১৫-০৬-২৩				বিরোধী (সংশোধন) সংযুক্ত
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) মাঠপর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দায়িত্বভার জাতীয় শুল্কভার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিঃ (পিভিডি)	৩১.০৭.২০২২ উন্নয়ন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২০২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিঃ (পিভিডি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	২৫%	৫০%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিঃ (পিভিডি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	২৫%	৫০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিঃ (পিভিডি)	১৬ (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪ (PIC)	৪ (PIC)	৪ (PIC)	৪ (PIC)			বিরোধী (সংশোধন-২)

Shan

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ (এম)	পরিঃ(ও এন্ড এম)	৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা							বিবরণী (সংলাপ-গ) সংযুক্ত
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩	সংখ্যা	পরিঃ(প্রঃ)	১	লক্ষ্যমাত্রা					১		
৩.২ ভূমি অধিগ্রহণের ক্ষতিগ্রস্থদের মধ্যে Top Up এর অর্থ NGO এর মাধ্যমে অনূর্ধ্ব ৫০০০০ টাকা EFT এর মাধ্যমে প্রদান	ক্ষতিগ্রস্থদের মধ্যে Top Up এর অর্থ EFT এর মাধ্যমে প্রদানকৃত	৫	সংখ্যা	পরিঃ(পিভি)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৪	৪			
						অর্জন							
						অর্জন							
৩.৩ জাতীয় সম্পদ (সেতু ও সেতু) এর স্থায়িত্ব বৃদ্ধিকল্পে প্রচার-প্রচারণা ও সচেতনতাবৃদ্ধি এবং Weighing scale ব্যবহার করে অতিরিক্ত ওজনবাহী যানবাহন নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে আয়	রাজস্ব আয়কৃত	৫	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	৪০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১০ লক্ষ	১০ লক্ষ	১০ লক্ষ	১০ লক্ষ			
৩.৪ চলমান প্রকল্পসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন এবং বিলম্বের ক্ষেত্রে দুর্য্যক্তার দিকসমূহ চিহ্নিতকরণ	সভা আয়োজন	৫	সংখ্যা	পরিঃ(পিভি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

বিবরণী (সংযুক্তি-ক) কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএফইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা বিবরণী

কর্মক্রমের নাম	বাস্তবায়নকাল	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক	মন্তব্য
২। সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে স্বাস্থ্য বিধি বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে মাস্ক ও স্যানিটাইজার বিতরণ।	১৫.১২.২০২২	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে মাস্ক ও স্যানিটাইজার বিতরণ।	মাস্ক ও স্যানিটাইজার বিতরণ কার্যক্রমের ছবি	
৩। অফিসের পিছনে এবং ছাদে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান।	১৫.০৬.২০২৩	নির্ধারিত দিনে পরিচ্ছন্ন কর্মীদের দ্বারা সেতু ভবনের পিছনে এবং ছাদসহ অফিস প্রাঙ্গণে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা।	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম পরিচালনার ছবি	

প্রকল্পের PSC এবং PIC সংক্রান্ত তথ্যাদি (সংলগ্ন-খ)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	DPP/TAPP অনুযায়ী PSC সভার সংখ্যা ও সভাপতি	DPP/TAPP অনুযায়ী PIC সভার সংখ্যা ও সভাপতি	মন্তব্য
০১.	পদ্মা বহুমুখী সেতু নির্মাণ প্রকল্প	জানুয়ারি ২০০৯-জুন ২০২৩	প্রয়োজন অনুযায়ী সভা ও সচিব, সেতু বিভাগ। সম্ভাব্য সভা ০২টি	প্রয়োজন অনুযায়ী সভা ও পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ	
০২.	সাপোর্ট টু ঢাকা এলিভেটেড এক্সপ্রেসওয়ে পিপিপি প্রকল্প	অক্টোবর ২০১১- জুন ২০২৪	প্রয়োজন অনুযায়ী সভা ও সচিব, সেতু বিভাগ সভা ০২ টি	প্রয়োজন অনুযায়ী সভা ও পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ	
০৩.	কর্ণফুলী নদীর তলদেশে বহলেন সড়ক টোল নির্মাণ প্রকল্প	নভেম্বর ২০১৫- ডিসেম্বর ২০২২	প্রতি তিন মাসে ন্যূনতম ১টি সভা/ প্রয়োজনে যেকোন সময় ও সচিব, সেতু বিভাগ সভা ০৩ টি	প্রতি তিন মাসে ন্যূনতম ১টি সভা/ প্রয়োজনে যেকোন সময় ও পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ	
০৪.	ঢাকা আশুলিয়া এলিভেটেড এক্সপ্রেসওয়ে নির্মাণ প্রকল্প	সেপ্টেম্বর ২০১৭-জুন ২০২২	প্রয়োজন অনুযায়ী সভা ও সচিব, সেতু বিভাগ সভা ০৩ টি	প্রয়োজন অনুযায়ী সভা ও নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ	
০৫.	কচুয়া-বেতাগী-পটুয়াখালী সড়কে পায়রা নদীর উপর সেতু নির্মাণ প্রকল্প	মার্চ ২০২০- ডিসেম্বর ২০২৫	প্রতি তিন মাসে ন্যূনতম ১টি সভা/ প্রয়োজনে যেকোন সময় ও সচিব, সেতু বিভাগ সভা ০৩ টি	প্রতি তিন মাসে ন্যূনতম ১টি সভা/ প্রয়োজনে যেকোন সময় ও পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ	
০৬.	পঞ্চবটি-মুক্তারপুর সড়ক প্রশস্তকরণ ও দোতলা রাস্তা নির্মাণ প্রকল্প	জানুয়ারি ২০২১- জুন ২০২৫	সভার সংখ্যা ০৩ টি ও সচিব, সেতু বিভাগ মোট সভা ১৬টি	সভার সংখ্যা ০৪ টি ও পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ মোট সভা ১৬টি	

Adair

বিবরণী (সংযুক্তি-গ)

প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর বিবরণী

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্প সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	মন্তব্য
০১.	ঢাকা সাবওয়ে প্রকল্প	জুন, ২০২২	ডেস্কটপ কম্পিউটার-০৪টি, প্রিন্টার-০৬টি, ইউপিএস-০২টি, ল্যাপটপ-০২টি ভাইরেজের টেবিল-০১টি, সাইট আক্সটেনশন-০১টি, সুইভাল চেয়ার-০২টি, ফিক্সড চেয়ার-০১টি, রিভোজিং চেয়ার-১০টি, এক্সিকিউটিভ চেয়ার -০২টি, এক্সিকিউটিভ টেবিল-০২টি, ফিলের আলমারি-০১টি, ভিজিটর চেয়ার-০২টি, অর্ডিনারি চেয়ার- ০৩টি, টেবিল-০১টি ফাইল কেবিনেট-০১টি, ডিবাইন বেড উইথ কুশন-০১টি, সোফা সেট-০১টি।	

৩০.০৬.২২

মোঃ আবীর হোসেন
সহকারী প্রোগ্রামার
সহকারী সেক্টর কন্ট্রোলার
বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
সেতু ভবন, বনানী, ঢাকা।