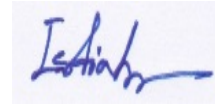




- ৯) অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১০) এডিশনাল ডাইরেক্টর , এডিশনাল ডাইরেক্টর (পদ্মা সেতু সাইট অফিস), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১১) অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালক (সেইফগার্ড) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১২) সুপারিনটেনডেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, সুপারিনটেনডেন্ট ইঞ্জিনিয়ার (মনিটরিং) এর দপ্তর , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সুপারিনটেনডেন্ট ইঞ্জিনিয়ার (সেতু) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সুপারিনটেনডেন্ট ইঞ্জিনিয়ার (নদী শাসন) এর দপ্তর , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, ভবন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১৬) প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ (বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)
- ১৭) এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার , এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (টোল, ব্রিজ এন্ড বিইএফ ও রোড, আরটিডব্লিউ এন্ড বন্ডিং) , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১৮) উপপরিচালক, হিসাব ও বাজেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ১৯) উপপরিচালক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২০) এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার, এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (মেকানিক্যাল), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২১) উপপরিচালক, এস্টেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২২) উপপরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৩) নির্বাহী পরিচালকের একান্ত সচিব, নির্বাহী পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৪) এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার , এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (বঙ্গবন্ধু সেতু সাইট অফিস) , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, নদীশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৬) সহকারী পরিচালক (আইন), প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৭) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৮) এসিস্টেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, ভবন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ২৯) সহকারী পরিচালক , এস্টেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩০) সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩১) সহকারী পরিচালক (হিসাব), হিসাব ও বাজেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩২) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৩) পিআরও, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৪) এসিস্টেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, নদীশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৫) এ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার , এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (বঙ্গবন্ধু সেতু সাইট অফিস) , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৬) সহকারী পরিচালক(অডিট) , অডিট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৭) সহকারী পরিচালক (সেইফগার্ড) , সেইফগার্ড শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৮) সহকারী পরিচালক (নিরাপত্তা) , প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৩৯) সহকারী পরিচালক, মনিটরিং ও ইন্স্যুরেন্স শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪০) এসিস্ট্যান্ট ডাইরেক্টর (ডিএসএল ও এফডিআর) , অডিট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪১) সহকারী পরিচালক , এস্টেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪২) এ্যাসিস্ট্যান্ট ডাইরেক্টর , এ্যাসিস্ট্যান্ট ডাইরেক্টর (প্রশাসন ও এস্টেট), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪৩) সহকারী পরিচালক (অটো) , প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪৪) সহকারী পরিচালক (বাজেট), হিসাব ও বাজেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪৫) এসিস্টেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, সড়ক শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪৬) এসিস্টেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, নদীশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ

- ৪৭) এ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার , এ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার (মুক্তারপুর সেতু সাইট অফিস), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪৮) এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (মনিটরিং-১) শাখা , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৪৯) সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি সেল, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫০) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, সেতু শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫১) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, সড়ক শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫২) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, নদীশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৩) এডমিনিষ্ট্রেটিভ অফিসার , সেইফগার্ড শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৪) এডমিনিষ্ট্রেটিভ অফিসার (এস্টেট) , এ্যাসিস্ট্যান্ট ডাইরেক্টর (প্রশাসন ও এস্টেট), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৫) শাখা কর্মকর্তা , এস্টেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৬) প্রশাসনিক কর্মকর্তা , প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৭) প্রশাসনিক কর্মকর্তা, মনিটরিং ও ইভ্যালুয়েশন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৮) লাইব্রেরিয়ান, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৫৯) প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সংযুক্ত), নির্বাহী পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬০) প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সংযুক্ত), প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬১) এডমিনিষ্ট্রেটিভ অফিসার (পদ্মা সেতু) , এস্টেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬২) স্টোর অফিসার, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৩) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার (অটো), প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৪) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (মনিটরিং-২) শাখা , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৫) এডমিনিষ্ট্রেটিভ অফিসার (বঙ্গবন্ধু সেতু) , এস্টেট শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৬) সেকশন অফিসার, নদীশাসন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৭) এষ্টি/সাব-এষ্টি: ইঞ্জিনিয়ার , এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (ডিজাইন-১) শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৮) এষ্টি/সাব-এষ্টি: ইঞ্জিনিয়ার , এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (ডিজাইন-২) শাখা , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৬৯) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (মনিটরিং-১) শাখা , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৭০) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার (মনিটরিং-২) শাখা , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৭১) সাব এসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, ভবন শাখা, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৭২) এষ্টি/সাব-এসি: ইঞ্জি:, এ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার (মেইনটেন্যান্স), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৭৩) এষ্টি/সাব-এসি: ইঞ্জি:, এ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার (মেইনটেন্যান্স), বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ
- ৭৪) এষ্টি/সাব-এসি: ইঞ্জি: , এ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার (অপারেশন) , বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ




১২-৬-২০২২

শেখ ইশতিয়াক আহমেদ

উপপরিচালক

বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তাগণের প্রশাসনিক ক্ষমতা (সংশোধিত-২০২২)

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	বিবিএ বোর্ড	চেয়ারম্যান	নির্বাহী পরিচালক	সকল পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী	সকল অতিরিক্ত পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	সকল উপ-পরিচালক/ নির্বাহী প্রকৌশলী	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১.	নীতি নির্ধারণ।	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	-	-	
২.	আইনে বর্ণিত ক্ষমতা সম্পর্কিত বিষয়সমূহ।	-	-	সকল বিষয়	-	-	-	
৩.	জাতীয় সংসদের প্রশ্নোত্তর, জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়, মনোযোগ আকর্ষণী প্রস্তাব মূলতবী প্রস্তাব ইত্যাদি।	-	-	সকল বিষয় (মন্ত্রী মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে)	-	-	-	
৪.	নিয়োগ বিধি প্রণয়ন।	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	-	-	
৫.	একাধিক পদে অতিরিক্ত/চলতি দায়িত্ব প্রদান এবং এতদুশ্যে ভাতা প্রদান।	-	-	পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী ও অতিরিক্ত পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী পর্যায়ভুক্ত কর্মকর্তাগণের ক্ষেত্রে	পরিচালক (প্রশাসন) গ্রেড ৬-১০	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) গ্রেড ১১-২০	-	
৬.	সম্মানী ভাতা প্রদান।	-	-	সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী (বিধি মোতাবেক ৫ হাজার টাকা পর্যন্ত)	-	-	-	
৭.	নিয়োগের জন্য নির্বাচন কমিটি গঠন।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	
৮.	নৈমিত্তিক ছুটি প্রদান।	-	-	পরিচালক/সমমানের পদ	অতিরিক্ত পরিচালক ও সমমানের পদ	উপ-পরিচালক ও সমমানের পদ	সহকারী পরিচালক ও সমমানের পদ ও গ্রেড ১০-২০	
৯.	অর্জিত, মেডিক্যাল ও অসাধারণ ছুটি মঞ্জুর ও অর্জিত ছুটি নগদায়ন।	-	-	(ক) প্রেষণে নিয়োজিত পরিচালক ও অতি: পরিচালক পর্যায়ে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ বরাবরে সুপারিশকরণ। (খ) বাসেক কর্তৃক নিয়োগকৃত বরাবরে সুপারিশকরণ। পরিচালক ও অতি: পরিচালক পর্যায়ে মঞ্জুরকরণ এবং এই পরিচালক পর্যায় পর্যন্ত কর্মকর্তাদের ৫০% ক্ষেত্রে ৫০% অর্জিত ছুটি নগদায়ন মঞ্জুরী।	পরিচালক (প্রশাসন) (ক) প্রেষণে নিয়োজিত উপ-পরিচালক পর্যায় পর্যন্ত কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ বরাবরে সুপারিশকরণ। (খ) বাসেক কর্তৃক নিয়োগকৃত উপ-পরিচালক পর্যায় পর্যন্ত কর্মকর্তাদের ৫০% ক্ষেত্রে ৫০% অর্জিত ছুটি নগদায়ন মঞ্জুরী।	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) গ্রেড ১১-২০ পর্যন্ত কর্মচারী পর্যায়ে মঞ্জুরী এবং এই পর্যায়ের কর্মচারীদের ৫০% অর্জিত ছুটি নগদায়ন মঞ্জুরী।	-	
১০.	দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি গঠন।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	



ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	বিবিএ বোর্ড	চেয়ারম্যান	নির্বাহী পরিচালক	সকল পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী	সকল অতিরিক্ত পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	সকল উপ-পরিচালক/ নির্বাহী প্রকৌশলী	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১১.	ভ্রমণ অনুমোদন (দেশের ভিতরে)	-	-	পরিচালক পর্যায়	অতি: পরিচালক ও সমমানের কর্মকর্তাগণকে	উপ-পরিচালক ও সমমানের কর্মকর্তাগণকে	সহকারী পরিচালক/ সহকারী প্রকৌশলী/সমমানের পদ ও গ্রেড ১০-২০	
১২.	অবসর গ্রহণের অনুমতি ও অবসর ভাতা মঞ্জুরী।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	
১৩.	শৃঙ্খলা বিধি মোতাবেক দায়েরযোগ্য মামলার সূচনা ও নিষ্পত্তিকরণ (সংশ্লিষ্ট বিধি মোতাবেক)।	-	-	গ্রেড ১-১০	পরিচালক (প্রশাসন) গ্রেড ১১-২০	-	-	
১৪.	দক্ষতা সীমা অতিক্রম (ইবি ফ্রস) ও বার্ষিক বেতন বৃদ্ধি মঞ্জুর	-	-	-	-	-	-	স্বয়ংক্রিয় ভাবে প্রাপ্য
১৫.	নন গেজেটেড কর্মচারীদের চাকুরী বৃত্তান্ত যাচাই/নিরীক্ষা।	-	-	-	-	-	উপপরিচালক (প্রশাসন) পূর্ণ ক্ষমতা	
১৬.	(ক) সকল শ্রেণীর কর্মকর্তার অভ্যন্তরীণ সেমিনার, ওয়ার্কশপ এবং সব ধরনের প্রশিক্ষণে মনোনয়ন	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	পরিচালক (প্রশাসন) গ্রেড-১০	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) গ্রেড ১১-২০	-	
	(খ) সিনি: স্টাফ কোর্সের মনোনয়ন এবং এতদসংক্রান্ত নবায়ন কোর্স ইত্যাদি।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	
	(গ) মধ্যম পর্যায়ের কর্মকর্তাদের (অতি: পরিচালক/উপ-পরি:) প্রশিক্ষণে মনোনয়ন ও এতদসংক্রান্ত নবায়ন কোর্স।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	
১৭.	বিদেশে প্রশিক্ষণ/ভ্রমণ	-	পূর্ণ ক্ষমতা	গ্রেড ৬-২০	-	-	-	
১৮.	পদোন্নতি (বাসেকের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য)	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা (গ্রেড ১-১০)	পরিচালক (প্রশাসন) পূর্ণ ক্ষমতা (গ্রেড ১১-২০)	-	-	সংশ্লিষ্ট ডিপিসি'র সুপারিশক্রমে

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	বিবিএ বোর্ড	চেয়ারম্যান	নির্বাহী পরিচালক	সকল পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী	সকল অতিরিক্ত পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	সকল উপ-পরিচালক/ নির্বাহী প্রকৌশলী	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১৯.	অনুমোদিত পদে (শূন্য পদে) নিয়োগ।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা (গ্রেড ১-১০)	পরিচালক (প্রশাসন) পূর্ণ ক্ষমতা (গ্রেড ১১-২০)	-	-	সংশ্লিষ্ট ডিপিসি'র সুপারিশক্রমে
২০.	বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস, টেলিফোন, হোল্ডিং ট্যাক্স, ভূমি উন্নয়ন কর, পত্র-পত্রিকা ও ইন্টারনেট বিল, ডিএসএল, ভ্যাট/ ট্যাক্সসহ অন্যান্য সরকারি পাওনা।	-	-	-	পরিচালক (প্রশাসন) পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-
২১.	ভ্রমণ ভাতা (দেশের ভিতরে)	-	-	পরিচালক পর্যায়	অতি: পরিচালক ও সমমানের	উপ-পরিচালক ও সমমানের	সহকারী পরিচালক/ সহকারী প্রকৌশলী/সমমানের ও গ্রেড ১০-২০	-
২২.	গৃহীত অগ্রিম সমন্বয়	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	-
২৩.	যানবাহন মেরামত	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	-



বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তাগণের আর্থিক ক্ষমতা (নির্মাণ/নির্মাণোত্তর রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত) (অনুমোদন খাত)

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	বিবিএ বোর্ড	চেয়ারম্যান	নির্বাহী পরিচালক	সকল পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী	সকল অতিরিক্ত পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	পূর্ত কাজ (নির্মাণ/স্থাপন) সম্পাদনের ক্ষেত্রে	-	১০০ কোটি টাকা পর্যন্ত	২৫ কোটি টাকা পর্যন্ত			সরকারী বিধি অনুযায়ী ও বাজেটে বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে।
২.	পণ্য/যন্ত্রপাতি/মালামাল/সরঞ্জামাদি সংগ্রহের ক্ষেত্রে	-	১০০ কোটি টাকা পর্যন্ত	২০ কোটি টাকা পর্যন্ত			ঐ
৩.	পরামর্শক সেবা	৮ কোটি টাকা পর্যন্ত	৩০ কোটি টাকা পর্যন্ত	৭ কোটি টাকা পর্যন্ত	-	-	ঐ
৪.	আইন উপদেষ্টা নিয়োগ	-	পূর্ণ ক্ষমতা	১০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত			ঐ



বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তাগণের আর্থিক ক্ষমতা

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	বিবিএ বোর্ড	চেয়ারম্যান	নির্বাহী পরিচালক	সকল পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী	সকল অতিরিক্ত পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	বাজেট বরাদ্দকৃত অর্থের পুনঃযোজন প্রস্তাব/ উত্তোলন।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	সরকারী বিধি অনুযায়ী ও বাজেটে বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে।
২.	প্রকল্পের জন্য হকুম দখলকৃত ভূমি ও অন্যান্য সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	ঐ
৩.	যানবাহন/আসবাবপত্র/যন্ত্রপাতি অচল ঘোষণা করা।	-	পূর্ণ ক্ষমতা	১০ লক্ষ টাকা মূল্য	১ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	-	ঐ
৪.	অচল ঘোষিত যানবাহন/আসবাবপত্র/যন্ত্রপাতি এর পরিবর্তে বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে নতুন ক্রয়।	পূর্ণ ক্ষমতা	২০ কোটি টাকা পর্যন্ত এককালীন	১ কোটি টাকা পর্যন্ত	-	-	ঐ
৫.	যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সার্ভিসিং।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	২০ হাজার টাকা পর্যন্ত	৫ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
৬.	আসবাবপত্র ও যন্ত্রপাতি ক্রয়।	পূর্ণ ক্ষমতা	২০ কোটি টাকা পর্যন্ত	১ কোটি টাকা পর্যন্ত	১ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
৭.	অফিসের যন্ত্রপাতি মেরামত।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	৫০ হাজার- টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
৮.	অফিস ভবন সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ।	পূর্ণ ক্ষমতা	১ কোটি টাকা পর্যন্ত	৫০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	-	ঐ
৯.	অফিসের জন্য বাড়ী ভাড়া করা।	-	পূর্ণ ক্ষমতা	মাসিক ৫ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	-	-	ঐ
১০.	অফিস স্থানান্তর খরচ অনুমোদন	পূর্ণ ক্ষমতা	৪০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	২৫ হাজার টাকা পর্যন্ত	৫ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
১১.	আপ্যায়ন (এককালীন)	-	পূর্ণ ক্ষমতা	৫০ হাজার টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	-	ঐ



বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তাগণের আর্থিক ক্ষমতা (অফিসের কাজে)

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	বিবিএ বোর্ড	চেয়ারম্যান	নির্বাহী পরিচালক	সকল পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী	সকল অতিরিক্ত পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২.	টেলিফোন (আবাসিক/অফিস) মঞ্জুরী।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	সরকারী বিধি অনুযায়ী ও বাজেটে বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে।
১৩.	বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস, টেলিফোন, হোল্ডিং ট্যাক্স, ভূমি উন্নয়ন কর, পত্র-পত্রিকা, ইন্টারনেট, ডিএসএল, ভ্যাট/ ট্যাক্সসহ অন্যান্য বিল পরিশোধ।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	পরিচালক (প্রশাসন) ১০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
১৪.	জালানী এবং লুরীকেন্ট ক্রয়।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	পরিচালক (প্রশাসন) ৫ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	-	ঐ
১৫.	ছাপা ও বাধাই খরচ।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	৫০ হাজার টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
১৬.	প্রচার/বিজ্ঞাপন খরচ।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	৫০ হাজার টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
১৭.	বই পুস্তক, সংবাদপত্র সাময়িকী ইত্যাদি ক্রয়	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	১ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
১৮.	অফিস ষ্টেশনারীজ ক্রয়	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	৫০ হাজার টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
১৯.	বিদ্যুৎ, পানি সরবরাহ এবং সেনিটেশন সংক্রান্ত দ্রব্যসামগ্রী ক্রয়।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	১ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
২০.	জরুরী ও অপ্রত্যাশিত ক্রয়/খরচ	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	১ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১০ হাজার টাকা পর্যন্ত	ঐ
২১.	জরুরী খরচের যথাযথ নিয়মে সমন্বয় সাপেক্ষে অগ্রিম মঞ্জুরী।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	৫০ হাজার টাকা পর্যন্ত	-	ঐ
২২.	লিভারীজ (৪র্থ শ্রেণীর) প্রদান।	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	ঐ
২৩.	প্রশংসনীয় কাজের জন্য নগদ পুরস্কার	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	-	ঐ
২৪.	অনাদায়যোগ্য দাবী মওকুফ প্রস্তাব।	-	-	প্রচলিত বিধিবিধান পালন সাপেক্ষে প্রতিটি কেইসে ৫০ হাজার টাকা পর্যন্ত	-	-	ঐ
২৫.	বাসেক সম্পত্তি ব্যবহার অযোগ্য নিলাম বিক্রি	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	ঐ
২৬.	চাকুরী অবসানে কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে অথবা তাদের পরিবারবর্গকে প্রবিধানমালার আলোকে পাওনা পরিশোধ	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-	ঐ

বিঃদ্র: সংশোধিত প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা প্রয়োগে বা অনুসরণে অসুবিধা দেখা দিলে অর্থ বিভাগ বা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী তা নিষ্পত্তি করা হবে এবং অর্থ বিভাগের আর্থিক ক্ষমতার পূর্ণ ক্ষমতা অনুযায়ী সংশোধিত প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতার “পূর্ণ ক্ষমতা” নির্ধারিত হবে।