

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১।



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

অর্থবছর: ২০২৪-২৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
অর্থ ও হিসাব শাখা
গাজীপুর-১৭০১
www.bari.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১২.২১.০০০০.০০৪.০৫.০০২.২২.৪৩৬

তারিখ: ১০ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৫ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য সংযুক্তি: BARI CC Report-1st Quarter, সদয় দ্রষ্টব্য।

Ayouny

২৫-০৯-২০২৪

ড. মো. আব্দুল্লাহ ইউছুফ আখন্দ
মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)

সচিব, সচিবের দপ্তর, কৃষি মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ১২.২১.০০০০.০০৪.০৫.০০২.২২.৪৩৬/১ (৬)

তারিখ: ১০ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৫ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপসচিব, মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়;
- ২। উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়;
- ৩। পরিচালক, গবেষণা উইং, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট;
- ৪। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা উইং, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট;
- ৫। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট এবং
- ৬। সংশ্লিষ্ট নথি।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

Ayouny

২৫-০৯-২০২৪

ড. মো. আব্দুল্লাহ ইউছুফ আখন্দ
মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)

১ম প্রাথমিক

অগ্রগতি প্রতিবেদন

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪খ্রি. পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর-১৭০১।

কর্মসম্পাদন কেন্দ্র	কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক মুদার্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ। [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা /সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.১.১] হালনাগাদকৃত। [১.২.১] তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদকৃত।	সংখ্যা	১০	৪	১	১	১	১	১	২.৫০	হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান সংক্রান্ত ফ্লিশার্ট, ওয়েবলিংক, অফিস আদেশ
বাস্তবায়ন সকমতা অর্জন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা /সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	১	১	১	১	১	১	সভার কার্যবিবরণী, সভার নোটিশ, স্থিরচিত্র, উপস্থিতির তালিকা
			[২.২.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৬	১	০	০	০	০	০	০	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, স্থিরচিত্র, হাজিরশীট
												৪.৭৫	

Signature

কাজী হাইদুর রহমান (BAR10655)
উপকেন্দ্র সেকেন্ডারি কর্মকর্তা
কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
বিএআরআই, গাজীপুর-১৭০১

Signature
২২/০৯/২৪
অশ্বিনী কুমার পাল
সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গাজীপুর-১৭০১।

১ম প্রান্তিকে
বাস্তবায়ন

এম.১.৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
(১ম ত্রৈমাসিক)

কার্যক্রম	সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যসাত্রা (ভাসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জিত নম্বর
[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	১	২.৫০
[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	১	১.২৫
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	১	১
[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৬	১	০	০
	মোট নম্বর		২৫			৪.৭৫
	এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় নির্ধারিত নম্বর		০৩			০.৫৭

১৭/১২/১৪

কাজী হাইদুর রহমান
BARID656
বৈদেশিক কর্মকর্তা
স্বরাষ্ট্রবিভাগের নজর
কিশোরগঞ্জ, গাজীপুর-১৭০১

২২/০২/২৪
অশ্বিনী কুমার পাল
সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)
বাংলাদেশ কৃষি পরবেশনা ইনস্টিটিউট
গাজীপুর-১৭০১।