



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



কৃষিই সমৃদ্ধি

Office Ph : 49270000
PABX : 49270041-8 Ext.-5301
Fax : 0088-02-49270201
E-mail: dg.bari@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.২৯.০০১.২০. ৪৫২৯

তারিখঃ ০৫/০২/২০২৩

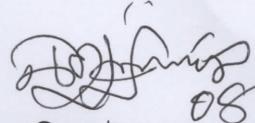
সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা-১০০০

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ-সচিব, প্রশাসন-৫ অধিশাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-২০২০-২০২১ খ্রি. এর অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২০ খ্রি.) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: কৃষি মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০২৪.০৬.০০১.১৩.৫৭২; তারিখ: ৩০/১১/২০১৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২০ খ্রি. মেয়াদে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২০ খ্রি.) এর প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)।


০৪/০২/২৩
(ড. মো. নাজিরুল ইসলাম)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৪৯২৭০০০০

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর { ২য় প্রান্তিকের (অক্টোবর- ডিসেম্বর ২০২০) প্রতিবেদন}

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মুদ্রণ		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-	-		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১০০	-	১০০	-		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০	১২০	৬০	৬০	৬০		
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের মানুয়েল প্রণয়ন	মানুয়েল তৈরি	৫	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-	-		
৩.২ সরকারী যানবাহন ব্যবহারে নির্ধারিত অধিচালনপত্রের মাধ্যমে আবেদনের পরিপত্র জারি	জারিকৃত পরিপত্র	৫	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২৫.১২.২০	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.৩.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০ ২৪.৯.২০	২৫.১২.২০ ২৪.১২.২০	২৫.৩.২১ -	২৫.৬.২১ -	২৫.৬.২১	-	-
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.৩.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০ ২৪.৯.২০	২৫.১২.২০ ২৪.১২.২০	২৫.৩.২১ -	২৫.৬.২১	২৫.৬.২১	-	-
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.৩.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০ ২৪.৯.২০	২৫.১২.২০ ২৪.১২.২০	২৫.৩.২১ -	২৫.৬.২১	২৫.৬.২১	-	-
৪.৫ স্বপ্রণোদিত ভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৮.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২৮.১২.২০	-	-	-	-	-
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০.৯.২০ ২৮.৯.২০	-	-	-	-	-	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.১০.২০ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩০.১০.২০ ৩০.১০.২০	-	২৫.৬.২১	২৫.৬.২১	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা ও	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০ ২৩.৯.২০	-	-	-	-	-	৪টি প্রকল্প

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা				মূল্যায়ন										
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	২০	২	২	৮	৮	২				
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	১০০	১০০	৫০	১০০	১০০	১০০				চলমান
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	২৫.৯.২০	২৫.৯.২০								
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	৫০	১০	১	২০	২০	১০				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.১২.২০									কৃষি প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশ্নের উত্তর
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক এবং পরিচালকবৃন্দ	৬	২	২	২	১	১				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক এবং পরিচালকবৃন্দ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২৫			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ আঞ্চলিক পর্যায়ের সম্প্রসারণ গবেষণা কর্মশালা আয়োজন	রিপোর্ট শ্রেণীত	৩	সংখ্যা	সিএসও, আরএআরএস	০৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	৪০		
৯.২ গবেষণা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণে মূল্যায়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.১১.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২৫.১১.২০	-	-			
৯.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস প্রদানের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গ্রহীত	৩	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৯.৪ জাত উদ্ভাবনের নিমিত্তে মূল্যায়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-			
৯.৫ গবেষণা মাঠ পরিদর্শন	মাঠ পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক, গবেষণা উইং	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৬.২১ পুরস্কার ৩০.০৬.২০২০ এ ওয়েবসাইটে	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২৫.৬.২১ ৩০.০৬.২০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<p>১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন</p> <p>১১.১ উন্নত কর্ম-পরিবেশ (স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণ)</p> <p>কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) স্বাস্থ্য বিধি অনসরণ পূর্বক অফিস ও প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ</p>													
১১.১	উন্নত কর্ম-পরিবেশ (স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণ)	২	তারিখ ও সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯.২০ ১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৯.২০	১৩.১২.২০					মাক্ পরিধান করে অফিসে প্রবেশ ও প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহন অকেজো মালামাল নিলাম করা হয়েছে
<p>১২. অর্থ বরাদ্দ.....২</p>													
১২.১	শুদ্ধাচার কর্ম-পরিবর্তনীয় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০	লক্ষমাত্রা	২.৫০	২.৫০	২.৫০	২.৫০	২.৫০		
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮	প্রদত্ত কর্ম-পরিবর্তনীয় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০	লক্ষমাত্রা	২.৫০	২.৫০	২.৫০	২.৫০	২.৫০		
১৩.১	দস্তাবেজ সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তনীয়, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০.৮.২০						
১৩.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	কর্মশালা /ফিডব্যাক কর্মশালা আয়োজিত	৪	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯.২০২০ ২৭.১২.২০২০ ২৫.৩.২০২১ ২৮.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.৯.২০ ১৯-০৯- ২০২০	২৫.১২.২০ ২২.১২.২০	২৫.৩.২১	২৮.৬.২১			

১৪.১২.২০২০
ড. মো. আবদুর রাজ্জাক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিএআবআই. গাজীপুর

০৫.০৮.২০
ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (চ. দা.) উইং
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
গাজীপুর-১৭০১

০৫.০৮.২০
ড. মো. নাজিরুল ইসলাম
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১