



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



কৃষিই সমৃদ্ধি

Office Ph : 49270000
PABX : 49270041-8 Ext.-5301
Fax : 0088-02-49270201
E-mail: dg.bari@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৯৯.০০৫.২০. / ৩৬০৭

তারিখঃ ০২.০২.২০২০

সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা-১০০০

বিষয়: বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-২০২০-২০২১ খ্রি.
(সংশোধিত) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০২২.১৬.১৪১; তারিখ: ২৪/০৯/২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক ও কৃষি মন্ত্রণালয়ের ২৮/১০/২০২০
খ্রি. তারিখের ফিডব্যাক কর্মশালার কার্যবিবরণী অনুযায়ী বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের জাতীয়
শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-২০২০-২০২১ খ্রি. (সংশোধিত) প্রেরণ করা হলো।


০২.০২.২০২০
(ড. মো. নাজিরুল ইসলাম)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৪৯২৭০০০০

দপ্তর/সংস্থর নাম: বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর

দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শুল্কচাচর কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২২ (সংশোধিত)

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮														
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সত্তা														
	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
	১.২ নৈতিকতা কর্মটির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৪	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা														
	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-				
	২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২	%	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০	-	১০০				
	২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০				
	২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০				
৩. শুল্কচাচর প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০														
৩.১ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের মানুয়াল প্রণয়ন														
	মানুয়াল তৈরি	৫	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-				
	৩.২ সরকারী মানবাহন ব্যবস্থারে নির্ধারিত অধিচালনপত্রের মাধ্যমে আবেদনের পরিপত্র জারি	৫	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	মোট অর্জিত মান	শতাংশ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫.১২.২০	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.০২.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.১২.২০	২৫.১২.২০	২৫.০২.২১	২৫.৬.২১	-	-	-
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০ ২৫.০২.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.১২.২০	২৫.১২.২০	২৫.০২.২১	২৫.৬.২১	-	-	-
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.০২.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.১২.২০	২৫.১২.২০	২৫.০২.২১	২৫.৬.২১	-	-	-
৪.৫ স্বশ্রদ্ধাঙ্গীকৃত ভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫.১২.২০	-	-	-	-	-

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.১২.২০	-	-	-	-	-	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.১০.২০ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১০.২০	-	-	-	২৫.৬.২১	-

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯

৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা ও	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	প্রকল্প ৯টি







কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১ চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক, পরিবন্ধনা ও মূল্যায়ন	২০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৮	-	৮	২			
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের তার	৩	%	পরিচালক, পরিবন্ধনা ও মূল্যায়ন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কট্যার..... ৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিবন্ধনা ও মূল্যায়ন	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	-	
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক, পরিবন্ধনা ও মূল্যায়ন	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	২০	২০	১০			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১১														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন /হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	কৃষি প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রকল্পের উত্তর
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক এবং পরিচালকবৃন্দ	৬	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	১	১				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক এবং পরিচালকবৃন্দ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			

[Signature]

[Signature]

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির বিন্যাসকরণ	নথি স্ট্রেনি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫									
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টিকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩									
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১				১					
৯. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ আঞ্চলিক পর্যায়ের সম্প্রসারণ	রিপোর্ট প্রেরিত	৩	সংখ্যা	সিএসও, আর্থিকআইএস	০৮									
৯.২ গবেষণা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণে	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.১১.২০			২৫.১১.২০						
৯.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস প্রদানের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গ্রহীত	৩	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০			১০০						
৯.৪ জাত উন্নয়নের নিমিত্তে	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.৯.২০			২৫.৯.২০						
৯.৫ গবেষণা মাট পরিদর্শন	মাট পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক, গবেষণা উইং	৮			২						
১০. শুল্কচাঁদ চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩														
১০.১ শুল্কচাঁদ পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৬.২১ পুরস্কার ৩০.০৬.২০২০ এ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২৫.৬.২১ ৩০.০৬.২০			
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন২														
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএফইউজ	স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণ	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও	২৫.০৯.২০ ১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৯.২০			১০.১১.২০				মাস্ক পরিধান করে

M.A.

Handwritten signature

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	অফিসে প্রবেশ ও প্রশিক্ষনে অংশ গ্রহন, টিওএডই কুক্ত অফিসে প্রবেশ মানসমাল বিনষ্টকরণ
অফিসে প্রবেশ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি				যোগাযোগ উইং										

২২. অর্থ বরাদ্দ.....৩

২২.১ শুল্কচাষ কর্ম-পরিচালনার অর্ন্ততুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টকা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২,৫০	২,৫০	২,৫০	২,৫০				
---	----------------	---	----------	----------------------------	----	--------------	------	------	------	------	--	--	--	--

২৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

২৩.১ দপ্তরসংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মহালায় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০.৮.২০							
২৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মহালায়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
২৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	কর্মশালা /ফিডব্যাক কর্মশালা আয়োজিত	৪	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯-২০২০ ২৭.১২-২০২০ ২৫.৩.২০২১ ২৮.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.৩.২১	২৮.৬.২১				

বি.দ্র. কোন কর্মসূচির কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারন সংশ্লিষ্ট আইন/বিধিনিতিমালা পর্যালোচনা কর্তৃক মন্তব্য কলমে উল্লেখ করতে হবে।

[Signature]
৩০.১১.২০২০

ড. মো. আবদুর রাজ্জাক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিএআরআই, গাজীপুর

[Signature]
৩০.১১.২০২০

ড. মুহম্মদ ম. সোহানুল্লাহ
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
কর্মকর্তা
বিএআরআই, গাজীপুর

[Signature]
৩০/১১/২০২০

ড. মোঃ মিয়াফকরুদ্দিন
পরিচালক (পরিচালনা)
বাংলাদেশ কৃষি পরবেশা ইনস্টিটিউট
কম্পিউটার, গাজীপুর।

[Signature]

ড. মো. নাজিরুল ইসলাম
অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)
বাংলাদেশ কৃষি পরবেশা ইনস্টিটিউট
কম্পিউটার, গাজীপুর-১৭০২