



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



কৃষিই সমৃদ্ধি

Office Ph : 49270000
PABX : 49270041-8 Ext.-5301
Fax : 0088-02-49270201
E-mail: dg.bari@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৭০.০০১.১৯. ২৬২৪

তারিখঃ ০৪/০৩/২০২০

সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা-১০০০

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ-সচিব, প্রশাসন-৫ অধিশাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-২০২০-২০২১ খ্রি. এর অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: কৃষি মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০২৪.০৬.০০১.১৩.৫৭২; তারিখ: ৩০/১১/২০১৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি. মেয়াদে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.) এর প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)।


(ড. মো. নাজিরুল ইসলাম) ০৪/০৩/২০২০
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৪৯২৭০০০০

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২৯

পরিশিষ্ট ক

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২০-২০২৯								মোট অর্জন	মোট মান	সত্ত্বা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮																
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-	-	-	-	-	
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০																
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-	-	-	-	-	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০	-	-	-	১০০	-	-	-	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০																
৩.১ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের ম্যানুয়েল প্রণয়ন	ম্যানুয়েল তৈরি	৫	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	-	-	-	
৩.২ সরকারী মানবাহন ব্যবহারে নির্ধারিত অধিচালনপত্রের মাধ্যমে আবেদনের পরিপত্র জারি	জারিকৃত পরিপত্র	৫	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	-	-	-	

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৫.১২.২০	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৪.৯.২০	২৫.১২.২০	-	-	-	-	-
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.৩.২১	২৫.৬.২১	-	-	-
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.৩.২১	২৫.৬.২১	-	-	-
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশনা	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৮.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৮.১২.২০	-	-	-	-	-
৫. নৃশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মহলাগলয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.২০	-	-	-	-	-	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০.১০.২০	-	২৫.৬.২১	-	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বাবিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা ও	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	৪টি প্রকল্প

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অবধি হওয়ার লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক, পরিদর্শনা ও মূল্যায়ন	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৮	৮	২				চলমান
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	পরিচালক, পরিদর্শনা ও মূল্যায়ন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কট্যার..... ৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিদর্শনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিদর্শনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিদর্শনা ও মূল্যায়ন	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-	-			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কর্ম সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক, পরিদর্শনা ও মূল্যায়ন	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	২০	২০	১০			প্রক্রিয়া ধীন
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-			কৃষি প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশ্নের উত্তর
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক এবং পরিচালকবৃন্দ	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	-	-	-	-			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক এবং পরিচালকবৃন্দ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫	-	-	-	-	২৫	-	-	-	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩	-	-	-	-	৩	-	-	-	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১	-	-	-	১	-	-	-	-	
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ আঞ্চলিক পর্যায়ের সম্প্রসারণ	রিপোর্ট প্রেরিত	৩	সংখ্যা	সিএসও, আরএআরএস	০৮	-	-	-	-	০৮	-	-	-	
গবেষণা কর্মশালা আয়োজন														
৯.২ গবেষণা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণে মূল্যায়ন কার্যটি গঠন	কার্যটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.১১.২০	-	২৫.১১.২০	-	-	-	-	-	-	
৯.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস প্রদানের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গ্রহীত	৩	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	-	-	-	-	১০০	-	-	-	
৯.৪ জাত উত্ত্বাচনের নিশ্চিত	কার্যটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	-	-	-	
৯.৫ গবেষণা মাট পরিদর্শন	মাট পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক, গবেষণা উইং	৮	২	২	২	২	২	২	২	২	
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩														
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৬.২১ পুরস্কার ৩০.০৬.২০২০ এ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২৫.৬.২১ ৩০.০৬.২০	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতব্য
	সূচক	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন

১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ পূর্বক অফিস ও প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ	উন্নত কর্ম-পরিবেশ (স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণ)	২	তারিখ ও সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯.২০ ১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.০৯.২০ ২৩.৯.২০	১৫.১০.২০	-	-	-	-	মাস্ক পরিধান করে অফিসে পরিবেশ ও প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহন
---	---	---	----------------	----------------------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	----------	---	---	---	---	--

১২. অর্থ বরাদ্দ.....১

১২.১ শুল্কচাচর কর্ম-পরিষ্কারনয় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০	লক্ষমাত্রা অর্জন	২.৫০ ৩.৫০	২.৫০	-	-	-	২.৫০	
---	----------------	---	-----------	----------------------------	----	---------------------	--------------	------	---	---	---	------	--

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

১৩.১ পঞ্জরসংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাচর কর্ম-পরিষ্কারনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিষ্কারনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.৮.২০ ০৬.০৮.২০	-	-	-	-	-	
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	-	-	-	১	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতামত			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	কর্মশালা /ফিডব্যাক কর্মশালা আয়োজিত	৩	৪	তারিখ	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯.২০২০ ২৯.১২.২০২০ ২৫.৩.২০২১ ২৮.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
						১	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.৩.২১	২৮.৬.২১	১২	১৩	১৪	

[Signature]
০৫.১৫.২০২০

ড. মো. আবদুর রাজ্জাক
প্রধান নিয়ন্ত্রিত কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিভাগীয় অফিস, গাজীপুর

[Signature]
০৫.১৫.২০২০

ড. মাহমুদ শাহসুপা আলম
পরিচালক (সি. দা.)
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বাংলাদেশ কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
গাজীপুর-১৭০১

[Signature]
০৫.১৫.২০২০

ড. মো. নাজিরুল ইসলাম
মহাপরিচালক ইনস্টিটিউট
বাংলাদেশ কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জরদেহপুর, গাজীপুর-১৭০১



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701

কৃষিই সমৃদ্ধি
Office Ph : 88-02-49270003
PABX:9261501-05 Ex-5304
Fax: 88-02-9262954
E-mail: dir.tnc @bari.gov.bd
www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৯৯.০০৫.২০. ১৭৫৫

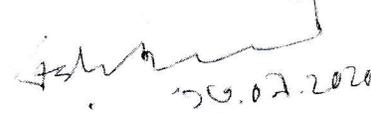
তারিখঃ ১৩/০৯/২০২০

নৈতিকতা কমিটির সভার বিজ্ঞপ্তি

মহাপরিচালক মহোদয়ের নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯/০৯/২০২০ তারিখ শনিবার বেলা ০৩:৩০ ঘটিকায় সেমিনার কক্ষ বিএআরআই এর 'নৈতিকতা কমিটি'-এর সভা আহ্বান করা হয়েছে। সভায় আপনার উপস্থিতি একান্তভাবে কাম্য।

আলোচ্যসূচি

১. বিএআরআই এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২০-২০২১ নিয়ে আলোচনা।
২. ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ
৩. নৈতিকতা কমিটিতে সদস্য অন্তর্ভুক্তিকরন


১৩.০৯.২০২০

(ড. মো. সামসুল আলম)
পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ)
কটিন দায়িত্ব

অনুলিপি:

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন/উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র/কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র/তেলবীজ গবেষণা কেন্দ্র), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২. পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৪. অফিস কপি।

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

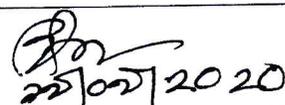
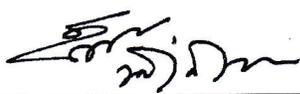
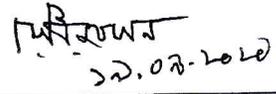
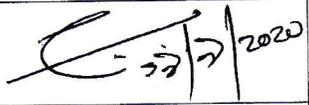
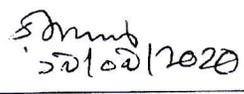
জয়দেবপুর, গাজীপুর

বিএআরআই এর নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতির তালিকা

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.

স্থান : সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুর

জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম	মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর	 ১৯/০৯/২০২০
২	ড. আবেদা খাতুন	পরিচালক, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	
৩	ড. মো. মিয়াবুদ্দীন	পরিচালক, গবেষণা, বিএআরআই, গাজীপুর	 ১৯/০৯/২০২০
৪	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং, বিএআরআই, গাজীপুর	 ১৯.০৯.২০২০
৫	ড. মো. কামরুল হাসান	পরিচালক, পরিকল্পনা মূল্যায়ন উইং, বিএআরআই, গাজীপুর	 ১৯/০৯/২০
৬	ড. এস এম শরিফুজ্জামান	পরিচালক কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	 ১৯.০৯.২০২০
৭	ড. দেবশীষ সরকার	পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা	 ১৯/০৯/২০২০
৮	ড. সীমা রানী সাহা	পরিচালক, তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	 ১৯/০৯/২০২০

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের ১ম নৈতিকতা সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : ড. মো. নাজিরুল ইসলাম, মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর

সময় ও তারিখ : ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০২০ খ্রি. বিকাল ২:৩০ ঘটিকা

স্থান : কাজী বদরুদ্দোজা মিলনায়তন, বিএআরআই, গাজীপুর

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে বিএআরআইএর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি ও অন্তরায় উপস্থাপন করেন ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা। নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ উপস্থাপিত বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	বিএআরআইএর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আলোচনা	বিএআরআইএর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ যাতে সঠিকভাবে বাস্তবায়ন হয় সে লক্ষে কাজ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। এজন্য সকল পরিচালকবৃন্দকে সহযোগিতা করার জন্য বলা হয়।	পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
২	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়োগ	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুরকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং ড. মো. আবদুর রাজ্জাক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং, বিএআরআই, গাজীপুরকে বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ প্রদানের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৩	নৈতিকতা কমিটিতে সদস্য অর্ন্তভুক্তি করন	ড. মো. মিয়াকুদ্দীন পরিচালক (গবেষণা) পদে বদলি হওয়ায় এবং ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ) পদে যোগদান করায় তাকে নৈতিকতা কমিটিতে সদস্য অর্ন্তভুক্তি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর।

আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ শেষে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ)
বিএআরআই, গাজীপুর

ড. মো. নাজিরুল ইসলাম
মহাপরিচালক
বিএআরআই, গাজীপুর



কৃষিই সমৃদ্ধি



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং

BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701

Office Ph: 88-02-49270003

PABX: 49270041-8 Ex-5304

Fax: 88-02-9262954

E-mail: dir.tnc@bari.gov.bd

Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৮০.০০১.১৯- ২০২০

তারিখ: ২০/০২/২০২০

পরিপত্র

বিষয়: বিএআরআই এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ খ্রি. বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিএআরআই এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে মনোনয়ন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় মোতাবেক মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক বিএআরআই এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ খ্রি. বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিএআরআই এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে নিম্নলিখিত বিজ্ঞানীদ্বয়কে মনোনীত করা হলো।

ক্র. নং	নাম ও পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নং	ই-মেইল	মন্তব্য
১.	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম (BARI0138) পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭১৩২৭৩৮০৬	dir.tnc@bari.gov.bd directortnc1@gmail.com drmsalom@yahoo.com	ফোকাল পয়েন্ট
২.	ড. মো. আবদুর রাজ্জাক (BARI0261) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং, বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭৪৭০১০৪৪২	arazzak1997@yahoo.com	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

(ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম)
পরিচালক (প্র. ও যো.)

অনুলিপি:

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/ পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বিএআরআই, গাজীপুর
২. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর (তথ্য সংরক্ষণ ও ওয়েব সাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩. উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), বিএআরআই, গাজীপুর
৪. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, গাজীপুর
৫. অফিস কপি



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701

কৃষিই সমৃদ্ধি
Office Ph : 88-02-49270003
PABX:9261501-05 Ex-5304
Fax: 88-02-9262954
E-mail: dir.tnc @bari.gov.bd
www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৯৯.০০৫.২০.১৭৫৩

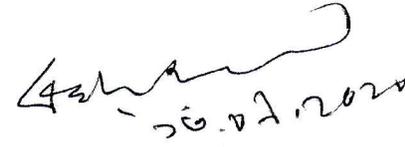
তারিখঃ ১৬/০২/২০২০

অংশীজনের অংশগ্রহণ সভার বিজ্ঞপ্তি

মহাপরিচালক মহোদয়ের নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯/০৯/২০২০ তারিখ শনিবার দুপুর ০২:০০ ঘটিকায় সেমিনার কক্ষ বিএআরআই এ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আহ্বান করা হয়েছে। সভায় আপনার উপস্থিতি একান্তভাবে কাম্য।

আলোচ্যসূচি

১. বিএআরআই এ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অগ্রগতি।
২. অন্তরায় চিহ্নিতকরণ ও দূরীকরণে সম্ভাব্য করণীয়।



(ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম)
পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ)
রুটিন দায়িত্ব

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন/উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র/কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র/তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র) বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর।/ ডাল গবেষণা ও আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
২. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান (কৃষিতত্ত্ব/উদ্ভিদ প্রজনন/মৃত্তিকা বিজ্ঞান/উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব/কীটতত্ত্ব/সরেজমিন গবেষণা/কৃষি অর্থনীতি/ এফএমপিই/খামার/পোস্ট হারভেস্ট টেকনোলজি/ উদ্ভিদ কৌলিসম্পদ কেন্দ্র/জীব প্রযুক্তি/ বীজ প্রযুক্তি/সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা/এএসআইসিটি/উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব) বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর।
৩. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র (জামালপুর/যশোর/আকবরপুর, মৌলভীবাজার/রহমতপুর, বরিশাল/হাটহাজারী, চট্টগ্রাম/বুড়িরহাট, রংপুর/কুমিল্লা/ প্রজনন বীজ উৎপাদন কেন্দ্র, দেবীগঞ্জ)/ (মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া /পাহাড়ী কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি)/ (আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র/ ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র,) বিএআরআই, গাজীপুর
৪. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর। আপনাকে তথ্য সংরক্ষণ এবং বিএআরআই এর ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, অনিষ্টকারী মেরুদণ্ডী প্রাণী বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৬. উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/ (সংগ্রহ ও ভান্ডার), বিএআরআই, গাজীপুর
৭. সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই, গাজীপুর
৮. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব
৯. অফিস কপি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন এর অংশীজনের সভা

তারিখ: ১৯-০৯-২০২০

স্থান: কাজী বদরুদ্দোজা মিলনায়তন, বিএআরআই, গাজীপুর

সভায় অংশগ্রহণকারীবৃন্দ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল	স্বাক্ষর
১	ড. দেবজ্যোতি মল্লিক পরিচালক জন প্রত্যাশা কেন্দ্র	০২৭২২-২৭৪২৩৩	
২	ড. দিলীপ চন্দ্র ভোদ্রামণি মিঃ এমও, প্রতিষ্ঠা ক্রমিক	০১৭১১-৬১৬৬৬৬	
৩	ড. ইমদাদুল হক মন্ডল মিঃ এমও, আর এ সিস্টেম, কুমিল্লা	০১৫৫২৬১০৪২	
৪	ড. এম. এম. শরিফুল্লাহ পরিচালক (কমার্শ)	০১৭৬৫ ২৭৫১৬২	
৫	ড. মো: হারুন র শাহ পরিচালক (ম. ৩ ম.)	০১৭১১-২৬৬০৭১	
৬	Dr. Kabita Anzu-Man-Ana CSO, HRC, BAR)	০১৭৪৭১১১৪৪৪	
৭	ড. মো. মাহমুদ আলী এমও, ম. এম. হা. সিঃ এমও, এমই, মসজিদ	০১৫৫২ ৩৫৩৭৫২	
৮	ড. মোস্তাফিজুর রহমান মিঃ এমও (মসজিদ) এমও, এমও, এমও	০১৭১২-১৪২৬৩৭	
৯	ড. মোঃ গুলজার হোসেন ভূঞা এমও, আর এ সিস্টেম কুমিল্লা	০১৮১২১৮২১৮২	
১০	সুফিয়ান মোস্তাফিজ এমও, আর এ সিস্টেম কুমিল্লা	০১৭ ২৭২২৫৭৭৭	
১১	ড. মোঃ ওয়াজেদুল হক মিঃ এমও এমও, আর এ সিস্টেম, কুমিল্লা কুমিল্লা	০১৭১৫-৩৪৫২৬৫	

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল	স্বাক্ষর
১২	ডা. মো: মোস্তাফিজুল সি.এস.ও, বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	০১৭১৬২৭২০৬৪	
১০	ড. মো. এনামুল হক সি.এস.ও, বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	০১৭১১০৭০১১০	
১৪	ড. মো. আব্দুল হক চুরোমার কলেজ CSO, TCRC, BARISHA	০১৭১৫৫৫২৫২১	
১৬	ড. মোস্তাফিজুল হক সি.এস.ও, বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	০১৪১১১৪৩০২	
১৭	ড. মোস্তাফিজুল হক সি.এস.ও, বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	০১৭১৫৬২৪৬৪১	
১৮	ড. নিরুদ্দিন হক সি.এস.ও (বৃহত্তর জেলা পরিষদ) বরিশা, বারগোলা	০১৭১৫৭৪৫৫৬০	
১৯	(মো: ১৭১৫৭৪৫৫৬০) ১০, RARS, Jashore	০১৭১৫৭৪৫৫৬০	
২০	মো: মোস্তাফিজুল হক ১০, RARS, বরিশা	০১৭১৭৪০৪৪০২	
২১	ড. মীরজাহান্না হক পরিচালক (বৃহত্তর জেলা পরিষদ) বরিশা, বারগোলা	০১৭১৪১১৪৯০৬	
২২	ড. মোস্তাফিজুল হক সি.এস.ও বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	০১৭২২২৫২৭৩৭	
২৩	ড. মোস্তাফিজুল হক সি.এস.ও (বৃহত্তর জেলা পরিষদ) বরিশা, বারগোলা	০১৭২৪০০৪৬০০	
২৪	ড. মো. মোস্তাফিজুল হক সি.এস.ও, বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	৫২৭২২২২৪২৬৬	
২৫	ড. মোস্তাফিজুল হক সি.এস.ও বৃহত্তর জেলা পরিষদ বরিশা, বারগোলা	০১৭১০৭৪৫৩৩০	

क्रमिक नं०	नाम, पदवी ও ठিকানা	মোবাইল	স্বাক্ষর
২৬	ড. এফমস এস ডি সিওএড, ডেপুটি ডিরেক্টর, ডিএস, আই, গারগু	০১৭২৫০০২০২০	
২৭	ড. সোমঃ সত্যিয়ার কুমার সিওএড, ডিএড ডিএড গারগু	০১৪২৭-৫০৩৫১৬	
২৮	ড. সুশান্ত কুমার সিওএড ডিএস গারগু	০১৭১১-০৪২৫৬৬	
২৯	ড. এমঃ এফঃ এমঃ সিওএড, ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১২৬০২০২	
৩০	ড. এমঃ এফঃ এমঃ, CSO RARS, ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১৪-৪৪৭২৪০	
৩১	ড. এমঃ এফঃ এমঃ (ডিএড) CSO, ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১১-২৫৭৭৬৭	
৩২	ড. এমঃ এফঃ এমঃ সিওএড ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১২-৪৪৭২০	
৩৩	ড. এমঃ এফঃ এমঃ সিওএড, RARS, ডিএড গারগু	০১৭১১-৬০৭১২০	
৩৪	Dr. S. M. Faizul PSO, Hathgai	০১৭২০-৩৪১৬৬৫	
৩৫	ড. সিরাজুল হক সিওএড, ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১৫-২০১৪২০	
৩৬	ড. এমঃ এফঃ এমঃ সিওএড ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১১-৩৭৪২২০	
৩৭	(সিওএড) ডিএড ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১৫৫২৫৭৬	
৩৮	ড. এমঃ এফঃ এমঃ সিওএড ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১১২৫৭২৫৬	
৩৯	ড. এমঃ এফঃ এমঃ সিওএড ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১১৪৫৭২৫৬	
৪০	ড. এমঃ এফঃ এমঃ PSO, Res. Durgam গারগু	০১৭১২৫২৬২৯০	
৪১	ড. এমঃ এফঃ এমঃ CSO, ডিএড ডিএড গারগু	০১৭১২৫২৪৫০৬	

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল	স্বাক্ষর
৪২	ড. এম. মোস্তাফিজুল হক জাতীয়, ARC, কুমিল্লা	০১৭৬৫৭৭১৭১	
৪৩	ড. এম. মোস্তাফিজুল হক ASICT Div, BARI	০১৭১২৭৫৩৩৩	
৪৪	সুমন কান্ত, এম. ডি ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অফ ফিটনেস	০১৭৪১৫২২১৫৭	
৪৫	মো. মিজানুর রহমান এম. এম. সি. ও. হো. বা. টি	০১৭১২-৬৬৭২৩০	
৪৬	ড. মো. ইমরান খান চৌধুরী জাতীয়, প্র. ৩ মো. হাট	০১৭৬৩৭৬০৬৩৫	
৪৭	ড. মো. মাহমুদুল হক CSO, Biotech, কুমিল্লা	০১৭১৫০০০৬৩৩	
৪৮	ড. মো. মাহমুদুল হক মি. ৩৩, ৩৬ মিলিটারি	০১৫৫২৩৪৪৭৩১	
৪৯	ড. মো. আবদুল রহমান বি. এম. ৩, স. ৩ মো. হাট	০১৫৫৭০১০৬৫৬	
৫০	(মো: মাহমুদুল হক মি. ৩৩, ৩৬ মিলিটারি)	০১৫২১২২০৫৫৫	
৫১	ড. আবদুল হক আবি. ৬৪, ৬৫, ARC.		
৫২	ড. এম. মোস্তাফিজুল হক জাতীয়, ARC	০১৭১২৭৭০৪৪০	
৫৪			
৫৫			
৫৬			
৫৭			
৫৮			



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



কৃষিই সমৃদ্ধি
Office Ph: 88-02-49270003
PABX: 49270041-8 Ex-5304
Fax: 88-02-9262954
E-mail: dir.tnc@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-বারি/প্র. ও যো./এ-৪২/২০১৫/১৪৯৬

তারিখ: ০৬/০৯/২০২০

বিষয়: বিএআরআই এর অফিস সহায়কদের জন্য “দাপ্তরিক কার্যক্রম” শীর্ষক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৯/০৯/২০২০ খ্রি. রোজ বুধবার দিনব্যাপি বিএআরআই এর অফিস সহায়কদের জন্য “দাপ্তরিক কার্যক্রম” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সটি বিএআরআই এর সেমিনার কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে আপনাকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো (কপি সংযুক্ত)। প্রশিক্ষণ কোর্সটি সকাল ৯ টা হতে বিকাল ৫টা পর্যন্ত চলবে। আগামী ০৯/০৯/২০২০ খ্রি. তারিখ সকাল ৯.০০ টার মধ্যে বিএআরআই সেমিনার কক্ষে উপস্থিত হয়ে (স্বাস্থ্য বিধি মেনে) প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার জন্য আপনাকে অনুরোধ জানানো হলো।

ড. মো. মিয়াবুল্লাহ
পরিচালক (প্র. ও যো.) (রংটিন দায়িত্ব)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/তেলবীজ গবেষণা কেন্দ্র/ উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র), বিএআরআই, গাজীপুর
২. পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৩. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (উদ্ভিদ প্রজনন/সরেজমিন/সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা/মৃত্তিকা//খামার/কীটতত্ত্ব/পোস্টহারভেস্ট টেকনোলজি) বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৪. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, (রহমতপুর, বরিশাল/যশোর)
৫. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা কৃষি গবেষণা কেন্দ্র(রাইখালী, কাণ্ডাই রাসামাটি, পার্বত্য জেলা/ সগবি, সিলেট/সগবি, ময়মনসিংহ/সাইট্রাস গবেষণা কেন্দ্র, সিলেট/সগবি, ফরিদপুর/আলমনগর, রংপুর/সগবি, বগুড়া/সগবি, পটুয়াখালী/ঠাকুরগাঁও/আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, চাপাইনবাবগঞ্জ/সগবি, খুলনা/রামগড়, খাগড়াছড়ি, পার্বত্য জেলা)
৬. সিনিয়র সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর
৭. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর
৮. সিনিয়র মেডিকেল অফিসার, মেডিক্যাল সেন্টার, বিএআরআই, গাজীপুর
৯. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, গাজীপুর
১০. অফিস কপি।

প্রশিক্ষার্থীর তালিকা

১. মোঃ জামাল উদ্দিন (BARI1911), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, পাবনা
২. মংসা খোয়াই মারমা (BARI1912), অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রাইখালী রাসামাটি পার্বত্যজেলা
৩. মোঃ জাহাঙ্গীর আকন (BARI1913), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রহমতপুর, বরিশাল
৪. আবদুল কুদ্দুছ মোল্লা (BARI1914), অফিস সহায়ক, সেবা ও সরবরাহ উইং, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৫. মোঃ আবদুর রাজ্জাক (BARI1916), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৬. মোঃ শামছুদ্দিন (BARI1918), অফিস সহায়ক, তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৭. শেখ মোঃ এমদাদুল ইসলাম (BARI1921), অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৮. মোঃ ইব্রাহিম (BARI1923), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, সিলেট
৯. মোঃ আবুল কাশেম (BARI1924), অফিস সহায়ক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
১০. বেগম সোনা বান (BARI1926), অফিস সহায়ক, খামার বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১১. মোঃ আব্দুস সালাম (BARI1925), অফিস সহায়ক, ভূমি ও ইমারত শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১২. বেগম তাছলিমা আক্তার (BARI1928), অফিস সহায়ক, সাধারণ সেবা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৩. আবুল হাশেম মাতব্বর (BARI1929), অফিস সহায়ক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৪. মোঃ আবদুল মোতালেব মিয়া (BARI1930), অফিস সহায়ক, সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৫. আলিয়া বেগম (BARI1931), অফিস সহায়ক, মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৬. মোঃ ওমর আলী (BARI1932), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ কৌলিসম্পদ কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৭. জোনাব আলী (BARI1934), অফিস সহায়ক, কীটতত্ত্ব বিভাগ প্রেষণে ভূমি ও ইমারত শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৮. মোঃ মোকছেদ আলী (BARI1935), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
১৯. তোফাজ্জাল হোসেন (BARI1937), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, ময়মনসিংহ
২০. মোঃ জালাল মোল্লা (BARI1939), অফিস সহায়ক, কীটতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২১. মোঃ শহিদুর রহমান (BARI1940), অফিস সহায়ক, মেডিকেল সেন্টার, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২২. মোঃ আবদুল অদুত (BARI1942), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২৩. মোঃ আবুল কালাম আজাদ (BARI1943), অফিস সহায়ক, সাইট্রাস গবেষণা কেন্দ্র, জৈন্তাপুর, সিলেট
২৪. মোঃ সাজু মিয়া (BARI1944), অফিস সহায়ক, খামার বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২৫. মোঃ হাবিবুর রহমান (BARI1945), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, ফরিদপুর
২৬. মোঃ আফতাব মন্ডল (BARI1948), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, আলমনগর, রংপুর
২৭. জাহানারা বেগম (BARI1950), অফিস সহায়ক, পোষ্ট হারভেস্ট টেকনোলজি বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
২৮. জোছনা (BARI1951), অফিস সহায়ক, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২৯. আবদুস ছাত্তার (BARI1953), অফিস সহায়ক, মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩০. নিখিল চন্দ্র সরকার (BARI1954), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, বগুড়া
৩১. মর্জিনা বেগম (BARI1955), অফিস সহায়ক, কীটতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩২. মোঃ আতিকুর রহমান খাঁন (BARI1956), অফিস সহায়ক, সগবি, পটুয়াখালী
৩৩. মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন (BARI1957), অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা উপ-কেন্দ্র, ঠাকুরগাঁও
৩৪. পারভীন আক্তার (রিনি) (BARI1958), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, চাঁপাই নব্বগঞ্জ
৩৫. মোঃ রাজু আহমেদ (BARI1959), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর
৩৬. মোঃ লিয়াকত হোসেন মোল্লা (BARI1960), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, খুলনা
৩৭. বেগম নীলুফার ইয়াসমিন (BARI1961), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩৮. মোঃ আব্দুল বারিক (BARI1962), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, যশোর
৩৯. মোঃ সেলিম (BARI1963), অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রামগড়, খাগড়াছড়ি
৪০. মোঃ মমতাজ উদ্দিন (BARI1964), অফিস সহায়ক, জৈব প্রযুক্তি বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর

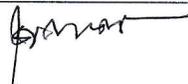
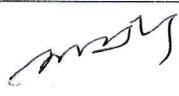
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কাজকর্ম শীর্ষক প্রশিক্ষণ
তারিখ: ০৯/০৯/২০২০ = ১(এক) দিন
স্থান:সেমিনার রুম, বিএআরআই
প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআইএর অফিস সহায়কবৃন্দ

(০৯/০৯/২০২০) বুধবার		
সময়	বিষয়	রিসোর্স স্পিকার
০৯:০০-০৯:৩০	নিবন্ধন	
০৯:৩০-১০:০০	প্রশিক্ষণ উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক/পরিচালকবৃন্দ
১০:০০-১০:৩০	চা-বিরতি	
১০:৩০-১১:৩০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর
১১:৩০-১২:৩০	অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক (রীতিনীতি) ম্যুনার্স	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক , প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
১২:০০-১৩:০০	সরকারী কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ২০১৯, অফিস সহায়ক নিয়োগ পদ্ধতি, অফিস সহায়ক হওয়ার যোগ্যতা	মো. মাহমুদুল হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, (প্রশাসন) বিএআরআই, গাজীপুর
১৩:০০-১৪:০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
১৪:০০-১৫:০০	অফিস সহায়ক এর বেতন গ্রেড, বার্ষিক বর্ধিত বেতন (ইনক্রিমেন্ট) পাওয়ার নিয়মাবলী পেনশন বা অবসর উত্তর সুবিধাদি	মো. শাহ আলম মুধা, উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) বিএআরআই, গাজীপুর
১৫:০০-১৬:০০	সরকারী অফিসের অফিস সহায়ক এর দায়িত্ব ও কর্তব্য, অফিস সহায়কদের কাজ হাতে কলমে শিক্ষণ	ড. মো. আবদুর রাজ্জাক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৬:০০ -১৭:০০	দাপ্তরিক সভা, অতিথি অ্যাপায়ন এর চা নাস্তা ও পানীয় সরবরাহের বিষয়ে করণীয় এবং অফিসের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	ড. মো. মিয়াজুদ্দীন, পরিচালক গবেষণা, বিএআরআই, গাজীপুর
১৭:০০ -১৭:১৫	সমাপনী অনুষ্ঠান	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১.	মোঃ আমজদ হোসেন অফিস সহায়ক ০১৭৩৬ ৩২৫১০ আইসি সেকশন, ৩৭১ কুমিল্লা রোড ঢাকা	আমজদ
২.	মোঃ জামান হিদ্বি অফিস সহায়ক স্বপ্নি সলোমনা কোর্স, গাজিয়া ০১৭১৪ ৫৫২১০০	
৩.	মোঃ আব্দুল কাফিল অফিস সহায়ক আইসি ও আইসি এম সেকশন, গাজিয়া	
৪.	মোঃ সাদাম হিদ্বি অফিস সহায়ক বিএ অফিস কোর্স, গাজিয়া পুর	
৫.	শ্রী মিত্র কান্ত কাম - অফিস সহায়ক, অফিসি ওফিস কেন্দ্র কৃষি ওফিস কোর্স কোর্স, ০১৭১২-৫০৫৫৫৭	
৬.	মোঃ আমজদ হোসেন - অফিস সহায়ক আইসি সেকশন, গাজিয়া	
৭.	মোঃ হাতিয়া বেগম অফিস সহায়ক আইসি সেকশন, গাজিয়া	
৮.	মোঃ আব্দুল আলী অফিস সহায়ক ০১৭২৭২৪৫১০৬	
৯.	মোঃ মেলিহা অফিস সহায়ক আইসি সেকশন কোর্স, গাজিয়া	
১০.	মোঃ মাহিদুল হোসেন অফিস সহায়ক আইসি সেকশন কোর্স	
১১.	মোঃ আমজদ হোসেন অফিস সহায়ক আইসি সেকশন কোর্স	
১২.	মোঃ আব্দুল হাদী অফিস সহায়ক আইসি সেকশন কোর্স	
১৩.	মোঃ মাহিদুল হোসেন অফিস সহায়ক আইসি সেকশন কোর্স	
১৪.	মোঃ আমজদ হোসেন অফিস সহায়ক আইসি সেকশন কোর্স	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১৫.	শ্রী: শ্যামল কুমার বসু, অফিস সহায়ক সংস্কৃতি সচিব পুর,	শ্যামল কুমার বসু
১৬.	শ্রী: আব্দুল মান্নান, অফিস সহায়ক ডেপুটি ও ইন্সপেক্টর জাফা, বারি সার্কেল পুর	Amna
১৭.	শ্রী: মোঃ মাসুদুল হক, অফিস সহায়ক সংস্কৃতি সচিব পুর,	Masud
১৮.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
১৯.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২০.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২১.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২২.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২৩.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২৪.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২৫.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২৬.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২৭.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক
২৮.	শ্রী: মাহবুবুল হক, অফিস সহায়ক আইসিআই ডিভিশন, অফিস সচিব, সার্কেল পুর	মাহবুবুল হক

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষণার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
২৯.	মে: মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক	
৩০.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক	
৩১.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক	
৩২.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক HR.C. মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৩.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৪.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৫.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৬.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৭.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৮.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৩৯.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী
৪০.	মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা, অফিস সহায়ক মে: ও মে: জ্যোতিষী সান্দ্রা	জ্যোতিষী



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



কৃষি সমৃদ্ধি

Office Ph: 88-02-49270003
PABX: 49270041-8 Ex-5304
Fax: 88-02-9262954
E-mail: dir.tnc@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-বারি/প্র. ও যো./এ-৪২/২০১৫/১৪৯৭

তারিখ: ০৬/০৯/২০২০

বিষয়: বিএআরআই এর অফিস সহায়কদের জন্য “দাপ্তরিক কার্যক্রম” শীর্ষক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০/০৯/২০২০ খ্রি. রোজ বৃহস্পতিবার দিনব্যাপি বিএআরআই এর অফিস সহায়কদের জন্য “দাপ্তরিক কার্যক্রম” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সটি বিএআরআই এর সেমিনার কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে আপনাকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো (কপি সংযুক্ত)। প্রশিক্ষণ কোর্সটি সকাল ৯ টা হতে বিকাল ৫টা পর্যন্ত চলবে। আগামী ১০/০৯/২০২০ খ্রি. তারিখ সকাল ৯.০০ টার মধ্যে বিএআরআই সেমিনার কক্ষে উপস্থিত হয়ে (স্বাস্থ্য বিধি মেনে) প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার জন্য আপনাকে অনুরোধ জানানো হলো।

ড. মো. মিয়াকরদ্দীন

পরিচালক (প্র. ও যো.) (রুগটিন দায়িত্ব)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র/কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র), বিএআরআই, গাজীপুর
২. পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৩. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব/কৃষিতত্ত্ব/বীজ প্রযুক্তি/সগবি/কৃষি অর্থনীতি/এফএমপিই/উদ্ভিদ প্রজনন/সরেজমিন/সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা/মৃত্তিকা/উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব) বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৪. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র, (জামালপুর/হাটহাজারী, চট্টগ্রাম)
৫. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, (মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া/কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি/প্রজনন বীজ উৎপাদন কেন্দ্র, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়/কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি, পাবর্ত্যজেলা
৬. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র (পাহাড়তলী চট্টগ্রাম/সগবি, টাঙ্গাইল/সগবি, আলমনগর, রংপুর/সাইট্রাস গবেষণা কেন্দ্র, জৈন্তাপুর, সিলেট)
৭. উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সগবি, বরেন্দ্র কেন্দ্র, রাজশাহী/
৮. উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/সংগ্রহ ও ভান্ডার) বিএআরআই, গাজীপুর
৯. সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই, গাজীপুর
১০. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, গাজীপুর
১১. অফিস কপি।

প্রশিক্ষার্থীর তালিকা

১. মোঃ আবুল কাসেম (BARI1966), অফিস সহায়ক, সগবি, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, জামালপুর
২. মোঃ আবুল হাসেম (BARI1967), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩. কুলসুমা বেগম (BARI1968), অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, গাজীপুর প্রেমণে কৃষি মন্ত্রণালয়, গবেষণা-১
৪. বেগম কুলসুম নেছা (BARI1969), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৫. নূরুল ইসলাম খান (BARI1970), অফিস সহায়ক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৬. মোঃ আব্দুর রশিদ শেখ (BARI1971), অফিস সহায়ক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী পাবনা
৭. মোঃ ইব্রাহিম খান (BARI1972), অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম
৮. রিনারা বেগম (BARI1973), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
৯. মোঃ নজরুল ইসলাম (BARI1974), অফিস সহায়ক, মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
১০. নূরবানু বেগম (BARI1975), অফিস সহায়ক, মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া
১১. মিতা মুখার্জী (BARI1976), অফিস সহায়ক, কৃষিতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
১২. আয়েশা সিদ্দিকা (BARI1977), অফিস সহায়ক, মহাপরিচালকের দপ্তর, বিএআরআই, গাজীপুর
১৩. দিলীপ চাকমা (BARI1978), অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি
১৪. নিলুফার ইয়াসমিন (BARI1979), অফিস সহায়ক, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর
১৫. মোঃ রেজাউল করিম (BARI1980), অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৬. মোঃ আতোয়ার রহমান (BARI1981), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, টাঙ্গাইল
১৭. মোঃ ইসমাইল চৌধুরী (BARI1982), অফিস সহায়ক, প্রেমণে সেবা ও সরবরাহ উইং, গাজীপুর
১৮. রোকেয়া বেগম (BARI1983), অফিস সহায়ক, বীজ প্রযুক্তি বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
১৯. মোঃ মজিবুর রহমান (BARI1984), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
২০. মোঃ আবদুর রশিদ (BARI1985), অফিস সহায়ক, প্রজনন বীজ উৎপাদন কেন্দ্র, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
২১. মোঃ আকতার হোসেন (BARI1986), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, বরেন্দ্র কেন্দ্র, রাজশাহী
২২. ছমির আলী (BARI1987), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
২৩. ঝর্ণা আক্তার (BARI1988), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, আলমনগর, রংপুর
২৪. রবিয়া খাতুন (BARI1989), অফিস সহায়ক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
২৫. মোঃ নিজাম উদ্দিন ভূঁইয়া (BARI1990), অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২৬. মাসুদা আক্তার (BARI1991), অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২৭. মোঃ মফিজ উদ্দিন (BARI1992), অফিস সহায়ক, কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর
২৮. মাসুদা বেগম (BARI1993), অফিস সহায়ক, মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর
২৯. মোঃ আতাউর রহমান (BARI1994), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক ডাল গবেষণা কেন্দ্র, মাদারীপুর
৩০. মোঃ হারুন-অর-রশীদ (BARI1995), অফিস সহায়ক, অর্থ ও হিসাব শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩১. মোঃ গোলাম নবী (BARI1996), অফিস সহায়ক, কৃষি অর্থনীতি বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩২. মোঃ আলী আকবর (BARI1998), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৩৩. মোঃ মোমতাজ উদ্দীন (BARI1999), অফিস সহায়ক, সাইট্রাস গবেষণা কেন্দ্র, জৈন্তাপুর, সিলেট
৩৪. রাবাই মারমা (BARI2002), অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি পাবর্ত্যজেলা
৩৫. মোঃ আতিকুল ইসলাম (BARI2003), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩৬. ইয়াসমীন আক্তার (BARI2004), অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ কোলিসম্পদ কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর
৩৭. মুহাম্মদ জামাল মিয়া (BARI2005), অফিস সহায়ক, এফএমপিই বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩৮. নাছিমা আক্তার (BARI2006), অফিস সহায়ক, সংগ্রহণ ও ভান্ডার শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৩৯. মোঃ এনায়েত কবীর (BARI2007), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, জামালপুর
৪০. মোঃ মনজুর আলম (BARI2008), অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
 অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কাজকর্ম শীর্ষক প্রশিক্ষণ
 তারিখ: ১০/০৯/২০২০ = ১(এক) দিন
 স্থান:সেমিনার রুম, বিএআরআই
 প্রশিক্ষণার্থী: বিএআরআইএর অফিস সহায়কবৃন্দ

(১০/০৯/২০২০) বুধবার		
সময়	বিষয়	রিসোর্স স্পিকার
০৯:০০-০৯:৩০	নিবন্ধন	
০৯:৩০-১০:০০	প্রশিক্ষণ উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক/পরিচালকবৃন্দ
১০:০০-১০:৩০	চা-বিরতি	
১০:৩০-১১:৩০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর
১১:৩০-১২:৩০	অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক (রীতিনীতি) ম্যানার্স	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
১২:০০-১৩:০০	সরকারী কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ২০১৯, অফিস সহায়ক নিয়োগ পদ্ধতি, অফিস সহায়ক হওয়ার যোগ্যতা	মো. মাহমুদুল হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, (প্রশাসন) বিএআরআই, গাজীপুর
১৩:০০-১৪:০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
১৪:০০-১৫:০০	অফিস সহায়ক এর বেতন গ্রেড, বার্ষিক বর্ধিত বেতন (ইনক্রিমেন্ট) পাওয়ার নিয়মাবলী পেনশন বা অবসর উত্তর সুবিধাদি	মো. শাহ আলম মুধা, উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) বিএআরআই, গাজীপুর
১৫:০০-১৬:০০	সরকারী অফিসের অফিস সহায়ক এর দায়িত্ব ও কর্তব্য, অফিস সহায়কদের কাজ হাতে কলমে শিক্ষণ	ড. মো. আবদুর রাজ্জাক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৬:০০ -১৭:০০	দাপ্তরিক সভা, অতিথি আ্যাপায়ন এর চা নাস্তা ও পানীয় সরবরাহের বিষয়ে করনীয় এবং অফিসের পরিষ্কার পরিছন্নতা	ড. রেসমা সুলতানা, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৭:০০ -১৭:১৫	সমাপনী অনুষ্ঠান	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ১০ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই
 প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র.নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১.	মো: মফিজ উদ্দিন - অফিস সহায়ক Tere	Muz
২.	মুহাম্মদ হুমায়ূন সিদ্দিক, অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৩.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৪.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৫.	মো: মোস্তাফিজ হক, (BARI ২০০৭), অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৬.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৭.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৮.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
৯.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
১০.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
১১.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
১২.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
১৩.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad
১৪.	মো: মোস্তাফিজ হক অফিস সহায়ক বিএআরআই এর অফিস সহায়ক	Muhammad

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ১০ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষণার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১৫.	মোঃ মোস্তফা সরওয়ার আহমদ সহায়ক মিডিকেল	মোস্তাফা
১৬.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন, অফিস সহায়ক ও হিসাব রাখা. কারি গণনাগুরু	মোস্তাফিজ
১৭.	আহমাদ মোস্তফা অফিস সহায়ক, মুন্সিফার কোর্টের বিচারক - জালালাবাদ	আহমাদ
১৮.	মোঃ মনজুর আলম, অফিস সহায়ক RAB এর সহকারী, চট্টগ্রাম	মনজুর
১৯.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন অফিস সহায়ক সফটওয়্যার গণনাগুরু	মোস্তাফিজ
২০.	মোঃ মাহবুবুল হক অফিস সহায়ক সফটওয়্যার গণনাগুরু	মাহবুব
২১.	মোঃ রবিয়া খাতুন অফিস সহায়ক R, A, R, S সহকারী - সারনা -	রবিয়া
২২.	মোঃ নূর হান্নু মোস্তাফিজ সফটওয়্যার গণনাগুরু	নূর হান্নু
২৩.	মোঃ কাদের মোস্তাফিজ অফিস সহায়ক সফটওয়্যার গণনাগুরু	কাদের
২৪.	কুমার, অফিস সহায়ক, অফিস সফটওয়্যার গণনাগুরু	কুমার
২৫.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন অফিস সহায়ক	মোস্তাফিজ
২৬.	মিলুকার হুমায়ন অফিস সহায়ক	মিলুকার
২৭.	মোঃ হুমায়ন হোসেন সফটওয়্যার গণনাগুরু	হুমায়ন
২৮.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন অফিস সহায়ক সফটওয়্যার গণনাগুরু	মোস্তাফিজ

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ১০ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
২৯.	মে: জুবায়ের হোসেন - অফিস সহায়ক HRC	
৩০.	মে: মাহবুব হোসেন - অফিস সহায়ক HRC বিএআই	মাহবুব হোসেন
৩১.	মাহবুব হোসেন, অফিস সহায়ক অফিস সহায়ক, বারি, গাজীপুর	
৩২.	মে: আব্দুল হামিদ - অফিস সহায়ক HRC বিএআই	
৩৩.	মে: মোহাম্মদ হান্নান - অফিস সহায়ক HRC অফিস সহায়ক	
৩৪.	মে: মোহাম্মদ কবীর হোসেন - অফিস সহায়ক কাজ অফিস বিএআই	
৩৫.	মে: মোহাম্মদ হোসেন - অফিস সহায়ক অফিস সহায়ক, বিএআই	
৩৬.	মে: নূরুল ইসলাম হান্নান প্র. ৩ বিএআই	
৩৭.	মে: মোহাম্মদ হোসেন - অফিস সহায়ক HRC গাজীপুর	
৩৮.	মে: আবু হানিফা - অফিস সহায়ক HRC বিএআই	হানিফা
৩৯.	মে: মোহাম্মদ হোসেন - অফিস সহায়ক HRC বিএআই	
৪০.	মে: বদিউল্লাহ হোসেন - অফিস সহায়ক HRC বিএআই	

৯.৩. প্রসিদ্ধ (চাকুরী) সহায়ক
(৩য় শ্র.৮)



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



কৃষিই সমৃদ্ধি

Office Ph: 88-02-49270003
PABX: 49270041-8 Ex-5304
Fax: 88-02-9262954
E-mail: dir.tnc@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

১২.২১.০০০০.০১৩.৯৯.০০৫.২০.২৩ ৩৩

তারিখ: ২০/০২/২০২০

বিষয়: বিএআরআই এর অফিস সহায়কদের জন্য “দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন” শীর্ষক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৩/০৯/২০২০ খ্রি. রোজ বুধবার দিনব্যাপি (৩য় ব্যাচ) বিএআরআই এর অফিস সহায়কদের জন্য “দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সটি বিএআরআই এর সেমিনার কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে আপনাকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো (কপি সংযুক্ত)। প্রশিক্ষণ কোর্সটি সকাল ৯ টা হতে বিকাল ৫টা পর্যন্ত চলবে। আগামী ২৩/০৯/২০২০ খ্রি. তারিখ সকাল ৯.০০ টার মধ্যে বিএআরআই সেমিনার কক্ষে উপস্থিত হয়ে (স্বাস্থ্য বিধি মেনে) প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার জন্য আপনাকে অনুরোধ জানানো হলো।



ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (প্র. ও যো.) (চ.দা.)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বিএআরআই, গাজীপুর
২. পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র ও আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৩. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (কৃষি অর্থনীতি/কৃষিতত্ত্ব/উদ্ভিদ কৌলীসম্পদ কেন্দ্র/এএসআইসিটি/উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব/উদ্ভিদ প্রজনন/কীটতত্ত্ব) বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৪. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, (রহমতপুর, বরিশাল/আকবরপুর, মৌলভীবাজার/বুড়িরহাট ফার্ম, রংপুর/যশোর/জামালপুর)
৫. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক ডাল গবেষণা কেন্দ্র, মাদারীপুর/পাহাড়ী কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি, পার্বত্য জেলা
৬. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, অনিষ্টকারী মেরুদণ্ডী প্রাণী বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৭. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সগবি, আলমনগর, রংপুর/সগবি, শেরপুর/সগবি, পাবনা)
৮. উপ-পরিচালক, সংগ্রহ ও ভান্ডার শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর
৯. সিনিয়র সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব, বিএআরআই, গাজীপুর
১০. উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র, মাগুড়া/মসলা গবেষণা উপ-কেন্দ্র, লালমনিরহাট
১১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর
১২. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, গাজীপুর
১৩. অফিস কপি।

ক্র. নং	নাম	পদবী	কর্মস্থল (৩য় ব্যাচ)
১.	জনাব মোঃ কাওছার মিয়া BARI2009,	অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
২.	জনাব মোঃ হারিজ উদ্দিন BARI2011,	অফিস সহায়ক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং প্রেষণে প্রশাসন শাখা, গাজীপুর	
৩.	বেগম জাহানারা বেগম BARI2012,	অফিস সহায়ক, কৃষি অর্থনীতি বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
৪.	জনাব মোঃ আব্দুল মোতালেব BARI2013,	অফিস সহায়ক, কৃষিতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
৫.	বেগম ফেরদৌসী আক্তার BARI2014,	অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ কৌলিসম্পদ কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
৬.	জনাব আবুল কালাম BARI2017,	অফিস সহায়ক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
৭.	জনাব আবদুল জলিল BARI2020,	অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
৮.	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন BARI2021,	অফিস সহায়ক, এএসআইসিটি বিভাগ, বারি, গাজীপুর	
৯.	বেগম শাহিনা আফরোজ BARI2022,	অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, গাজীপুর	
১০.	জনাব মোঃ আবদুল কাদের BARI2023,	অফিস সহায়ক, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর	
১১.	জনাব বুলবুল আহমেদ BARI2024,	অফিস সহায়ক, গবেষণা উইং, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
১২.	জনাব ফারুক আহমেদ BARI2025,	অফিস সহায়ক, সংগ্রহ ও ভান্ডার শাখা, বারি, গাজীপুর	
১৩.	জনাব মোঃ শাহজাহান মিয়া BARI2026,	অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
১৪.	জনাব সৈয়দ আহমাদ BARI2028,	অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
১৫.	জনাব ফিরোজ আহমাদ BARI2029,	অফিস সহায়ক, মহাপরিচালকের দপ্তর, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
১৬.	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন BARI2030,	অফিস সহায়ক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং প্রেষণে বারি জামে মসজিদ	
১৭.	বেগম সেলিনা আক্তার BARI2860,	অফিস সহায়ক, অনিষ্টকারী মেরুদণ্ডী প্রাণী বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর	
১৮.	মোছাঃ জান্নাতুন আক্তার (জনি) BARI2866,	অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ কৌলিসম্পদ কেন্দ্র, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
১৯.	বিলকিস বেগম BARI2870,	অফিস সহায়ক, অর্থ ও হিসাব শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
২০.	শাখাওয়াত হোসেন (জুয়েল) BARI2872,	অফিস সহায়ক, কীটতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
২১.	মোছাঃ হোসনে আরা বেগম BARI2876,	অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	
২২.	মোঃ আল আমিন জামাদার BARI2015,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রহমতপুর, বরিশাল	
২৩.	জনাব মোঃ আরশেদ আলম BARI2016,	অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, আলমনগর, রংপুর	
২৪.	জনাব মোঃ জসিম মিয়া BARI2018,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, আকবরপুর, মৌলভীবাজার	
২৫.	জনাব মোঃ দুলাল হোসেন BARI2019,	অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, বুড়িরহাট, রংপুর	
২৬.	জনাব মোঃ রাশেদ আলী BARI2027,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা	
২৭.	জনাব মোঃ আলী আকতার সরকার BARI2031,	অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, আলমনগর, রংপুর	
২৮.	জনাব মোঃ ইমরুল হোসেন BARI2032,	অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, আলমনগর, রংপুর	
২৯.	জনাব বীরেন্দ্র নাথ মজুমদার BARI2033,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র, মাগুরা	
৩০.	জনাব মোঃ হেদায়েত হোসাইন BARI2861,	অফিস সহায়ক, ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মাদারীপুর	
৩১.	জনাব মোঃ জাহান আলী BARI2862,	অফিস সহায়ক, মসলা গবেষণা উপ-কেন্দ্র, লালমনিরহাট	
৩২.	জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন BARI2863,	অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, আলমনগর, রংপুর	
৩৩.	বেগম আনুমা মারমা BARI2864,	অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি পাবর্ত্যজেলা	
৩৪.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম BARI2909,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর	
৩৫.	জনাব মোঃ ফোরকান আলী BARI2865,	অফিস সহায়ক, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, শেরপুর	
৩৬.	জনাব খালেদ মাহমুদ সূজন BARI2867,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, জামালপুর	
৩৭.	জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম BARI2868,	অফিস সহায়ক, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, পাবনা	
৩৮.	জনাব মোঃ জসীম উদ্দীন BARI2869,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রহমতপুর, বরিশাল	
৩৯.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম BARI2873,	অফিস সহায়ক, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর	
৪০.	মোঃ আবুল বাসার BARI2872,	অফিস সহায়ক, কৃষি ও ইয়ারেত শাখা, বিএআরওআই, গাজীপুর	

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
 অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কাজকর্ম শীর্ষক প্রশিক্ষণ
 তারিখ: ২৩/০৯/২০২০= ১(এক) দিন
 স্থান:সেমিনার রুম, বিএআরআই
 প্রশিক্ষণার্থী: বিএআরআইএর অফিস সহায়কবৃন্দ

(২৩/০৯/২০২০) বুধবার		
সময়	বিষয়	রিসোর্স স্পিকার
০৯:০০-০৯:৩০	নিবন্ধন	
০৯:৩০-১০:০০	প্রশিক্ষণ উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক/পরিচালকবৃন্দ
১০:০০-১০:৩০	চা-বিরতি	
১০:৩০-১১:৩০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর
১১:৩০-১২:৩০	অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক (রীতিনীতি) ম্যানার্স	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক , প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
১২:০০-১৩:০০	সরকারী কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ২০১৯, অফিস সহায়ক নিয়োগ পদ্ধতি, অফিস সহায়ক হওয়ার যোগ্যতা	মো. মাহমুদুল হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, (প্রশাসন) বিএআরআই, গাজীপুর
১৩:০০-১৪:০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
১৪:০০-১৫:০০	অফিস সহায়ক এর বেতন গ্রেড, বার্ষিক বর্ধিত বেতন (ইনক্রিমেন্ট) পাওয়ার নিয়মাবলী পেনশন বা অবসর উত্তর সুবিধাদি	মো. শাহ আলম মুধা, উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) বিএআরআই, গাজীপুর
১৫:০০-১৬:০০	সরকারী অফিসের অফিস সহায়ক এর দায়িত্ব ও কর্তব্য, অফিস সহায়কদের কাজ হাতে কলমে শিক্ষণ	ড. মো. আবদুর রাজ্জাক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৬:০০ -১৭:০০	দাপ্তরিক সভা, অতিথি অ্যাপায়ন এর চা নাত্তা ও পানীয় সরবরাহের বিষয়ে করনীয় এবং অফিসের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	ড. মো. শওকত আলী খান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৭:০০ -১৭:১৫	সমাপনী অনুষ্ঠান	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

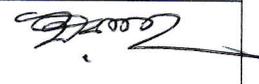
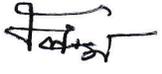
তারিখ: ২৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষনার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১.	বিনাকিষ বেগম, অফিস সহায়ক, অর্থ ও হিসাব কাছা বাবু, আমীপুর।	বিনাকিষ বেগম
২.	সৈমিনা আক্তার, নির্মিতোষী মেডিকেল স্টোরি বিএস বাবু, গুণদেওপুর, গাজীপুর।	সৈমিনা
৩.	মোহাঃ হোসেন বেগম অফিস সহায়ক উদ্দিন মেডিকেল বিএস বাবু গাজীপুর	হোসেন
৪.	সুপম হোসেন বেগম আক্তার উদ্দিন মেডিকেল বিএস বাবু গাজীপুর	সুপম হোসেন আক্তার
৫.	জাশরাত বেগম অফিস সহায়ক কুমিল্লা জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়	জাশরাত
৬.	শিখার আলম আলম অফিস সহায়ক মহাশয় গাজীপুর	শিখার
৭.	মাঃ শরিফুল ইসলাম অফিস সহায়ক প্রকাসন কাছা বাবু	শরিফুল
৮.	সম্মান মোস্তাফিজ আলম - অফিস সহায়ক গাজীপুর হুসি বাবু বেগম, গাজীপুর	kernel
৯.	মোঃ মোঃ হামিদ আলম অফিস সহায়ক প্রকাসন কাছা বাবু	shimul
১০.	মোঃ রুহুল আলম অফিস সহায়ক প্রকাসন কাছা বাবু	ruhan
১১.	মোঃ রুহুল আলম অফিস সহায়ক প্রকাসন কাছা বাবু	ruhan
১২.	মোঃ রুহুল আলম অফিস সহায়ক R.A.K.S হুসি	ruhan
১৩.	মোঃ রুহুল আলম অফিস সহায়ক হুসি ও হুসি আলম	ruhan
১৪.	মোঃ রুহুল আলম অফিস সহায়ক হুসি ও হুসি আলম	ruhan

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

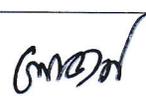
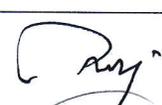
তারিখ: ২৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই
প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১৫.	মো: আলী আব্দুল মব্বাক, অফিস সহায়ক সংগঠিত কারি, বগুড়া	
১৬.	মো: মোস্তাফিজুল হক, অফিস সহায়ক সংগঠিত কারি, বগুড়া	
১৭.	মো: আব্দুল্লাহ আলম, অফিস সহায়ক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, আলম নগর, বগুড়া	
১৮.	মো: জাহান আলী, অফিস সহায়ক, মহিলা গবেষণা উপকেন্দ্র, বিএআরআই, নান্দনগর	
১৯.	মো: মোস্তাফিজুল হক (জামিল) - অফিস সহায়ক, কীর্তীপুর-বিভাগ, গারি, গাজীপুর	
২০.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২১.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২২.	মো: জাহান আলী উদ্ভিদ জৈবিক মসজিদ কেন্দ্র, গাজীপুর	
২৩.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২৪.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২৫.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২৬.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২৭.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	
২৮.	মো: মোস্তাফিজুল হক আবুজামিল গবেষণা বিভাগ, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ২৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
২৯.	সুজনীয়া আফরোজ অফিস সহায়ক প্রশাসনিক সেকশন	
৩০.	মোঃ মেসিম উদ্দিন অফিস সহায়ক, ৪৪৪৩, বৃহত্তপুর্ন, মহিলা কল্যাণ কেন্দ্র-২৪৬৭	
৩১.	মোঃ তোফাজ্জল হোসেন অফিস সহায়ক ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর	
৩২.	মোঃ হোসেন আলী অফিস সহায়ক ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর	
৩৩.	আব্দুল হামিদ অফিস সহায়ক, প. ৩ ৪. টি. ২.	
৩৪.	মোঃ মোহাম্মদ আলী, অফিস সহায়ক ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর, কোম্পানি	
৩৫.	মোঃ মোহাম্মদ মুহাম্মদ অফিস সহায়ক (কোম্পানি) কোম্পানি	
৩৬.	আব্দুল আজিজ, অফিস সহায়ক ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর	
৩৭.	মোঃ মোহাম্মদ আলী অফিস সহায়ক - ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর বিভাগ	
৩৮.	মোঃ মোহাম্মদ আলী, অফিস সহায়ক ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর BARI ২৪৬২	
৩৯.	মোঃ মোহাম্মদ আলী, অফিস সহায়ক (ASIA)	
৪০.	মোঃ মোহাম্মদ আলী অফিস সহায়ক ৩৯, এ. বি. বারি বং পুর, কোম্পানি	

২.৪. স্বাক্ষরিত অনুষ্ঠান প্রোগ্রাম
(৩০ + ৩০) = ৬০ জন

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কাজকর্ম শীর্ষক প্রশিক্ষণ
তারিখ: ০৯/০৯/২০২০ = ১(এক) দিন
স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই
প্রশিক্ষণার্থী: বিএআরআইএর অফিস সহায়কবৃন্দ

(০৯/০৯/২০২০) বুধবার		
সময়	বিষয়	রিসোর্স স্পিকার
০৯:০০-০৯:৩০	নিবন্ধন	
০৯:৩০-১০:০০	প্রশিক্ষণ উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক/পরিচালকবৃন্দ
১০:০০-১০:৩০	চা-বিরতি	
১০:৩০-১১:৩০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর
১১:৩০-১২:৩০	অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক (রীতিনীতি) ম্যানার্স	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
১২:০০-১৩:০০	সরকারী কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ২০১৯, অফিস সহায়ক নিয়োগ পদ্ধতি, অফিস সহায়ক হওয়ার যোগ্যতা	মো. মাহমুদুল হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, (প্রশাসন) বিএআরআই, গাজীপুর
১৩:০০-১৪:০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
১৪:০০-১৫:০০	অফিস সহায়ক এর বেতন গ্রেড, বার্ষিক বর্ধিত বেতন (ইনক্রিমেন্ট) পাওয়ার নিয়মাবলী পেনশন বা অবসর উত্তর সুবিধাদি	মো. শাহ আলম মুধা, উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) বিএআরআই, গাজীপুর
১৫:০০-১৬:০০	সরকারী অফিসের অফিস সহায়ক এর দায়িত্ব ও কর্তব্য, অফিস সহায়কদের কাজ হাতে কলমে শিক্ষণ	ড. মো. আবদুর রাজ্জাক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৬:০০ -১৭:০০	দাপ্তরিক সভা, অতিথি অ্যাপায়ন এর চা নাস্তা ও পানীয় সরবরাহের বিষয়ে করণীয় এবং অফিসের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	ড. মো. শওকত আলী খান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৭:০০ -১৭:১৫	সমাপনী অনুষ্ঠান	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষনার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক ০১৭৩৬৩২৩১৬ আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	জামান
২.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১, কুমিল্লা ০১৭২৪৫৫২১০৬	Jaman
৩.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
৪.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১, কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
৫.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক, আইসি সেক্টর ৩৭১ আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
৬.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
৭.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১, কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
৮.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
৯.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১, কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
১০.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
১১.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
১২.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১, কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
১৩.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman
১৪.	শ্রীমতী: জামান হুসাইন অফিস সহায়ক আইসি সেক্টর ৩৭১ কুমিল্লা ১০০০৭১	Jaman

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষনার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১৫.	শ্রী: শাব্বিরুল হক, অফিস সহায়ক সংগতি কারিগর পুর.	শাব্বিরুল হক
১৬.	শ্রী: আব্দুল মান্নান, অফিস সহায়ক ডুইজি ও ইয়ারভ কাছা, কারিগর পুর	Aman
১৭.	শ্রী: মোঃ হামিদুল হক, অফিস সহায়ক সংগতি কারিগর পুর.	Hamidul
১৮.	শ্রী: মোঃ আলী হোসেন চাকরি, অফিস সহায়ক আব্দুল মান্নান উদ্যোগ, আবেদন করে চাকরি সংগতি কারিগর পুর	Alia
১৯.	শ্রী: মোঃ মিল্লাহ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক আব্দুল মান্নান উদ্যোগ	Milhan
২০.	শ্রী: মোঃ বেলাল- অফিস সহায়ক মুন্সিফ কারিগর পুর, সংগতি কারিগর পুর	Belal
২১.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid
২২.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Alia
২৩.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid
২৪.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid
২৫.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid
২৬.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid
২৭.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid
২৮.	শ্রী: মোঃ আব্দুল হামিদ আল-মুহাম্মাদ, অফিস সহায়ক, সংগতি কারিগর পুর, কারিগর পুর	Hamid

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র. নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
২৯.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্ভিস, সার্বভৌম	
৩০.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	
৩১.	শ্রীমঃ/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	
৩২.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক HR-C. সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৩.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৪.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৫.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৬.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৭.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৮.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৩৯.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা
৪০.	শ্রীমতী/শ্রীমঃ (কম্পিউটার অপারেটর) অফিস সহায়ক সং. ও পদবী সম্পাদনা বিভাগ, সার্বভৌম	জিয়াবনা

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কাজকর্ম শীর্ষক প্রশিক্ষণ
তারিখ: ২৪/০৯/২০২০= ১(এক) দিন
স্থান:সেমিনার রুম, বিএআরআই
প্রশিক্ষণার্থী: বিএআরআইএর অফিস সহায়কবৃন্দ

(২৪/০৯/২০২০) বুধবার		
সময়	বিষয়	রিসোর্স স্পিকার
০৯:০০-০৯:৩০	নিবন্ধন	
০৯:৩০-১০:০০	প্রশিক্ষণ উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক/পরিচালকবৃন্দ
১০:০০-১০:৩০	চা-বিরতি	
১০:৩০-১১:৩০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মহাপরিচালক, বিএআরআই, গাজীপুর
১১:৩০-১২:৩০	অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক (রীতিনীতি) ম্যানার্স	ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম, পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ, বিএআরআই, গাজীপুর
১২:০০-১৩:০০	সরকারী কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ২০১৯, অফিস সহায়ক নিয়োগ পদ্ধতি, অফিস সহায়ক হওয়ার যোগ্যতা	মো. মাহমুদুল হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, (প্রশাসন) বিএআরআই, গাজীপুর
১৩:০০-১৪:০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
১৪:০০-১৫:০০	অফিস সহায়ক এর বেতন গ্রেড, বার্ষিক বর্ধিত বেতন (ইনক্রিমেন্ট) পাওয়ার নিয়মাবলী পেনশন বা অবসর উত্তর সুবিধাদি	মো. শাহ আলম মুধা, উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) বিএআরআই, গাজীপুর
১৫:০০-১৬:০০	সরকারী অফিসের অফিস সহায়ক এর দায়িত্ব ও কর্তব্য, অফিস সহায়কদের কাজ হাতে কলমে শিক্ষণ	ড. মো. আবদুর রাজ্জাক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৬:০০ -১৭:০০	দাপ্তরিক সভা, অতিথি অ্যাপায়ন এর চা নাস্তা ও পানীয় সরবরাহের বিষয়ে করনীয় এবং অফিসের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	ড. মো. ইমরান খান চৌধুরী, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বিএআরআই, গাজীপুর
১৭:০০ -১৭:১৫	সমাপনী অনুষ্ঠান	

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই
প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র. নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়েরি ডায়. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল
২.	শ্রীমতী মোঃ আন-আছিনা, অফিস সহায়ক, ডায়েরি ডায়. বিদ্যালয়, বগুড়া	আন-আছিনা
৩.	শ্রীমতী মোঃ আকুল ওয়াহিদ, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আকুল
৪.	শ্রীমতী মোঃ আকুল হক, অফিস সহায়ক, সঙ্গতি বিদ্যালয়, বগুড়া	আকুল
৫.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল হক, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল
৬.	শ্রীমতী মোঃ ফজলুল বহমান, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	ফজলুল
৭.	শ্রীমতী মোঃ সাইফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	সাফুল
৮.	শ্রীমতী মোঃ কাফিয়ার বহমান, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	কাফিয়ার
৯.	শ্রীমতী মোঃ মাহবুবুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	মাহবুবুল
১০.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল ইসলাম - অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল
১১.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল
১২.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল
১৩.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল
১৪.	শ্রীমতী মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ডায়. এ. বিদ্যালয়, বগুড়া	আমিনুল

অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১৫.	মো: আহম্মদ আলী জামি জামি কম্পিউটার অপারেটর/সহকারী সহকারী	
১৬.	শহজাদা সফিউল্লাহ চাকরি আফিস সহায়ক/সিভিল সার্ভিস	
১৭.	মো: বাবুল জিয়া, অফিস সহায়ক, উদ্ভিদ উন্নয়ন বিভাগ, চিৎপুর, ঢাকা, গাজীপুর	
১৮.	মো: (হেড কোর্স অফিসার, হেড কোর্স অফিসার, সহকারী সিনিয়র সহকারী গাজীপুর)	
১৯.	ফরিদুল আলম, অফিস সহায়ক, গাজীপুর সহকারী সিনিয়র সহকারী	
২০.	মো: আজিজুর রহমান অফিস সহায়ক/সহকারী সিনিয়র সহকারী	
২১.	মো. নাছির হোসেন, অফিস সহায়ক, গাজীপুর I.R.C. গাজীপুর	
২২.	মো: নাজমুল হক, অফিস সহায়ক, সিনিয়র সহকারী	
২৩.	মো: জামিউল আলম অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী, বাবু মিলিটারি সার্ভিস	
২৪.	কিরোমার চন্দ্র দে. এ. এ. সি. জি জৌনা	
২৫.	মো: হুমায়রা হোসেন অফিস সহায়ক - প্রশাসনিক সার্ভিস	
২৬.	মো: সিরাজুল আলম অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী/সিনিয়র সহকারী	
২৭.	সায়লাচ সার্বান অফিস সহায়ক, সিনিয়র সহকারী সিনিয়র সহকারী	
২৮.	ফারুকুল আলম অফিস সহায়ক জায়ে প্রযুক্তি বিভাগ কারি. গাজীপুর	

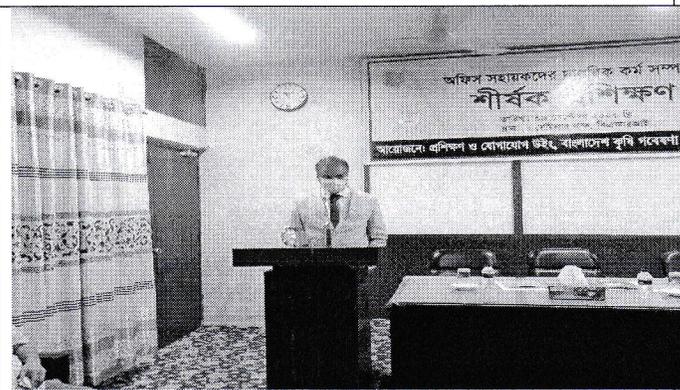
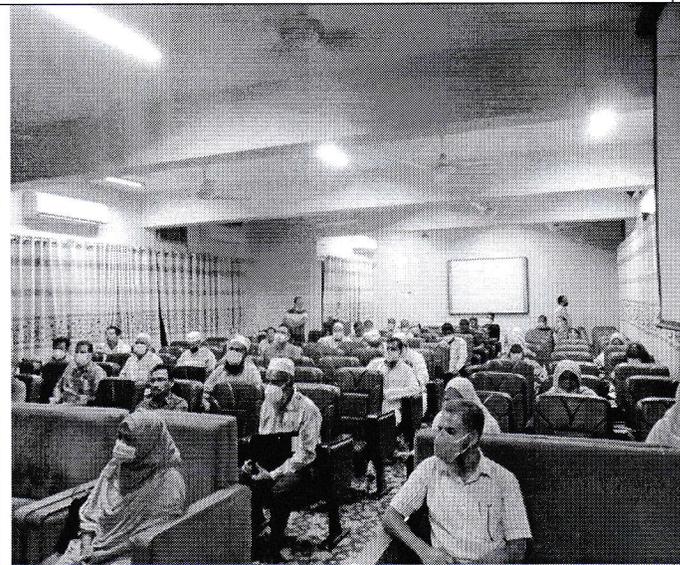
অফিস সহায়কদের দাপ্তরিক কর্ম সম্পাদন শীর্ষক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি., স্থান: সেমিনার রুম, বিএআরআই

প্রশিক্ষার্থী: বিএআরআই এর অফিস সহায়কবৃন্দ

ক্র নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
২৯.	মাসুদুল হক (নয়) অফিস সহায়ক, স.স. বি. কারি, কুমিল্লা	মাসুদুল
৩০.	সাব্বি মাসুদ অফিস সহায়ক - আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া (মহা)	সাব্বি
৩১.	মিসেস আনুমা সারমা আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া কেন্দ্র, আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া লাহোর, পেশা	আনুমা
৩২.	মোঃ সার্বজন বেগম আর, এ, আর, এম, বঙ্গবন্ধু রংপুর	সার্বজন
৩৩.	শেখায়েতুল্লাহ (মোঃ হেফাজত) আর, এ, আর, এম, জাফলানপুর	শেখায়েতুল্লাহ
৩৪.	মাসুদুল হক (নয়) আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া	মাসুদুল হক
৩৫.	মো: আব্দুল কালাম (হাজি) HRC রুম, চিত্রা	আব্দুল
৩৬.	মো: আব্দুল-আমিন অফিস সহায়ক (দেপুটি) সফটওয়্যার	আব্দুল
৩৭.	মো: আব্দুল হক, কুমিল্লা ডি.সি., প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া	আব্দুল
৩৮.	মো: আব্দুল হক, কুমিল্লা ডি.সি. আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া কেন্দ্র, আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া	আব্দুল
৩৯.	মো: আব্দুল হক (নয়) আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া কেন্দ্র, আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া	আব্দুল
৪০.	মো: মাসুদুল হক, চাইনম্যান, আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া কেন্দ্র, আসসালাতুল মুহাম্মাদিয়া	মাসুদ

প্রশিক্ষনের প্রমানক



কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা)

প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েল

কোর্স পরিচালক

: ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (প্র. ও যো.)

কোর্স সমন্বয়কারী

: ড. মো. আবদুর রাজ্জাক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, (প্র ও যো)

মেয়াদ: সেপ্টেম্বর, ২০২০

Handwritten signature
28.07.2020

ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (প্র. ও যো.)
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গাজীপুর-১৭০১



প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

সেবা ও সরবরাহ উইং

BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701

Office Ph: 88-02-4927003
PABX: 49270041-8 Ex-5304
Fax: 88-02-9262954
E-mail: dir_ss@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং- ১২.২১.০০০০.০১৩.৯৯.০০৫.২০. ২০২০

তারিখ: ২২/০২/২০২০

পরিপত্র

সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সরকারী যানবাহন ব্যবহার করার জন্য নির্ধারিত ফরমে অধিযাচনের জন্য আবেদন করে কর্তৃপক্ষের অনুমতি ক্রমে গাড়ী ব্যবহার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সকলকে সহযোগীতা করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মো. হাবিবুর রহমান শেখ)
পরিচালক, (সেবা ও সরবরাহ)

অনুলিপিঃ

জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন/উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র/কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র/তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র) উইং, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২. পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র ও আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
৩. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর। আপনাকে তথ্য সংরক্ষণ এবং ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান (কৃষিতত্ত্ব/উদ্ভিদ প্রজনন/মৃত্তিকা বিজ্ঞান/উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব/ কীটতত্ত্ব/সরেজমিন গবেষণা/কৃষি অর্থনীতি/এফএমপিই/খামার/পোস্ট হারভেস্ট টেকনোলজি/উদ্ভিদ কোলিসম্পদ কেন্দ্র/আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র/জীব প্রযুক্তি/বীজ প্রযুক্তি/ আঞ্চলিক গম গবেষণা কেন্দ্র/সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা/ এএসআইসিটি/উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব) বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর।
৫. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আরএআরএস (জামালপুর/যশোর/আকবরপুর, মৌলভীবাজার/রহমতপুর, বরিশাল/হাটহাজারী, চট্টগ্রাম/বুড়িরহাট, রংপুর/কুমিল্লা)
৬. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, (মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া/প্রজনন বীজ উৎপাদন কেন্দ্র, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়/পাহাড়ী কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি পার্বত্যজেলা/ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, গাজীপুর)
৭. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (ফল গবেষণা কেন্দ্র, বিনোদপুর, রাজশাহী/লাক্ষা গবেষণা কেন্দ্র, কল্যানপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ)
৮. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান (অনিষ্টকারী মেরুদণ্ডী প্রাণী বিভাগ), বিএআরআই, গাজীপুর।
৯. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র (রাজবাড়ী, দিনাজপুর/পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম/কলেজ পাড়া, ঠাকুরগাঁও)
১০. উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, (বেনারপোতা, সাতক্ষীরা/সগবি, বিএআরআই, গাইটাল, কিশোরগঞ্জ)
১১.
১২. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
১৩. অফিস কপি



আমাদের সম্পর্কে উইং সমূহ গবেষণা সাক্ষাৎ ও পুরস্কার যোগাযোগ গ্রন্থের মেইল গাণ্ডারি সাইটমাপ

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ আপডেট: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২০

মহাপরিচালক



ড. মো. নাজিমুল ইসলাম, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

স্বাক্ষরিত ই-সেবা

- 📌 জীল ব্যাংক
- 📌 অনলাইন এপিএ প্রতিবেদন

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১
- ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য আবেদন
- জাতীয় শুদ্ধাচারকৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ খ্রি. এর অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি - মার্চ ২০২০র) প্রতিবেদন
- জাতীয় শুদ্ধাচারকৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ খ্রি. এর অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ত্রৈমাসিক (আপ্রিল-জুন ২০১৯র) প্রতিবেদন
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সার্ভিসে ২০১৯-১৯
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সার্ভিসে ২০১৭-১৮
- শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০১৭

Read www.youtube.com

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

বাংলাদেশ জাতীয় উন্নয়ন বোর্ড

অনুসন্ধান করুন

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আমাদের সম্পর্কে উইং সমূহ গবেষণা সাফল্য ও পুরস্কার যোগাযোগ ওয়েব মেইল গ্যালারি সাইটমাপ

Text size A A A Color c c c c

সর্বশেষ আপডেট: ১৪ সেপ্টেম্বর ১৩১৩

মহাপরিচালক

ড. মো. নাজিরুল ইসলাম, মহাপরিচালক,
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
বিরিডি

স্বাক্ষরিত ই-সেবা

জীন ব্যাংক

অনলাইন এপিএ প্রতিবেদন

নীতিমালা ও নির্দেশিকা

- ১। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির জন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও সংস্থাসংক্রান্ত কোডের পক্ষে নির্ধারিত।
- ২। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির জন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও সংস্থাসংক্রান্ত সেশন সিক্রিটরি ও অভিযান্ত্রিক পরামর্শ প্রদান করা।
- ৩। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ ও চালানোয় তথ্যাদি মহাপরিচালক বিভাগে প্রেরণ সংক্রান্ত।

Transferring data from bari.portal.gov.bd...

৯:১৪ PM
9/24/2023

৬.৪ তথ্য অধিকার

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আমাদের সম্পর্কে | উইং সমূহ | গবেষণা | সাক্ষর্য | পুরস্কার | বোম্বার্ডিং | ওয়েব মেইল | খাদ্যাদি | সাইটম্যাপ

Text size: A A A | color: [] [] [] []

আইন বিধি, প্রবিধান

বিঃদ্রাশনমাত্রই তথা অবনুতকালীন বিধিমালা ২০১৪

তথা অধিকার (তথা প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা ২০১০

তথা অধিকার (অভিজ্ঞতা মাত্রের ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত) প্রবিধানমালা, ২০১১

তথা অধিকার (তথা সংস্করণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রবিধানমালা ২০১০

তথা অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯

তথা অধিকার আইন ২০০৯

ড. মো. হাকিমুল ইসলাম, মহাপরিচালক,
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

স্বাক্ষরিত

মহাপরিচালক

মুদ্রিত বাণক

অনলাইন এপিএন পরিদর্শন

১১/১১/১১
১১/১১/১১

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট X

https://ban.portal.gov.bd/site/page/ee8f771e-a58c-4626-a3fd-baa7912b391a Search English

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আমাদের সম্পর্কে উইং সমূহ গবেষণা সফলতা ও পুরস্কার যোগাযোগ ওয়েব মেইল গ্যালারি সাইটমাপ

Text size A A A Color C C C C

মহাপরিচালক

সর্বশেষ তথ্য আপডেট: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২০

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও অন্যান্য তথ্য

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

অফিসারের নাম ড. মোঃ সাইফুল ইসলাম
Dr. Md. Saiful Islam

ড. মো. বাখিরুল ইসলাম, মহাপরিচালক,
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
বিজ্ঞপ্তি

3:31 PM
9/24/2020

কৃষিই সমৃদ্ধি



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701



Office Ph : 49270000
PABX : 49270041-8
Ext.-5301
Fax : 0088-02-49270201
E-mail: dg.bari@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৭০.০০১.১৮.৯৬৬৮

তারিখঃ ০২/০৭/২০২০

সচিব

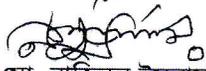
কৃষি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়

দৃষ্টি আকর্ষণ: সহকারী সচিব, মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

বিষয়: বিএআরআই এর ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে উত্তম চর্চার (Best Practices) তালিকা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক বিএআরআই এর ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে উত্তম চর্চার (Best Practices) তালিকা আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)।


(ড. মো. নাজিরুল ইসলাম) ০২/০৭/২০২০
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৪৯২৭০০০০

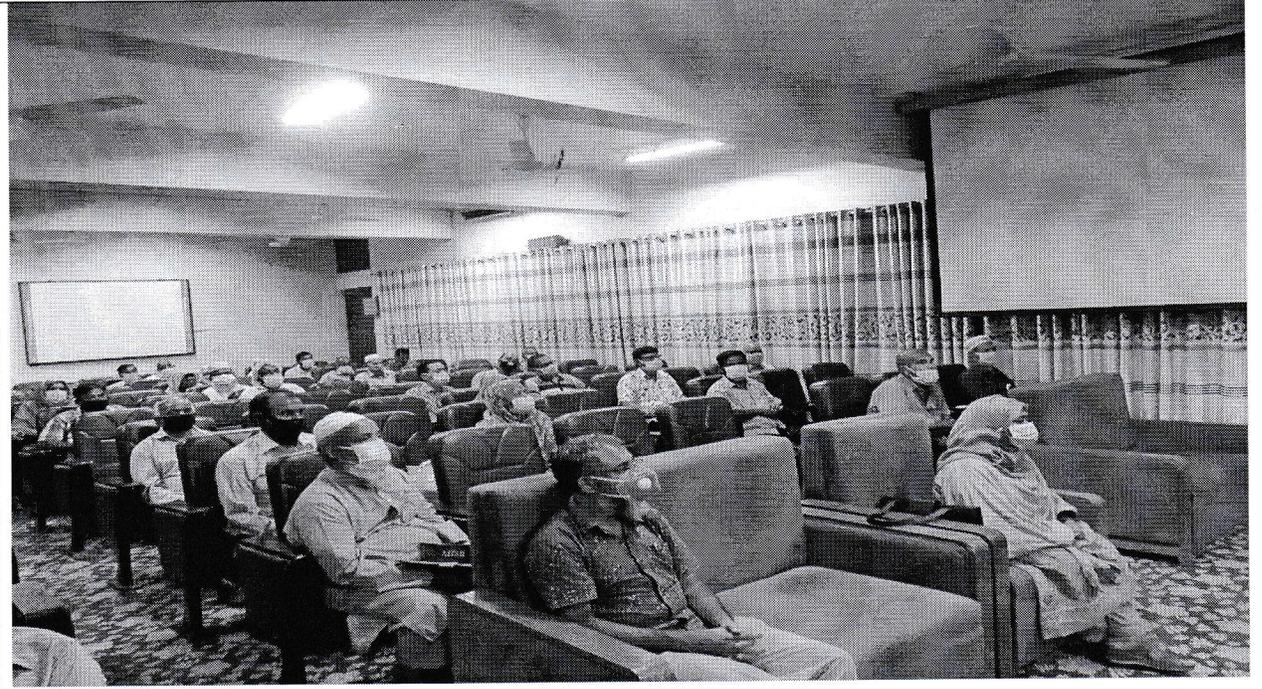
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর

উত্তম চর্চার (Best Practices) তালিকা:

- বিএআরআইএর মূল প্রবেশ গেটে যানবাহনের জীবানুনাশক দ্বারা জীবানু মুক্ত করন
- পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বজায় রাখার জন্য বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থানে ডাস্টবিন এর ব্যবস্থা করা।
- সকলকে অফিসে স্বাস্থ্য বিধি মেনে উপস্থিতি নিশ্চিত করা।


১২.০২.২০২০
ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (চ. সা.)
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গাজীপুর-১৭০১

উত্তম চর্চার প্রমানক



মাস্ক পরিধান করে প্রশিক্ষনে অংশগ্রহন



বিএআরআই এর প্রবেশ মুখে কোভিড -১৯ এর প্রতিরোধ করার জন্য জীবানুনাশক টানেল স্থাপন (গাড়ীর চাকা জীবানু মুক্ত করার জন্য)

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

https://ban.portal.gov.bd/site/page/80f88844-bbc1-47c6-b23a-c5116f8d243f

স্বাস্থ্যের সম্পর্কে উইং সমূহ গবেষণা সাফল্য ও পুরস্কার যোগাযোগ গুয়েক মেইল প্যাসারটি সাইটম্যাপ

Text size A A A Color c c c c

সংক্রান্ত: ১৪ সেপ্টেম্বর ২০১৬

অভিযোগ দাখিল

কারি অভিযোগ দাখিল

কেন্দ্রীয় অভিযোগ দাখিল

Share with :

Facebook Twitter

মহাপরিচালক



ড. মো. নাজিরুল হোসেন, মহাপরিচালক,
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

আজকের ই-সেবা

- স্বীকৃত ব্যাংক
- অনলাইন এপিএ প্রতিবেদন
- পোর্টফোলিও জটা শীট (পিডিএফ)
- অনলাইন পে রোল
- প্রমিত স্বাক্ষরপত্র

10:33 AM 9/28/2016

২০২০-২১ অর্থ বছরের জন্য পরিকল্পনা

PROCUREMENT IMPLEMENTATION PLAN (GOODS)

Financial Year: 2020-2021

Budget : Development
 Ministry/Division : Ministry of Agriculture
 Agency : Bangladesh Agricultural Research Institute
 Procuring Entity Name & Code : Director General, BARI
 Project Name & Code : Strengthening of Spices Crop Research in Bangladesh

(Tk. In Lakh)

Package No.	Description of Procurement package as per DPP	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Source of funds	Estm. Cost (Lakh Tk.)	Time code for process	Invite/ Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Vehicle (Pickup/Microbus-1)	95.1	44	no.	01	GOB	OTM	DG, BARI	10.08.2020	25.08.2020	30.08.2020	07.10.2020	14.10.2020	08.11.2020	60	118
GID-1	Laboratory Equipment's	Nos.	01	OTM	DG, BARI	GOB	10.00									
	Deionized Water Plant (Molecular grade)	Nos.	01	"	"	"	5.00									
	Ice Flake Machine	Nos.	01	"	"	"	6.00									
	Laminar Airflow	Nos.	01	"	"	"	0.90									
	Magnetic stirrer (with ceramic top & bars)	Nos.	01	"	"	"	1.80									
	Micro Oven	Nos.	02	"	"	"	8.00									
	Stabilizer	Nos.	01	"	"	"	0.50									
	Vortex Mixer	Nos.	01	"	"	"	1.90									
	Micro Centrifuge Tube & Rack	Nos.	01	"	"	"	10.00									
	Centrifuge Machine	Nos.	01	"	"	"	15.00									
	Transilluminator	Nos.	01	"	"	"	1.30									
	Vacuum Pump	Nos.	01	"	"	"	3.50	13.7.20	19.7.20	04.8.20	10.8.20	13.8.20	16.8.20	13.9.20	61 Days	151 Days
	Block Incubator	Nos.	01	"	"	"	11.00									
	Nano Drop	Nos.	01	"	"	"	8.50									
	PCR 96-well	Nos.	01	"	"	"	10.00									
	Consumables Item	LS	LS	"	"	"	9.10									
	Glass & Plastic ware	LS	LS	"	"	"	6.00									
	Light Intensity Meter Lux	Nos.	01	"	"	"	15.00									
	O2-CO2 Analyzer	Nos.	01	"	"	"	2.50									
	pH Meter	Nos.	10	"	"	"	5.00									
	EC Meter (Soil & Liquid)	Nos.	05	"	"	"	3.00									
	Salinity Conductivity Meter	Nos.	02	"	"	"	6.00									
	Thermal Cycler	Nos.	01	"	"	"	6.00									
	Eliza Reader with Washer & Printer	Nos.	01	"	"	"	12.00									

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Package No.	Description of Procurement package as per DPP	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Secure of funds	Estm. Cost (Lakh Tk.)	Time code for process	Invited/ Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Trial time to contract signature	Time for completion of contract
1	Vehicle (Pickup/Microbus-1)	95.1	44	no.	01	GOB	01M	DG BARI	10.08.2020	25.08.2020	30.08.2020	07.10.2020	14.10.2020	06.11.2020	60	118
	Incubated Shaker	Nos.	01	"	"	"	5.90									
	Air Conditioner (2/3 Ton)	Nos.	10	"	"	"	12.00									
	Mini Personal Centrifuge	Nos.	01	"	"	"	1.00									
	Ultrasonic cleaner	Nos.	01	"	"	"	4.00									
	Water bath	Nos.	03	"	"	"	3.00									
	Micro Pipette set, with holder	Nos.	02	"	"	"	3.00									
	Analytical Balance	Nos.	05	"	"	"	5.50									
	Top Loading Balance	Nos.	03	"	"	"	3.00									
	Electrical Balance	Nos.	05	"	"	"	2.50									
	Sub-total						191.90									
GD-2	Computerized seed sorting (Omion, Chilli and other spice) film coating and automatic packaging machine	Nos.	01	OTM	DG, BARI	GOB	60.00									
	Plant Canopy Analyzer	Nos.	01	"	"	"	8.00									
	Plant Stress Device	Nos.	05	"	"	"	3.00									
	Moisture Analyzer	Nos.	02	"	"	"	2.00									
	Hand Refractometer (0-30=15 & 30-70=5)	Nos.	20	"	"	"	6.00									
	Digital Potentiometer	Nos.	10	"	"	"	2.00									
	Penetrometer (Inertest Benelux for firmness)	Nos.	05	"	"	"	2.00									
	Yellow & Blue Tips	Nos.	02	"	"	"	0.10	19.7.20								
	Pestle and Mortar	Nos.	10	"	"	"	0.50		26.7.20							63 Days
	Pause Poll Force Gauge	Nos.	10	"	"	"	2.00			10.8.20						153 Days
	Leaf Porometer	Nos.	05	"	"	"	1.50									
	Water potential meter	Nos.	05	"	"	"	1.50									
	Motorized Penetrometer	Nos.	05	"	"	"	2.50									
	Force Recording Device	Nos.	05	"	"	"	2.50									
	GPS Device	Nos.	20	"	"	"	4.00									
	Osmometer	Nos.	02	"	"	"	1.00									
	Oxygen Diffusion Rate Meter	Nos.	02	"	"	"	2.00									
	Microwave Oven	Nos.	02	"	"	"	1.40									
	Glassware and related equipment's	LS	LS	"	"	"	2.60									

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Package No.	Description of Procurement package as per DIPP	Unit	Qy.	Procurement method & type	Contract approving authority	Secure of funds	Est. Cost (Lakhs Tk.)	Time code for process	Invite/ Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	Vehicle (Pickup/Microbus-1)	95.1	44	no.	01	GOB	OTM	DG, BARI	10.08.2020	25.08.2020	30.08.2020	07.10.2020	14.10.2020	06.11.2020	16	17
	Sub-total						104.60								60	118
GD-3	Reagents	LS	LS	OTM	DG, BARI	GOB	30.00	31.8.20	06.8.20	20.9.20	24.9.20	28.9.20	30.9.20	28.10.20	58	118
	Sub-Total						30.00								Days	Days
GD-4	Eco-friendly light trap	Nos.	500	OTM	DG, BARI	GOB	15.00									
	Virus Identification kit & tips	Nos.	20	"	"	"	6.00									
	Insect Rearing box	Nos.	30	"	"	"	0.30	03.9.20	09.9.20	23.9.20	29.9.20	01.10.20	05.10.20	04.11.20	62	122
	Eggs parasite rearing chamber	Nos.	02	"	"	"	0.80									
	Thermometer with Probe	Nos.	05	"	"	"	1.00									
	Sub-total						23.10									
GD-5	Generators (Portable)	Nos.	02	OTM	DG, BARI	GOB	6.00	07.9.20	13.9.20	27.9.20	04.10.20	06.10.20	08.10.20	05.11.20	59	119
	Sub-total						6.00								Days	Days
GD-6	Field Implements															
	Tractor (50-55HP)	Nos.	02	OTM	DG, BARI	GOB	70.00									
	Tractor operated Onion Seeder Machine (50-55HP)	Nos.	02	"	"	"	80.00	10.9.20	15.9.20	29.9.20	05.10.20	07.10.20	08.10.20	05.11.20	56	146
	Sub-Total						150.00									
GD-7	Tractor operated Harvester for Ginger and Turmeric (50-55HP)	Nos.	02	OTM	DG, BARI	GOB	80.00	15.9.20	21.9.20	05.10.20	11.10.20	13.10.20	15.10.20	08.10.20	54	144
	Tractor Operated Garlic Seeder Machine	Nos.	02	"	"	"	80.00									
	Sub-Total						160.00									
GD-8	Garlic Peeling Machine	Nos.	05	OTM	DG, BARI	GOB	1.00	20.9.20	24.9.20	08.10.20	15.10.20	18.10.20	20.10.20	17.11.20	58	148

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Package No.	Description of Procurement package as per B/P	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Secure of funds	Est. Cost (Lakh. IN.)	Time code for process	Invite/ Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for complete of contract
1	Vehicle (Pickup/Microbus-1)	3	44	no.	01	GOB	01M	DG, BARI	10.08.2020	25.08.2020	30.08.2020	07.10.2020	14.10.2020	05.11.2020	50	118
	Sanitized wash tank for Ginger and Turneric with spray system	Nos.	03	"	"	"	3.00									Day
	High speed Rotary Power Tiller (10-20HP)	Nos.	06	"	"	"	15.00									
	Chisel Plough	Nos.	05	"	"	"	10.00									
	Rotavator	Nos.	02	"	"	"	4.00									
	Disc Harrow	Nos.	02	"	"	"	6.00									
	Minor Tools	Set	05	"	"	"	2.50									
	Sub-Total						41.50									

Office Equipment																
Package No.	Description of Procurement package as per B/P	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Secure of funds	Est. Cost (Lakh. IN.)	Time code for process	Invite/ Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for complete of contract
GD-9	Multimedia Projector	Nos.	03	OTM	DG, BARI	GOB	3.75									
	Portable Multimedia	Nos.	01	"	"	"	1.20									
	D-80 SLR Camera	Nos.	03	"	"	"	2.10									
	Multi-spectrum micro senses camera	Nos.	10	"	"	"	5.00									
	UPS 1200VA	Nos.	15	"	"	"	1.20									
	Portable Hard Disk	Nos.	10	"	"	"	0.80	23.9.20	30.9.20	14.10.20	19.10.20	22.10.20	25.10.20	22.11.20	60 Days	120 Days
	Laser Printer (White-Black/Color)	Nos.	15	"	"	"	3.75									
	Toner (Laser Printer)	Nos.	50	"	"	"	5.00									
	Toner (Color Printer)	Nos.	20	"	"	"	2.00									
	Laminating Machine	Nos.	05	"	"	"	1.20									
	Spiral Binder	Nos.	05	"	"	"	1.00									
	Sub-Total						27.00									

GD-10																
Package No.	Description of Procurement package as per B/P	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Secure of funds	Est. Cost (Lakh. IN.)	Time code for process	Invite/ Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for complete of contract
	Router and switch	Nos.	05	OTM	DG, BARI	GOB	1.00									
	Media equipment/ Technology Transfer Device	Nos.	05	"	"	"	6.00									
	FRS Laptop	Nos.	03	"	"	"	3.60	28.9.20	04.10.20	18.10.20	22.10.20	16.9.19	26.10.20	23.11.20	56 Days	116 Days
	Sealer Machine	Nos.	05	"	"	"	0.25									
	Digital Conference System with SIS	Nos.	01	"	"	"	2.00									
	IPS (150KW)	Nos.	02	"	"	"	1.50									

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Package No.	Description of Procurement package as per DPP	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Source of funds	Extra Cost (Labh TL.)	Time code for process	Invited Advertiser tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	Vehicle (Pickup/Microbus-1)	95.1	44	no.	01	GOB	OTM	DG, BARI	10.08.2020	25.08.2020	30.08.2020	07.10.2020	14.10.2020	05.11.2020	16	17
	Scanner	Nos.	04	"	"	"	0.80									
	Cutting Machine	Nos.	05	"	"	"	0.50									
	Vacuum Cleaner	Nos.	04	"	"	"	0.40									
	Telephone, Fax, Internet, MIS, GIS equipment	LS	LS	"	"	"	1.50									
	ICT Developing	LS	LS	"	"	"	2.00									
	Other accessories	LS	LS	"	"	"	2.55									
	Sub-Total						22.10									
	Furniture															
GD-11	Furniture	LS	LS	OTM	DG, BARI	GOB	10.00	30.9.20	06.10.20	20.10.20	26.10.20	28.10.20	29.10.20	26.11.20	53 Days	113 Days
	Sub-Total						10.00									
	Grand-Total						766.20									

Deputy Director (P & S)
BARI, Gazipur

Md. Ferozur Rahman
Deputy Director (P & S) (Additional Charge)
Procurement and Store Section
BARI, Joydebpur, Gazipur

Project Director
Research in Bangladesh

Dr. Shalendra Nath Mozumder
Project Director
Strengthening of Spices Crop Research in Bangladesh
Bangladesh Agricultural Research Institute (BARI)
Shibganj, Bogura

Director (P & E)
BARI, Gazipur

(Dr. Md. Nazrul Islam)
Director, Planning & Evaluation
Bangladesh Agricultural Research Institute
Joydebpur, Gazipur-1701

Director (SS)
BARI, Gazipur

M. Habibur Rahman Sheikh
Director (Support & Services)
Bangladesh Agril. Res. Institute
Joydebpur, Gazipur-1701

Director General
BARI, Gazipur

Dr. Md. Nazrul Islam
Director General (G.C.)
Bangladesh Agricultural Research Institute
Joydebpur, Gazipur-1701.

ANNUAL PROCUREMENT PLAN (GOODS & SERVICE)

Budget: Development

Financial Year: 2020-21

Ministry/Division : Ministry of Agriculture
 Agency : Bangladesh Agricultural Research Institute
 Procuring Entity Name & Code : Director General, BARI
 Project Name & Code : Upgrading Regional Horticulture Research Station, Cumilla to Regional Agricultural Research Station, 224277000

(Tk. In Lakh)

Package No.	Description of procurement Package (GOODS)	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approval & Authority	Secure of Funds	Estid. cost in Tk. (Lakh)	Time code for process		Not Used in Goods	Invite/ Advertise Tender	Tender opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of award	Signing of contract	Total time of Contract Signature	Time for Completion of Contract	
								Planned Dates	Actual Dates										
GD-1	Lab Instrument Augar Balance (0.01 g & 0.0001 g) Core sampler with hammer Distillation plant Dry oven Dryoven (large) EC meter (soil & liquid) Freez with stabilizer Glassware Sub-Total	No.	2	OTM	DG, BARI	GOB	3.00	Planned Dates	Actual Dates		19.07.20	03.8.20	16.8.20	23.8.20	31.8.20	30.9.20	70 days	130 days	
																			0.10
																			0.40
																			3.00
																			3.00
																			3.80
																			1.00
																			1.50
																			15.00
																			30.80
GD-2	Lab accessories	L.S	L.S	OTM	DG, BARI	GOB	20.00	Planned Dates	Actual Dates		19.07.20	03.8.20	16.8.20	23.8.20	31.8.20	30.9.20	70 days	130 days	
																			0.75
GD-3	Refrizerator with stabilizer Seed moisture meter Soil moisture meter SPAD meter Spare parts Tensionmeter Topload balanced TSS meter Sub-Total	No.	2	OTM	DG, BARI	GOB	4.00	Planned Dates	Actual Dates		19.07.20	03.8.20	16.8.20	23.8.20	31.8.20	30.9.20	70 days	130 days	
																			1.50
																			2.00
																			15.00
																			1.5
																			2.00
																			0.80
27.55																			

Handwritten signature

Handwritten initials

Handwritten initials

GD-4	Bush cutter	No.	2	OTM	DG, BARI	GOB	3.00	Planned Dates	Actual Dates	19.07.20	03.8.20	16.8.20	23.8.20	31.8.20	30.9.20	70 days	130 days
	Chisel plough	No.	1				2.00										
	Cultivator	No.	1				2.50										
	Disk Harrow	No.	1				3.00										
	Irrigation pipe (Galvanized)	No.	LS				3.00										
	Lawnmower (5 hp)	No.	4				2.80										
	Da. Kodai, Kachi, sweakecher, knife and others	No.	LS				3.00										
	Power tiller	No.	2				4.00										
	Rotavator	No.	2				3.00										
	Powerspate	No.	4				1.80										
	Submersible pump with accessories	No.	3				9.00										
	Tractor (50-60 hp)	No.	2				32.00										
	Tractor (tolly)	No.	2				8.00										
	Sub-Total		23				74.60										
GD-5	Audiovisual system for seminar room	No.	1		DG, BARI	GOB	5.00			Planned Dates	19.07.20	03.8.20	16.8.20	23.8.20	31.8.20	30.9.20	70 days
	Computer	No.	5		DG, BARI	GOB	5.00			Actual Dates							130 days
GD-6	Furniture	No.	111		DG, BARI	GOB	16.99			Planned Dates	19.07.20	03.8.20	16.8.20	23.8.20	31.8.20	30.9.20	70 days
										Actual Dates							130 days
GD-7	Books	No.	30		DG, BARI	GOB	5.00			When as required							
GD-8	Vehicle on Hire	No.	1		DG, BARI	GOB	10.00			When as required							
GD-9	Chemical/Reagent	LS	LS		DG, BARI	GOB	5.00			When as required							
SD-1	Hiring charge (Recruit through manpower)	No.	03		DG, BARI	GOB	Yearly 6.94485			Planned Dates	09.07.20	24.7.20	07.8.20	14.8.20	22.8.20	21.9.20	70 days
	Total						206.88			Actual Dates							130 days

ড. মোঃ জাহাঙ্গীর সিদ্দিকী
 ২৬/০৮/২০২০

Dr. Md. Nazimul Islam
 Director General (C.C)
 Bangladesh Agricultural University
 Moulvibazar, Comilla-1711

ANNUAL PROCUREMENT PLAN (WORKS)
Budget: Development

Financial Year: 2020-21

Ministry/Division : Ministry of Agriculture
 Agency : Bangladesh Agricultural Research Institute
 Project/Programme Name and Code : Director General, BARI
 : Upgrading Regional Horticulture Research Station, Cumilla to Regional Agricultural Research Station, 224277/000

Package No.	Description of Procurement Package WORKS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contracting Authority	Source of Funds	Estim. cost in Tk. (Lakhs)	Time code for process		Advertisment (if applicable)	Invite/ Advertise Tender	Tender opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of award	Signing of contract	Total time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
								Planned Dates	Actual Dates									
01	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
WD-1	Verticle extension of boundary wall & setting up spiral herbed wire-fencing RARS cumilla	mm	850	OTM	DG, BARI	GOB	55.25	Planned Dates Actual Dates									150	214
WD-2	Internal road RCC (OFRD)	smt	800	OTM	DG, BARI	GOB	22.00	Planned Dates Actual Dates		16.7.2020	02.8.2020	9.8.2020	17.8.2020	24.8.20	21.9.2020	120	184	
WD-3	Telephone line (PABX) RARS cumilla	LS	LS	OTM	DG, BARI	GOB	10.00	Planned Dates Actual Dates		16.7.2020	02.8.2020	9.8.2020	17.8.2020	24.8.20	21.9.2020	120	184	
WD-4	Out door Electrical work (OFRD)	mm	500	OTM	DG, BARI	GOB	8.15	Planned Dates Actual Dates		16.7.2020	02.8.2020	9.8.2020	17.8.2020	24.8.20	21.9.2020	120	184	
WD-5	Nursery seedbed (OFRD)	No.	50	OTM	DG, BARI	GOB	20.00	Planned Dates Actual Dates		16.7.2020	02.8.2020	9.8.2020	17.8.2020	24.8.20	21.9.2020	120	184	
WD-6	Guard shade (OFRD)	No.	01	OTM	DG, BARI	GOB	5.00	Planned Dates Actual Dates		16.7.2020	02.8.2020	9.8.2020	17.11.2020	24.11.20	22.12.2020	240	305	
WD-7	Vertical extension of Fieldlab/store at RARS cumilla	sm	480	OTM	DG, BARI	GOB	131.23	Planned Dates Actual Dates		16.10.2020	2.11.2020	10.11.2020						
WD-8	Repair of accommodation building at RARS cumilla	LS	LS	RFQM	DG, BARI	GOB	2.20	Planned Dates										
WD-9	Repair of functional building RARS cumilla	LS	LS	RFQM	DG, BARI	GOB	2.50	Planned Dates										

When as required

5

Tk. In Lakhs)

Package No.	Description of procurement Package WORKS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approval Authority	Secure of Funds	Estia. cost in Tk. (Lakh)	Time code for process	Advertiser prequal (if applicable)	Invited Tender	Tender opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of award	Signing of contract	Total time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
01	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
WD-10	Repair of other building & structure RARS cumilla	LS	1S	RFQM	DC, BARI	GOB	5.00	Planned Dates									
WD-11	Repair of road culvert RARS cumilla	LS	1S	RFQM	DC, BARI	GOB	1.00	Planned Dates									
	Total:						262.33										


 Superintending Engineer
 Building and Grounds Section
 BARI, Gazipur


 Project Director
 Upgrading Regional Horticulture Research Station, Cumilla to Regional Agricultural Research Station, 224277000


 Director
 Planning and Evaluation Wing
 BARI, Gazipur


 Director
 Support & Service Wing
 BARI, Gazipur


 Director General
 Bangladesh Agricultural Research Institute
 Joydebpur, Gazipur

ANNUAL PROCUREMENT PLAN (WORK)
Budget: Development

Financial Year- 2020-2021

Ministry/division : Ministry of Agriculture
 Agency : Bangladesh Agricultural Research Institute
 Procuring Entity Name & Code : Director General, BARI
 Project/Programme Name and Code : Establishment of Agriculture Research Station, BARI, Gopalganj and eco-friendly agricultural development project in south western part through strengthening of research.

Package No	Description of procurement package works	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost. in Tk. (Lakh)	Time code for process	Advertise (if applicable)	Invoice/ Advertise Tender	Tender opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of award	Signing of contract	Completion of contract	Total time (in days)	
WD-1	Land Development by soil at ARS, Gopalganj	cm	140000	OTM	DG, BARI	GOB	168.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	240	315
WD-2	Land Development by Carried earth at ARS, Gopalganj	cm	140000	OTM	DG, BARI	GOB	260.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	240	315
WD-3	Construction Lab-cum-Office building (6 stories) at ARRS, Gopalganj	sqm	2500	OSTETM	DG, BARI	GOB	1076.91	Planned Dates		19.08.2020	03.09.2020	10.09.2020	19.09.2020	26.09.2020	24.10.2020	24.10.2020	720	785
WD-4	Construction of single unite building for officer (4 stories) at ARRS, Gopalganj	sqm	350	OSTETM	DG, BARI	GOB	154.84	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	360	424
WD-5	Construction of single unite building for Staff (4 stories) at ARRS, Gopalganj	sqm	300	OSTETM	DG, BARI	GOB	132.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	360	424
WD-6	Labour shed at ARS, Gopalganj	sqm	480	OTM	DG, BARI	GOB	96.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	300	364
WD-7	Sub-station (150 KVA) at ARS, Gopalganj	No	1	OTM	DG, BARI	GOB	35.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	240	315
WD-8	External electrification at ARS Gopalganj	rm	3000	OTM	DG, BARI	GOB	50.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	240	315
WD-8	Boundary wall (Height- 2.13m) at ARS, Gopalganj	rm	344	OTM	DG, BARI	GOB	105.00	Planned Dates		19.07.2020	03.08.2020	10.08.2020	19.08.2020	26.08.2020	24.10.2020	24.10.2020	540	604
Total =							2077.75	Actual Dates										

Supervising Engineer
 Building and Grounds Section
 BARI, Gazipur


Project Director
 Establishment of Agriculture Research Station,
 BARI, Gopalganj and eco-friendly agricultural
 development project in south western part
 through strengthening of research.
 Director General, BARI


Planning an Evaluation Wing
 Director
 BARI, Gazipur


Support & Service Wing
 Director
 BARI, Gazipur


Director General
 Bangladesh Agricultural Research Institute
 Joydebpur, Gazipur
 Md. Nazimul Islam
 Director General (C.C.)
 Bangladesh Agricultural Research Institute
 Joydebpur, Gazipur-1701.


Packing No.	Description of Procurement package as per DPP	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Source of funds	Est. Cost (Lakh Tk.)	Time used for process	Inviter Advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Actual time in contract	Time for completion of contract
1	Multimedia Projectors with power screen	Nos.	1	OTM	DG, BARI	GOB	1.50	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	09/09/21	04/10/21	83 days	176 days
2	Color Printer	Nos.	2	OTM	DG, BARI	GOB	1.00									
	Scanner	Nos.	5	OTM	DG, BARI	GOB	1.00									
	Jet printer Cartridge UPS (1000KVA)	Nos.	50	OTM	DG, BARI	GOB	5.00									
	Color Laser Jet Cartridge	Nos.	10	OTM	DG, BARI	GOB	2.50									
	UPS (1000KVA)	Nos.	10	OTM	DG, BARI	GOB	1.00									
Sub-total Tk							24.8									
3	Antivirus	Nos.	25	OTM	DG, BARI	GOB	0.50	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	09/09/21	04/10/21	83 days	176 days
	Dr. scanner	Nos.	3	OTM	DG, BARI	GOB	6.00									
	DSL R Camera	Nos.	2	OTM	DG, BARI	GOB	2.00									
	Digital Camera	Nos.	4	OTM	DG, BARI	GOB	1.20									
	Modern	Nos.	25	OTM	DG, BARI	GOB	0.75									
Sub-total Tk							12.95									
Total Take							60.00									
Grand Total Tk							105.00									

DD(P&S)
 Procurement & Store Section
 Md. Ferozur Rahman
 Deputy Director (P & S) (Additional Charge)
 Procurement and Store Section
 BARI, Joydebpur, Gazipur

Dr. Md. Kamrozzaman
 Chief Director
 Establishment of ARS, BARI,
 Gopalganj and eco-friendly
 Strengthening of research
 ARS, BARI, Gopalganj

D (P&E)
 P & E Division

D (SS)
 M. Habibur Rahman Sheikh
 Director (Support & Services)
 Bangladesh Agril. Res. Institute
 Joydebpur, Gazipur-1701

Dr. Md. Nazirul Islam
 Director General (C.C.)
 Bangladesh Agricultural Research Institute
 Joydebpur, Gazipur-1701

Ministry/Division
 Agency
 Procuring Entity Name & Code
 Project Name & Code

: Ministry of Agriculture
 : Bangladesh Agricultural Research Institute
 : Director General BARI
 : Establishment of Agriculture Research Station, BARI, (Gopalganj and eco-friendly agricultural development project in south-western part through strengthening of research

PROCUREMENT IMPLEMENTATION PLAN (GOODS)
 Budget: Development

Financial Year: 2020-2021

Package No.	Description of Procurement package as per DPP	Unit	Qty.	Procurement method & type	Contract approving authority	Secure of funds	Estm. Cost (Lakh Tk.)	Time code for process	Initial advertise tender	Tender opening	Tender evaluation	Approval of award	Notification of award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
CID-1	GPS Machine	Nos.	4	OTM	DG, BARI	GOB	4.80	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	06/09/21	04/10/21	83 days	176 days
	Soil Pm meter	Nos.	3	OTM	DG, BARI	GOB	3.60									
	Portable EC meter	Nos.	5	OTM	DG, BARI	GOB	2.50									
	Grain Moisture meter	Nos.	3	OTM	DG, BARI	GOB	1.80									
	Sub-total Tk.							12.70								
CID-2	Power tiller with tiller	Nos.	5	OTM	DG, BARI	GOB	7.50	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	06/09/21	04/10/21	83 days	176 days
	Power Pump	Nos.	5	OTM	DG, BARI	GOB	2.00									
	Power Sprayer	Nos.	20	OTM	DG, BARI	GOB	2.00									
	Power tiller operated seeder	Nos.	5	OTM	DG, BARI	GOB	2.50									
	Com Seeder machine	Nos.	5	OTM	DG, BARI	GOB	2.50									
Sub-total Tk.							11.50									
CID-3	Knausack sawyer	Nos.	20	OTM	DG, BARI	GOB	60	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	06/09/21	04/10/21	83 days	176 days
	Lawnmower	Nos.	2	OTM	DG, BARI	GOB	2.00									
	Diesel pump	Nos.	3	OTM	DG, BARI	GOB	0.75									
	Electric plow	Nos.	2	OTM	DG, BARI	GOB	0.65									
	Sub-total Tk.							5.00								
CID-4	Digital Electronic Balance (Precision)	Nos.	4	OTM	DG, BARI	GOB	2.80	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	06/09/21	04/10/21	83 days	176 days
	Digital Electronic Balance (Analytical)	Nos.	4	OTM	DG, BARI	GOB	8.00									
Sub-total Tk.							10.80									
Total Take :							45.00									
CID-5	Desktop Computer with Laser Jet printer	Nos.	10	OTM	DG, BARI	GOB	8.00	12/07/21	21/07/21	12/08/21	25/08/21	31/08/21	06/09/21	04/10/21	83 days	176 days
	Laptop Computer	Nos.	4	OTM	DG, BARI	GOB	4.80									
	Sub-total Tk.						12.80									

E:Shahanaul Parvin/Procurement plan 2019-20 (CID).doc-1

[Signature]

M. Habibur Rashid
 Director (Supply & Services)
 Establishment of ARS, BARI,
 Gopalganj and eco-friendly

[Signature]
 M. Habibur Rashid
 Director (Supply & Services)
 Bangladesh Agricultural Research Institute,
 Gopalganj, Bangladesh-1703

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন উইং
গাজীপুর-১৭০১

প্রকল্প পরিদর্শন প্রতিবেদন

প্রকল্পের নাম বাস্তবায়নের স্থানঃ (স্থান, রোড/গ্রাম/উপজেলা/জেলা)/ প্রকল্পের নাম	সমস্যা/দি	পরিদর্শনের তারিখ	সুপারিশ ও মন্তব্য
আঞ্চলিক উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, কুমিল্লাকে আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্রে উন্নীতকরণ প্রকল্প (আড়াইওরা, আদর্শ সদর উপজেলা, কুমিল্লা)	ভবনের ভিত্তি যথাযথ না হওয়ায় ফাংশনাল ভবন এবং আবাসিক ভবনের উর্ধ্বমুখী সম্প্রসারণ কাজ শুরু করা যাচ্ছে না।	২৪/০৯/২০২০	স্টিয়ারিং কমিটিতে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব উপস্থাপন করার জন্য প্রকল্প পরিচালক ব্যবস্থা নিতে পারেন

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী, ঠিকানা
এবং স্বাক্ষর

(ড. মো. কামরুল হাসান)
পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

৭.২ হু রক্তাক্ত



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
ভূমি ও ইমারত শাখা
Bangladesh Agricultural Research Institute
Joydebpur, Gazipur-1701

কৃষিই সমৃদ্ধি

Fax: 91270201
Tel: 91270077
PABX: 4927041-12
E-mail: se.building@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

Memo no. 12.21.0000.010.41.19.062

Date: 20.09.2020

e-TENDER NOTICE

e-Tender is invited Through National e-GP System Portal (<http://www.eprocure.gov.bd>) for procurement of following works:

Sl no	Tender ID No.	Tendering Method	Description of works	Online (e-GP system) tender publication date & time	Online (e-GP system) tender closing date & time
	496782	L1M	Electrical Repairing & Renovation of Sub-Station Equipments Office Building & Guest House at BARI, RARS Shasnagachha Comilla.	20-Sep-2020 14:30	05-Oct-2020 14:30

This is online tender, only e-Tender will be accepted in National e-GP Portal and no offline/hard copy will be accepted. Registration is essential to submit e-Tender.

Fees have to be deposited for downloading the tender documents from e-GP Portal through any registered bank. For further information please contact e-GP help desk (helpdesk@eprocure.gov.bd).


20/9/2020

Director (Support & Service)
BARI, Gazipur

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
জয়দেবপুর, গাজীপুর

অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন

অফিসের নাম (স্থান, রোড/গ্রাম/উপজেলা/জেলা)/	সমস্যা	পরিদর্শনের তারিখ	সুপারিশ ও মন্তব্য
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং জয়দেবপুর, গাজীপুর এর অফিস সহকারীদের কম্পিউটার রুম	কম্পিউটারের বৈদ্যুতিক লাইন সঠিকভাবে স্থাপন করা হয় নাই।	২০-০৮-২০২০খ্রি.	কম্পিউটারের বৈদ্যুতিক লাইন সঠিকভাবে স্থাপন করতে বলা হলো।

 ২৭.০৫.২০২০
পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী, ঠিকানা

এবং স্বাক্ষর

ড. মো. আবদুল রাজ্জাক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিএআরআই, গাজীপুর

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
জয়দেবপুর, গাজীপুর

অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন

অফিসের নাম (স্থান, রোড/গ্রাম/উপজেলা/জেলা)/	সমস্যা/দি	পরিদর্শনের তারিখ	সুপারিশ ও মন্তব্য
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং জয়দেবপুর, গাজীপুর এর নথি সংরক্ষণের রুম	দেশ ও বিদেশ ভ্রমণের নথি গুলি একসাথে এলামেলো ভাবে সংরক্ষণ করা হয়	০২/০৯/২০২০খ্রি.	বিদেশ ভ্রমণের নথি গুলি দেশ অনুযায়ী সংরক্ষণের জন্য বলা হলো।

০২.০৯.২০২০

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী, ঠিকানা

এবং স্বাক্ষর

ড. মো. আবদুর রাজ্জাক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিএআরআই, গাজীপুর

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
জয়দেবপুর, গাজীপুর

অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন বাস্তবায়নের প্রতিবেদন

অফিসের নাম (স্থান, রোড/গ্রাম/উপজেলা/জেলা)/	সমস্যা/দি	পরিদর্শনের তারিখ	সুপারিশ ও মন্তব্য (পূর্বে সুপারিশ যা ছিল তা লিখবে)	সুপারিশ বাস্তবায়নের প্রতিবেদন (সুপারিশ এর আলোকে বাস্তবায়নের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং জয়দেবপুর, গাজীপুর এর অফিস সহকারীদের কম্পিউটার রুম	কম্পিউটারের বৈদ্যুতিক লাইন সঠিকভাবে স্থাপন করা হয় নাই।	২৩/০৮/২০২০খ্রি	কম্পিউটারের বৈদ্যুতিক লাইন সঠিকভাবে স্থাপন করতে বলা হলো।	কম্পিউটারের বৈদ্যুতিক লাইন সঠিকভাবে স্থাপন করা হলো।

সুপারিশ বাস্তবায়নকারীর নাম ও পদবী, ঠিকানা

এবং স্বাক্ষর

 ০৮ - ২০ ২০

মোহাম্মদ শাহ আলম

অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং

জয়দেবপুর, গাজীপুর

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
জয়দেবপুর, গাজীপুর

অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন বাস্তবায়নের প্রতিবেদন

অফিসের নাম (স্থান, রোড/গ্রাম/উপজেলা/জেলা)/	সমস্যা/দি	পরিদর্শনের তারিখ	সুপারিশ ও মন্তব্য (পূর্বে সুপারিশ যা ছিল তা লিখবে)	সুপারিশ বাস্তবায়নের প্রতিবেদন (সুপারিশ এর আলোকে বাস্তবায়নের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং জয়দেবপুর, গাজীপুর এর নথি সংরক্ষণের রুম	দেশ ও বিদেশ ভ্রমণের নথি গুলি একসাথে এলামেলো ভাবে সংরক্ষণ করা হয়	১৪/০৯/২০২০খ্রি.	বিদেশ ভ্রমণের নথি গুলি দেশ অনুযায়ী সংরক্ষণের জন্য বলা হলো।	বিদেশ ভ্রমণের নথি গুলি দেশ অনুযায়ী সঠিকভাবে সংরক্ষণের করা হয়েছে।

সুপারিশ বাস্তবায়নকারীর নাম ও পদবী, ঠিকানা

এবং স্বাক্ষর


১৩/০৯/২০২০

রাহিমা আক্তার
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ে স্বাক্ষর

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

মূল

জয়দেবপুর, গাজীপুর।

বহি নং 655

বিশদ নং 50

ক্রেতার নাম : জনাব/জনাবা

স্বঃ এসঃ রুদ্দুস

ঠিকানা :

বিশ্বাসপুর ৩, পুঃ ৩৫৫

বিস্বাসপুর ওয়েবসাইট

জিনিসের নাম	পরিমাণ/সংখ্যা	একি একর দর	মূল্য
২৮৮৮ কোম্পিউটার সফটওয়্যার	৩।		৩৫৫
	মোট		৩৫৫

কথায় (সংক্ষিপ্ত ভাষায়)

তারিখ ০৪/০৫/২০২০

বিক্রেতার স্বাক্ষর

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
অগ্রগতি প্রতিবেদন

গবেষণা উইং, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (বারি), জয়দেবপুর, গাজীপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি		মন্তব্য
						পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ ১ম কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা	
৯.২ গবেষণা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণে মূল্যায়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.১১.২০	-	-	
৯.৪ জাত উদ্ভাবনের নিমিত্তে মূল্যায়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.৯.২০	২৫.৯.২০	১৯.৭.২০ ২০.৭.২০ ৩০.৭.২০	আম, হাইব্রিড টমেটো ও ধুন্দুলের জাত অবমুক্তির জন্য ৩টি মূল্যায়ন কমিটি গঠিত (কপি সংযুক্ত)
৯.৫ গবেষণা মাঠ পরিদর্শন	মাঠ পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক, গবেষণা উইং	৮	২	৩	৩টি ভ্রমণ ডায়েরী সংযুক্ত

স্মারক নং- ১২.২১.০০০.০০৩.৭১.০০১.২০-৬৬০

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২০ খ্রি.

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ) এর কার্যালয়ে প্রেরণ করা হলো।


৩০/০৯/২০২০

ড. মোঃ মিয়া কামরান
পরিচালক (গবেষণা)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর।



কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গবেষণা উইং



www.bari.gov.bd
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

স্মারক নম্বর: ১২.২১.০০০০.০০৩.৭০.০০১.১৭.১১১

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪২৭

বিষয়: হাইব্রিড টমেটোর (গ্রীষ্মকালীন) একটি প্রতিশ্রুতিশীল লাইন জাত হিসেবে অবমুক্তির নিমিত্ত মূল্যায়ন কমিটি গঠন প্রসঙ্গে

সূত্র: স্মারক নং- ১২.২১.০০০০.০২২.০৯.০০৩.১৮/১৮৭, তারিখ: ১১/০৭/২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সবজি বিভাগ, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর কর্তৃক আবিষ্কৃত হাইব্রিড টমেটোর (গ্রীষ্মকালীন) একটি প্রতিশ্রুতিশীল লাইন জাত হিসেবে অবমুক্তির নিমিত্ত জয়দেবপুর, যশোর, আকবরপুর, জামালপুর ও ঈশ্বরদী প্রভৃতি কেন্দ্রে আঞ্চলিক ফলনের উপযোগিতা যাচাইয়ের জন্য পরীক্ষণ স্থাপন করা হয়েছে। এমতাবস্থায় হাইব্রিড টমেটোর (গ্রীষ্মকালীন) উক্ত লাইনটি জাত হিসেবে মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নলিখিত বিজ্ঞানীবৃন্দের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির অনুমোদন পদান করা হলো।

ক্রমিক নং	বিজ্ঞানীর নাম ও ঠিকানা	অবস্থান
১.	ড. মো. শাহাদাত হোসেন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কীটতন্ত্র শাখা, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর	আহবায়ক
২.	ড. এম এ গোফফার, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সবজি বিভাগ, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর	সদস্য
৩.	ড. মো. বজলুর রহমান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা উইং, বারি, গাজীপুর	সদস্য
৪.	ড. মাহবুবুহা আফরাজ, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উদ্ভিদ রোগতন্ত্র শাখা, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর	সদস্য
৫.	ড. মো. মাহাবুবুর রহমান সেলীম, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সবজি বিভাগ, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর	সদস্য সচিব

উল্লেখ্য যে, কমিটি উক্ত লাইনটি মূল্যায়ন পূর্বক প্রতিবেদন অতিশীঘ্র নিয়ন্ত্রাধিকারীর দপ্তরে প্রেরণ করবেন।

২০-৭-২০২০

ড. মো. মিয়াবুদ্দীন
পরিচালক (গবেষণা)

পরিচালক, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বাংলাদেশ কৃষি
গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।

স্মারক নম্বর: ১২.২১.০০০০.০০৩.৭০.০০১.১৭.১১১/১

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪২৭

অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

২০ জুলাই ২০২০

১) মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সবজি বিভাগ, উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর।

২০-৭-২০২০



কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
গবেষণা উইং
www.bari.gov.bd
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১



জরুরি

স্মারক নম্বর: ১২.২১.০০০০.০০৩.৭০.০০১.১৭.১১৪

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ ১৪২৭

৩০ জুলাই ২০২০

বিষয়: ধুন্দুল (হাইব্রিড) এর জাত অবমুক্তির নিমিত্ত মূল্যায়ন কমিটি গঠন প্রসঙ্গে

সূত্র: স্মারক নং- ১২.২১.০০০০.০২২.১৮.১৯৩.২০/৩০৮, তারিখ: ২৮/০৭/২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সবজি বিভাগ, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর কর্তৃক উদ্ভাবিত ধুন্দুল (হাইব্রিড) এর কয়েকটি লাইন হতে জাত হিসেবে অবমুক্তির নিমিত্ত জয়দেবপুর, আকবরপুর, জামালপুর ও হাটহাজারী কেন্দ্রে আঞ্চলিক ফলনের উপযোগিতা যাচাইয়ের জন্য পরীক্ষণ স্থাপন করা হয়েছে। এমতাবস্থায় ধুন্দুল (হাইব্রিড) এর কয়েকটি লাইন হতে পদ্ধতিগতভাবে জাত হিসেবে মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নলিখিত বিজ্ঞানীবৃন্দের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির অনুমোদন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	বিজ্ঞানীর নাম ও ঠিকানা	অবস্থান
১.	ড. মো. শাহাদাৎ হোসেন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কীটতত্ত্ব শাখা, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	আহবায়ক
২.	ড. বাহাউদ্দিন আহমেদ, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সবজি বিভাগ, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	সদস্য
৩.	ড. মো. বজলুর রহমান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা উইং, বিএআরআই, গাজীপুর	সদস্য
৪.	জনাব মোহাম্মদ মাহফুজুর রহমান, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব শাখা, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	সদস্য
৫.	ড. এম এ গোফফার, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সবজি বিভাগ, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর	সদস্য সচিব

উল্লেখ্য যে, কমিটি উক্ত লাইনগুলো মূল্যায়ন পূর্বক প্রতিবেদন অতিশীঘ্র নিম্নস্বাক্ষকারীর দপ্তরে প্রেরণ করবেন।

৩০-৭-২০২০

ড. মো. মিয়াবুল হক
পরিচালক (গবেষণা)

পরিচালক, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বাংলাদেশ কৃষি
গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।

স্মারক নম্বর: ১২.২১.০০০০.০০৩.৭০.০০১.১৭.১১৪/১

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ ১৪২৭

৩০ জুলাই ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) ড. ফেরদৌসী ইসলাম, মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সবজি বিভাগ, উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, বারি, গাজীপুর।

৩০-৭-২০২০

ড. মো. মিয়াবুদ্দীন, পরিচালক (গবেষণা), বিএআরআই, গাজীপুর এর জুন/২০২০ মাসে
ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মাদারীপুর, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র রহমতপুর, বরিশাল, স্বরূপকাঠি ও আঞ্চলিক
উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, লেবুখালী, পটুয়াখালী ভ্রমণ বিবরণ:

১৬/০৮/২০২০ রবিবার	:	বিকাল ২:০০ টা সদর দপ্তর, বিএআরআই, গাজীপুর হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে বিকাল ৪:০০ ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মাদারীপুর পৌঁছে উক্ত কেন্দ্রে মাঠ দিবসে অংশগ্রহণ করি। বিকাল ৫:০০ টা ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মাদারীপুর হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে রাত ৯:০০ টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র রহমতপুর, বরিশাল পৌঁছে উক্ত কেন্দ্রে অবস্থান ও রাত্রীযাপন করি।
১৭/০৮/২০২০ সোমবার	:	সকাল ৬:০০ টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র রহমতপুর, বরিশাল হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে সকাল ৭:০০ টা স্বরূপকাঠি পৌঁছে ভাসমান মাঠ পরিদর্শন করি। সকাল ৮:০০ টা স্বরূপকাঠি হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে সকাল ৯:০০ টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র রহমতপুর, বরিশাল পৌঁছে ভাসমান কৃষি বিষয়ক সম্প্রসারণ পর্যালোচনা ও কর্মসূচি প্রনয়ণ কর্মশালা ২০২০ এর আয়োজিত উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে যোগদান করি এবং উক্ত কেন্দ্রে অবস্থান ও রাত্রীযাপন করি।
১৮/০৮/২০২০ মঙ্গলবার	:	সকাল ৯:০০ টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র রহমতপুর, বরিশাল হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে সকাল ১১:০০ টা আঞ্চলিক উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, লেবুখালী, পটুয়াখালী পৌঁছি ও উক্ত কেন্দ্রে মাঠ দিবসে অংশগ্রহণ ও বিজ্ঞানীদের সাথে মতবিনিময় সভা করি। বিকাল ৩:০০ টা আঞ্চলিক উদ্যানতন্ত্র গবেষণা কেন্দ্র, লেবুখালী, পটুয়াখালী হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে রাত ১১:০০ টা সদর দপ্তর, বিএআরআই, গাজীপুর পৌঁছি।

সদয় অনুমোদনের জন্য মহাপরিচালক, বিএআরআই মহোদয়ের নিকট পেশ করা হলো।


(ড. মো. মিয়াবুদ্দীন)
পরিচালক (গবেষণা)

অনুমোদিত/অননুমোদিত


(ড. মো. নাজিরুল ইসলাম) ১০/০৭/২০২০
মহাপরিচালক

ড. মো. মিয়াবুদ্দীন, পরিচালক (গবেষণা), বিএআরআই, গাজীপুর এর আগষ্ট/২০২০ মাসে
আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, বেনেরপোতা, সাতক্ষীরা, মসলা গবেষণা উপকেন্দ্র, মাগুড়া
ভ্রমণ বিবরণ:

২৮/০৮/২০২০	:	সকাল ০৫:০০ টা বিএআরআই, ফার্মগেট, ঢাকা হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে দুপুর ১২:০০টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর পৌছে চলতি মৌসুমের গবেষণা মাঠ পরিদর্শন করি এবং উক্ত কেন্দ্রে অবস্থান ও রাত্রীয়াপন করি।
২৯/০৮/২০২০	:	সকাল ০৫:০০ টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে সকাল ৯:০০টা কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, বেনেরপোতা সাতক্ষীরা পৌছে মাঠ দিবসে অংশ গ্রহন করি।
২৯/০৮/২০২০	:	বিকাল ০৫:০০ টা কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, বেনেরপোতা সাতক্ষীরা হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে রাত ০৭:০০টা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর, পৌছে উক্ত কেন্দ্রে অবস্থান ও রাত্রীয়াপন করি।
৩০/০৮/২০২০	:	সকাল ০৯:০০ টা হতে ১১:০০ টা পর্যন্ত বিজ্ঞানীদের সাথে মতবিনিময় করে সকাল ১১:০০ টা আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে বিকাল ০২:০০টায় মসলা গবেষণা উপকেন্দ্র, মাগুড়ায় পৌছে মাঠ পরিদর্শন ও বিজ্ঞানীদের সাথে মতবিনিময় করি।
৩০/০৮/২০২০	:	বিকাল ০৫:০০ টা মসলা গবেষণা উপকেন্দ্র, মাগুড়ায় হতে সরকারি গাড়ী যোগে রওয়ানা হয়ে রাত ১০:০০টা বিএআরআই, ফার্মগেট, ঢাকা পৌছি।

সদয় অনুমোদনের জন্য মহাপরিচালক, বিএআরআই মহোদয়ের নিকট পেশ করা হলো।


২৯/০৮/২০২০
(ড. মো. মিয়াবুদ্দীন)
পরিচালক (গবেষণা)

অনুমোদিত/অননুমোদিত


(ড. মো. নাজিমুল ইসলাম)
মহাপরিচালক


পরীক্ষিত

মাস্ক পরিধান করে অফিস ও প্রশিক্ষণে অংশগ্রহন



মাস্ক পরিধান করে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহন



মাস্ক পরিধান করে অফিসে দাপ্তরিক কাজে অংশগ্রহন



কৃষিই সমৃদ্ধি



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701

Office Ph : 02-49270000
PABX : 49270041-8 Ext.-5301
Fax : 0088-02-49270201
E-mail: dg.bari@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৭০.০০১.১৯-৫৯২

তারিখ: ০৬/০৮/২০২০

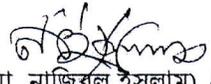
সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা-১০০০

দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম সচিব (বাজেট ও মনিটরিং), কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২০-২০২১ এর কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: কৃষি মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০৩৮.০৬.০০৭.১৯-২৮৪; তারিখ: ০৫/০৮/২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২০-২০২১ এর কর্মপরিকল্পনা আপনার সদয়
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)।


(ড. মো. নাজিমুল ইসলাম) ০৬/০৮/২০২০
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৪৯২৭০০০০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	-		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০	-	-	১০০		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০		
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের ম্যানুয়েল প্রণয়ন	ম্যানুয়েল তৈরি	৫	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-	-		
৩.২ সরকারী যানবাহন ব্যবহারে নির্ধারিত অধিচালনপত্রের মাধ্যমে আবেদনের পরিপত্র জারি	জারিকৃত পরিপত্র	৫	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৯.২০	-	-	-	-		

ড. মো. আবদুল হাছান
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিএআরআই, গাজীপুর

ড. মোঃ শিবারুদ্দীন
পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ)
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

ড. মোঃ হারিস রহমান শেখ
পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

ড. মো. আজিজুল ইসলাম
সহকারীচালক (শক্তি দায়িত্ব)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মুদ্রা	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.৩.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.৩.২১	২৫.৬.২১	১২	১৩
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.৩.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.৩.২১	২৫.৬.২১	১২	১৩
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৫.৯.২০ ২৫.১২.২০ ২৫.৩.২১ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-	-	-
৪.৫ স্বপ্ররোচিত ভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিএসও, এএসআইসিটি বিভাগ	২৮.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২৮.১২.২০	-	-	-	-
৫. শুল্ক প্রতিক্ষা.....৬												
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০.৯.২০	-	-	-	-	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	৩	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩০.১০.২০ ২৫.৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩০.১০.২০	-	২৫.৬.২১	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা ও	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-	-	প্রকল্প ৯টি

ড. মো. আব্দুল রাজ্জাক
প্রধান সৈন্যনৈতিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিভাগরত্নাই, গাজীপুর

ড. মো. মিয়ায়াক্কানী
পরিচালক (পরিচালনা)
বাস্তবায়ন কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

ড. মো. হাবিবুর রহমান শেখ
পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ)
বাস্তবায়ন কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

ড. মো. নাজিকুল ইসলাম
সহ-পরিচালক (শক্তি সৃষ্টি)
বাস্তবায়ন কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

ড. মো. নাজিকুল ইসলাম
সহ-পরিচালক (শক্তি সৃষ্টি)
বাস্তবায়ন কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

ড. মো. নাজিকুল ইসলাম
সহ-পরিচালক (শক্তি সৃষ্টি)
বাস্তবায়ন কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

ড. মো. নাজিকুল ইসলাম
সহ-পরিচালক (শক্তি সৃষ্টি)
বাস্তবায়ন কৃষি পরিকল্পনা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্বা	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৮	৮	২		
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচাচার.....১												
৭.১ সিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও সিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-		
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	২০	১০		
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২৫.১২.২০	-	-		কৃষি প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশ্নের উত্তর
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক এবং পরিচালকপদ	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	১	১		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক এবং পরিচালকপদ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		



ড. মো. আবদুর রাজ্জাক
প্রধান যেকোনো কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
নিউআরআই, গাজীপুর

 3

ড. মোঃ মিয়াবক্কীল
পরিচালক (পরিবেশ)
বাস্তবায়ন বিভাগ
জরাজেবপুর, গাজীপুর-১৩০১



ড. মো. আজিজুল ইসলাম
কো-অর্ডিনেটর (সেবা পরিচালক)
জরাজেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

কর্মসম্পাদন নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-	-	-	-
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ আঞ্চলিক পর্যায়ের সম্প্রসারণ গবেষণা কর্মশালা আয়োজন	রিপোর্ট প্রেরিত	৩	সংখ্যা	সিএসও, আরএআরএস	০৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	০৮	-	-
৯.২ গবেষণা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণে মূল্যায়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.১১.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২৫.১১.২০	-	-	-	-	-
৯.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস প্রদানের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গ্রহীত	৩	%	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	-	-
৯.৪ জাত উদ্ভাবনের নিমিত্তে মূল্যায়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক, গবেষণা উইং	২৫.৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.৯.২০	-	-	-	-	-	-
৯.৫ গবেষণা মাঠ পরিদর্শন	মাঠ পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক, গবেষণা উইং	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	-	-	-	-
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.৬.২১ পুরস্কার ৩০.০৬.২০২০ এ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২৫.৬.২১ ৩০.০৬.২০	-	-	-
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ স্বাস্থ্য বিধি জনসমন পূর্বক অফিস ও প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ	স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণ	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯.২০ ১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.০৯.২০	২৫.১০.২০	২৫.১০.২০	২৫.১০.২০	-	-	মাত্র পরিধান করে

ড. মো. আবদুল বাজ্জাক
প্রধান সৈন্যনৈতিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিএআরআই, গাজীপুর

ড. মোঃ মিয়াফক্কীন
পরিচালক (গবেষণা)
বাস্তবায়ন কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

ড. মো. হাবিবুর রহমান শেখ
পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ)
বাস্তবায়ন কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

ড. মো. মাজিবুল ইসলাম
মন্ত্রণালয় (সেবা পরিচালক)
বাস্তবায়ন কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৩০১

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	অধিক প্রবেশ ও প্রশিক্ষনে অংশ গ্রহন
১২. অর্ধ বরাদ্দ.....২														
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮														
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্জিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ উইং	১০	লক্ষমাত্রা	২.৫০	২.৫০	২.৫০	২.৫০	২.৫০			
১৩.১ পুরসংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০.৮.২০	-	-	-	-			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	কর্মশালা/ফিডব্যাক কর্মশালা আয়োজিত	৪	তারিখ	পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২৫.০৯.২০২০ ২৭.১২.২০২০ ২৫.০৩.২০২১ ২৮.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫.৯.২০	২৫.১২.২০	২৫.০৩.২১	২৮.৬.২১	২৫.০৩.২১			

০৬.১১.২০২১

ড. মো. আবদুর বাজাক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
বিডআরআই, গাজীপুর

০৬/১০/২০২০

ড. মোঃ মিয়া রুদ্দীনা
পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ)
বাস্তবায়ন কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর।

০৬/১০/২০২০

ড. হাবিবুল্লাহ হুসাইন শেখ
পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ)
বাস্তবায়ন কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১

০৬/১০/২০২০

ড. মো. নাজিরুল ইসলাম
সকল-পরিচালক (শেখতি পরিচালক)
বাস্তবায়ন কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর-১৭০১



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং
BANGLADESH AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
JOYDEBPUR, GAZIPUR-1701

Tel: 49270003
PABX: 9261501-5 Ext.-5304
Fax: 0088-02-9262954
E-mail: dir.tnc@bari.gov.bd
Web: www.bari.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০১৩.৯৯.০০৫.২০.১৭৫৪

তারিখঃ ১৩/০৯/২০২০

বিষয়: বিএআরআই এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ খ্রি. বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি. বিএআরআই এর বিজ্ঞানী ও কর্মকর্তাদের জন্য আয়োজিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ খ্রি. বাস্তবায়ন শীর্ষক দিনব্যাপী কর্মশালা সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুরে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় সংযুক্ত তালিকা অনুযায়ী সকলকে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো। আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র এর বিজ্ঞানীবৃন্দ স্ব স্ব কার্যালয় থেকে জুম প্ল্যাটফর্মেও কর্মশালায় অংশগ্রহণ করতে পারবেন। জুম মিটিং আইডি ও পাসওয়ার্ড ই মেইলে পাঠিয়ে দেওয়া হবে।

ড. মুহাম্মদ সামসুল আলম
পরিচালক (প্র. ও যো.) চলতি দায়িত্ব

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১. পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন/উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র/কন্দাল ফসল গবেষণা কেন্দ্র/তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র) বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর/ ডাল গবেষণা ও আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
২. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান (কৃষিতত্ত্ব/উদ্ভিদ প্রজনন/মৃত্তিকা বিজ্ঞান/উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব/কীটতত্ত্ব/সরেজমিন গবেষণা/কৃষি অর্থনীতি/ এফএমপিই/খামার/পোস্ট হারভেস্ট টেকনোলজি/ উদ্ভিদ কোলিসম্পদ কেন্দ্র/জীব প্রযুক্তি/ বীজ প্রযুক্তি/সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা/এএসআইসিটি/উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব) বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর।
৩. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র (জামালপুর/যশোর/আকবরপুর, মৌলভীবাজার/রহমতপুর, বরিশাল/হাটহাজারী, চট্টগ্রাম/বুড়িরহাট, রংপুর/কুমিল্লা/ প্রজনন বীজ উৎপাদন কেন্দ্র, দেবীগঞ্জ)/ (মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া /পাহাড়ী কৃষি গবেষণা কেন্দ্র , খাগড়াছড়ি)/ (আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র/ ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র,) বিএআরআই, গাজীপুর
৪. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর। আপনাকে তথ্য সংরক্ষণ এবং বিএআরআই এর ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, অনিষ্টকারী মেরুদণ্ডী প্রাণী বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর
৬. উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/ (সংগ্রহ ও ভান্ডার), বিএআরআই, গাজীপুর
৭. সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই, গাজীপুর
৮. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব
৯. অফিস কপি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মশালা

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.

স্থান: সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুর

অংশগ্রহণকারী বিজ্ঞানী/কর্মকর্তাদের উপস্থিতি স্বাক্ষর

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	ড. হেডমাস্টার সফাত পরিচালক স্বাস্থ্য সুরক্ষা কেন্দ্র সেগুনগাঁও, গাজীপুর।	০১৭১২-২৭৪২৩৩	
২.	Dr. Kabita Anzu-Man-Ana ESO, HRC, BARI	01787111444	
৩.	ড. শিল্পাঙ্গনা মোহাম্মদ-শেখ সিএমও, প্রতিষ্ঠান পরিচালনা, বারি. সদস্য	01711-318685	
৪.	ড. মো. মাহমুদ আলী সিএমও, ৩-৩ প্র. ইউ. সিএমও, বারি, গাজীপুর।	01552353952	
৫.	ড. মোহাম্মদ মুহাম্মদ -সিএমও(স্বাস্থ্য), স্বাস্থ্য কেন্দ্র সেগুনগাঁও, গাজীপুর।	01712-142637	
৬.	ড. মো. ইয়াসিন আলী সিএমও, স্বাস্থ্য কেন্দ্র, গাজীপুর।	01552410812	
৭.	ড. মো: মুক্তার হোসেন ডক্টর, SSO আবুআরআফ, কুমিল্লা ০১৮১২ ১৮ ১১৮১	০১৮১২১৮১১৮১	
৮.	সুজান্না (সিএমও) বারি SSO, BARIS গাজীপুর	01792922195	
৯.	ড. মো: ইয়াসিন আলী, সিএমও, স্বাস্থ্য কেন্দ্র, গাজীপুর-১৩০	01715-385265	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মশালা

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.

স্থান: সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুর
অংশগ্রহণকারী বিজ্ঞানী/কর্মকর্তাদের উপস্থিতি স্বাক্ষর

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১০.	ড. জি. জি. জাহাঙ্গীর হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭২৭২৭২০৬৪	
১১.	ড. মো. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭১১০৭০১১০	
১২.	ড. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৮১৭১২৪৩০২	
১৩.	ড. মো. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭১৪৫৫২৫২	
১৪.	ড. মো. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭১৫৬২৪৬৩১	
১৫.	ড. নিরুদ্দিন হোসেন সি.এস.ও(সে.সি.), কৃষিক্ষেত্র বিভাগ, সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭৭৭৭৭৭৭৭৭৭	
১৬.	ড. মো. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭৫৭৮০২১৪৭	
১৭.	ড. মো. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭১৭২০৮৪০২	
১৮.	ড. মো. আমজাদ হোসেন সি.এস.ও, কৃষিক্ষেত্র বিভাগ সচিব, মোহাম্মদপুর	০১৭৬৫২৭৫১৬২	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মশালা

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.

স্থান: সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুর

অংশগ্রহণকারী বিজ্ঞানী/কর্মকর্তাদের উপস্থিতি স্বাক্ষর

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৯.	ড. ডো. আমল আলী পরিচালক (সংস্কৃতি), বিএআরআই গাজীপুর	০১৭১১-২৫৫০৭১	
২০.	ড. ইতিহাস আলী পরিচালক (সংস্কৃতি-আইসিআইসি কেন্দ্র) বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭১৪-১১৪৭০৬	
২১.	ড. মোহাম্মদ আশরাফ সি.এস.ও., স্থানীয় বিজ্ঞান বিভাগ বি.এ. জায়. জা.ই. গাজীপুর	০১৭২২২৫২৭৩৭	
২২.	ড. ফেরদৌস ইব্রাহিম বিএআরআই (সংস্কৃতি), বিএআরআই গাজীপুর	০১৭১০৪০০৪৬০৬	
২৩.	ড. মো. আমিনুল ইসলাম সি.এস.ও., স্থানীয় বিজ্ঞান বিভাগ বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭২২২২৪১০৬	
২৪.	ড. ফিরোজ হুসেইন সি.এস.ও., স্থানীয় বিজ্ঞান বিভাগ বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭১০৭৪৫৩৩০	
২৫.	ড. বাবুল হুসেইন সি.এস.ও., স্থানীয় বিজ্ঞান বিভাগ বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭২৬০০২৬২২	
২৬.	ড. মো. হাফিজ হুসেইন সি.এস.ও., স্থানীয় বিজ্ঞান বিভাগ বিএআরআই, গাজীপুর	০১৪২৭-৫০৩৫১৬	
২৭.	ড. মুহাম্মদ হুসেইন সি.এস.ও., স্থানীয় বিজ্ঞান বিভাগ বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭২৬-০৪২৬০৬	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মশালা

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.

স্থান: সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুর

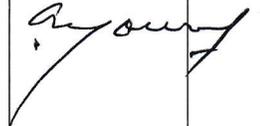
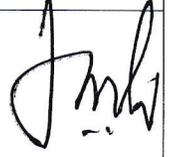
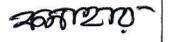
অংশগ্রহণকারী বিজ্ঞানী/কর্মকর্তাদের উপস্থিতি স্বাক্ষর

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৩৭.	ড. মোঃ মিজানুর রহমান সিনিয়র প্রোগ্রামার (সি: ৩০৭) সি: ৩০৭, বিএআরআই, গাজীপুর	০১৭১১২৫৫৫৫	
৩৮.	ড. মোঃ মাহমুদুল হক, ডিএম ও অফিস সহকারী (সি: ৩০৭) বিএআরআই সি: ৩০৭, গাজীপুর	০.	
৩৯.	ড. মো. মোস্তাফিজ হোসেন PSO, ডেপ. ডায়, BARI	০১৭১২৫২৬২৭০	
৪০.	ড. মোঃ নূরুজ্জামান ইমরান সিএমও, ইপিএস, ইপিএস, ইপিএস, ইপিএস, কমি, সমস্যা	০১৭১২৫২৮৩০৬	
৪১.	ড. মো. মোস্তাফিজ হোসেন ডিএমও, HRE, গাজীপুর ০১৭	০১৭১৬৫৭৭১৭১	
৪২.	ইমরানুল হক মোস্তাফিজ, ডিএমও ASICT Div, BARI	০১৭১২৭৫১৩৭৭	
৪৩.	মুহাম্মদ হোসেন, ডিএমও এক্সিকিউটিভিভি ডিভিশন, বিএআরআই	০১৭৫১৫২২১৫৭	
৪৪.	মো. মিজানুর রহমান, বসএমও সি.ও.মো. বারি, গাজীপুর	০১৭১২-৬৬৭২৩০	
৪৫.	ড. মো. হুমায়ুন কামাল মৌলভী, অফিস সহকারী, সি: ৩ মো. সি: , বিএআরআই, গাজীপুর।	০১৭৬৩৭৬০৬৩৫	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মশালা

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি.

স্থান: সেমিনার কক্ষ, বিএআরআই, গাজীপুর
অংশগ্রহণকারী বিজ্ঞানী/কর্মকর্তাদের উপস্থিতি স্বাক্ষর

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৪৬.	ড. মো. আব্দুল্লাহ হোসেন CSO, Biotech Div. BARI	০১৭/১৫০০৬৩৩	
৪৭.	ড. মো. সাইমুল হুসেন মিঃ ৩৩৩, উত্তরবঙ্গ রাস্তা	০১৫৫২৩৪৪৭১	
৪৮.	ড. মো. আবদুল রাস্তাক মিঃ ৩৩৩, সীতা রাস্তা, বারি গাজীপুর	০১৭৪২০১০৫৭১	
৪৯.	মো. মোহাম্মদ হুসেন মিঃ ৩৩৩, পাকিস্তান (পূ) বাসি, গাজীপুর	০১৫২১২২০৫৫৫	
৫০.	ড. কামরুন-নাসার, এগএগও সঙ্গবি, বারি, গাজীপুর	০১৬৭৩৭০৭৪৪৪	
৫১.			
৫২.			
৫৩.			
৫৪.			