

পরিবহনের জন্য অধিযাচন পত্র
(৫০ কিলোমিটার দূরত্বের (একমুখী) বাইরের জন্য)

গাড়ীর জন্য অধিযাচন প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কখন এবং কোথায় রিপোর্ট করতে হবে		গন্তব্য স্থান	ভ্রমণের কারণ			প্রত্যাবর্তনের তারিখ ও সময়
	তারিখ ও সময়	স্থান		দাপ্তরিক (সভা/সেমিনার ইত্যাদি)	গবেষণা (বার্ডের/বহিঃসংস্থার)	প্রায়োগিক গবেষণা (বার্ডের/বহিঃসংস্থার)	

অধিযাচন প্রদানকারী কর্মকর্তা উল্লিখিত গাড়ীর সুবিধা প্রাপ্য কিনা?

হ্যাঁ / না

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

বিভাগীয় প্রধান

পরিচালক (প্রশাসন)

মহাপরিচালক

নাম :

নাম :

পদবী :

পদবী :

তারিখ :

তারিখ :

পরিবহনের জন্য অধিযাচন পত্র
(৫০ কিলোমিটার দূরত্বের (একমুখী) বাইরের জন্য)

গাড়ীর জন্য অধিযাচন প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কখন এবং কোথায় রিপোর্ট করতে হবে		গন্তব্য স্থান	ভ্রমণের কারণ			প্রত্যাবর্তনের তারিখ ও সময়
	তারিখ ও সময়	স্থান		দাপ্তরিক (সভা/সেমিনার ইত্যাদি)	গবেষণা (বার্ডের/বহিঃসংস্থার)	প্রায়োগিক গবেষণা (বার্ডের/বহিঃসংস্থার)	

অধিযাচন প্রদানকারী কর্মকর্তা উল্লিখিত গাড়ীর সুবিধা প্রাপ্য কিনা?

হ্যাঁ / না

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

বিভাগীয় প্রধান

পরিচালক (প্রশাসন)

মহাপরিচালক

নাম :

নাম :

পদবী :

পদবী :

তারিখ :

তারিখ :