



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা, বাংলাদেশ

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla, Bangladesh



বঙ্গবন্ধুর দর্শন, সমবায়ের উন্নয়ন

স্মারক নং-৪৭.৬৩.০০০০.০৪১.০৬.০০১.১৫/ ২০৮

তারিখঃ ২৭ আষাঢ় ১৪২৭
০২ জুলাই ২০২০

সচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) (এপ্রিল-জুন) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে

উপর্যুক্ত বিষয়ের অনুসরণে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) (এপ্রিল-জুন) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে মহোদয় বরাবরে প্রেরণ করা হল।

সংলগ্নীঃ বর্ণনামতো

(মোঃ শাহজাহান)

মহাপরিচালক, বার্ড

টেলিফোন নং-০৮১-৬৩৬০০

E-mail: dg@bard.gov.bd

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তিত্ব	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....c													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা-NIS	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা-NIS	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১	২	২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা-NIS	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্ম-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০	১২০	৩	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০	১২০	৩	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ বার্ড এর গবেষণা নীতিমালা প্রণয়ন	নীতিমালা প্রণীত	১০	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা)	২৫ মে ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	২৫ মে ২০	১০	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....c													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	২২ জুলাই ১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২২ জুলাই ১৯	২২ জুলাই ১৯	২২ জুলাই ১৯	২২ জুলাই ১৯	২২ জুলাই ১৯	১	
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	২২ ডিসেম্বর ১৯	২৩ মার্চ ২০	২২ জুন ২০	২২ জুন ২০	২	
৪.৩ স্বল্পনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপ-পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	০৫ আগস্ট ১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৫ আগস্ট ১৯	-	-	-	১	১	১ম কোয়ার্টারে লক্ষ্য মাত্রা অর্জিত হয়েছে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	২২ ডিসেম্বর ১৯	২৩ মার্চ ২০	২২ জুন ২০	২২ জুন ২০	২	

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০				মন্তব্য			
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	শোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবঞ্ছ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	তারিখ	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯ ২২ ডিসেম্বর ১৯ ২৩ মার্চ ২০ ২২ জুন ২০	অর্জন	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	২২ ডিসেম্বর ১৯	২৩ মার্চ ২০	২২ জুন ২০	২	২	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬												
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	তারিখ	ফোকাল পার্সন, ইনোভেশন	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫ সেপ্টেম্বর ১৯	-	-	-	৩	৩	-
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিভেচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	৩১ জুলাই ১৯	অর্জন	৩১ জুলাই ১৯	-	-	-	২	২	-
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	২০ আগস্ট ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২০ আগস্ট ১৯	-	-	-	১	১	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১ জুলাই ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ১৯	-	-	-	২	২	২
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	%	যুগ্ম-পরিচালক (প্রকল্প)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৯৫	কতিপ ১৯ মহামারির কারণে শ্রমিক সংকট
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	সংখ্যা	পরিচালক (প্রকল্প)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	-
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	%	প্রকল্প পরিচালকগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	২.৫০	-
					অর্জন	-	৮৫%	৬০%	৬০%	২.৫০	২.৫০	

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রেয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রেয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রেয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	৩১ জুলাই ১৯	অর্জন	৩১ জুলাই ১৯	-	-	-	৩	৩	
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রেয় কার্য সম্পন্ন	ই-টেডারে ক্রেয় সম্পন্ন	৪	%	সহকারী প্রকৌশলী	৫০%	অর্জন	-	২০%	১০%	২০%	৫০%	৫০%	৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন)	৩১ জুলাই ১৯ ১৬ মার্চ ২০ ২৫ মে ২০	অর্জন	৩১ জুলাই ১৯	-	১৫ মার্চ ২০	-	১.২৫	১.২৫	১.২৫
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	-	২	২	২
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৮০%	-	১.৭৫	১.৭৫	১.৭৫
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০%	-	২	২	২
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ অভ্যন্তরীণ অডিট কার্যক্রম বাস্তবায়ন	অডিট কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	সভাপতি অভ্যন্তরীণ অডিট কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	৪
৯.২ সকল শাখায় ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং বাস্তবায়িত	৪	%	সদস্য সচিব অভ্যন্তরীণ অডিট কমিটি উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৮০%	অর্জন	২০%	২০%	২০%	২০%	৮	৮	৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মতব্যা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
৯.৩ বার্ড অনুমদ, প্রশিক্ষণার্থী ও প্রকল্পের সুফলভোগীদের সাথে মন্ত্রণালয় বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার ভিডিও কনফারেন্স	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৪ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার প্রদর্শন	অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স	৮	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৮	৮
৯.৫ একাডেমির বার্ষিক পরিকল্পনা সম্মেলন বাস্তবায়ন	প্রদর্শিত পোস্টার	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	২০	২০	২০
১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদা প্রদান	সম্মেলন বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সম্মেলন পরিচালক	২৭-২৮ জুলাই ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৭-২৮ জুলাই ১৯	-	-	-	১	১	২
১০.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১৮ মে ২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৮ মে ২০	৩	৩	৩
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শূদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)	৩১ জুলাই ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ১৯	-	-	-	২	২	২
১১. অর্থ বরাদ্দ													
১১.১ শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১	৩	৩	২
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা-NIS	১০ জুলাই ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০ জুলাই ১৯	-	-	-	২	২	২
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা-NIS	৩ অক্টোবর ১৯ ৩ জানুয়ারি ২০ ৫ এপ্রিল ২০ ৩ জুলাই ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩ অক্টোবর ১৯	৩ জানুয়ারি ২০	৫ এপ্রিল ২০	৩ জুলাই ২০	৮	৮	১.৫০
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৮	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	২

০২/০৭/২০২০