

চূড়ান্ত
(৩০/১০/২০২২)

দপ্তর/সংস্থার দ্বিতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড), কোটাবাড়ি, কুমিল্লা।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুল্কচার ফৌকাল পর্যেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুল্কচার ফৌকাল পর্যেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মুখ্য-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১০টি (৩০০জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২টি (৬০)	৩টি (৯০)	৩টি (৯০)	২টি (৬০)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ (সংযুক্তি দ্রষ্টব্য)	২	সংখ্যা ও তারিখ	মুখ্য-পরিচালক (সঃ প্রশাসন)	(ক) ৩১/১২/২০২২ এবং ৩১/০৩/২০২৩ (খ) ০২টি ভবন ৩১/১২/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/১২/২০২২; ০২টি ভবন ৩১/১২/২০২২	৩১/০৩/২০২৩					(সংযুক্তি দ্রষ্টব্য)
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	--	--	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	--	--			বার্ডের কোনো আঞ্চলিক কার্যালয় নেই।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২১-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন); পরিচালক (প্রকল্প)	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২০২২							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন/প্রশিক্ষণ/পরিচালক/প্রকল্প)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	২০%	৩০%	৪০%				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন/প্রশিক্ষণ/পরিচালক/প্রকল্প)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫%	২৫%	৩০%	৩০%				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প, প্রকল্প পরিচালকগণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প, প্রকল্প পরিচালকগণ	৩০/০৯/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০/০৯/২০২৩				
৩. শুল্কচক্র সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩	তারিখ ও প্রতিবেদন	পরিচালক (প্রশাসন) এবং প্রকল্প পরিচালকগণ	৩০/০৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০/০৬/২০২৩				
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ইলেক্ট্রনিক হাজিরা ব্যবস্থা চালু করণ এবং অব্যাহত রাখা (প্রশাসনিক: ইলেক্ট্রনিক হাজিরা মাসভিত্তিক প্রতিবেদন)	হাজিরা ব্যবস্থা চালু	৫	তারিখ ও মাসিক প্রতিবেদন	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২০২২							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অধিবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.৩ একাডেমির হোস্টেলে সেবাগ্রহীতাদের কাছ থেকে প্রাপ্ত নগদ অর্থ সম্ভাব্যে (প্রীতি বৃক্ষস্পতিবার) ব্যাংকের নির্দিষ্ট হিসাবে জমা প্রদানের মাধ্যমে হস্তমজুদ রোধ করণ। (প্রধানক: অর্থ গ্রহণের রশিদ এবং ব্যাংক জমার রশিদসহ সাপ্তাহিক প্রতিবেদন)	ব্যাংক জমা	৫	সাপ্তাহিক প্রতিবেদন	যুগ্ম-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)	৩০/১২/ ২০২২ (চালুকরণ)	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/ ২০২২						
					অর্জন									
৩.৪ বার্ডের রাজস্ব অর্থে পরিচালিত প্রকল্পসমূহের ঋণ ও উপকরণ বিতরণ ব্যবস্থা প্রকল্প বিভাগের মাধ্যমে যথাযথ মনিটরিং (প্রধানক: ঋণ ও উপকরণ বিতরণ বিষয়ক প্রকল্প বহির্ভূত কোনো কর্মকর্তা কর্তৃক স্বতন্ত্র প্রতিবেদন)	মনিটরিং জোরদার	৫	প্রতিবেদন	পরিচালক (প্রশাসন), পরিচালক (প্রকল্প)	৩১/১২/ ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩১/১২/ ২০২২						

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(কাজী ফয়েজ আহমেদ)
সহকারী পরিচালক (গবেষণা)
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(জেনারেল রহিম)
উপ-পরিচালক (পল্লী প্রশাসন), বার্ড
ও সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি এবং
শুদ্ধিচার ফোকাল পয়েন্ট

(মোঃ আবু তালেব)
যুগ্ম-পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(রঞ্জন কুমার গুহ)
পরিচালক (পল্লী শিক্ষা)
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(মিলন কান্তি ভট্টাচার্য)
পরিচালক (প্রশাসন), বার্ড
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(মোঃ শাহজাহান)
মহাপরিচালক, বার্ড
ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি