

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

২০২২-২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বিষয়ক অগ্রগতি প্রতিবেদন
(৩য় কোয়ার্টার)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	সম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	৬	১০০%	১০০%	১০০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫-১০-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	৩	১	২
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	১	১
		[১.৭] তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	সংখ্যা	০২	৪	১	৩

কোম্পানি
বিনোদিত আনন্দের
মুখ্য-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বিষয়: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ১.১ নং কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি) সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৩য় কোয়ার্টার)

বিবেচ্য সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদনের সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে অনিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	মন্তব্য
০১টি	০১টি	০১টি	০০	--



বেনজির আহমেদ
খণ্ড-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

স্মারক নং- ৪৭.৬৩.০০০০.০০৫.১৬.০৩৬.২০২৩/১৯

তারিখ: ২৯/০১/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

আগামী ৩০ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় একাডেমির লালমাই অডিটরিয়ামে বার্ডের সর্বস্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারী ও প্রশিক্ষণার্থীগণের সমন্বয়ে “তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ” বিষয়ে এক সভার আয়োজন করা হয়েছে। সভায় বার্ডের সম্মানিত মহাপরিচালক ড. আবদুল করিম প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(বেনজির আহমেদ)

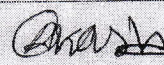
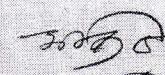
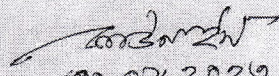


যুগ্ম-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

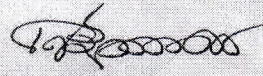
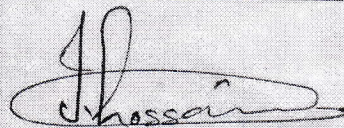



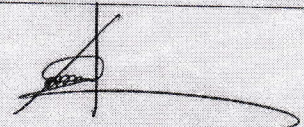
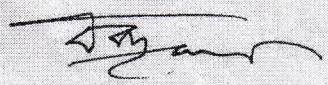

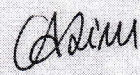
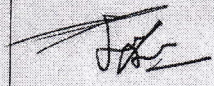
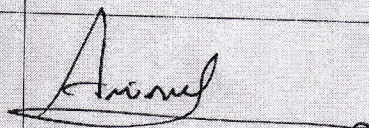
অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):

- ১। পরিচালক (সকল), বার্ড।
- ২। কোর্স পরিচালক (সকল), বার্ড।
- ৩। সেকশন অফিসার (সকল), বার্ড।
- ৪। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী - মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৫। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী - অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৬। অফিস কপি।


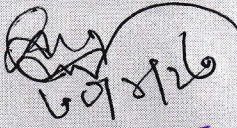


যুগ্ম-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ক্রমিক	উপস্থিত সদস্যগণের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)	স্বাক্ষর
১০.	আফাফা সুমায়ত্রিপুরা নির্বাসিতা প্রহরী	 30.01.2023
১১.	সুজনী সুলতান রহমান	 01724199704
১২.	মোঃ- সোভানাহসিন হোসেন নির্বাসিতা প্রহরী	 30.01.2023
১৩.	মুখিব- কুমার ত্রিপুরা মি: নি: প্রহরী 01721558793	মুখিব 01/01/2023
১৪.	মো: মফিজুল ইসলাম নি: প্রহরী-01825619244	মফিজ 01/02/2023
১৫.	মো: খুবুল আমিন নি: প্রহরী 01742785502	খুবুল 01/1/23
১৬.	মো: মমতাজ আহমেদ নির্বাসিতা প্রহরী	মমতাজ 30/1/23
১৭.	মো: গাজল ইসলাম (মফিজ) নির্বাসিতা প্রহরী	গাজল 01/02/23
১৮.	মো: মোস্তাফিজুল কাবির দেওয়ান নির্বাসিতা প্রহরী	মোস্তাফিজ 01/01/23
১৯.	মো: আব্দুল কাবির-২ নির্বাসিতা প্রহরী	 01/02/23
২০.	মো: আব্দুল হাদ্দাদ নির্বাসিতা প্রহরী	আব্দুল হাদ্দাদ 01/01/2023
২১.	মো: মোস্তাফিজুল আমিন নির্বাসিতা প্রহরী	 01/01/2023

ক্রমিক	উপস্থিত সদস্যগণের নাম ও পদবী (ছোঁটাতার ক্রমানুসারে নহে)	স্বাক্ষর
২২.	মোঃ নূরুজ্জামান কিঃ স্মা.	
২৩.	ইমরান হোসাইন নির্বাপত্তা প্রতী	
২৪.	মোঃ দারুল ইসলাম নির্বাপত্তা প্রতী	
২৫.	মো. আবু জালেব যুগ্ম পরিচালক	
২৬.	স্বাঃ বিদ্যুৎ জাহাঙ্গীর সহকারী পরিচালক	
২৭.	মোঃ আমজাদ হোসেন সহকারী পরিচালক	
২৮.	ড. মো. ফিরোজুর রহমান পরিচালক	
২৯.	কাজী আবুজাফর সহকারী পরিচালক	
৩০.	অমীম কুমার সরকার উপপরিচালক	
৩১.	রহমত হোসেন সহকারী পরিচালক	Rahmat Hossain
৩২.	মোঃ কামাল আলম সহকারী পরিচালক	
৩৩.	আমিনুল হোসেন সহকারী পরিচালক	

ক্রমিক	উপস্থিত সদস্যগণের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)	স্বাক্ষর
৩৪.	বেনজির আহমেদ মুস-পরিচালক, ১৬	
৩৫.		
৩৬.	বেনজির আহমেদ মুস-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন) বাংলা কটবাড়ি কুমিল্লা	
৩৭.		
৩৮.		
৩৯.		
৪০.		
৪১.		
৪২.		
৪৩.		
৪৪.		
৪৫.		

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

- ১। কোর্সের নাম : “তথ্য অধিকার আইন” বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা (১ম ব্যাচ)
- ২। স্থিতিকাল : ১৫ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ
- ৩। অংশগ্রহণকারী : বার্ডের বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তা-কর্মচারী
- ৪। বাস্তবায়নে : বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
- ৫। উদ্যোক্তা : বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
- ৬। স্থান : শ্রেণিকক্ষ-১, বার্ড।

৭। প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান পরিচিতি

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড), পল্লী উন্নয়নের ক্ষেত্রে একটি জাতীয় প্রতিষ্ঠান হিসেবে দেশে ও বিদেশে সুপরিচিত। প্রশিক্ষণ, গবেষণা ও প্রায়োগিক গবেষণাধর্মী প্রকল্প বাস্তবায়নের মাধ্যমে পল্লীর জনগণের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য এ প্রতিষ্ঠানটি বিগত ৬৩ বছর ধরে কাজ করে আসছে। এ প্রতিষ্ঠানটির অন্যতম প্রধান দায়িত্ব হলো পল্লীর জনগণের অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি ও জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা ও প্রায়োগিক গবেষণা পরিচালনা এবং গবেষণালব্ধ জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা জাতীয় পর্যায়ে প্রয়োগের জন্য সরকারের কাছে তুলে ধরা। একটি জাতীয় প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে একাডেমিতে প্রশিক্ষণের প্রায় সকল প্রকারের আধুনিক সুযোগ-সুবিধা রয়েছে। একাডেমির গবেষণালব্ধ অভিজ্ঞতা প্রশিক্ষণের উপকরণ হিসেবেও ব্যবহার করা হয়। একাডেমি কর্তৃক সম্পাদিত সফল গবেষণার ফলশ্রুতিতে এ যাবত জাতীয়ভাবে নিয়োক্ত কর্মসূচি ও প্রতিষ্ঠানসমূহ সৃষ্টি হয়েছেঃ

প্রায়োগিক গবেষণা	প্রায়োগিক গবেষণার ভিত্তিতে জাতীয়ভাবে সৃষ্ট প্রতিষ্ঠান
➤ দ্বি-স্তর সমবায়	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)
➤ পল্লী পূর্ত কর্মসূচি	সহানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (এলজিইডি)
➤ থানা প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কেন্দ্র (টিটিডিসি)	উপজেলা কমপ্লেক্স
➤ থানা সেচ কর্মসূচি (টিআইপি)	বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)-এর সাথে সমন্বিত
➤ পরিবার পরিকল্পনা কর্মসূচি	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর
➤ ইমাম প্রশিক্ষণ কর্মসূচি	ইসলামিক ফাউন্ডেশন
➤ মহিলা ও শিশু কার্যক্রম	মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়/মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর/শিশু একাডেমী
➤ ক্ষুদ্র কৃষক ও ভূমিহীন শ্রমিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এসএফডিপি)	ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)
➤ সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচি (সিভিডিপি)	সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচি (সিভিডিপি)-জাতীয় কর্মসূচি



০৮। **প্রশিক্ষণ কর্মশালার উদ্দেশ্য**

১. শুদ্ধাচারের গুরুত্ব সম্পর্কে ধারণা লাভ;
২. সুস্বাসনের বিভিন্ন উপাদান সম্পর্কে জ্ঞানার্জন; এবং
৩. অংশগ্রহণকারীদের আচরণগত পরিবর্তন আনয়নে উদ্বুদ্ধকরণ।

০৯। **প্রশিক্ষণের নিয়মাবলী/নির্দেশিকাঃ**

- অংশগ্রহণকারী হিসেবে রেজিস্ট্রেশন ফরম যথাযথভাবে পূরণপূর্বক কোর্স প্রশাসনের নিকট জমা প্রদান।
- নির্দিষ্ট সময়ে শ্রেণীকক্ষে হাজির হওয়া এবং প্রতিটি সেশনে সার্বক্ষণিক উপস্থিত থাকা।
- ক্লাশ চলাকালীন দুই বা ততোধিক প্রশিক্ষণার্থী এক সংগে শ্রেণী কক্ষের বাইরে না যাওয়া। কোন যুক্তিসংগত কারণে শ্রেণীকক্ষের বাইরে যাওয়া প্রয়োজন হলে শ্রেণীকক্ষে উপস্থিত প্রশিক্ষকের অনুমতি নিয়ে বের হওয়া এবং শ্রেণী কক্ষ হতে বের হওয়া ও ঢোকান সময় কক্ষের দরজা যথাযথভাবে নিঃশব্দে বন্ধ করা।
- প্রশিক্ষণ ক্লাশে প্রশিক্ষক আলোচনার সুযোগ দিলে তাতে সক্রিয়ভাবে অংশগ্রহণ করা এবং একে অপরের মতামতের প্রতি শ্রদ্ধা প্রদর্শন করা।
- ক্লাশ চলাকালীন অপ্রাসঙ্গিক কথা না বলা এবং প্রশিক্ষকদের নিকট অংশগ্রহণকারী কর্তৃক প্রশ্ন যথাসম্ভব প্রাসঙ্গিক ও সুনির্দিষ্ট হওয়া।
- অফিসের বারান্দায় চলাচলের সময় সারিবদ্ধভাবে ডান পাশ দিয়ে হাঁটা।
- মোবাইল ফোন সাইলেন্ট মুডে অথবা বন্ধ রাখা। শ্রেণীকক্ষে ক্লাশ চলাকালীন কোন মোবাইল কল রিসিভ না করা এবং
- সঠিক সময়ে ক্যাফেটেরিয়ায় নাস্তা ও দুপুরের খাবার গ্রহণ করা।

নির্দিষ্ট সময়

সকালের নাস্তা	: ০৭:৩০-০৮:১৫ মিঃ
চা-বিরতি	: ১০:৩০-১১:০০ মিঃ
নামাজ ও দুপুরের খাবার	: ০১:০০-০২:০০ মিঃ

১০। **প্রশিক্ষণ পদ্ধতি ও কৌশলঃ**

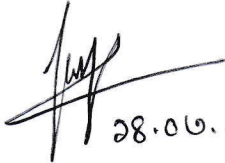
পদ্ধতিঃ এ কোর্সে ব্যবহারিক ক্লাশভিত্তিক বক্তৃতা ও আলোচনা, প্রশ্নোত্তর পদ্ধতি ও হাতে কলমে অনুশীলন ইত্যাদি পদ্ধতি অনুসরণ করা হবে।

প্রশিক্ষণ সামগ্রীঃ কম্পিউটার, ইন্টারনেট, মাল্টিমিডিয়া, ওভারহেড প্রজেক্টর, চকবোর্ড/হোয়াইট বোর্ড/ ভিআইপিপি বোর্ড ইত্যাদির ব্যবহার করা হবে।



প্রশিক্ষণ কর্মশালা সূচি

তারিখ/ দিন	সময়	কার্যক্রম/অধিবেশন	বক্তা/গাইড
১৫/০৩/২০২৩ বুধবার	০৮:০০-০৮:৩০	রেজিস্ট্রেশন ও উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)/কর্মশালা পরিচালক/ কর্মশালা সমন্বয়ক
	০৮:৩০-১০:৩০	তথ্য অধিকার আইন (সংশোধিত ২০১৫)	জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন, পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
	১০:৩০-১১:০০	চা বিরতি	সেকশন অফিসার ক্যাফেটেরিয়া
	১১:০০-১২:০০	তথ্য অধিকার ফি এবং বিভিন্ন ফরম নিয়ে আলোচনা	জনাব ফৌজিয়া নাসরিন সুলতানা যুগ্মপরিচালক
	১২:০০-১৩:০০	তথ্য অধিকার ও অন্যান্য টুলসের সাথে সম্পৃক্ততা	জনাব ফৌজিয়া নাসরিন সুলতানা যুগ্মপরিচালক
	১৩:০০-১৪:০০	মধ্যাহ্ন বিরতি ও নামাজ	সেকশন অফিসার ক্যাফেটেরিয়া
	১৪:০০-১৫:০০	বার্ড-এর তথ্যাদি নিয়ে আলোচনা	জনাব বেনজির আহমেদ যুগ্মপরিচালক
	১৫:০০-১৬:০০	সমাপনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক, বার্ড, পরিচালক (প্রশিক্ষণ), কর্মশালা পরিচালক, কর্মশালা সমন্বয়ক



১৫.০৩.২০২৩

(আশিকুর রহমান)

সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও
কর্মশালা সমন্বয়ক



(অসীম কুমার সরকার)

উপ-পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ)

ও

কর্মশালা পরিচালক



কোর্স ব্যবস্থাপনার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নামের তালিকা, টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	অফিস	মোবাইল
০১	জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন, পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৩০৫	০১৭১৬-৮৪৮৯১০
০২	জনাব আশিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও কর্মশালা সমন্বয়ক	৩৩৬	০১৪০৭২৭৭৫২৫
০৩	জনাব অসীম কুমার সরকার, উপ-পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ) ও কর্মশালা পরিচালক	৫২৪	০১৭৪৭৭৭৪৭৯৯

বক্তা/রিসোর্স পার্সনগণের তালিকাঃ

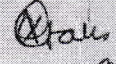

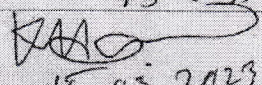
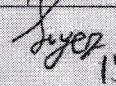
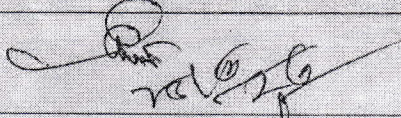

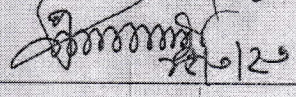
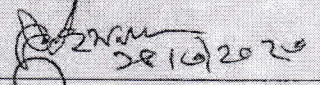

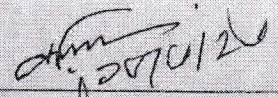
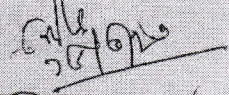
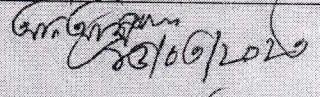
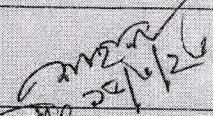
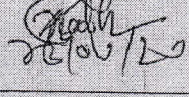
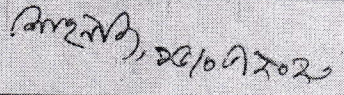
- ১। ড. আবদুল করিম, মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বার্ড
- ২। জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন, পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
- ৩। জনাব ফৌজিয়া নাসরিন সুলতানা, যুগ্ম-পরিচালক (পল্লী প্রশাসন ও স্থানীয় সরকার)
- ৪। জনাব বেনজির আহমেদ, যুগ্ম-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)
- ৫। জনাব আশিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও কর্মশালা সমন্বয়ক
- ৬। জনাব মোঃ ওবায়দুল্লাহ সরদার, সহকারী পরিচালক (গ্রন্থাগার) ও কর্মশালা পরিচালক।

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

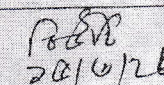
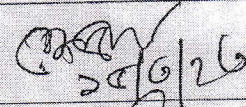
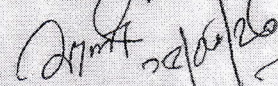

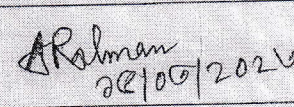
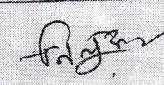
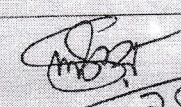
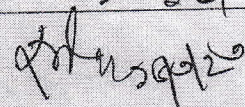
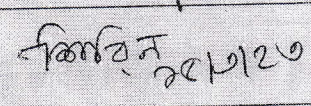
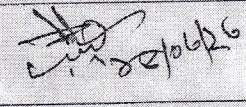

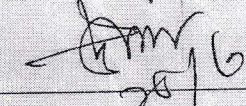
“তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯” বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা (১ম ব্যাচ)

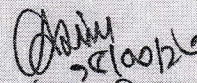
তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতির তালিকাঃ

ক্র: নং	নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ আবু তালেব	যুগ্মপরিচালক	 ১৫.০৩.২০২৩
২.	জনাব ফরিদা ইয়াসমিন	উপপরিচালক	 15-03-2023
৩.	জনাব কামরুল হাসান	উপপরিচালক	 15.03.2023
৪.	কাজী ফয়েজ আহমেদ	সহকারী পরিচালক	 15.03.2023
৫.	জনাব মোঃ মাহাবুবুর রহমান	এস্টেট কাম-স্টোর অফিসার	
৬. ৬.	জনাব এস এম হানিফ মজুমদার	প্রকল্প কর্মকর্তা	
৬. ৭.	জনাব মোঃ এনামুল হক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
৮.	জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম	প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	
৯.	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম	সেকশন অফিসার	
১০.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	সেকশন অফিসার	
১১.	জনাব আশীষ কুমার পাল	সেকশন অফিসার	
১২.	জনাব মোঃ আলী আশ্রাফ	সেকশন অফিসার	
১৩.	জনাব শাহানারা পারভীন	সেকশন অফিসার	
১৪.	জনাব লিটন চন্দ্র নাথ	সেকশন অফিসার	
১৫.	জনাব শাহনাজ বেগম	সেকশন অফিসার	



ক্র: নং	নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী	স্বাক্ষর
১৬.	জনাব বিউটি আক্তার	সেকশন অফিসার	 ২৫/৩/২৬
১৭.	জনাব মোঃ রেজাউল করিম টিপু	মহাপরিচালক-এর ব্যক্তিগত সহকারী	 ২৫/৩/২৬
১৮.	জনাব মোহাম্মদ আলী হোসেন মজুমদার	ক্যাশিয়ার	 ২৫/৩/২৬
১৯.	জনাব খাজা আহম্মদ পাটওয়ারী	উচ্চমান সহকারী	 ২৫/৩/২৬
২০.	জনাব আবদুর রহমান	উচ্চমান সহকারী	 ২৫/৩/২০২৬
২১.	জনাব নিলুফার ইয়াসমিন	উচ্চমান সহকারী	
২২.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন-১	উচ্চমান সহকারী	 ২৫/৩/২৬
২৩.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন-২	উচ্চমান সহকারী	 ২৫/৩/২৬
২৪.	জনাব শিরিন সুলতানা	মহিলা স্বাস্থ্য তত্ত্বাবধায়ক	 ২৫/৩/২৬
২৫.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	গবেষণা টেবুলেটর	 ২৫/৩/২৬
২৬.	জনাব মোঃ এরশাদ উল্যা	পরিচালক (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত সহকারী	 ২৫/৩/২৬
২৭.	জনাব ফয়েজ আহাম্মদ মজুমদার	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী	 ২৫/৩/২৬


২৫/৩/২৬
কর্মশালা পরিচালক

অসীম কুমার সরকার
উপপরিচালক, বাড়
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।