

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ি, কুমিল্লা

স্মারক নং ৪৭.৬৩.০০০০.০১০.০৬.১০৮.২০/২৫

তারিখ: ১৪/০৪/১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৯/০৭/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বার্ড কর্তৃক প্রণীত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম নং-২.১ অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) আগামী ৩০ জুলাই ২০২১ তারিখের মধ্যে একাডেমির ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। এমতাবস্থায়, বার্ডের বিভিন্ন বিভাগ/শাখা হতে প্রেরিত ক্রয়-পরিকল্পনাসমূহ (প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।



(আবদুল্লাহ আল হসাইন)

উপ-পরিচালক (পল্লী অর্থনীতি)

ও

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট, বার্ড

প্রতি,

জনাব আশিক সরকার লিফাত
সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন যোগাযোগ), বার্ড

সংযুক্তি: ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা।

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য):

- ১। পরিচালক (প্রশাসন), বার্ড;
- ২। পরিচালক (প্রকল্প), বার্ড;
- ৩। নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য, বার্ড;
- ৪। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী—মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য;
- ৫। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী— অতিঃ মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কেসটবাড়ী, কুমিল্লা

স্মারক নং- ৪৭.৬৩.০০০০.০০৩.০২৪.০১.২১/১১৩৩

১৪/০৪/১৪২৮ বঙ্গাব্দ
তারিখ: -----
২৯/০৭/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ প্রশাসন বিভাগের অধীনস্থ বিভিন্ন ডিসিপি/শাখাসমূহের ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বোর্ডের প্রশাসন বিভাগের অধীনস্থ বিভিন্ন ডিসিপি/শাখাসমূহের (রক্ষণাবেক্ষণ, স্টোর, বিদ্যুৎ, উন্নয়ন যোগাযোগ, গ্রন্থাগার, ক্যাফেটেরিয়া এবং হোস্টেল) মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে আপলোডসহ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

জনাব আবদুল্লাহ আল হুসাইন
উপ-পরিচালক
বোর্ড, কেসটবাড়ী, কুমিল্লা


(মিলন কান্তি ডাটাচার্য্য)
পরিচালক (প্রশাসন)

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla

Procurement Plan for Library Section Year 2021-2022

Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Indicative Date:			
							Invitation for Prequel (If required)	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12
GD1	Book Purchase for Bangabandhu Corner	-	-	DPM/RFQ	DG	GoB	NA	Sept 2021	Sept.2021	Sept.2021- June 2022
GD2	Book Purchase from Ekushe Book Fair	-	-	DPM/RFQ	DG	GoB	NA	January 2022	January 2022	February 2022
GD3	Journal Subscription (Local)	-	-	DPM	DG	GoB	NA	Sept 2021	Sept.2021	Oct.2021- June 2022
GD4	Reference Book Purchase	-	-	DPM/RFQ	DG	GoB	NA	Sept 2021	Sept 2021	Sept 2021- June 2022
GD5	Daily News Paper/Magazine (12*8000)	-	-	DPM/RFQ	Admin	GoB	NA	July 2021	August 2021	Aug.2021- June 2022
GD6	Wooden Self (Bangabandhu Corner)	-	-	DPM/RFQ	DG	GoB	NA	Sept 2021	October 2021	March 2022

MS

[Handwritten Signature]

১০০৯

Package No.	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Indicative Date:			
							Invitation for Prequal (If required)	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
GD7	Furniture/Table, Portable Hard disk (Computer)	-	-	DPM/RFQ	DG/Admin	GoB	NA	Sept. 2021	October 2021	Nov.2021- June 2022
GD8	Stationary Items	-	-	DPM/RFQ	DG/Admin	GoB	NA	Sept. 2021	October 2021	Nov.2021- Feb. 2022
Total Procurement of Goods										

M/S
শোরশিন শাহরিয়া
উপ-পরিচালক (গ্রাহাগার)

১০০৯
উপ-পরিচালক (সি. প্র.)

১০০৯
পরিচালক (প্রশাসন)
27 JUL 2021

১০০৯
মহাপরিচালক

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)

Kotbari, Cumilla

Procurement Plan for Library Section Year 2021-2022

Package No	Servicing of Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Indicative Date:			
							Invitation for Prequel (If required)	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
WD1	Computer/Printer/Scanner/ Hard Disk Servicing			DPM	DG	GoB	NA	Sep. 2021	Sep. 2021	Nov.2021- June 2022
WD2	AC Repairing			DPM	DG	GoB	NA	July- 2021	Sep. 2021	Nov.2021- June 2022
WD3	Misc.			DPM	Admin	GoB	NA	July 2021	Sep. 2021	Nov.2021- June 2022
Total Procurement of Works										

১৫/০৬/২১

শাহাদিন শাহরিয়া

উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)

১৫/০৬/২১

যুগ্ম-পরিচালক (সি. প্র.)

১৫/০৬/২১

পরিচালক (প্রশাসন)

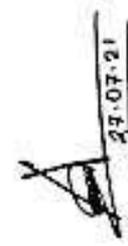
27 JUL 2021

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla

Procurement Plan for Information & Communication Technology Devices, Year 2021-2022

Procuring Entry Name: Development Communication Section

Package No.	Description of Procurement Packages as per Goods/ Works	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Indicative Dates		Completion of Contract
							Invitation for Tender	Signing of Contract	
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12
GD1	Computer	No.	15	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Dec. 2021	Jan. 2022	Feb. 2022
GD2	Printer	No.	08	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Dec. 2021	Jan. 2022	Feb. 2022
GD3	Scanner	No.	04	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Dec. 2021	Jan. 2022	Feb. 2022
GD4	Toner	No.	145	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Round the year	Round the year	Round the year
GD5	LPS	No.	60	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Round the year	Round the year	Round the year
GD6	Wifi Devices	No.	According to need	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Dec. 2021	Jan. 2022	Feb. 2022
GD7	IP Camera System	No.	According to need	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Dec. 2021	Jan. 2022	Feb. 2022
GD8/WD	Accessories, Repairing, Maintenance, Meeting Allowance and Others	No.	01	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Round the year	Round the year	Round the year


27.07.21
(সোঃ অসিক সরকার সিফাত)
সহকারী পরিচালক (উঃ যোগঃ)

On medical leave
উঃ পরিচালক (উঃ যোগঃ)


পরিচালক (প্রশাসন)
27 JUL 2021


29/7/21
সহকারী পরিচালক

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla

Procurement Plan for Photocopy Machine, Digital Copy Printer, Audio Visual Instrument & Photography Accessories, Year 2021-2022
Procuring Entry Name: Communication Sections

Package No.	Description of Procurement Package as per Goods/ Works	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Indicative Date		
							Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12
GD1	Wireless / Cordless Meeting Amplifier	No.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD2	Wireless / Cordless Microphone with Receiver (Hand held)	No.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD3	Wireless / Cordless Microphone with Receiver (Tie Clip / Pocket)	No.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD4	Web Camera / Zoom Camera Stand (Heavy Duty)	No.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD5	Gosneck Microphone	No.	10	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD6	Microphone	No.	5	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD7	Microphone Table Stand (Flexible)	No.	10	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Aug. 2021	Sep.-2021	Oct.-2021
GD8	Drum	No.	5	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD9	Developer	Bag	5	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD10	Drum Cleaning Blade	No.	5	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD11	Receiving Blade	Set.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD12	Heat Roller Upper	No.	5	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD13	Pressure Roller	No.	5	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD14	Thermistor	Set.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD15	Paper Feed Roller	Set.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD16	Pawll	Set.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD17	Tonar	No.	15	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD18	Ink (RICOH-DD-3344)	Pack	50	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD19	Master Roll (RICOH-DD-3344)	No.	40	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD20	Battery, Digital Steel Camera	No.	2	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD21	Speed Light	No.	1	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Feb.-2022	Mar.-2022	Apr.-2022
GD22	Photography and artist	No.	According to need	DPM/ RFQ /OTM	DG	GoB	Round the year	Round the year	Round the year

A

Package No.	Description of Procurement Package as per Goods/ Works	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Indicative Date	
							Invitation for Tender	Signing of Contract
WD1	Photocopy Machine, Digital Copy Printer, Microphone, Wireless Receiver, Sound System, Digital Steel Camera etc. Servicing & Maintenance	No.	10	DPM/RFQ/OTM	DG	GoB	Round the year	Round the year


 (স্বাক্ষর মে)
 টি.ও (বোগসযোগ শাখা)


 27.07.21
 সহকারী পরিচালক (উঃ যোগঃ)

on medical leave
 উপ-পরিচালক (উঃ যোগঃ)


 পরিচালক (প্রশাসন)
 27 JUL 2021


 সহ-পরিচালক

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla

Procurement Plan For Engineering Section: Year 2021-2022

শাভের নামঃ জনাবান ভবন ও স্থাপনা

Procuring Entry Name & Code: Director (Admin.)

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estid. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
	1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1.	WD1	Works: ঘর নির্মাণ গ্রাম কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	28 Sep.21	30 Janu.22
2.	WD2	কাম্পাসের সিঁড়িতে ফাইন পরিষ্কার, গেজার নির্মাণ, সংস্কার ও মেসার্স কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
3.	WD3	০৮-টি জাকবিন নির্মাণ কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
4.	WD4	তিনতলা জ্বল সেয়ারি ১৭-০৪ (০৫টি ভবন) এর ছাদ মেসার্স ও বহিরাংশ মেসার্স কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
5.	WD5	তিনতলা অফিসিয়ালি কেয়ারি ২৬-০১, ০২-০৭ (০২টি ভবন) এর ছাদ মেসার্স ও বহিরাংশ মেসার্স কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
6.	WD6	তিন তলা জুয়াল ৪৫টি বাসা নং ৪৮-৫৩ (০২টি ভবন) এর ছাদ মেসার্স ও বহিরাংশ মেসার্স এবং ০৪-০২ (০২টি ভবন) এর ছাদ মেসার্স কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
7.	WD7	এক/দুই ১৬, ১৭ ও ১৮ (০৩টি) বাসার ছাদ মেসার্স কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
8.	WD8	এক/দুই ০১, ০২, ০৩, ০৪, ০৫, ১০, ১৬ (০৬টি) বাসার ভবন সংস্কার এন্ড/অথবা (দ্বি-কোয়া ক্রক হতে) সংস্কার কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
9.	GD1	Goods: কাপোরাই মাছমাছ ক্রয়	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21




S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
10.	GD2	মাশিনারী যন্ত্রাংশ ক্রয়	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
11.	WD9	পানির সাইন পরিবর্তন, সংস্কার ও মেয়ামত কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
12.	WD10	এফ. ফিউ- ১২ ও ১৭ নং বাসার ড্রইং রুম ও বায়পাস দিয়ে রানার বের হওয়ার জন্য টেক্সটাইল কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
13.	WD11	এস. ফিউ ০১, ০২, ০৩, ০৪, ০৫, ০৬, ০৭, ০৮, ০৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ (১৪ টি) বাসার স্পার্ন ও পর্দাত অংশে হাফ মেয়ামত গ্রীলের কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
14.	WD21	গোমায়ো শাখার তখনের দরজা, জানালা মেয়ামত, তখনের ভিতর ও বাহির রং কাজ করা।	As per BOQ	As per BOQ	DPM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
15.	WD22	ক্রম বেস কোয়ার্টারের ছাদ মেয়ামত কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
16.	WD23	গবেষণা বিভাগের সকল কক্ষের দরজা, জানালা, টেলিফ, টয়ালার বার্নিশ এবং গ্রীন ও পেইন্ট রং করা।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
17.	WD24	এফ. ফিউ- ০৬-৪১, ৪২-৪৭, ৪৮-৫০, ৫৪-৫৯ (২৪টি) রুমের বাস সফুরের ফিউস ব্লকে টাইলস ও সাইটিং কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	OTM	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21

খাতের নামঃ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা ও রক্ষণাবেক্ষণ,

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1.	GD1	গাফি-সেনিটরিয়া যন্ত্রাংশ ক্রয়।	As per BOQ	As per BOQ	OTM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
									10	11	12
									22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21

JRD A  (GoB)

খাতের নামঃ গঙ্গা সরবরাহ ব্যবস্থাপনা

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
	1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1.	GD1	গঙ্গা বিন পিসিএস।	As per BOQ	As per BOQ	--	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
2.	GD2	খরাত গ্যাসের শাইন পরিবর্তন ও সংস্কার কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
3.	GD3	উন্নত জ্বালের গ্যাসের পূর্ণাঙ্গ কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21

খাতের নামঃ টেলিফোন

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
	1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1.	---	টেলিফোন বিন পিসিএস।	---	---	---	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21
2.	---	টেলিফোন ওয়্যারিং জমা/ওয়ারিং ও সংস্কার কাজ।	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21





স্বাক্ষরের নামঃ যুদ্ধপাতি ও সরঞ্জামাদি ক্রয় :

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
	---	বর্ধিত মসজিদ সংস্কার, পাশ ও অন্যান্য সংস্কারের কাজ করা	As per BOQ	As per BOQ	DPM/RFQ	DG	GoB	--	22 Aug.21	20 Sep.21	30 Dec.21

HRD
19/07/2021
Sub- Astt. Engineer


Assistant Engineer


Joint Director (G. Admin.)


Director (Administration.)


Director General

Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla

Procurement Plan For Store Section: Year 2021-2022

খাতের নামঃ উর্ধ্ব ও মনিহরী

Procuring Entry Name & Code: Director (Admin.) Cost/Allocation:- GoB

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1.	GD1	জুতা-মোজা সরবরাহ	১৪৬ জন	১৪৬ টি	DPM/RFQ	DG	GOB	8	9	10	11
2.	GD2	বীথকালীন পোষাক	১৪৬ জন	১৪৬ সেট	DPM/RFQ	DG	GOB		Feb-2022	Feb-2022	March-2022
3.	GD3	শীতকালীন পোষাক	৭০ জন	৭০ সেট	DPM/RFQ	DG	GOB		Oct-2021	Nov-2021	Dece-2021
4.	GD4	ছাতা	১৪৬ জন	১৪৬ টি	DPM	DG	GOB		April-2022	April-2022	May-2022
5.	GD5	মনিহারি মালামাল ক্রয়	বিভিন্ন প্রকারের মালামাল ক্রয়		RFQ/OTM	DG	GOB		Nov-2021	Dece-2021	Janu-2022
6.	GD6	পাঠি ও টর্চ লাইট	৪২টি ১৫টি	৪২টি ১৫টি	DPM	DG	GOB		Oct-2021 Dece-2021	Nov-2021 Jan -2022	Dece-2021 Janu-2022
7.	GD7	জুতা-মোজা উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৯ জন ০৫ জন	০৯ টি ০৫ টি	DPM	DG	কার্যকরিতা		Oct.2021	Nov.2021	Dece.2021
8.	GD8	জুতা-মোজা উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৫ জন ১৩ জন	০৫ টি ১৩ টি	DPM	DG	হোষ্টেল		Oct.2021	Nov. 2021	Dece.2021

(Signature)

(Signature)
DGM, Manuhari, Admin. Section

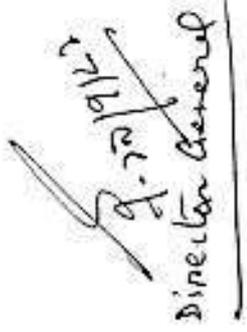
(Signature)

L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
9.	GD9	গ্রীষ্ম কালীন পোষাক উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৯ জন ০৫ জন	৯০ সেট ০৫ সেট	DPM	DG	ক্যাকটেরিয়া		Feb.2022	Feb.2022	Mar.2022
10.	GD10	গ্রীষ্ম কালীন পোষাক উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৫ জন ১৩ জন	০৫ সেট ১৩ সেট	DPM	DG	হোষ্টেল		Feb.2022	Feb.2022	Mar.2022
11.	GD11	শীত কালীন পোষাক উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৯ জন ০৫ জন	০৯ সেট ০৫ সেট	DPM	DG	ক্যাকটেরিয়া		Oct.2021	Nov.2021	Dece.2021
12.	GD12	শীত কালীন পোষাক উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৫ জন ১৩ জন	০৫ সেট ১৩ সেট	DPM	DG	হোষ্টেল		Oct.2021	Nov.2021	Dece.2021
13.	GD13	ছাতা উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৯ জন ০৫ জন	০৯ টি ০৫ টি	DPM	DG	ক্যাকটেরিয়া		April.2022	April.2022	May.2022
14.	GD14	ছাতা উপনিমিত্ত কর্মচারী দৈনিক ভিত্তিতে কর্মচারী	০৫ জন ১৩ জন	০৫ টি ১৩ টি	DPM	DG	হোষ্টেল		April.20 22	April.2022	May.2022
Total =											



মুখ্য-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

পরিচালক (প্রশাসন)
19 JUL 2021


Director General

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

হোস্টেল শাখার মনিহারি মালামালের চাহিদা পত্রঃ

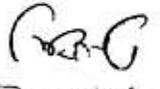
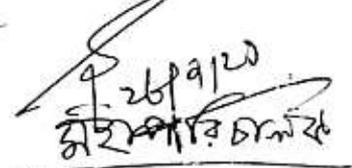
ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	মাস	মোট (টি)	একক মূল্য	মন্তব্য
১	সেভলন/মেরিল মিনি সাবান (কার্টন)	১২	১২	১৪৪		
২	বসুন্ধরা টয়লেট টিস্যু (টয়লেট)	১০০	১২	১২০০		
৩	ভীম পাউডার	৭	১২	৮৪		
৪	হারপিক	১০	১২	১২০		
৫	এ্যারোসল	১০	১২	১২০		
৬	এয়ার ফ্রেশনার	১০	১২	১২০		
৭	ডাস্টার	৩০	১২	৩৬০		
৮	তালা	২০০	১	২০০		
৯	২ দিস্তা রেজিষ্টার	৫	১	৫		
১০	হ্যান্ড সেনিটাইজার	১০	১২	১২০		
১১	মিনারেল ওয়াটার (১ লিটার) প্রতিটি	৮০	১২	৯৬০		
১২	বসুন্ধরা টয়লেট টিস্যু (ফেশিয়াল) বক্স	১৫	১২	১৮০		
১৩	ওভিনিল	৩০	১২	৩৬০		
১৪	অফসেট কাগজ (A4)	১	১২	১২		
১৫	টুথ ব্রাশ	১৫	১২	১৮০		
১৬	টুথ পেস্ট (মিনি)	২০	১২	২৪০		
১৭	সেম্পু (মিনি)	৫০	১২	৬০০		
১৮	নেপতালিন	১৫	১২	১৮০		
১৯	ফুলের ঝাড়ু	১৫	১২	১৮০		
২০	শলা (প্রতি কেজি)	৫	১২	৬০		

উপরোক্ত মালামাল গুলো সরবরাহ নিশ্চিত করনের জন্য অনুরোধ করা হলো।


Khaza Ahmed Patwary
Upper Divisional Assistant
BAR, Kotbari, Cumilla.


সেকশন অফিসার
(হোস্টেল)
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।


২৬/৭/২০
খাজা আহমেদ
(মাঃপঃ)


খাজা আহমেদ (মাঃপঃ)
২৬/৭/২০

খাজা আহমেদ

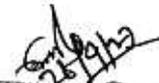
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

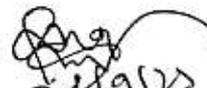
হোস্টেল শাখার ইলেক্ট্রিক/বৈদ্যুতিক মালামালের চাহিদা পত্রঃ

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	মাস	মোট (টি)	একক মূল্য	মন্তব্য
১	বাল্ব (১৫) ওয়াট, এনার্জি	২৫	১২	৩০০		
২	বাল্ব (২০) ওয়াট, এনার্জি	৩০	১২	৩৬০		
৩	টিউব লাইট (৪০) ওয়াট	৫	১২	৬০		
৪	সিলিং পাখা ৫৬"	১০	১২	১২০		
৫	স্টেটার	৩	১২	৩৬		
৬	কাটিং প্রাস	০	১২	০		
৭	তার ২৩/৭৬ (কয়েল)	২	১	২		
৮	তার ৩/০২৯ (কয়েল)	২	১	২		
৯	স্টারটার (বক্স)	৪	১	৪		
১০	PNO রেগুলেটর ২ ঘাট বোর্ড সহ	৫	১২	৬০		
১১	গ্যাং রেগুলেটর	৫	১২	৬০		
১২	৬ পিন গ্যাং চকেট	৫	১২	৬০		
১৩	৩ গ্যাং সুইচ	৩	১২	৩৬		
১৪	৪ গ্যাং সুইচ	৩	১২	৩৬		
১৫	কসটেপ	৫	১২	৬০		
১৬	রয়েল ফ্লাগ	৩	১	৩		
১৭	এসির (১৫) এমপিআর ৩ পিন গ্যাং চসেক	৫	১২	৬০		
১৮	এসির (১৫) এমপিআর ৩ পিন ফ্লাগ	৫	১২	৬০		
১৯	ফ্ল-১", ৩/৪", ২/১" (গ্রুপস)	২	১	২		
২০	হেমার ড্রিল	১	১	১		
২১	বেটেন হোল্ডার	৬	১২	৭২		
২২	পিতলের হোল্ডাল (ডজন)	২	৮	১৬		
২৩	চক কয়েল (৪০) ওয়াট (ডজন)	২	৮	১৬		
২৪	কম্বিনেশন প্রায়ার (প্রাস)	১	১	১		
২৫	ডিস জেক (স্টিলের)	৫০	১	৫০		
২৬	ব্যাটারী (রিমোট)	৫০	১	৫০		
২৭	ব্যাটারী (ঘড়ি)	১০	১	১০		

উপরোক্ত মালামাল গুলো সরবরাহ নিশ্চিত করনের জন্য অনুরোধ করা হলো।


Khaza Ahmed Patwary
Upper Divisional Assistant
BARD, Kotbari, Cumilla.


সেকশনি অফিসার
(হোস্টেল)
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।


২৬/৭/২১
খাজা আহম্মদ
(স্বাক্ষর)


২৪ JUL 2021

স্বাক্ষরিত

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)

কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

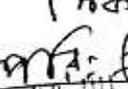
বার্ড হোস্টেলের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে সামান্য ক্রয়কৃত মালামালের চাহিদা পত্র

ক্রমিক নং	নাম	সংখ্যা	একক দর	মোট মূল্য	মন্তব্য
১	খাট (সেমি ডাবল)	৪৫	২৫০০০		
২	খাট (ডাবল)	৮	৩০০০০		
৩	রিডিং টেবিল	৫০	৮০০০		
৪	রিডিং চেয়ার	১০০	৭৫০০		
৫	কাঠের আলনা	১৫০	৬৫০০		
৬	সোফা সেট	৩	৬০০০০		
৭	ডাইনিং টেবিল	০	৭০০০০		
৮	টিভি ২৪	৫০	১৫০০০		
৯	টিভি ৫৬	১	৭২০০০		
১০	ম্যাট্রেস	৩০০	৮০০০		
১১	কম্বল কমফোর্ট	৩০০	১৫০০		
১২	কম্বলের কভার	৬০০	৪৫০		
১৩	বিছানার চাদর	৭০০	১০৫০		
১৪	বালিশ ও কভার	১০০০	৪৫০		
১৫	লেপ সেমিডাবল	২০০	২১০০		
১৬	লেপের কভার	৪০০	৪৫০		
১৭	ফিল্টার ইলেকট্রনিক	৪	১৫০০০		
১৮	এসি	৪	৫৪০০০		
১৯	কাঠের আলমারী (স্টোরের জন্য)	৩	১৫০০০		
২০	আধুনিক কি বোর্ড	১	৩০০০০		
২১	সেকশন অফিসারের রুম সাজকরণ	১	৫০০০০		
২২	অভ্যর্থনা কক্ষ সাজকরণ	১	১০০০০০		
২৩	সেক্রেটারিয়েড টেবিল	২	১২০০০		
২৪	অভ্যর্থনা কক্ষ টেবিল	১	৩৫০০০		
২৫	কম্পিউটার ১টি	১	৪০০০০		
২৬	রুম গ্রিজার	৩৫	১৫০০০		
২৭	সিসি ক্যামেরা	৫	৮০০০		
২৮	গার্ডেন টচলাইট	০	১০০০০০		
২৯	সিলিং ফ্যান	৩০	৩০০০		
৩০	ফ্যান	৬	৫০০০		
৩১	ছিন্ন	২	৩০০০০		
৩২	প্রামিৎ সেট	২	৭৫০০		
৩৩	প্রামিৎ মালামাল	১	৫০০০০		
৩৪	ইলেকট্রিক সেট	২	৭৫০০		


Khaza Ahimmed Patwary
Upper Divisional Assistant
BARD, Kotbari, Cumilla.


সেকশন অফিসার
(হোস্টেল)
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।


খাজা আহমেদ পাটওয়ারী
(স.প্র.)


সিক্রেট
পারি: (সিক্রেট)
খাজা আহমেদ পাটওয়ারী
সিক্রেট

৩৫	ইলেকট্রিক মালামাল	১	৫০০০০		
৩৬	হাত গ্লাভস (জোড়া) প্রতি	৪	৩৫০		
৩৭	ইলেকট্রিক তার (কয়েল)	২	১৪৫০		
৩৮	ডিসের তার (কয়েল)	২	১০০০০		
৩৯	টিলের আলমারী	০	১৪০০০		
৪০	ফাইল কেবিনেট	২	১০০০০		
৪১	কাপেট পরিষ্কার মেশিন	২	১২০০০		
৪২	ঘাস কাটার মেশিন	১	৩৫০০০		
৪৩	গাম বোট (জোড়া) প্রতি	৩	২০০০		
৪৪	নেট লাগানো	১	২৫০০০০		
৪৫	মশারী	১০০	৩৫০		
	মোট		১২৭০১৫০	০	


 Khaza Ahmed Patwary
 Upper Divisional Assistant
 BARD, Kotbari, Cumilla.


 সেকশনি অফিসার
 (হোস্টেল)
 বার্ড, কোটবারী, কুমিল্লা।


 খাজা আহমেদ পাটওয়ারী
 (সহকারী)
 বার্ড, কোটবারী, কুমিল্লা।


 খাজা আহমেদ পাটওয়ারী
 (সহকারী)
 বার্ড, কোটবারী, কুমিল্লা।

**Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Comilla**

Procurement/Maintenance Plan For Cafeteria Year 2021-2022

Procuring Entry Name & Code:

Cost/Allocation:-

S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (in Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1		2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
১.	WD1	২ নং ক্যাফেটেরিয়ার সেগাল সেরামত ও র কাজ			OTM/RFQ	DG, BARD	মূলধন খাত		জুলাই, ২০২১	আগস্ট, ২০২১	আগস্ট, ২০২১
২.	WD2	৩ নং ক্যাফেটেরিয়ার বাথ রুমের হাই কন্সট্রাকশন ও সিটেন পরিবর্তন	১২ টি		OTM/RFQ	DG, BARD	মূলধন খাত		অক্টোবর, ২০২১	নভেম্বর, ২০২১	ডিসেম্বর, ২০২১
৩.	WD3	২ নং ক্যাফেটেরিয়ার বাথ রুমের দরজা পরিবর্তন	৬ টি		OTM/RFQ	DG, BARD	মূলধন খাত		অক্টোবর, ২০২১	নভেম্বর, ২০২১	ডিসেম্বর, ২০২১
৪.	WD4	৩ নং ক্যাফেটেরিয়ার দক্ষিণ পার্শ্বের ছাদের পানি নামার সুব্যবস্থা করা			OTM/RFQ	DG, BARD	মূলধন খাত		অক্টোবর, ২০২১	নভেম্বর, ২০২১	ডিসেম্বর, ২০২১
৫.	WD5	সাব মার্শির পাম্প (০২ যোড়া) ও স্থাপন	১ টি		OTM/RFQ	DG, BARD	অফিস যন্ত্রপাতি		ডিসেম্বর, ২০২১	জানুয়ারি, ২০২২	ফেব্রুয়ারি, ২০২২
৬.	WD6	২ নং ক্যাফেটেরিয়ার ৫ টনি এলির কম্পেসার	১ টি		DPM	DG, BARD	মূলধন খাত		ডিসেম্বর, ২০২১	জানুয়ারি, ২০২২	ফেব্রুয়ারি, ২০২২
৭.	WD7	২ নং ক্যাফেটেরিয়ার ৫ টনি এলি	১ টি		OTM/RFQ	DG, BARD	প্রশিক্ষণ কোর্স		ডিসেম্বর, ২০২১	জানুয়ারি, ২০২২	ফেব্রুয়ারি, ২০২২

২৪/৭/২০২১

০৪/৭/২০২১

ছবি

১৭/৭/২০২১

০২/০৮/২০২১

০৪/৭/২০২১

০৪/৭/২০২১

১৭/৭/২০২১

১৭/৭/২০২১

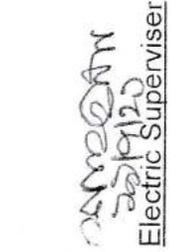
০২/০৮/২০২১

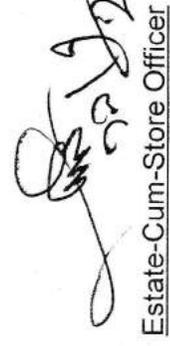
Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
Kotbari, Cumilla
Procurement Plan For Electric Sub Section-(Store): Year 2021-2022

খাতের নাম : বিদ্যুৎ

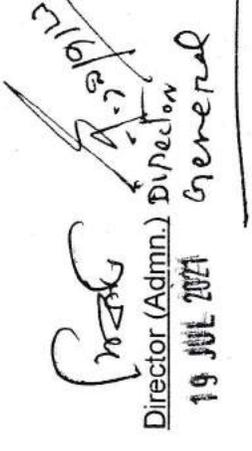
Procuring Entry Name & Code: Director (Admin.) , GoB
 Cost/Allocation:-

Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates			
								Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	
GD4	বৈদ্যুতিক মালামাল ক্রয়।	As per BOQ	As per BOQ	RFQ /OTM	DG	GoB		1 Sep.21	25 Sep.2021	Oct.2021	
	আন্ডার হাউন্ড ক্যাবল লাইন করার জন্য ক্যাবল ক্রয় ও কাজ	-	-	DPM/ RFQ/ OTM	DG	GoB		1 Oct.21	26 Oct.2021	Nov.2021	
	এনার্জি বাল্ব ও ডিউব লাইট ক্রয়	-	-	DPM/ RFQ/ OTM	DG	GoB		1 Nov.21	Dec.2021	Jan.2022	
	তৈল ক্রয়	-	-	DPM	DG	GoB		-	-	July-June 2021-2021	
Total =											


 Electric Supervisor


 Estate-Cum-Store Officer


 Joint Director (G. Admn.)


 Director (Admn.)
 19 JUL 2021
 General

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ি, কুমিল্লা

প্রকল্পের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

Procurement Plan for Development Project/Programme
Annual Procurement Plan during July 2021 to June 2022

Ministry/Division: Rural Development and Cooperatives under Local Govt. Rural Development & Co-operatives
 Agency: Bangladesh Academy for Rural Development (BARD)
 Procuring Entity Name: Project Director
 Project/Programme Name: Modernization Project of BARD (Code: 224292700)

Project Cost: In Lakh Tk.
Total : 4855.00
GoB: 4855.00

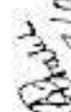
S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1.	GD1	Stationary	-	4	RFQ	DG, BARD	GoB	01.00	30/7/2021	31/8/2021	30/6/3022
2.	GD2	a) Office equipment b) Furniture	-	L.S	RFQ	DG, BARD	GoB	03.00	30/9/2021	11/10/2021	06/6/2022
3.	WD-1	Installation of a water treatment plant.	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	10.00	30/7/2021	31/8/2021	06/6/2022
4.	WD-2	Construction of Lawn Tennis court	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	61.00	30/8/2021	30/8/2021	30/6/2022
5.	WD-3	Wash rooms of BARD Cafeteria	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	104.00	30/8/2021	30/9/2021	30/6/2022
6.	WD-4	Development of Internal Drainage of BARD	-	LS	OTM	DG, BARD	GoB	137.00	30/8/2021	30/9/2021	30/6/2022




S.L	Package No	Description of Procurement Package as per	Unit	Quantity	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost (In Lakh Taka)	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
7	WD-5	Construction of Spouting Fountain	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	26.00	30/8/2021	30/9/2021	30/6/2022
8	WD-6	Boundary wall of Main Gate and Front side of BARD	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	75.00	Completed	Completed	30/6/2022
9	WD-7	Construction of Modern Kitchen of BARD	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	140.00	30/8/2021	30/9/2021	30/6/2022
10	WD-8	Construction of Indoor Complex	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	1727.00	30/8/2021	30/9/2021	30/6/2022
11	WD-9	Construction of Hostel Reception Room	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	90.00	30/8/2021	30/8/2021	30/6/2022
12	SD-1	Consultancy:- a) Landscaping & Master plan. b) Design, Supervision, M.B, Billing, Quality Control etc.	-	01	OTM	DG, BARD	GoB	300.50	Completed	20/8/2021	30/6/2022

ZARD
07/07/21
Sub-Assst. Engineer


07/07/21
Executive Engineer


07/07/2021
Deputy Project Director

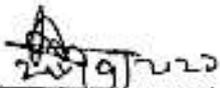

17/11/2021
Project Director

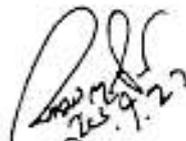


বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

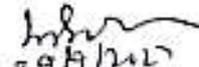
Rural Livelihood Improvement through Village Based Organizations and Union Parishad শীর্ষক প্রয়োগিক গবেষণা প্রকল্পের জন্য ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (BIP)
মোট বরাদ্দঃ ১৮.২৫ লক্ষ টাকা।

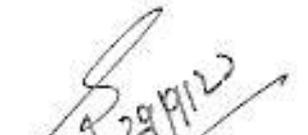
ক্রম নং	লট নং	বিবরণ	বাজেট (টাকা)	ক্রয়/বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কতৃপক্ষ
১।	২টি	আমার গ্রাম আমার শহর বাস্তবায়নে পরীক্ষামূলকভাবে ২টি গ্রামে কমিউনিটির অংশগ্রহণে পাইপের মাধ্যমে পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন	৬,০০,০০০/=	আরএফকিউ পদ্ধতিতে (দুইটি গ্রামের জন্য আলাদাভাবে)	মহাপরিচালক, বার্ড
২।	৩টি	আয় বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান (৩টি)	৫,০০,০০০/=	ডিপিএম পদ্ধতিতে	মহাপরিচালক, বার্ড
৩।	১৩টি	গ্রাম সভার আয়োজন (১৩টি) (১৩ টি × ১০,০০০ টাকা)	১,৩০,০০০/=	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৪।	১৩টি	জনসচেতনতামূলক উঠান বৈঠকের আয়োজন (১৩ টি × ১০,০০০ টাকা)	১,৩০,০০০/=	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৫।	১৫টি	মাঠকর্মীর বেতন ও ভাতাদি (গ্রেড-১৮) সাকুলে বেতন) ১৫,০০০ × ১৫	২,২৫,০০০/=	হিসাব শাখার মাধ্যমে	পরিচালক (প্রশাসন)
৬।	৪টি	ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভার আয়োজন (৪ × ২০,০০০ টাকা)	৮০,০০০/=	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৭।	১টি	প্রকল্প পরিচালকদের বাৎসরিক সম্মানী (৪ জন জনপ্রতি ১০,০০০ টাকা করে)	৪০,০০০/=	তালিকা প্রস্তুত করে সদয় অনুমোদনের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
৮।	১টি	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	৫০,০০০/=	তালিকা প্রস্তুত করে সদয় অনুমোদনের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
৯।	১টি	মাঠ সফরের জন্য ছালানী ব্যয়	৫০,০০০/=	বিল দাখিলের মাধ্যমে স্থানান্তর	মহাপরিচালক, বার্ড
১০।	২টি	স্টেশনারি ও অন্যান্য মালামাল ক্রয়	১২,০০০/=	ডিপিএম/বিল দাখিলের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড / পরিচালক (প্রশাসন)
১১।	২টি	প্রকল্পের বিবিধ ব্যয়	৮,০০০/=	ডিপিএম/বিল দাখিলের মাধ্যমে	পরিচালক (প্রশাসন)


(আবদুল্লাহ আল মামুন)
ভারপ্রাপ্ত পরিচালক ও
প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক
(প্রকল্প)


পরিচালক
(প্রশাসন)
27 JUL 2021

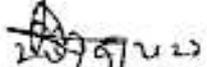

অতিরিক্ত
মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

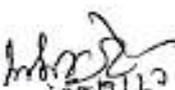
Rural Livelihood Improvement through Village Based Organizations and Union
Parishad শীর্ষক প্রয়োগিক গবেষণা প্রকল্পের জন্য ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের
বিস্তারিত কর্মপরিকল্পনা
মোট বরাদ্দঃ ১৮.২৫ লক্ষ টাকা

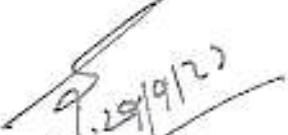
ক্রম নং	কাজের বিস্তারিত বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
১।	আমার গ্রাম আমার শহর বাস্তবায়নে পরীক্ষামূলকভাবে ২টি গ্রামে কমিউনিটির অংশগ্রহণে পাইপের মাধ্যমে পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন	সেপ্টেম্বর হতে ডিসেম্বর ২০২১
২।	আয় বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান (৩টি)	ফেব্রুয়ারী- মার্চ ২০২২
৩।	গ্রাম সভার আয়োজন (১৩টি)	প্রতি মাসে দুইটি করে (সেপ্টেম্বর ২০২১ থেকে মার্চ ২০২২)
৪।	জনসচেতনতামূলক উঠান বৈঠকের আয়োজন (১৩টি)	প্রতি মাসে দুইটি করে (সেপ্টেম্বর ২০২১ থেকে মার্চ ২০২২)
৫।	গ্রাম সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভায় যোগদান (সমিতির প্রয়োজনে)	নভেম্বর ২০২১ হতে জুন ২০২২
৬।	ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভার আয়োজন	সেপ্টেম্বর ২০২১, ডিসেম্বর ২০২১, মার্চ ২০২২, জুন ২০২২
৭।	সমিতির কার্যক্রম মনিটরিং ও সভায় অংশগ্রহণ	সেপ্টেম্বর ২০২১ হতে প্রতি মাসে অন্ততঃ একবার।


(আবদুদুহ আল মামুন)
ভারপ্রাপ্ত পরিচালক ও
প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক
(প্রকল্প)


পরিচালক
(প্রশাসন)
27 JUL 2021


অতিরিক্ত
মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

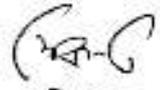
Rural Livelihood Improvement through Village Based Organizations and Union Parishad শীর্ষক প্রয়োগিক গবেষণা প্রকল্পের জন্য ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বিভাজন

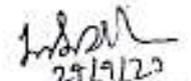
ক্রম নং	বিবরণ	বাজেট (টাকা)
১।	আমার গ্রাম আমার শহর বাস্তবায়নে পরীক্ষামূলকভাবে ২টি গ্রামে কমিউনিটির অংশগ্রহণে পাইপের মাধ্যমে পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন	৬,০০,০০০/=
২।	আয় বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	৫,০০,০০০/=
৩।	গ্রাম সভার আয়োজন (১৩টি) (১৩ টি × ১০,০০০ টাকা)	১,৩০,০০০/=
৪।	জনসচেতনতামূলক উঠান বৈঠকের আয়োজন (১৩ টি × ১০,০০০ টাকা)	১,৩০,০০০/=
৫।	মঠকর্মীর বেতন ও ভাতাদি (স্লেভ-১৮) সাকুল্যে বেতন) ১৫,০০০ × ১৫	২,২৫,০০০/=
৬।	ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভার আয়োজন (৪ × ২০,০০০ টাকা)	৮০,০০০/=
৭।	প্রকল্প পরিচালকদের বাৎসরিক সম্মানী (৪ জন জনপ্রতি ১০,০০০ টাকা করে)	৪০,০০০/=
৮।	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	৫০,০০০/=
৯।	মাঠ সফরের জন্য জ্বালানী ব্যয়	৫০,০০০/=
১০।	স্টেশনারি ও অন্যান্য মালামাল ক্রয়	১২,০০০/=
১১।	প্রকল্পের বিবিধ ব্যয়	৮,০০০/=
সর্বমোট :		১৮,২৫,০০০/=

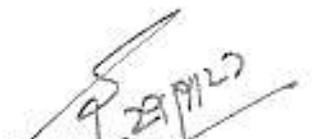
(কথায় : আঠারো লক্ষ পঁচিশ হাজার টাকা মাত্র)


(আবদুল্লাহ আল মামুন)
ভারপ্রাপ্ত পরিচালক ও
প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক
(প্রকল্প)


পরিচালক
(প্রশাসন) ১১


২৫/৭/২১
অতিরিক্ত
মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

মহিলা শিক্ষা, আয় ও পুষ্টি উন্নয়ন প্রকল্প (মশিআপুউ)

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড)

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

মহিলা শিক্ষা, আয় ও পুষ্টি উন্নয়ন (মশিআপুউ) প্রকল্পের জুলাই ২০২১- জুন ২০২৩ এর বিস্তারিত বাজেট বিভাজন*

ক্রঃ নং	ব্যয়ের খাতসমূহ	টাকার পরিমাণ		সর্বমোট
		২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩	২০২১-২০২৩
১।	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট জরীপ, গবেষণা পরিবীক্ষণ ও অভিজ্ঞতা বিষয়ক প্রতিবেদন তৈরী	১০,০০০/-	১০,০০০/-	২০,০০০/-
২।	নিয়মিত (পাঞ্চিক) প্রশিক্ষণার্থীদের যাতায়াত ভাতা (২০০ টাকা× ২বার× ২জন× ১২ মাস× ২৪ সংগঠন)	২,৩০,৪০০/-	২,৩০,৪০০/-	৪,৬০,৮০০/-
৩।	প্রকল্পে নতুন অন্তর্ভুক্ত সংগঠনের সচলতাবৃদ্ধি ও পরিকল্পিত কার্যক্রম পর্যালোচনা ও ভবিষ্যৎ কর্মপন্থা বিষয়ক ২৪টি (২৪টি×৩,৫০০/-টাকা = ৮৪,০০০/-) টাকা বিশেষ গ্রাম সভা আয়োজনে ফ্যাসিলিটের সম্মানী, প্রকল্পভুক্ত গ্রাম সংগঠনের ম্যানেজারের সম্মানী (২৪ জন× ১,৫০০/-) = ৩৬,০০০/- টাকা এবং কার্যকরী কমিটির গ্রামকর্মী ও পর্যবেক্ষক গ্রামকর্মীদের পারিশ্রমিক, টি,এ, দৃশ্যমান প্রদর্শনী বোর্ড (আপ্যায়ন) ইত্যাদি বাবদ ব্যয়	১,২০,০০০/-	১,২০,০০০/-	২,৪০,০০০/-
৪।	বার্ষিক মূল্যায়ন ও পরিকল্পনা সম্মেলন ও প্রদর্শনী আয়োজন	৬৫,০০০/-	৬৫,০০০/-	১,৩০,০০০/-
৫।	ক. বিষয় ভিত্তিক বিশেষ প্রশিক্ষণ ও রিফ্রেশার কোর্স	৪,০০,০০০/-		৪,০০,০০০/-
১।	নারীদের অংশগ্রহণধর্মী নেতৃত্ব ও দলীয় সক্ষমতা ভিত্তিক গ্রাম সংগঠন ব্যবস্থাপনা এবং হিসাব রক্ষণাবেক্ষণ কম্পিউটার শিক্ষা ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
২।	করোনা (কোভিড-১৯) পরিস্থিতিতে গ্রামীণ সমাজে স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও পরিচর্যা, খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা এবং পরিবেশ উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
৩।	নারী উদ্যোক্তা তৈরী ও ক্ষমতায়নে কৃষিজ উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
৪।	নারীদের আয়বৃদ্ধিতে গার্মেন্টস ম্যানুফেকচারিং, ফ্যাশন ডিজাইন ও খাদি শিল্প কার্যক্রম এবং ব্যবসাজাত পণ্যের রিসোর্স সেন্টার ও বিপণন ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
৫।	নারী উদ্যোক্তাদের জন্য ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প এবং কারিগরী ও সোলার প্রযুক্তি শিক্ষাদান বিষয়ক প্রশিক্ষণ			
	খ. বিষয় ভিত্তিক বিশেষ প্রশিক্ষণ ও রিফ্রেশার কোর্স		৪,০০,০০০/-	
১।	নারীদের জন্য এসডিজিএর অভিন্ন লক্ষ্য অর্জনে সামাজিক মূল্যবোধ, আত্মপরিচর্যা ও আইনী শিক্ষাদান এবং পরিবেশ উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
২।	নারী উদ্যোক্তাদের জন্য কম্পিউটার চালনা ও তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং তথ্য সেবা সহায়তা কর্মী তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
৩।	নারী উদ্যোক্তা তৈরী ও ক্ষমতায়নে ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প এবং পাটজাত ও খাদি শিল্প এবং পার্লারিং দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
৪।	প্রজনন স্বাস্থ্য ও প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিচর্যা, খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা এবং পরিবেশ উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স			
৫।	নারী ও শিশুর অধিকার সুরক্ষায় অগ্রসর আইনী শিক্ষা এবং এ্যাডভোকেসি ক্যাম্পেইন বিষয়ক কোর্স			
৬।	পেপার, স্টেশনারী ক্রয় (কম্পিউটার কালি, ক্যামেরা ও অন্যান্য সামগ্রীসহ) ইত্যাদি	৪৫,০০০/-	৪৫,০০০/-	৯০,০০০/-
৭।	পারাম্পরিক শিখনমূলক শিক্ষা সফর ও পরিবেশ সুরক্ষা বিষয়ক ক্যাম্পেইন কর্মশালা	৪০,০০০/-	৪০,০০০/-	৮০,০০০/-
৮।	(ক) নারী উদ্যোক্তাদের গার্মেন্টস ম্যানুফেকচারিং, ফ্যাশন ডিজাইন ও খাদি শিল্প প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট উপকরণ সামগ্রী বিতরণ (৮টি গ্রাম সংগঠনে ৮টি সেলাই মেশিন × ৮,০০০/-) = ৬৪,০০০/- টাকা। (খ) করোনা মোকাবেলায় গ্রামীণ সমাজে স্বাস্থ্য পরিচর্যা ও পরিবেশ সুরক্ষা সামগ্রী/ইনপুট এবং নিরাপদ মাতৃত্বের জন্য দাইকীট ক্রয় ও বিতরণ (১২ টি গ্রাম সংগঠন × ০২ জন × ১,৫০০/-) = ৩৬,০০০/- টাকা। (গ) গ্রামে টেকসই কৃষি কাজ, আয় ও উৎপাদন বৃদ্ধি এবং খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা উন্নয়ন উপকরণ সামগ্রী ইত্যাদি বিতরণ (২৪ টি গ্রাম সংগঠন × ০২ জন × ২,০০০/-) = ৯৬,০০০/- টাকা।	১,০০,০০০/-	৯৬,০০০/-	১,৯৬,০০০/-
৯।	প্রকল্পের কাজে সহায়ক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সম্মানী ভাতা (সর্বোচ্চ ২৫০০/-হারে) এবং কর্মচারীদের পারিশ্রমিক ইত্যাদি	৪৩,০০০/-	৪৪,০০০/-	৮৭,০০০/-
১০।	জ্বালানী ব্যয়*	৪১,০০০/-	৪১,০০০/-	৮২,০০০/-
১১।	বিবিধ (গুরুত্বপূর্ণ দিবস পালন, ছবি প্রিন্ট ও ভিডিও করা) ইত্যাদি	৫,৬০০/-	৮,৬০০/-	১৪,২০০/-
	মোট :-	১১,০০,০০০/-	১১,০০,০০০/-	২২,০০,০০০/-

(কথায় ৪ বাইশ লক্ষ টাকা মাত্র)

* এই বাজেট আন্তঃখাত পরিবর্তনযোগ্য।

* প্রকল্পের কাজের জন্য একাডেমীর যানবাহন পুল হতে সহায়তা প্রদান করা হবে। বাজেট বরাদ্দে জ্বালানী খরচ বাবদ যে অর্থ বরাদ্দ রাখা হয়েছে জ্বালানী ব্যয় তার কম বা বেশী হলে একাডেমীর রাজস্ব বাজেটের খাত থেকে সমন্বয় করা হবে।

২৪/০৬/২১
প্রকল্প পরিচালক

২৪/০৬/২১
পরিচালক (প্রকল্প)

৩০/৬/২১
পরিচালক (প্রশাসন)

৩০/৬/২১
মহাপরিচালক

ক্র. নং	প্যাকেজ নং	অনুযায়ী কর্মের জন্য প্যাকেজের বর্ণনা	পরিমাণ	ইউনিট মূল্য	ক্রয় পদ্ধতি এবং ধরন	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্ডার উৎস	সম্ভাব্য তারিখ	
								নরপত্র আহ্বান	চুক্তি স্বাক্ষর
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১৪১	জিডি-২৪	খাতা	সংখ্যা ২৭টি	২০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪২	জিডি-২৫	স্বাক্ষর পেপার	সংখ্যা ৩২০০টি	৩০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৩	জিডি-২৬	রং শেপকিত	সংখ্যা ৫ ডজন	৫ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৪	জিডি-২৭	শিফা উপকরণ বগা	সংখ্যা ৩৬টি	৬০ টি	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৫	জিডি-২৮	কোচি, ইকি টেল	সংখ্যা ৩৪টি	১০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৬	জিডি-২৯	চিট, ওল, সোলাই সামগ্রী	সংখ্যা বোঝ	২৫০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৭	জিডি-৩০	লুক্সব্যাটিকের রং ইত্যাদি	সংখ্যা ৩৩টি	৪০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৮	জিডি-৩১	পুঙ্খসংকেত, ট্রান্সমিট ইত্যাদি	সংখ্যা ১২ ডজন	৫০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৪৯	জিডি-৩২	লট, লকস ও গুটির বাগ	সংখ্যা ২৪টি	৩০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৫০	জিডি-৩৩	পেন ফোকার	সংখ্যা ১২টি	২০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৫১	জিডি-৩৪	ছাতা	সংখ্যা ১৪টি	৩০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৫২	জিডি-৩৫	সিয়ারসিকের সামগ্রী	সংখ্যা বোঝ	১৫০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৫৩	জিডি-৩৬	হটপট, বয়, ক্রেপিং	সংখ্যা ৩ ডজন	১২০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	অক্টো, ২০২১	নভে, ২০২১
১৫৪	জিডি-৩৭	করোনা কাল স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও পরিচর্যা সামগ্রী	সংখ্যা ২০০টি	৭৫ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	জানু, ২০২২	ফেব্রু, ২০২২
১৫৫	জিডি-৩৮	গার্মেন্ট ও বাদি শির সার্টিফাইড (সে. পোশাক ইত্যাদি)	সংখ্যা ১০টি	৮০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	জানু, ২০২২	ফেব্রু, ২০২২
১৫৬	জিডি-৩৯	নারীদের নিরাপদ মাস্কমে	সংখ্যা ২৪টি	১৫০০ টাকা	অরডারফর্মিট	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	জানু, ২০২২	ফেব্রু, ২০২২
১৫৭	জিডি-৪০	নাইটকিট সামগ্রী	সংখ্যা ৪৮টি	২০০০ টাকা	অরডারফর্মিট	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	জানু, ২০২২	ফেব্রু, ২০২২
১৫৮	জিডি-৪১	টেকসই কুম্বিকাভ ও খাদ্য পুষ্টি সামগ্রী	সংখ্যা ১২৩০টি	৬৫ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	নভে, ২০২১	ডিসে, ২০২১
১৫৯	জিডি-৪২	তরুকেকারি ইত্যাদি	সংখ্যা ৩৪টি	১৫০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	নভে, ২০২১	ডিসে, ২০২১
১৬০	জিডি-৪৩	দুশমান প্রদর্শনী পোড়	সংখ্যা ৩৮টি	১০০০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	নভে, ২০২১	ডিসে, ২০২১
১৬১	জিডি-৪৪	প্রকল্প ট্রেন্ডিং, ব্লকিং ইত্যাদি	সংখ্যা ২০০কপি	৫০ টাকা	ডিপিএম	ভিত্তি, বাত	বার্ডের রাজস্ব খাত	জানু, ২০২২	ফেব্রু, ২০২২

(Signature)
পরিচালক (প্রশাসন)

(Signature)
অতি: মহাপরিচালক

(Signature)
মহাপরিচালক

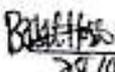
পরিচালক (আবগুহ) ও
প্রকল্প পরিচালক (মোশআপুডি)

২৩৭২২

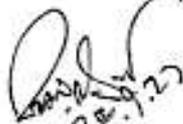
বাংলাদেশ শ্রমী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

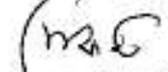
বার্ডের সাক্ষর বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা
প্রকল্পের নাম : 'কৃষি যান্ত্রিকীকরণ ও যৌথ খামার ব্যবস্থাপনা' শীর্ষক প্রকল্প
বরাদ্দকৃত বাজেট : ৪৮,০০,০০০.০০ (আটচল্লিশ লাখ) টাকা

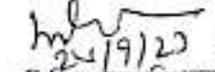
ক্রমিক নং	লট নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় পদ্ধতি	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	০৩টি	ধান বীজ ক্রয় (আমন, বোরো ও আউশ)	২,৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (বিল দাখিলের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০২।	০৪টি	সবজির চারা ও বীজ ক্রয়	৬০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৩।	০২টি	সার ক্রয় (জৈব ও রাসায়নিক)	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৪।	০২টি	কাঁচনাশক ক্রয়	২০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৫।	০৩টি	প্লাস্টিকের ট্রে	৬০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৬।	০২টি	রাইস ট্রান্সপ্লান্টার (ওয়াকিং টাইপ) ক্রয়-০২ টি	১০,০০০০০.০০	RFQ/ উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে	মহাপরিচালক, বার্ড
০৭।	০২টি	রিপার মেশিন ক্রয়-০৪ টি	৮,০০০০০.০০	RFQ/ উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে	মহাপরিচালক, বার্ড
০৮।	১০টি	কৃষিমন্ত্র পরিবহন ও নেরামত	১,০০০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৯।	০৫টি	ট্রাক্টর ভাড়া	১,০০০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১০।	০৪টি	ছালানি/খানবাহন	৭০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১১।	প্রয়োজন অনুযায়ী	কৃষি শ্রমিক	৭০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (বিল দাখিলের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১২।	প্রয়োজন অনুযায়ী	প্রশিক্ষণ (১৬ টি)	২০,০০০০০.০০	মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৩।	প্রয়োজন অনুযায়ী	সেমিনার (০১ টি)	২,০০০০০.০০	মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৪।	০২ টি	স্টেশনারি মালামাল ক্রয়	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১৫।	০১টি	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	৫০,০০০.০০	বিতরণ তালিকা প্রস্তুত করে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে বিতরণ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৬।	প্রয়োজন অনুযায়ী	সিটিং এলাউল (বিভিন্ন কমিটির সদস্যদের সম্মানী)	৫০,০০০.০০	মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৭।	প্রয়োজন অনুযায়ী	অভিজ্ঞদের পরামর্শ প্রদান সংক্রান্ত সম্মানী ব্যবধ	৫০,০০০.০০	মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৮।	প্রয়োজন অনুযায়ী	প্রিন্টিং এবং পাবলিকেশন	২০,০০০.০০	মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৯।	০৫টি	বিবিধ/আনুষঙ্গিক খরচ	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড

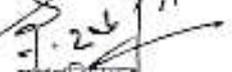

২৬/০৭/২০২১
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


২৬/০৭/২০২১
প্রকল্প পরিচালক


২৬/০৭/২০২১
পরিচালক (প্রকল্প)


২৬/০৭/২০২১
পরিচালক (প্রশাসন)
26 JUL 2021


২৬/০৭/২০২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৬/০৭/২০২১
মহাপরিচালক

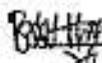
মোঃ আব্দু হেহাউসেন
সহকারী পরিচালক
বাংলাদেশ শ্রমী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা

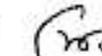
প্রকল্পের নাম : 'কৃষি যান্ত্রিকীকরণ ও যৌথ খামার ব্যবস্থাপনা' শীর্ষক প্রকল্প
বরাদ্দকৃত বাজেট : ৪৮,০০,০০০.০০ (আটচল্লিশ লক্ষ) টাকা

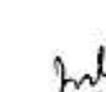
ক্র. ন.	কাজের বিবরণ	কাজ সম্পাদনের সময়কাল
০১।	জুলাই ২০২১ - জুন ২০২২ পর্যন্ত চুক্তি নবায়ন	আগস্ট ২০২১
০২।	উপকরণ ক্রয়	
	ক) আউশ, আমন ও ধোঁরা মৌসুমের ধান বীজ	অক্টোবর (বোরো) ২০২১, ফেব্রুয়ারি (আউশ) ২০২২, মে (আমন), ২০২২
	খ) বিভিন্ন ধরনের সবজির চারা ও বীজ ক্রয়	সেপ্টেম্বর, নভেম্বর ২০২১, জানুয়ারি, ২০২২
	গ) বিভিন্ন ধরনের সার ক্রয় (জৈব ও রাসায়নিক সার)	আগস্ট, নভেম্বর ২০২১, জানুয়ারি, ২০২২
ঘ) বিভিন্ন ধরনের কীটনাশক ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)	
০৩।	কৃষি ক্ষমতা উন্নয়ন ক্রয়/ভাড়া, পরিবহন, মেরামত ও শ্রমিক মজুরী	
	ক) প্রাক্টিকের ট্রে	অক্টোবর ২০২১
	খ) রাইস ট্রান্সপ্লান্টার (ওয়াকিং টাইপ) ক্রয়-০২ টি	নভেম্বর ২০২১
	গ) রিপার মেশিন ক্রয়-০৪ টি	ডিসেম্বর ২০২১
	ঘ) কৃষিযন্ত্র পরিবহন ও মেরামত	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)
	ঙ) হাটের ভাড়া	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)
	চ) ছালামি/যানবাহন	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)
	ছ) কৃষি শ্রমিক	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)
০৪।	প্রশিক্ষণ প্রদান, সেমিনার ও স্টেশনারি ক্রয়	
	ক) প্রশিক্ষণ (১৬টি)	অক্টোবর ২০২১, ফেব্রুয়ারি ২০২২, মে ২০২২
	খ) সেমিনার (০২টি)	মে ২০২২
গ) স্টেশনারি	ডিসেম্বর ২০২১, এপ্রিল, ২০২২	
০৫।	প্রকল্প বাস্তবায়ন, প্রশাসনিক কার্যক্রম ও প্রকাশনা	
	ক) প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী (জনপ্রতি সর্বোচ্চ ২৫০০.০০ টাকা)	জুন, ২০২২
	খ) সিটিং এলাউন্স (বিভিন্ন কমিটির সদস্যদের সম্মানী)	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)
	গ) অভিজ্ঞদের পরামর্শ প্রদান সংক্রান্ত সম্মানী বাবদ	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)
ঘ) প্রিন্টিং এবং পাবলিকেশন (ব্রশিউর, লিফলেট ইত্যাদি)	মে ২০২২	
০৬।	বিবিধ/অনুষঙ্গিক খরচ আপায়নসহ	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২ (প্রয়োজন অনুযায়ী)

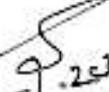

৪৫/০৭/২০২১
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


২৫/০৭/২০২১
প্রকল্প পরিচালক


২৫/০৭/২০২১
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
26 JUL 2021


২৫/০৭/২০২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


৭-২৫/৭/২০২১
মহাপরিচালক

ড. মোঃ শহীদ হোসেন
সহকারী পরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

= ১৭০ =

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

কৃষি যান্ত্রিকীকরণ ও যৌথ খামার ব্যবস্থাপনা শীর্ষক প্রকল্পের ২০২১-২২ অর্থবছরের বাজেট বিভাজন

ক্র. ন.	বিবরণ	স্থায় (টাকা)
০১।	উপকরণ ক্রয়	
	ক) অয়েল, আমন ও বোরো মৌসুমের ধান বীজ	২,৫০,০০০.০০
	খ) বিভিন্ন ধরনের সবজির চারা ও বীজ ক্রয়	৬০,০০০.০০
	গ) বিভিন্ন ধরনের সার ক্রয় (জৈব ও রাসায়নিক সার)	৫০,০০০.০০
	ঘ) বিভিন্ন ধরনের কীটনাশক ক্রয়	২০,০০০.০০
০২।	কৃষি যন্ত্রপাতি ক্রয়/ভাড়া, পরিবহন, মেরামত ও শ্রমিক মজুরী	
	ক) প্রাক্তিকের ট্রে	৬০,০০০.০০
	খ) রাইস ট্রান্সপ্লান্টার (ওয়াকিং টাইপ) ক্রয়-০২ টি	২০,০০০০০.০০
	গ) রিপার মেশিন ক্রয়-০৪ টি	৮,০০০০০.০০
	ঘ) কৃষিযন্ত্র পরিবহন ও মেরামত	১,০০০০০.০০
	ঙ) ট্রাক্টর ভাড়া	১,০০০০০.০০
	চ) আলানি/খানবাহন	৭০,০০০.০০
	ছ) কৃষি শ্রমিক	৭০,০০০.০০
০৩।	প্রশিক্ষণ প্রদান, সেমিনার ও স্টেশনারি ক্রয়	
	ক) প্রশিক্ষণ (১৬টি)	২০,০০০০০.০০
	খ) সেমিনার (০২টি)	২,০০০০০.০০
গ) স্টেশনারি	৫০,০০০.০০	
০৪।	প্রকল্প বাস্তবায়ন, প্রশাসনিক কার্যক্রম ও প্রকাশনা	
	ক) প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী (জনপ্রতি সর্বোচ্চ ২৫০০.০০ টাকা)	৫০,০০০.০০
	খ) সিটিং এলাউন্স (বিভিন্ন কমিটির সদস্যদের সম্মানী)	৫০,০০০.০০
	গ) অভিজ্ঞদের পরামর্শ প্রদান সংক্রান্ত সম্মানী বাবদ	২০,০০০.০০
	ঘ) প্রিন্টিং এবং পাবলিকেশন (ব্রশিউর, লিফলেট ইত্যাদি)	৫০,০০০.০০
০৫।	বিবিধ/আনুষঙ্গিক খরচ আপ্যায়নসহ	৪৮,০০,০০০.০০
	সর্বমোট	

কথায়ঃ আটচল্লিশ লক্ষ টাকা মাত্র।

সহকারী প্রকল্প পরিচালক

মোঃ আব্দুল হোসেন
সহকারী পরিচালক
পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

প্রকল্প পরিচালক

পরিচালক (প্রকল্প)

পরিচালক (প্রশাসন)
2.6 JUL 2021

অতিরিক্ত মহাপরিচালক
মহাপরিচালক

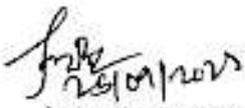
= ২০ =

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

প্রকল্পের নামঃ বার্ড ট্রাইকো কম্পোস্ট শীর্ষক প্রায়োগিক গবেষণা
মোট ব্যয়ঃ ৪,৫৩,০০০.০০ (চার লক্ষ ত্রিশাল্ল হাজার টাকা)

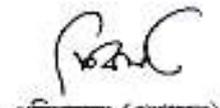
বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (২০২১-২০২২)

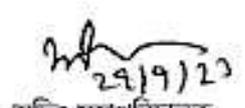
ক্রম নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
০১.	প্রকল্পে কর্মরত কর্মচারীর বেতন, বোনাস ও অধিকাল ভাতা	১,৭০,০০০.০০	সর্বসাকুল্য	মহাপরিচালক, বার্ড
০২.	ট্রাইকো কম্পোস্ট সাসপেনশন ক্রয়	১০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৩.	গোবর ক্রয়	১,০০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৪.	কম্পোস্ট পরীক্ষা	১০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৫.	কম্পোস্ট প্যাকেজিং	১০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৬.	প্রদর্শনী পুট স্থাপন	৫০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৭.	মনিহারী মালামাল ক্রয়	১০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৮.	সম্মানী	৫০,০০০.০০	নীতিমালা অনুযায়ী	মহাপরিচালক, বার্ড
০৯.	যানবাহন (ভ্যান ও মোটর সাইকেল) মেরামত	২৮,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
১০.	বিবিধ	১৫,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড

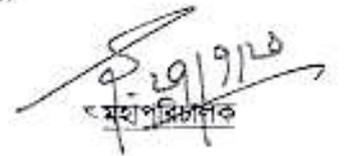

(মোঃ সাঈদ আহমেদ)
সহ পরিচালক (ফার্ম) ও
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
26 JUL 2021


অতিঃ মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

= ১৩ =

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

প্রকল্পের নামঃ বার্ড ট্রাইকো কম্পোস্ট শীর্ষক প্রায়োগিক গবেষণা
মোট বরাদ্দঃ ৪,৫৩,০০০.০০ (চার লক্ষ তিরিশান্ন হাজার টাকা)

বার্ড ট্রাইকো কম্পোস্ট শীর্ষক প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের প্রস্তাবিত বাজেট (২০২১-২০২২)

ক্রঃ নং	বিবরণ	প্রস্তাবিত বরাদ্দ (টাকা)
০১.	প্রকল্পে কর্মরত কর্মচারীদের বেতন, বোনাস ও অধিকাল ভাতা	১,৭০,০০০.০০
০২.	ট্রাইকো কম্পোস্ট সাসপেনশন ক্রয়	১০,০০০.০০
০৩.	সোবর ক্রয়	১,০০,০০০.০০
০৪.	কম্পোস্ট পরীক্ষা	১০,০০০.০০
০৫.	কম্পোস্ট প্যাকেজিং	১০,০০০.০০
০৬.	প্রদর্শনী পুট স্থাপন	৫০,০০০.০০
০৭.	মনিহারী মালামাল ক্রয়	১০,০০০.০০
০৮.	সম্মানী	৫০,০০০.০০
০৯.	যানবাহন (ভ্যান ও মোটর সাইকেল) মেরামত	২৮,০০০.০০
১০.	বিবিধ	১৫,০০০.০০
	মোট =	৪,৫৩,০০০.০০

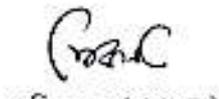
কথায়ঃ চার লক্ষ তিরিশান্ন হাজার টাকা

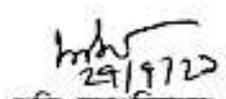
* বর্ণিত বাজেট আন্তঃখাত সমন্বয়যোগ্য

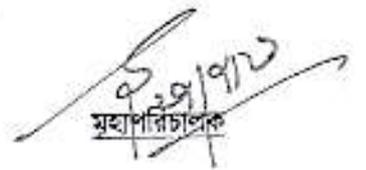

(মোঃ সাঈদ আহমেদ)
সহঃ পরিচালক (ফার্ম) ও
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
26 JUL 2021


অতিঃ মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

= ১৮৩

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

প্রকল্পের নামঃ বার্ড ট্রাইকো কম্পোস্ট শীর্ষক প্রায়োগিক গবেষণা
মোট বরাদ্দঃ ৪,৫৩,০০০.০০ (চার লক্ষ তিনশত হাজার টাকা)

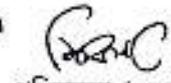
বার্ড ট্রাইকো কম্পোস্ট প্রকল্পের কর্মপরিকল্পনা (২০২১-২০২২)

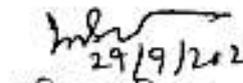
ক্রঃ নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
০১.	প্রকল্পে কর্মরত কর্মচারীর বেতন, বোনাস ও অধিকাল ভাতা	আগস্ট - জুন
০২.	ট্রাইকো কম্পোস্ট সামপেনশন ক্রয়	ডিসেম্বর - জুন
০৩.	গোবর ক্রয়	আগস্ট - জুন
০৪.	কম্পোস্ট পরীক্ষা	সেপ্টেম্বর - জুন
০৫.	কম্পোস্ট প্যাকেজিং	সেপ্টেম্বর - জুন
০৬.	প্রদর্শনী পুট স্থাপন	সেপ্টেম্বর - জুন
০৭.	মনিহারী মালামাল ক্রয়	আগস্ট - জুন
০৮.	সন্মানী	জুন
০৯.	যানবাহন (জ্যান ও মোটর সাইকেল) মেরামত	আগস্ট - জুন
১০.	বিবিধ	আগস্ট - জুন

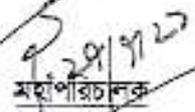

২৫/৭/২০২১
(মোঃ সালেহ আহমেদ)
সহঃ পরিচালক (ফর্ম) ও
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


২৫/৭/২১
প্রকল্প পরিচালক


২৫/৭/২১
পরিচালক (প্রকল্প)


২৪ জুলাই ২০২১
পরিচালক (প্রশাসন)


২৭/৭/২০২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৭/৭/২১
মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ি, কুমিল্লা

ই-পরিষদ প্রকল্পের বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনা

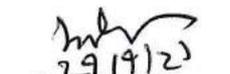
২০২১-২০২২ অর্থ বছর

ক্র. নং	পণ্যের বিস্তারিত বর্ণনা	পরিমাণ	ক্রয়ের সময়সীমা বা মাস	ক্রয় পদ্ধতি	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	প্রকল্পের উপর ভিডিও তৈরী	১টি	ডিসেম্বর ২০২১	কোটেশন সংগ্রহের মাধ্যমে (RFQ)	মহাপরিচালক, বার্ড
০২।	প্রকল্পের প্রচারের জন্য পোস্টার, ব্যানার, ফেস্টুন, ইত্যাদি তৈরী	৫০টি	অক্টোবর ২০২১	বার্ডের তালিকাভুক্ত প্রেসের মাধ্যমে	
০৩।	প্রশিক্ষণ সামগ্রী (২টি প্রশিক্ষণ কোর্স)	৪৫- ৫০ জনের জন্য	আগষ্ট-সেপ্টেম্বর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
০৪।	প্রকল্প সংশ্লিষ্টগণ ও তথ্য সংগ্রহকারীদের জন্য সুরক্ষা সামগ্রী (মাস্ক, সেনিটাইজার ইত্যাদি)	২৫ জনের জন্য	আগষ্ট-সেপ্টেম্বর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
০৫।	৮টি ওয়ার্ড সভার জন্য সারজিকাল মাস্ক ক্রয় (৫০টির প্যাকেট)	১৬টি	সেপ্টেম্বর-অক্টোবর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
০৬।	৮টি ওয়ার্ড সভার জন্য Hand Sanitizer ক্রয় (৫০টি x ০৮টি ওয়ার্ড সভা)	৪০০টি	সেপ্টেম্বর-অক্টোবর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
০৭।	ছাতা (তথ্য সংগ্রহকারীদের জন্য)	১৫টি	আগষ্ট-সেপ্টেম্বর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
০৮।	হাত ধোয়ার লিকুইড সাবান	৪০টি	আগষ্ট-সেপ্টেম্বর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
০৯।	তথ্য সংগ্রহকারীদের জন্য ব্যাগ (পাটের ব্যাগ)	২০টি	আগষ্ট-সেপ্টেম্বর ২০২১	সরাসরি ক্রয়	
১০।	Septil Disinfectant Spray 300 ml এবং Dettol Antiseptic Disinfectant Liquid 750ml	০৮টি	জানুয়ারী ২০২২	সরাসরি ক্রয়	
১১।	Double A4 Paper	০৮-রিম	সেপ্টেম্বর ২০২১- মার্চ ২০২২	সরাসরি ক্রয়	


২৭/০৭/২০২১
(ফৌজিয়া নাসরিন সুলতানা)
যুগ্ম-পরিচালক
ও প্রকল্প পরিচালক
ই-পরিষদ প্রকল্প


২৭/০৭/২১
পরিচালক (প্রকল্প)


২৭/০৭/২১
পরিচালক (প্রশাসন)
27 JUL 2021


২৭/০৭/২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৭/০৭/২১
মহাপরিচালক

= ৬৭ =

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

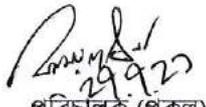
বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট
বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (BIP)

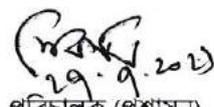
প্রকল্পের নাম : কওমী মাদ্রাসার শিক্ষার্থীদের বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান
এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি প্রকল্প
মোট বরাদ্দ : ৩৩,৩৫,০০০.০০ (তেত্রিশ লক্ষ পয়ত্রিশ হাজার) টাকা মাত্র।
মালামাল/সেবা ক্রয় সংশ্লিষ্ট বাজেট : ৩২,৭৫,০০০.০০ (বত্রিশ লক্ষ পচাত্তর হাজার) টাকা মাত্র।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (BIP)

ক্রমিক নং	মালামাল/সেবা ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
১	মাদ্রাসা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে যাতায়াত ব্যয় (স্থানীয় পরিবহন ব্যয়সহ)	৭৫,০০০.০০	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
২	মাদ্রাসা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে আলোচনা আয়োজনকালে আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০০.০০	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৩	প্রকল্পের কার্যক্রম পরিচালনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সাথে বার্ডে একটি ওয়ার্কশপ আয়োজন	১,০০,০০০.০০	প্রশিক্ষণ বিভাগের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
৪	বহিঃ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	১৫,০০০.০০	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৫	বার্ডে ৩টি ব্যাচের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ (আবাসিক) ব্যয় (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন করে)	১৮,০০,০০০.০০	প্রশিক্ষণ বিভাগের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
৬	বার্ডে (ল্যাব স্থাপন করে) কিংবা বহিঃ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে ২টি ব্যাচের ট্রেডভিত্তিক প্রশিক্ষণ ব্যয় (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন করে)	১০,০০,০০০.০০	সমঝোতা স্মারকে উল্লিখিত শর্ত অনুযায়ী; বার্ডে ল্যাব স্থাপন করা হলে এ সংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতি কেনা হবে	মহাপরিচালক, বার্ড
৭	প্রকল্পের কার্যক্রম বিষয়ে ঢাকায় একটি সেমিনার আয়োজন	২,৫০,০০০.০০	প্রশিক্ষণ বিভাগের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
৮	স্টেশনারি মালামাল ক্রয়	১৫,০০০.০০	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৯	প্রকাশনা	১০,০০০.০০	কার্যাদেশ প্রদানের মাধ্যমে/ ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড


প্রকল্প পরিচালক
আবদুল্লাহ আল হুসাইন
উপ পরিচালক
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)


অতিঃ মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

= ৩৬ =

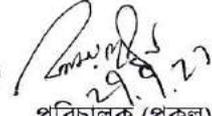
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

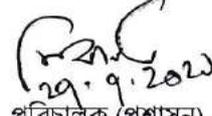
বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বিস্তারিত
কর্ম-পরিকল্পনা

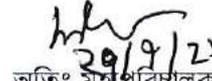
প্রকল্পের নাম: কওমী মাদ্রাসার শিক্ষার্থীদের বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি প্রকল্প
মোট বরাদ্দ: ৩৩,৩৫,০০০.০০ (তেত্রিশ লক্ষ পয়ত্রিশ হাজার) টাকা মাত্র

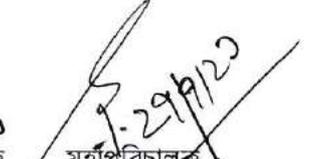
ক্রমিক নং	কাজের বিস্তারিত বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
১।	মাদ্রাসা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে আলোচনা আয়োজন	আগস্ট-ডিসেম্বর ২০২১
২।	প্রকল্পের কার্যক্রম পরিচালনা বিষয়ে অংশীজনদের সাথে বার্ডে একটি ওয়ার্কশপ আয়োজন	সেপ্টেম্বর ২০২১
৩।	বহিঃ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	নভেম্বর ২০২০
৪।	বার্ড ও বহিঃ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে কারিগরি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ সংগঠন (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন করে ০৫টি ব্যাচ)	সেপ্টেম্বর ২০২১-জুন ২০২১
৫।	প্রকল্পের কার্যক্রম বিষয়ে বেফাক, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য সংশ্লিষ্টদের নিয়ে ঢাকায় একটি সেমিনার আয়োজন	জানুয়ারি ২০২১


প্রকল্প পরিচালক
আবদুল্লাহ আল হসাইন
উপ পরিচালক
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)


অতিঃ মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

২০২২

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

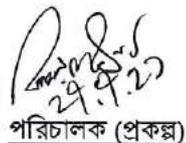
বিষয়ঃ কওমী মাদ্রাসার শিক্ষার্থীদের বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি
বিষয়ক প্রকল্পের (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২ পর্যন্ত) বাজেট

ক্রমিক নং	বিষয় ও খাত	খরচ (টাকা)	মন্তব্য
১।	মাদ্রাসা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে যাতায়াত ব্যয় (স্থানীয় পরিবহন ব্যয়সহ)	৭৫,০০০.০০	
২।	মাদ্রাসা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে আলোচনা আয়োজনকালে আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০০.০০	
৩।	প্রকল্পের কার্যক্রম পরিচালনা বিষয়ে অংশীজনদের সাথে বার্ডে একটি ওয়ার্কশপ আয়োজন	১,০০,০০০.০০	একাডেমির প্রশিক্ষণ খাত হতে নির্বাহ করা যেতে পারে
৪।	বহিঃ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর অনুষ্ঠান আয়োজন ও এ সংশ্লিষ্ট ব্যয়	১৫,০০০.০০	
৫।	কারিগরি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ সংগঠন (প্রতি ব্যাচে ৩০জন করে ০৫টি ব্যাচ)		
৫ (ক)	বার্ডে ৩টি ব্যাচের আবাসিক কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ব্যয় (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন করে)	১৮,০০,০০০.০০	
৫ (খ)	বার্ডে (ল্যাব স্থাপন করে) কিংবা বহিঃ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে ২টি ব্যাচের ড্রেডভিত্তিক (মোবাইল ফোন/এসি-ফ্রিজ বা অন্যান্য) প্রশিক্ষণ ব্যয় (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন করে)	১০,০০,০০০.০০	বার্ডে ল্যাব স্থাপন করা হলে এ সংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতি কেনা হবে
৬।	প্রকল্পের কার্যক্রম বিষয়ে বেফাক, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য সংশ্লিষ্টদের নিয়ে ঢাকায় একটি সেমিনার আয়োজন	২,৫০,০০০.০০	একাডেমির প্রশিক্ষণ খাত হতে নির্বাহ করা যেতে পারে
৭।	স্টেশনারি মালামাল	১৫,০০০.০০	
৮।	প্রকাশনা	১০,০০০.০০	
৯।	বার্ষিক সম্মানি	৫০,০০০.০০	
১০।	বিবিধ	১০,০০০.০০	
	মোট	৩৩,৩৫,০০০.০০	

(কথায়: তেত্রিশ লক্ষ পয়ত্রিশ হাজার টাকা মাত্র)

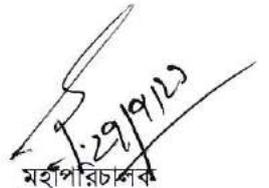
(বি.দ্রঃ একটি ওয়ার্কশপ এবং একটি সেমিনার আয়োজনের জন্য প্রাক্কলিত ৩৫০,০০০.০০ (তিন লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা একাডেমির প্রশিক্ষণ খাত হতে নির্বাহ করা যেতে পারে)


প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)


অতিঃ মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

আবদুল্লাহ আল হুসাইন
উপ পরিচালক
বার্ড, কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের

প্রকল্পের নাম : অভিযোজন পদ্ধতিতে চরাঞ্চলের মানুষের জীবিকার মানোন্নয়ন প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্প

বাজেট : ২৪.৮৯ লক্ষ

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা (BIP)

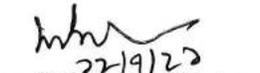
ক্রঃ নং	লট নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
১.	৭ টি	জলাবদ্ধতা সহিষ্ণু স্থানীয় আমন ধানের বীজ এবং শাক-সবজীর বীজ ও চারা ক্রয়	১,০০,০০০.০০	সরকারি প্রতিষ্ঠান থেকে কার্যাদেশ জারী করে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২.	৪ টি	ভাসমান বেড নির্মাণ করা (শ্রমিক মজুরী, যাতায়াত ভাতা, বাঁশ, দড়ি, কাঁচি, সার, বীজ ইত্যাদি ক্রয়)	৬০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
৩.	২০ টি	সর্জন পদ্ধতিতে সমন্বিত কৃষি কার্যক্রম (০২ টি) (মাটি কাটা, মাচা নির্মাণের জন্য কাঠ, বাঁশ, লোহা, টিন/ পলিথিন, দড়ি, মাছ, হাঁস মুরগীর বাচ্চা, গাছের চারা ও বীজ ইত্যাদি ক্রয়)	৫,০০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
৪.	-	নদীতে খাঁচায় মাছ চাষের জন্য মাছের পোনা, খাদ্য ইত্যাদি ক্রয়	-	-	-
৫.	২০ টি	বায়ু নিরোধক, বজ্র নিরোধক, কাঠ উৎপাদক, ফলের ও ঔষধী গাছের চারা ক্রয়	৫,০০,০০০.০০	সরকারি প্রতিষ্ঠান থেকে কার্যাদেশ জারী করে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
৬.	-	বায়োফ্লক পদ্ধতিতে মাছ চাষের জন্য মালামাল ক্রয়	-	-	-
৭.	৫ টি	আয় বর্ধক কর্মসংস্থান ও প্রসারের জন্য মাশরুম স্পন ক্রয়	৫০,০০০.০০	সরকারি প্রতিষ্ঠান থেকে কার্যাদেশ জারী করে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
৮.	-	আয় বর্ধক কর্মসংস্থানের জন্য হাঁস, মুরগির বাচ্চা, কোয়েলের বাচ্চা, রাজহাঁস, কবুতর ইত্যাদি ক্রয়	-	-	-
৯.	-	কল্যাণ ইনকিউবেটরের সংশ্লিষ্ট মালামাল ক্রয়	-	-	-
১০.	-	সেলাই মেশিন ক্রয়	-	-	-
১১.	৫ টি	আয়বর্ধক কার্যক্রমের প্রয়োজনীয় উপকরণ, টুলবক্স ইত্যাদি ক্রয়	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
১২.	৮ টি	জলবায়ু পরিবর্তনে অভিযোজন, দুর্যোগের ঝুঁকি হ্রাস, দক্ষতা উন্নয়ন ও আয়-বর্ধক কর্মসংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করা (অরিয়েন্টেশনধর্মী)	৪,২৫,০০০.০০	বার্ডের হিসাব শাখার মাধ্যমে ও ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড

ক্রঃ নং	লট নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
১৩.	৫ টি	এক্সক্লুসিভ বেইজলাইন সার্ভের জন্য বেকার যুবকদের দ্বারা তথ্য সংগ্রহ (আনুমানিক ৭৫০ টি খানা), সংগ্রহকারীদের অবহিতকরণ প্রশিক্ষণ, সংশ্লিষ্টদের সম্মানী ও ডাটা এন্ট্রিকরণ ইত্যাদি	১,০০,০০০.০০	তথ্য সংগ্রহকারীদের নিয়োজন করে সরাসরি মনিটরিং এর মাধ্যমে এবং সংখ্যা হিসেবে বিল দাখিল করে ও সংশ্লিষ্টদের সম্মানী ও গ্রাম তথ্য বই প্রণয়ন হবে হিসাব শাখার মাধ্যমে।	মহাপরিচালক, বার্ড
১৪.	১ টি	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	৫০,০০০.০০	তালিকা প্রণয়ন করে সদয় অনুমোদনের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৫.	৪ টি	প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি ও আর এফ কিউ সভার সম্মানী	২৪,০০০.০০	অনুমোদিত প্রকল্প প্রস্তাবনা অনুযায়ী	মহাপরিচালক, বার্ড
১৬.	১৪ টি	মাঠকর্মীদের থোক পারিশ্রমিক (২ জন x ৯০০০.০০ x ১২ মাস + উৎসব ভাতা)	২,৩৫,০০০.০০	নিয়োজিত মাঠকর্মী থোক বেতন ও বোনাস প্রদান হিসাব শাখার মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৭.	১ টি	বার্ড পরিবহণ খরচ (তেল, গ্যাস ইত্যাদি জ্বালানির খরচ বাবদ)	৩০,০০০.০০	সংশ্লিষ্ট খাতে নির্ধারিত অর্থ স্থানান্তরের মাধ্যমে	মহাপরিচালক, বার্ড
১৮.	৭ টি	প্রকল্পের মালামালের জন্য পরিবহণ খরচ	৭০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
১৯.	১০ টি	প্রকল্পের মালামাল স্থানান্তর, বিতরণ, বৃক্ষরোপন, বাঁশের বেড়া নির্মাণ, সভা আয়োজন ও সংগঠন ইত্যাদির শ্রমিক মজুরী	৬০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২০.	০৮ টি	প্রকল্পের কার্যক্রমের ডকুমেন্টেশন, প্রয়োজনীয় ইলেকট্রনিক্স ক্রয় ইত্যাদি	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২১.	-	প্রকল্পের ব্রসিউর, লিফলেট, পোস্টার ইত্যাদি তৈরি করা	-	-	-
২২.	৩ টি	স্টেশনারি মালামাল ক্রয়	৩০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২৩.	৮ টি	আপ্যায়ন (ফিল্ড স্কুল ও প্রকল্পের বিভিন্ন সভার, উপকরণ বিতরণ কার্যক্রম সভা, অতিথির আপ্যায়ন ইত্যাদির জন্য)	৪০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২৪.	৫ টি	দুর্যোগের ঝুঁকিরোধ, স্বাস্থ্য ঝুঁকিরোধ, পরিবেশ দূষণরোধ বাধক ইত্যাদি প্রয়োজনীয় উপকরণ ক্রয়	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)। (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২৫.	৩ টি	মাঠ কর্মসহায়ক উপকরণ: পাওয়ার ব্যাংক, সাউন্ড রেকর্ডার, টর্চ লাইট ইত্যাদি	১৫,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড
২৬.	৮ টি	বিবিধ (ব্যানার, সাইনবোর্ড, ফুল, টেবিল, চেয়ার, ডেকোরেরটর, সাউন্ড সিস্টেম, সাজসজ্জা ইত্যাদি)	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)।	মহাপরিচালক, বার্ড


০৬/০৭/২০২১
প্রকল্প পরিচালক
মোঃ বিরাজ মুহম্মদ
উপ-পরিচালক
বার্ড, কোচবিড়ী, কুমিল্লা


১১/৭/২১
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
11 JUL 2021


১১/৭/২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


১১/৭/২১
মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

“অভিযোজন পদ্ধতিতে চরাঞ্চলের মানুষের জীবিকার মানোন্নয়ন” শীর্ষক প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের জন্য ২০২১-২০২২
অর্থবছরের বাজেট বিভাজন

ক্রমিক নং	বিবরণ	বাজেট বিভাজন (টাকা)
ক।	অভিযোজন কার্যক্রম	
১.	জলাবদ্ধতা সহিষ্ণু স্থানীয় আমন ধানের বীজ এবং শাক-সবজীর বীজ, চারা, সার ইত্যাদি ক্রয়	১০০০০০.০০
২.	ভাসমান বেডনির্মাণ (০২টি চরে ০২টি প্লট)	৬০০০০.০০
৩.	সর্জন পদ্ধতিতে সমন্বিত কৃষি কার্যক্রম (০২টি চরে ২টি)	৫০০০০০.০০
৪.	নদীতে খাঁচায় মাছ চাষের মাছের পোনা, খাদ্য ইত্যাদি ক্রয়	০
৫.	বায়ুনিরোধক, বজ্রনিরোধক, কাঠ উৎপাদক, ফলের ও ঔষধী গাছের চারা, বৃক্ষরোপনের উপকরণ ইত্যাদি ক্রয়	৫০০০০০.০০
৬.	বায়োক্লক পদ্ধতিতে মাছ চাষে মাছের পোনা ও খাদ্য ইত্যাদি ক্রয়	০
	উপ-মোটঃ	১১৬০০০০.০০
খ।	আয়বর্ধক কার্যক্রম	
১.	আয়বর্ধক কর্মসংস্থান ও প্রসারের জন্য মাশরুম স্পন, কাঁচামাল, যন্ত্রাংশ ইত্যাদি ক্রয়	৫০০০০.০০
২.	আয়বর্ধক কর্মসংস্থানের জন্য হাঁস, মুরগির বাচ্চা, কোয়েলের বাচ্চা, রাজহাঁস, কবুতর ইত্যাদি ক্রয়	০
৩.	কল্যাণ ইনকিউবেটরের সংশ্লিষ্ট মালামাল ক্রয়	০
৪.	সেলাই মেশিন ক্রয়	০
৫.	আয়বর্ধক কার্যক্রমের প্রয়োজনীয় উপকরণ, টুলবক্স ইত্যাদি ক্রয়	৫০০০০.০০
	উপ-মোটঃ	১০০০০০.০০
গ।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	
১.	জলবায়ু পরিবর্তনে অভিযোজন, দুর্যোগের ঝুঁকি হ্রাস, দক্ষতা উন্নয়ন ও আয়-বর্ধক কর্ম সংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ কোর্স (অরিয়েন্টেশন ধর্মী)	৪২৫০০০.০০
	উপ-মোটঃ	৪২৫০০০.০০
ঘ।	প্রকল্প বাস্তবায়ন ও প্রশাসনিক কার্যক্রম	
১.	এক্সক্লুসিভ বেইজ লাইন সার্ভে, সংশ্লিষ্টদের সম্মানী, গ্রাম তথ্য বই প্রণয়ন	১০০০০০.০০
২.	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	৫০০০০.০০
৩.	প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি, আরএফকিউ সভার সম্মানী ইত্যাদি	২৪০০০.০০
৪.	মাঠকর্মীদের খোক পারিশ্রমিক (২ জন x ৯০০০.০০ x ১২ মাস + উৎসবভাতা)	২৩৫০০০.০০
৫.	বার্ড পরিবহন খরচ (তেল, গ্যাস ইত্যাদি জ্বালানির খরচ বাবদ)	৩০০০০.০০
৬.	প্রকল্পের মালামালের জন্য পরিবহন খরচ	৯০০০০.০০
৭.	প্রকল্পের মালামাল স্থানান্তর, বিতরণ, বৃক্ষরোপন, বাঁশের বেড়া নির্মাণ, সভা আয়োজন ও সংগঠন ইত্যাদির শ্রমিক মজুরী	৬০০০০.০০
৮.	প্রকল্পের কার্যক্রমের ডকুমেন্টেশনের জন্য প্রয়োজনীয় ইলেকট্রনিক্স ক্রয় ও সাংবাদিকগণের সম্মানী	৫০০০০.০০
৯.	প্রকল্পের ব্রসিউর, লিফলেট, পোস্টার ইত্যাদি তৈরি	০
১০.	স্টেশনারি	৩০০০০.০০
১১.	আপ্যায়ন (গ্রাম স্কুল ও প্রকল্পের বিভিন্ন সভার, উপকরণ বিতরণ কার্যক্রম সভা, শ্রমিক ও অতিথির আপ্যায়ন ইত্যাদির জন্য)	৪০০০০.০০
১২.	দুর্যোগের ঝুঁকিরোধ, স্বাস্থ্য ঝুঁকিরোধ, পরিবেশ দূষণরোধ বান্ধব ইত্যাদি প্রয়োজনীয় উপকরণ	৫০০০০.০০
১৩.	মাঠ কর্মসহায়ক উপকরণ: পাওয়ার ব্যাংক, সাউন্ড রেকর্ডার, টর্চ লাইট ইত্যাদি	১৫০০০.০০
১৪.	বিবিধ (ব্যানার, সাইনবোর্ড, ফুল, টেবিল, চেয়ার, ডেকোরেটর, সাউন্ডসিস্টেম, সাজসজ্জা ইত্যাদি)	৫০০০০.০০
	উপ-মোটঃ	৮০৪০০০.০০
	সর্বমোট (ক+খ+গ+ঘ):	২৪,৮৯,০০০.০০

(কথায়ঃ চব্বিশ লক্ষ উননব্বই হাজার টাকা মাত্র)


০৬/০৭/২০২১

মোঃ রিয়াজ মাহমুদ

উপ-পরিচালক (পল্লী ব্যবসা ব্যবস্থাপনা)

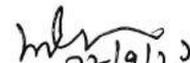

০৬/০৭/২১

পরিচালক (প্রকল্প)



পরিচালক (প্রশাসন)

11 JUL 2021


০৬/০৭/২১

অতিরিক্ত মহাপরিচালক


০৬/০৭/২১

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বিস্তারিত কর্মপরিকল্পনা।

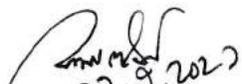
প্রকল্পের নাম : অভিযোজন পদ্ধতিতে চরাঞ্চলের মানুষের জীবিকার মানোন্নয়ন প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্প

বাজেট : ২৪.৮৯ লক্ষ

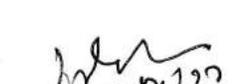
২০২১-২০২২ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা

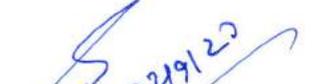
ক্রমিক নং	কাজের বিস্তারিত বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
১.	জলাবদ্ধতা সহিষ্ণু স্থানীয় আমন ধানের বীজ এবং শাক-সবজীর বীজ, চারা ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২.	ভাসমান বেড নির্মাণ করা (শ্রমিক মজুরী, যাতায়াত ভাতা, বীশ, দরি, কাচি, বীজ, সার ইত্যাদি ক্রয়)	জুলাই ২০২১-অক্টোবর ২০২১
৩.	সর্জন পদ্ধতিতে সমন্বিত কৃষি কার্যক্রম (০২টি) (মাটি কাটা, মৌচা নির্মাণের জন্য কাঠ, বীশ, লোহা, টিন/ পলিথিন, দড়ি, মাছ, গাছের চারা ও বীজ ইত্যাদি ক্রয়)	নভেম্বর ২০২১-মার্চ ২০২২
৪.	নদীতে খাঁচায় মাছ চাষের জন্য মাছের পোনা, খাদ্য ইত্যাদি ক্রয়	-
৫.	বায়ুরোধক, বজ্রনিরোধক, কাঠ উৎপাদক, ফলের ও ঔষধী গাছের চারা, বৃক্ষরোপনের উপকরণ ইত্যাদি ক্রয়	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
৬.	বায়োফ্লক পদ্ধতিতে মাছ চাষের জন্য মালামাল ক্রয়	-
৭.	আয় বর্ধক কর্মসংস্থান ও প্রসারের জন্য মাশরুম স্পন ক্রয়	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
৮.	আয় বর্ধক কর্মসংস্থানের জন্য হাঁস, মুরগির বাচ্চা, কোয়েলের বাচ্চা, রাজহাঁস, কবুতর ইত্যাদি ক্রয়	-
৯.	কল্যাণ ইনকিউবেটরের সংশ্লিষ্ট মালামাল ক্রয়	-
১০.	সেলাই মেশিন ক্রয়	-
১১.	আয়বর্ধক কার্যক্রমের প্রয়োজনীয় উপকরণ, টুলবক্স ইত্যাদি ক্রয়	সেপ্টেম্বর ২০২১-জুন ২০২২
১২.	জলবায়ু পরিবর্তনে অভিযোজন, দুর্ঘোণের ঝুঁকি হ্রাস, দক্ষতা উন্নয়ন ও আয়-বর্ধক কর্মসংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করা (অরিয়েন্টেশনধর্মী)	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
১৩.	এক্সক্লুসিভ বেইজলাইন সার্ভের জন্য বেকার যুবকদের দ্বারা তথ্য সংগ্রহ (আনুমানিক ৭৫০ টি খানা), সংগ্রহকারীদের অবহিতকরণ প্রশিক্ষণ, সংশ্লিষ্টদের সম্মানী, ডাটা এন্ট্রিকরণ ও গ্রাম তথ্য বই প্রণয়ন ইত্যাদি	আগস্ট ২০২১- মে ২০২২
১৪.	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	মার্চ ২০২১-জুন ২০২২
১৫.	প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি, আর এফ কিউ সভার সম্মানী ইত্যাদি	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
১৬.	মাঠকর্মীদের থোক পারিশ্রমিক (২ জন x ৯০০০.০০ x ১২ মাস + উৎসবভাতা)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১৭.	বার্ড পরিবহন খরচ (তেল, গ্যাস ইত্যাদি জ্বালানির খরচ বাবদ)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১৮.	প্রকল্পের মালামালের জন্য পরিবহন খরচ	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১৯.	প্রকল্পের মালামাল স্থানান্তর, বিতরণ, বৃক্ষরোপন, বীশের বেড়া নির্মাণ, সভা আয়োজন ও সংগঠন ইত্যাদির শ্রমিক মজুরী	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২০.	প্রকল্পের কার্যক্রমের ডকুমেন্টেশনের জন্য প্রয়োজনীয় ইলেকট্রনিক্স ক্রয় ও সাংবাদিকগণের সম্মানী	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২১.	প্রকল্পের ব্রসিউর, লিফলেট, পোস্টার ইত্যাদি তৈরি করা	-
২২.	স্টেশনারি মালামাল ক্রয়	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
২৩.	আপ্যায়ন (গ্রাম স্কুল ও প্রকল্পের বিভিন্ন সভার, উপকরণ বিতরণ কার্যক্রম সভা, অতিথির আপ্যায়ন ইত্যাদির জন্য)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২৪.	দুর্ঘোণের ঝুঁকি রোধ, স্বাস্থ্য ঝুঁকি রোধ, পরিবেশ দূষণরোধ বাধক ইত্যাদি প্রয়োজনীয় উপকরণ ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২৫.	মাঠ কর্মসহায়ক উপকরণ: পাওয়ার ব্যাংক, সাউন্ড রেকর্ডার, টর্চ লাইট ইত্যাদি	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
২৬.	বিবিধ (ব্যানার, সাইনবোর্ড, ফুল, টেবিল, চেয়ার, ডেকোরেরটর, সাউন্ড সিস্টেম, সাজসজ্জা ইত্যাদি)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২


০৬/০৭/২০২১
প্রকল্প পরিচালক


২৩.৭.২০২১
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)


২২/৭/২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৩/৭/২১
মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন।

প্রকল্পের নাম : বার্ড প্রদর্শনী দুগ্ধ, পোল্ট্রি ও ছাগলের খামার প্রকল্প এর প্রস্তাবিত বাজেট (২০২১-২০২২)

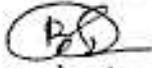
মোট ঈরাঙ্গ : ৪৩,০০,০০০.০০ (তেরাতাল্লিশ লক্ষ) টাকা মাত্র

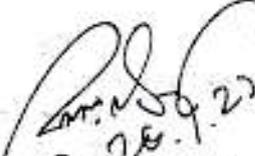
২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা (BIP)

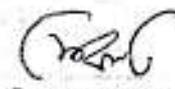
ক্রঃ নং	লট নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
ক) দুগ্ধ খামার ইউনিট					
১.		গো(দানাদার) খাদ্য ক্রয়-	১৫০০০০০	OTM	মহাপরিচালক, বার্ড
২.		খড় বা সাইলেজ ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৩.		খড় বা সাইলেজ ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৪.		খড় বা সাইলেজ ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৫.		খড় বা সাইলেজ ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৬.		খড় বা সাইলেজ ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৭.		খড় বা সাইলেজ ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৮.		ঘাস চাষ	১০০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৯.		চারনড়ুমি উন্নয়ন	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
১০.		চারনড়ুমি উন্নয়ন	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
১১.		খামারের কর্মরত কর্মচারীদের বেতন, বোনাস ও অধিকাল ভাতা	৫৪০০০০		মহাপরিচালক, বার্ড
১২.		খামারে জেনিটিকশন মালা নির্মাণ, পানি সংযোগ লাইন, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ট্যাঙ্ক নির্মাণ	১৫০০০০	RFQ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৩.		খামারের বাউন্ডারি বেড়া নির্মাণ, মেরামত ও খামার সামগ্রী ক্রয়	১০০০০০	RFQ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৪.		গরুর মিল্কিং মেশিন ক্রয়	১০০০০০	RFQ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৫.		শোবার ও খাবার পরিবহনের জন্য ভ্যান ও আনুসঙ্গিক যন্ত্রপাতি ক্রয় ও মেরামত	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
১৬.		প্রকল্পের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সম্মানী	৫০০০০	-	মহাপরিচালক, বার্ড
১৭.		প্রমিক মজুরী	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
১৮.		প্রমিক মজুরী	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
১৯.		প্রমিক মজুরী	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২০.		প্রমিক মজুরী	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২১.		ঔষধ ও টিকা ক্রয়	২০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২২.		ঔষধ ও টিকা ক্রয়	২০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড

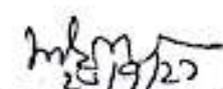
= ১২৬ =

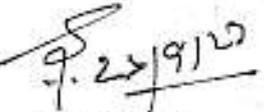
ক্রঃ নং	লট নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
২৩.		আনুসঙ্গিক ব্যয় (ছালানী, মনিহারী, কমিটির সম্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২৪.		আনুসঙ্গিক ব্যয় (ছালানী, মনিহারী, কমিটির সম্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২৫.		আনুসঙ্গিক ব্যয় (ছালানী, মনিহারী, কমিটির সম্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২৬.		আনুসঙ্গিক ব্যয় (ছালানী, মনিহারী, কমিটির সম্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	২৫০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
খ) ছাগলের খামার					
১.		ছাগলের খাবার ক্রয়	১০০০০০	OTM	মহাপরিচালক, বার্ড
২.		ছাগলের ঘর নির্মাণ ও মেরামত	৫০০০০০	RFQ	মহাপরিচালক, বার্ড
৩.		ছাগলের খামারে বাউন্ডারি নির্মাণ এবং শেড রংকরণ	১৫০০০০	RFQ	মহাপরিচালক, বার্ড
৪.*		ঔষধ ও টিকা	১০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৫.		খামারের সরঞ্জাম ক্রয়	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৬.		আনুসঙ্গিক ব্যয় (কমিটির সম্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	২০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
গ) পোন্ডি খামার					
১.		হাঁস/মুরগীর ঘর মেরামত	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
২.		হাঁস/মুরগীর খাবার (স্টার্টার/ক্রোয়ার/লেয়ার খাবার, ধান, কুড়া ও ভূমি ইত্যাদি) ক্রয়	৪০০০০০	OTM	মহাপরিচালক, বার্ড
৩.		খামার সামগ্রী (বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি সহ)	৩০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড
৪.*		ঔষধ, টিকা ও অন্যান্য	২০০০০	DPM	মহাপরিচালক, বার্ড


২৫/০৭/২০
প্রকল্প পরিচালক


২৫.৭.২০
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
26 JUL 2021


২৫/৭/২০
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৫/৭/২০
মহাপরিচালক

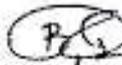
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বোর্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

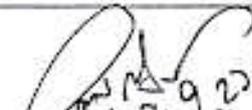
বোর্ড প্রদর্শনী দুধ, পোল্ট্রি ও ছাগলের খামার প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বিস্তারিত কর্ম-পরিকল্পনা।

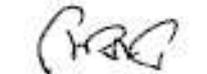
প্রকল্পের নাম : বোর্ড প্রদর্শনী দুধ, পোল্ট্রি ও ছাগলের খামার
মোট বরাদ্দ : ৪৩,০০,০০০.০০

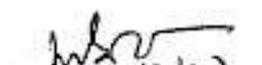
২০২১-২০২২ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা

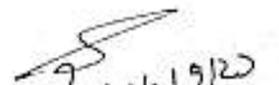
ক্র. নং	কাজের বিস্তারিত বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
ক) দুধ খামার ইউনিট		
১.	প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তিকরণ ও গো-খাদ্য ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২.	বড় ক্রয়/সাইলেন্স ক্রয়	আগস্ট ২০২১, নভেম্বর ২০২১, জানুয়ারি ২০২২, মে ২০২২, জুন ২০২২
৩.	ঘাস চাষ ও চারণভূমির উন্নয়ন	আগস্ট ২০২১, নভেম্বর ২০২১, জানুয়ারি ২০২২, মে ২০২২
৪.	খামারের কর্মরত কর্মচারীদের বেতন, বোনাস ও অধিকাল ভাতা	জুলাই, ২০২১ - জুন, ২০২২
৫.	খামারে ড্রেন/নিষ্কাশন নালা নির্মাণ, পানি সংযোগ লাইন, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ট্যাঙ্ক নির্মাণ	আগস্ট-অক্টোবর ২০২১
৬.	খামারের বাউন্ডারি নেট ক্রয়, মেরামত, মেশিনারিজ গ্যেটের রুম মেরামত	জুলাই-ডিসেম্বর ২০২১
৭.	গরুর মিঙ্কিং মেশিন ক্রয়	নভেম্বর ২০২০- মার্চ ২০২১
৮.	গোবর ও খাবার পরিবহনের জন্য ভ্যান ও আনুসঙ্গিক যন্ত্রপাতি ক্রয় ও মেরামত	ফেব্রুয়ারি ২০২২
৯.	প্রকল্পের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সম্মানী	জুন ২০২২
১০.	প্রমিত মুজুরি	জুলাই, ২০২১ - জুন, ২০২২
১১.	ঔষধ ও টিকা ক্রয়	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
১২.	প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন	জানুয়ারি - জুন ২০২২
১৩.	আনুসঙ্গিক ক্রয় ও কাজ	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
খ) ছাগলের খামার ইউনিট		
১.	প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তিকরণ ও ছাগলের খাবার ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
২.	ছাগলের ঘর নির্মাণমেরামত/	আগস্ট ২০২১
৩.	ছাগলের খামারে বাউন্ডারি নির্মাণ এবং শেড রংকরণ	আগস্ট-নভেম্বর ২০২১
৪.	ঔষধ ও টিকা	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
৫.	খামারের সরঞ্জাম ক্রয়	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২
৬.	আনুসঙ্গিক বায় মনিহারী), কমিটির সম্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ বায় ইত্যাদি	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
গ) পোল্ট্রি খামার ইউনিট		
১.	হীসমুরগীর ঘর মেরামত/	জুলাই-ডিসেম্বর ২০২১
২.	প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তিকরণ ও হীস মুরগীর খাবার/ লেয়ার খাবার/প্রোয়ার/স্টার্টার), ধান, কুড়া ও ডুধি ইত্যাদিক্রয় (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
৩.	খামার সামগ্রী (বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি সহ)	আগস্ট-ডিসেম্বর ২০২১
৪.	ঔষধ, টিকা ও অন্যান্য	আগস্ট ২০২১-জুন ২০২২


২০/০৭/২০
প্রকল্প পরিচালক


২০/০৭/২০
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
২৬ JUL 2021


২৬/৭/২০
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৬/৭/২০
মহাপরিচালক

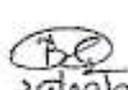
২২১২

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

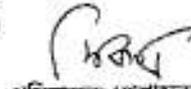
বার্ড প্রদর্শনী দুধ, পোল্ট্রি ও ছাগলের খামার প্রকল্প এর প্রস্তাবিত বাজেট (২০২১-২০২২)

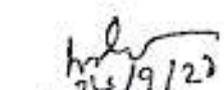
ক্রম. নং	খরচের বিবরণ	প্রস্তাবিত বরাদ্দ (টাকা)
ক) দুধ খামার		০
১	গো-খাদ্য ক্রয় (ধানাদার)	১৫০০০০০
২	খড়/সাইলেজ ক্রয়	১৫০০০০০
৩	ঘাস চাষ ও চারণভূমি উন্নয়ন	১৫০০০০০
৪	খামারের কর্মরত কর্মচারীদের বেতন, বোনাস ও অধিকাল ভাতা	৫৪০০০০০
৫	খামারে ডেন/নিষ্কাশন নাল্লা নির্মাণ, পানি সংযোগ লাইন, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ট্যাঙ্ক নির্মাণ	১৫০০০০০
৬	খামারের বাউন্ডারি নেট ক্রয়, মেরামত, মেশিনারিজের ক্ষয় স্টোর রুম মেরামত	১০০০০০০
৭	গরুর মিম্বিং মেশিন ক্রয়	১০০০০০০
৮	গোবর ও খাবার পরিবহনের জন্য ভ্যান ও আনুসঙ্গিক যন্ত্রপাতি ক্রয় ও মেরামত	৩০০০০০
৯	প্রকল্পের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সন্মানী	৫০০০০০
১০	প্রদিক মজুরী	১০০০০০০
১১	ঔষধ ও টিকা ক্রয়	৪০০০০০
১২	প্রশিক্ষণ, কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	প্রশিক্ষণ বাজেট
১৩	আনুসঙ্গিক ব্যয় (ছালানী, মনিহারী, কমিটির সন্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	১০০০০০০
উপ-মোট		৩০১০০০০০
খ) ছাগলের খামার		০
১	ছাগলের খাবার ক্রয়	১০০০০০০
২	ছাগলের ঘর নির্মাণ/মেরামত	৫০০০০০০
৩	ছাগলের খামারে বাউন্ডারি নির্মাণ এবং শেড সংকরণ	১৫০০০০০
৪	ঔষধ ও টিকা	১০০০০০
৫	খামারের সরঞ্জাম ক্রয়	৩০০০০০
৬	আনুসঙ্গিক ব্যয় (মনিহারী, কমিটির সন্মানী, স্থায়ী অগ্রিম, ভ্রমণ ব্যয় ইত্যাদি)	২০০০০০
উপ-মোট		৮১০০০০০
গ) পোল্ট্রি খামার		০
১	হাঁস/মুরগীর ঘর মেরামত	৩০০০০০
২	হাঁস/মুরগীর খাবার (স্টার্টার/গ্রোয়ার/লেয়ার খাবার, ধান, কুড়া ও ভূমি ইত্যাদি) ক্রয়	৪০০০০০০
৩	খামার সামগ্রী (বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি সহ)	৩০০০০০
৪	ঔষধ, টিকা ও অন্যান্য	২০০০০০
উপ-মোট		৪৮০০০০০
সর্বমোট		৪৩০০০০০০

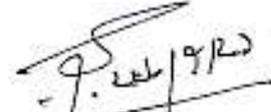
কব্যয়ঃ তেতাশিশ লক্ষ টাকা মাত্র


২৬/০৭/২১
প্রকল্প পরিচালক


২৬/০৭/২১
পরিচালক (প্রকল্প)


২৬ JUL 2021
পরিচালক (প্রশাসন)


২৬/৭/২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৬/৭/২১
মহাপরিচালক

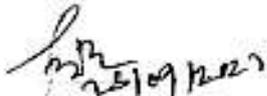
২১৪১=

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

প্রকল্পের নামঃ বার্ড প্রান্ট মিউজিয়াম
মোট বরাদ্দঃ ১১,৫০,০০০.০০ (এগারো লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা)

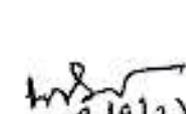
বার্ড প্রান্ট মিউজিয়াম প্রকল্পের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (২০২১-২০২২)

ক্রম নং	কাজের/মানামাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
০১.	বেড়া ও গেইট নির্মাণ	৮,০০,০০০.০০	আর এফ কিউ	মহাপরিচালক, বার্ড
০২.	শ্রমিক মজুরি	১,২০,০০০.০০	দৈনিক ভিত্তিক	মহাপরিচালক, বার্ড
০৩.	চারা, সার ও কীটনাশক ক্রয়	৪০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৪.	বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	৮০,০০০.০০	আর এফ কিউ/ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৫.	পরিবহণ	২০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড
০৬.	সম্মানী	৫০,০০০.০০	নীতিমালা অনুযায়ী	মহাপরিচালক, বার্ড
০৭.	বিবিধ	৪০,০০০.০০	ডিপিএম	মহাপরিচালক, বার্ড


(মোঃ সালেহ আহমেদ)
সহ পরিচালক (ফার্ম) ও
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
26 JUL 2021


অতিঃ মহাপরিচালক

মহাপরিচালক

=১৪০১

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

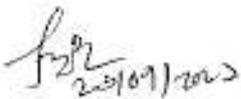
প্রকল্পের নামঃ বার্ড প্রান্ট মিউজিয়াম
মোট বরাদ্দঃ ১১,৫০,০০০.০০ (এগারো লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা)

বার্ড প্রান্ট মিউজিয়াম প্রকল্পের প্রস্তাবিত বাজেট (২০২১-২০২২)

ক্রঃ নং	বিবরণ	প্রস্তাবিত বরাদ্দ (টাকা)
০১.	বেড়া ও গেইট নির্মাণ	৮,০০,০০০.০০
০২.	শ্রমিক মজুরি	১,২০,০০০.০০
০৩.	চারা, সার ও কীটনাশক ক্রয়	৪০,০০০.০০
০৪.	বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	৮০,০০০.০০
০৫.	পরিবহণ	২০,০০০.০০
০৬.	সন্মানী	৫০,০০০.০০
০৭.	বিবিধ	৪০,০০০.০০
	মোট =	১১,৫০,০০০.০০

কথায়ঃ এগারো লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা

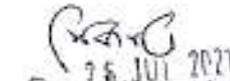
* বর্ধিত বাজেট আঙ্গুখাত সমন্বয়যোগ্য


২০/০৭/২০২১

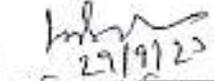
(মোঃ সাঈদ আহমেদ)
সহঃ পরিচালক (ফার্ম) ও
সহকারী একক পরিচালক


২৩/৭/২১

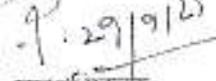
পরিচালক (প্রকল্প)


২৫/১০/২০২১

পরিচালক (প্রশাসন)


২৭/৭/২১

অতিঃ মহাপরিচালক


৭/২৭/৭/২১

মহাপরিচালক

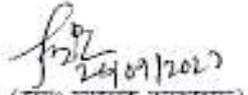
২০২২

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

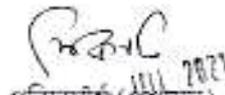
প্রকল্পের নামঃ বার্ড প্রান্ত মিউজিয়াম
মোট বরাদ্দঃ ১১,৫০,০০০.০০ (এগারো লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা)

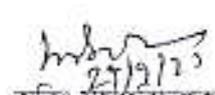
বার্ড প্রান্ত মিউজিয়াম প্রকল্পের কর্মপরিকল্পনা (২০২১-২০২২)

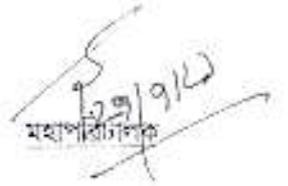
ক্রঃ নং	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
০১.	বেড়া ও গেইট নির্মাণ	সেপ্টেম্বর - নভেম্বর
০২.	শ্রমিক মজুরি	আগস্ট - জুন
০৩.	চারা, সার ও কীটনাশক ক্রয়	আগস্ট - জুন
০৪.	বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	সেপ্টেম্বর - নভেম্বর
০৫.	পরিবহণ	আগস্ট - জুন
০৬.	সম্মানী	জুন
০৭.	বিবিধ	আগস্ট - জুন


(মোঃ সাঈদ আহমেদ)
সহ পরিচালক (ফার্ম) ও
সহকারী প্রকল্প পরিচালক


পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)


অতিরিক্ত মহাপরিচালক

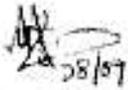

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

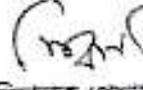
বার্ড প্রদর্শনী মৎস্য খামার প্রকল্পের ২০২১-২২ অর্থবছরের বাজেট

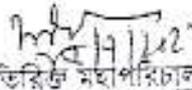
ক্রমিক নং	খরচের বিবরণ	মোট খরচ (টাকা)
১.	খামারের আউটলেট ড্রেন নির্মাণ (Civil Work)	৬,০০,০০০/-
২.	পোনা ও বাঁজ ক্রয়	৮০,০০০/-
৩.	খাদ্য ক্রয়	১,৫০,০০০/-
৪.	ঔষধ, সার ও রাসায়নিক ক্রয়	৫০,০০০/-
৫.	অক্সিজেন সিলিন্ডার ও প্যাকেজিং উপকরণ ক্রয়	১০,০০০/-
৬.	প্যাকেজিং বাবদ শ্রমিক মজুরী	১০,০০০/-
৭.	খাদ্য, ঔষধ ও সার প্রয়োগ এবং আনুষঙ্গিক কাজের শ্রমিক মজুরি	৪০,০০০/-
৮.	মৎস্য খামারের প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি ক্রয়	১,০০,০০০/-
৯.	খামারের পাত, ভূমি উন্নয়ন এবং বেড়া মেরামত	১,০০,০০০/-
১০.	পোনা আহরণ ও স্যাম্পলিং বাবদ শ্রমিক মজুরী	৪০,০০০/-
১১.	খামারের নিরাপত্তা ও সৌন্দর্য্যবর্ধনে বৈদ্যুতিক লাইট স্থাপন	৩০,০০০/-
১২.	সচেতনতামূলক মুরাল নির্মাণ ও পরিবেশ সংরক্ষণে জনসচেতনতা তৈরি	৪০,০০০/-
১৩.	খামারের বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ক্রয়	৪০,০০০/-
১৪.	চুক্তিভিত্তিক ১ জন খামার সহায়কের বেতন (১২ মাস×১০,০০০/-) ও উৎসব ভাতা (২×৫,০০০/-)	১,৫০,০০০/-
১৫.	প্রকল্পের কাজে সহায়ক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সম্মানী (সর্বোচ্চ ২৫০০/- হারে) এবং কর্মচারীদের পারিশ্রমিক	৫০,০০০/-
১৬.	ডকুমেন্টেশন (লিফলেট ও ডিডিও ডকুমেন্টারি)	১৫,০০০/-
১৭.	স্টেশনারী মালামাল ক্রয়	৫,০০০/-
১৮.	অপ্যায়ন ব্যয়	২০,০০০/-
১৯.	জ্বালানী	২০,০০০/-
২০.	বিবিধ	৩০,০০০/-
মোট :		১৫,৬০,০০০/-

(কথায় : পনের লক্ষ ষাট হাজার টাকা মাত্র)


১৪/০৭/২০২০
(আনাস আল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক ও
প্রকল্প পরিচালক


১৪/০৭/২০
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
14 JUL 2020


অতিরিক্ত মহাপরিচালক


মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

প্রকল্পের নাম : বার্ড প্রদর্শনী সংস্কার প্রকল্প
মোট বরাদ্দ : ১৫,৬০,০০০/- (পনের লক্ষ ষাট হাজার) টাকা

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan)

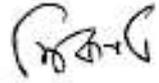
ক্রম নং	লট সংখ্যা	কাজের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বরাদ্দ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
১.	১টি	খামারের আউটলেট ড্রেন নির্মাণ (Civil Work)	৬,০০,০০০/-	আরএফকিউ	মহাপরিচালক, বার্ড
২.	৮টি	পোনা ও বাঁজ ক্রয়	৮০,০০০/-	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৩.	২০টি	খাদ্য ক্রয়	১,৫০,০০০/-	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৪.	১০টি	ঔষধ, সার ও রাসায়নিক ক্রয়	৫০,০০০/-	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৫.	২-৪টি	অক্সিজেন সিলিন্ডার ও প্যাকেজিং উপকরণ ক্রয়	১০,০০০/-	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	পরিচালক (প্রশাসন)
৬.	২-৪টি	প্যাকেজিং বাবদ শ্রমিক মজুরী	১০,০০০/-	পূর্ব অনুমোদন সাপেক্ষে হিসাব শাখার মাধ্যমে শ্রমিক মজুরী পরিশোধ	পরিচালক (প্রশাসন)
৭.	১০টি	খাদ্য, ঔষধ ও সার প্রয়োগ এবং আনুষঙ্গিক কাজের শ্রমিক মজুরি	৪০,০০০/-	পূর্ব অনুমোদন সাপেক্ষে হিসাব শাখার মাধ্যমে শ্রমিক মজুরী পরিশোধ	মহাপরিচালক, বার্ড / পরিচালক (প্রশাসন)
৮.	৫টি	সংস্কার প্রয়োজনীয় সম্প্রতি ক্রয়	১,০০,০০০/-	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
৯.	৪-৬টি	খামারের পাড়, ভূমি উন্নয়ন এবং বেড়া মেরামত	১,০০,০০০/-	ডিপিএম/আরএফকিউ/হিসাব শাখার মাধ্যমে শ্রমিক মজুরী পরিশোধ	মহাপরিচালক, বার্ড
১০.	২০টি	পোনা আহরণ ও স্যামপ্লিং বাবদ শ্রমিক মজুরী	৪০,০০০/-	পূর্ব অনুমোদন সাপেক্ষে হিসাব শাখার মাধ্যমে শ্রমিক মজুরী পরিশোধ	মহাপরিচালক, বার্ড / পরিচালক (প্রশাসন)
১১.	২টি/১টি	খামারের নিরাপত্তা ও শৌখিন্যবর্ধনে বৈদ্যুতিক লাইট স্থাপন	৩০,০০০/-	ডিপিএম/আরএফকিউ	মহাপরিচালক, বার্ড
১২.	২টি/১টি	সচেতনতামূলক দুরাল্প নির্মাণ ও পরিবেশ সংরক্ষণে জনসচেতনতা তৈরি	৪০,০০০/-	ডিপিএম/আরএফকিউ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৩.	৫টি	খামারের বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ক্রয়	৪০,০০০/-	ডিপিএম (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড

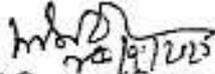


ক্রম নং	লট সংখ্যা	কার্যের/মালামাল ক্রয়ের বিবরণ	বরাদ্দ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
১৪.	১২টি	চুক্তিভিত্তিক ১ জন খামার সহায়কের বেতন (১২ মাস×১০,০০০/-) ও উৎসব ভাতা (২×৫,০০০/-)	২,৬০,০০০/-	হিসাব শাখার মাধ্যমে বেতন প্রদান	মহাপরিচালক, বোর্ড
১৫.	১টি	প্রকল্পের কাজে সহায়ক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সন্মানী (সর্বোচ্চ ২৫০০/- হারে) এবং কর্মচারীদের পারিশ্রমিক	৫০,০০০/-	ভালিফা প্রণয়ন করে হিসাব শাখার মাধ্যমে বিতরণ	মহাপরিচালক, বোর্ড
১৬.	৩টি	ডকুমেন্টেশন (সিফসেট ও ডিডিও ডকুমেন্টারি)	১৫,০০০/-	ডিপিএম/আরএফকিউ	মহাপরিচালক, বোর্ড
১৭.	১টি	স্টেশনারী মালামাল ক্রয়	৫,০০০/-	ডিপিএম	পরিচালক (প্রশাসন)
১৮.	৫টি	আপ্যায়ন ব্যয়	২০,০০০/-	বিল পরিশোধের মাধ্যমে	পরিচালক (প্রশাসন)
১৯.	১টি	ছালানী	২০,০০০/-	বিল পরিশোধের মাধ্যমে	পরিচালক (প্রশাসন)
২০.	১০টি	বিবিধ	৩০,০০০/-	ডিপিএম	পরিচালক (প্রশাসন)


১৪/৭/২০২১
প্রকল্প পরিচালক


১৪/৭/২১
পরিচালক (প্রকল্প)


পরিচালক (প্রশাসন)
14 JUL 2021


১৪/৭/২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


১৪/৭/২১
মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বিস্তারিত কর্ম-পরিকল্পনা।

প্রকল্পের নাম : বছরব্যাপী নিরাপদ সবজি উৎপাদন শীর্ষক প্রকল্প

মোট ব্যয় : ৫,০০,০০০.০০ (পাঁচ লক্ষ) টাকা

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা (BIP)

ক্রম নং	স্ট নং	কাজের/মাপনাল ক্রয়ের বিবরণ	বাজেট	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	০৪টি	বছরব্যাপী বিভিন্ন ধরনের সবজির চারা ও হীজ ক্রয়	৩৬,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০২।	০২টি	জৈব ও রাসায়নিক সার ক্রয় (ইউরিয়া, পটাশ, ট্রিসফস্ফি, জিফসাম, বোরন, কৈলো-কম্পোস্ট, গোবর ইত্যাদি)	৪০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৩।	০২টি	বিভিন্ন ধরনের জৈব-কীটনাশক ক্রয়	১২,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৪।	০২টি	ছালানী ক্রয় (শ্যেডার টিলার ও ঘাস কাটার মেশিনের জন্য)	১০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৫।	০২টি	জমি চাষ (ট্র্যাক্টর দিয়ে)	১৬,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৬।	০৪টি	প্লট পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ, জমি প্রস্তুতকরণ ও সমানকরণ, ক্ষেতের পরিচর্যা/করণসহ অন্যান্য কাজের জন্য দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকের মজুরী (দৈনিক মজুরী ৬০০.০০ টাকা হারে)	৭২,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (হিসাব শাখার মাধ্যমে বিল পরিশোধ)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৭।	০১টি	কৃষি যন্ত্রপাতি ক্রয় (কোবাল, সেনি, মিডানী, কাঁচি ইত্যাদি)	১৫,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৮।	০১টি	পেট্রোল/ডিজেল চালিত ঘাস কাটার মেশিন ক্রয় (০১ টি)	৪০,০০০.০০	RFQ পদ্ধতিতে (হিসাব শাখার মাধ্যমে বিল পরিশোধ)	মহাপরিচালক, বার্ড
০৯।	০২টি	যন্ত্রপাতি মেরামতকরণ	১০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১০।	০৩টি	কোকোজাষ্ট/কোকোপিট ক্রয়	৫০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
	০২টি	কর্কসিত ক্রয়	২০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
	০৩টি	বিভিন্ন ধরনের কেমিক্যাল ক্রয়	৩০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
	০৩টি	বিভিন্ন ধরনের ইনস্পেক্টর ক্রয় (পিএইচ মিটার, হীকার, ওয়েট মেশিন, প্রাপ্তিকের বালতি, ইত্যাদি)	৩০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১১।	০৩টি	অন্যান্য মালামাল (মেশি, সূতনী, কাঠ, পেরেক, পলিথিন, ইত্যাদি)	২০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১২।	০১টি	শেষনামী ক্রয়	১৬,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড
১৩।	০১টি	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	২৫,০০০.০০	বিতরণ তালিকা প্রস্তুত করে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে হিসাব শাখার মাধ্যমে বিতরণ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৪।	১২টি	প্রকল্পের কাজের সাথে জড়িত কর্মচারীর অধিকাল ভাতা	৩৮,০০০.০০	হিসাব শাখার মাধ্যমে পরিশোধ	মহাপরিচালক, বার্ড
১৫।	০৩টি	বিবিধ	২০,০০০.০০	ডিপিএম পদ্ধতিতে (প্রয়োজন অনুযায়ী) (অগ্রিম গ্রহণের মাধ্যমে)	মহাপরিচালক, বার্ড

প্রকল্প পরিচালক
২০/৭/২০২১

পরিচালক (প্রকল্প)
২০/৭/২১

পরিচালক (প্রশাসন)
18 JUL 2021

অতিরিক্ত মহাপরিচালক
২০/৭/২০২১

মহাপরিচালক
২০/৭/২০২১

মোঃ বাব্বু হোসেন
সহকারী পরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

বার্ডের রাজস্ব বাজেটের আওতায় পরিচালিত প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বিস্তারিত কর্ম-পরিকল্পনা।

প্রকল্পের নাম : বছরব্যাপী নিরাপদ সবজি উৎপাদন শীর্ষক প্রকল্প
মোট ব্যয় : ৫,০০,০০০.০০ (পাঁচ লক্ষ) টাকা

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা

ক্রমিক নং	কাজের বিস্তারিত বিবরণ	কাজ সম্পাদনের মেয়াদকাল
০১)	বছরব্যাপী বিভিন্ন ধরনের সবজির চারা ও বীজ ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
০২)	জৈব ও রাসায়নিক সার ক্রয় (ইউরিয়া, পটাশ, টিএসপি, জিপসাম, বোরন, কৈসো-কম্পোস্ট, গোবর ইত্যাদি)	আগস্ট, ডিসেম্বর ২০২১
০৩)	বিভিন্ন ধরনের জৈব-কীটনাশক ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
০৪)	ছালানী ক্রয় (পাওয়ার টিলার ও ঘাস কাটার মেশিনের জন্য)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
০৫)	জমি চাষ ট্রাক্টর দিয়ে	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
০৬)	প্রট পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ, জমি প্রস্তুতকরণ ও সমানকরণ, ক্ষেতের পরিচর্যািকরণসহ অন্যান্য কাজের জন্য দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকের মজুরী (দৈনিক মজুরী ৬০০.০০ টাকা হারে)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
০৭)	কৃষি যন্ত্রপাতি ক্রয় (কোদাল, সেনি, নিড়ানী, কীচি ইত্যাদি)	সেপ্টেম্বর, ডিসেম্বর ২০২১
০৮)	পেট্রোল/অকটেন চালিত ঘাস কাটার মেশিন ক্রয় (০১ টি)	নভেম্বর, ২০২১
০৯)	যন্ত্রপাতি মেরামতকরণ	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১০)	হাইড্রোপনিক সেডের জন্য	
ক)	কোকোভাস্ট/কোকোপিট ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
খ)	কর্কসিড ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
গ)	বিভিন্ন ধরনের কেমিক্যাল ক্রয়	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
ঘ)	বিভিন্ন ধরনের ইকুপমেন্টস ক্রয় (পিএইচ মিটার, ধীকার, ওয়াট মেশিন, প্লাস্টিকের বালতি, ইত্যাদি)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১১)	অন্যান্য মাগামাল (রশি, সুতনী, কাঠ, পেরেক, পলিথিন, ইত্যাদি)	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১২)	স্টেশনারী ক্রয়	ডিসেম্বর, ২০২১
১৩)	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	জুন, ২০২২
১৪)	প্রকল্পের কাজের সাথে জড়িত কর্মচারীর অধিকাল ভাতা	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২
১৫)	বিবিধ	জুলাই ২০২১-জুন ২০২২

২৫/০৭/২০২২

প্রকল্প পরিচালক

মোঃ বাবু হোসেন
সহকারী পরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

২৫/৭/২২
পরিচালক (প্রকল্প)

১৮ JUL 2021
পরিচালক (প্রশাসন)

১৯/৭/২০২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক

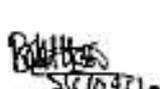
১৯/৭/২০২১
মহাপরিচালক

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

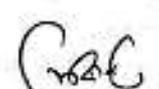
বহুরব্যাপী সবজি উৎপাদন শীর্ষক প্রায়োগিক গবেষণা প্রকল্পের জন্য ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বিভাজন

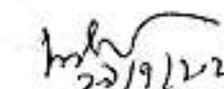
ক্রমিক নং	বিবরণ	বাজেট বিভাজন (টাকা)
০১)	বহুরব্যাপী বিভিন্ন ধরনের সবজির চারা ও বীজ ক্রয়	৩৬,০০০.০০
০২)	জৈব ও রাসায়নিক সার ক্রয় (ইউরিয়া, পটাশ, টিএসপি, জিপসাম, বোরন, কৈচো-কম্পোস্ট, গোবর ইত্যাদি)	৪০,০০০.০০
০৩)	বিভিন্ন ধরনের জৈব-কীটনাশক ক্রয়	১২,০০০.০০
০৪)	খালানী ক্রয় (পাওয়ার টিলার ও ঘাস কাটার মেশিনের জন্য)	১০,০০০.০০
০৫)	জমি চাষ (ট্রাক্টর দিয়ে)	১৬,০০০.০০
০৬)	পুট পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ, জমি প্রস্তুতকরণ ও সমানকরণ, ক্ষেতের পরিচর্যা করণসহ অন্যান্য কাজের জন্য দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকের মজুরী (দৈনিক মজুরী ৬০০.০০ টাকা হারে)	৭২,০০০.০০
০৭)	কৃষি যন্ত্রপাতি ক্রয় (কোদাল, সেনি, নিড়ানী, কাঁচি ইত্যাদি)	১৫,০০০.০০
০৮)	শেট্রোল/অকটেন চালিত ঘাস কাটার মেশিন ক্রয় (০১ টি)	৪০,০০০.০০
০৯)	যন্ত্রপাতি মেরামতকরণ	১০,০০০.০০
১০)	হাইড্রোপনিক সেতের জন্য	
ক)	কোকোভাস্ট/কোকোপিট ক্রয়	৫০,০০০.০০
খ)	কর্কসিড ক্রয়	২০,০০০.০০
গ)	বিভিন্ন ধরনের কেমিক্যাল ক্রয়	৩০,০০০.০০
ঘ)	বিভিন্ন ধরনের ইকুপমেন্টস ক্রয় (পিএইচ মিটার, বীকার, ওয়েট মেশিন, প্লাস্টিকের বাগতি, ইত্যাদি)	৩০,০০০.০০
১১)	অন্যান্য মালামাল (রেশি, সুতলা, কাঠ, পেরেক, পলিথিন ইত্যাদি)	২০,০০০.০০
১২)	শেঁশনারী ক্রয়	১৬,০০০.০০
১৩)	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক সম্মানী	২৫,০০০.০০
১৪)	প্রকল্পের কাজের সাথে জড়িত কর্মচারীর অধিকাল ভাতা	৩৮,০০০.০০
১৫)	বিবিধ	২০,০০০.০০
	মোট	৫,০০,০০০.০০

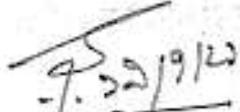
(কথায়: পাঁচ লক্ষ টাকা মাত্র)


২৫/০৭/২০২১
প্রকল্প পরিচালক


২৫/০৭/২০২১
পরিচালক (প্রকল্প)


২৫/০৭/২০২১
পরিচালক (প্রশাসন)
18 JUL 2021


২৫/০৭/২০২১
অতিরিক্ত মহাপরিচালক


২৫/০৭/২০২১
মহাপরিচালক

মোঃ আব্দু হোসেন
সহকারী পরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।