



কৃষিই সমৃদ্ধি

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল

নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫

স্মারক নং- ১২.২০.০০০০.০১৩.২৫.০০২.২০

তারিখঃ ৩০/০৯/২০২০ খ্রি.

সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

বিএআরসি, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস), বিএআরসি, ঢাকা।

বিষয়ঃ বিএআরসি'র সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২০) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বিএআরসি'র সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ২০২০-২০২১ অর্থবছরে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২০) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

(হাসান মো: হামিদুর রহমান)

পরিচালক (কম্পিউটার এন্ড জিআইএস)

ও আহবায়ক, সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ
কমিটি।

সংযুক্তিঃ ক) ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) প্রতিবেদন।

অনুলিপিঃ

১। পরিচালক (কম্পিউটার এন্ড জিআইএস), বিএআরসি, ঢাকা। (প্রতিবেদনটি বিএআরসি'র ওয়েবসাইটে সিটিজেন চার্টার কর্ণারে আপলোডের অনুরোধ করা হলো)

২। নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরসি।

বিএআরসি'র সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
বছর: ২০২০-২০২১ খ্রি,

১. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

১.১) নাগরিক সেবা

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন ও ইমেইল	পরিবীক্ষণ অগ্রগতি
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	
১.	সার ও সার উৎপাদনের কৌশামল এর বিনির্দেশ নির্ধারণ প্রক্রিয়াকরণ	৯-১২ মাস (আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের সহায়তা পাওয়া সাপেক্ষে)	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	- বিএআরসি'র ওয়েবসাইট (www.barc.gov.bd) ও - মৃত্তিকা ইউনিট, বিএআরসি	বিনামূল্যে	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৃত্তিকা) ফোন: ৮৮১১৭৮৯২ ইমেইল: baktear@gmail.com	সদস্য পরিচালক (এনআরএম) ফোন: ৮৮১১৭৮৯০ ইমেইল md- nrm@barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে ২টি আবেদন পাওয়া গিয়েছে। (প্রক্রিয়াধীন)
২.	বিল্লিওগ্রাফিক সার্ভিস	তাৎক্ষণিক (প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ৭ দিন)	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	কৃষি তথ্য কেন্দ্র/গ্রন্থাগার	প্রতি পৃষ্ঠা ১ টাকা; হিসাব শাখায় জমা করার	বিল্লিওগ্রাফিক অফিসার (এআইসি) ফোন: ৮৮১১৭৯২৯ ইমেইল: hosenearaf768 @gmail.com	পরিচালক (কৃষি তথ্য কেন্দ্র) ফোন: ৮৮১১৭৯১২ ইমেইল: dir-aic@ barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
৩.	কৃষি প্রযুক্তি, কৃষি ক্ষেত্রে বিদ্যমান সমস্যা ও সম্ভাবনা সম্পর্কে পরামর্শ প্রদান	১ দিন	আবেদন অথবা সরাসরি সাক্ষাৎ	টিটিএমইউ/সংশ্লিষ্ট বিভাগ	বিনামূল্যে	পরিচালক (টিটিএমইউ) ফোন: ৮৮১১৭৯০১ ই-মেইল: dir-ttmu@barc. gov.bd অথবা সংশ্লিষ্ট কারিগরি বিভাগ/শাখা	সদস্য-পরিচালক (শস্য) ফোন: ৫৮১৫৫০০৬ ইমেইল: md- crops@barc.gov.bd	চলতি প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।

১.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন ও ইমেইল	পরিবীক্ষণ অগ্রগতি
১.	গবেষণা ব্যয়ের অর্থছাড়	৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব	-	বিনামূল্যে	পরিচালক (অর্থ) ফোন: ৫৮১৫৩০৫৩ ইমেইল: dir- fin@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোন ৪৮১১৭৮৮৯ ইমেইল: md- af@barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
২.	প্রকল্পের বিল,ভাউচার-এর বিপরীতে অর্থ প্রদান	৭ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের প্রস্তাব	-	বিনামূল্যে	পরিচালক (অর্থ) ফোন:৫৮১৫৩০৫৩ ইমেইল: dir- fin@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোন ৪৮১১৭৮৮৯ ইমেইল: md- af@barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৩.	গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহের প্রণীত প্রকল্প মূল্যায়ন ও মতামত প্রদান	১০ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রকল্প প্রস্তাব	-	বিনামূল্যে	সদস্য পরিচালক (পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন) ফোন:৪৮১১৭৯০৬ ইমেইল md- pe@barc.gov.bd	নির্বাহী চেয়ারম্যান ফোন ৪৮১১৭৯৩৫ ইমেইল ec- barc@barc.gov.bd	চলতি প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৪.	মন্ত্রণালয়/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক যাচিত তথ্য/প্রতিবেদন প্রদান	৩-৭ কার্যদিবস	মন্ত্রণালয়/সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদাপত্র	-	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট কারিগরি বিভাগ/শাখা (পরিশিষ্ট-০১)	নির্বাহী চেয়ারম্যান ফোন: ৪৮১১৭৯৩৫ ইমেইল: ec- barc@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
৫.	সংসদীয় কমিটির জন্য প্রতিবেদন প্রণয়ন	১-৪ কার্যদিবস	চাহিদাপত্র	-	বিনামূল্যে	পরিচালক (এআইসি) ফোন:৪৮১১৭৯১২ ইমেইল: dir- aic @barc.gov.bd	নির্বাহী চেয়ারম্যান ফোন ৪৮১১৭৯৩৫ ইমেইল: ec-barc @barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৬.	পিএইচডি বৃত্তি ও গবেষণা অনুদান প্রদান	৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র প্রগ্রেস রিপোর্ট	বিএআরসি'র ওয়েবসাইট (www.barc.gov.bd) ও জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ ইউনিট	বিনামূল্যে	পরিচালক (জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ) ফোন:৪৮১১৭৮৯৪ ইমেইল: dir- training@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক (পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন) ফোন ৪৮১১৭৯০৬, ইমেইল: md- pe@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।

[Signature]

[Signature]
০৩/১/২০

[Signature]

[Signature]

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন ও ইমেইল	পরিবীক্ষণ অগ্রগতি
৭.	বৈদেশিক পিএইচডি, মাস্টার্স, পোস্ট ডক্টরাল, প্রশিক্ষণ/সভা/ সেমিনার/ কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য প্রেষণ মঞ্জুর প্রক্রিয়াকরণ	৫ কার্যদিবস (সেবা গ্রহণকারীর প্রয়োজনীয় তথ্য পাওয়া সাপেক্ষে)	চাহিদাপত্র/নোটসিট/ফর ম	বিএআরসি'র ওয়েবসাইট (www.barc.gov.bd) ও জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ ইউনিট	বিনামূল্যে	পরিচালক (জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ) ফোন: ৪৮১১৭৮৯৪ ইমেইল: dir- training@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক (পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন) ফোন ৪৮১১৭৯০৬ ইমেইল: md-pe@barc.gov.b	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৮.	জাতীয় কৃষি প্রদর্শনী কেন্দ্র পরিদর্শন	১-৩ কার্যদিবস	চাহিদাপত্র/ আবেদনপত্র	বিএআরসি ওয়েবসাইট (www.barc.gov.bd)	বিনামূল্যে	মো: মুস্তাফিজুর রহমান প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা (অ.দা) ফোন: ৪৮১১৭৯২৬ ই-মেইল: m.rahman@barc.gov.bd	পরিচালক (জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ) ফোন: ৪৮১১৭৮৯৪ ইমেইল: dir- training@barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৯.	পানি, বিদ্যুৎ, টেলিফোন, গ্যাস, সিটি কর্পোরেশন, যানবাহনের জ্বালানী ইত্যাদির বিল পরিশোধ	১৫ কার্যদিবস (বাজেট বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে)	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের বিল	-	বিনামূল্যে	নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ৪৮১১৭৯৩১ ই-মেইল: tosaddeque@yahoo.co m	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোন ৪৮১১৭৮৮৯ ইমেইল: md- af@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।

১.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন ও ইমেইল	পরিবীক্ষণ অগ্রগতি
১.	সিপিএফ অগ্রিম/ চূড়ান্ত মঞ্জুরী	৫ কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	অর্থ ইউনিট	বিনামূল্যে	পরিচালক (অর্থ) ফোন: ৫৮১৫৩০৫৩ ইমেইল: dir- fin@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোন ৪৮১১৭৮৮৯ ইমেইল: md- af@barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন ও ইমেইল	পরিবীক্ষণ অগ্রগতি
২.	প্রকল্পের বিল, ভাউচার-এর বিপরীতে অর্থ প্রদান	৩ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের প্রস্তাব	অর্থ ইউনিট	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৩.	কল্যাণ তহবিল	প্রতিমাসে (অর্থের সংস্থান সাপেক্ষে)	আবেদনপত্র	অর্থ ইউনিট	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৪.	গোষ্ঠী বীমা	১ মাস	দাবিপত্র	অর্থ ইউনিট	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৫.	গ্রাচ্যুইটি	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	-	বিনামূল্যে	উপ-পরিচালক (সংস্থাপন) ফোন:৪৮১১৭৯৩২ ইমেইল: m.hassan@barc.gov.bd	পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস) ফোন ৫৮১৫৫০৪১ ইমেইল:dir-ss @barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়নি।
৬.	পিআরএল মঞ্জুর	৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	-	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৭.	ছুটি নগদায়ন	৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	-	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়নি।
৮.	অর্জিত ছুটি/ মেডিক্যাল ছুটি/ প্রসূতি ছুটি	৩ কার্যদিবস	- যথাযথ কর্তৃপক্ষের অগ্রায়নকৃত আবেদনপত্র - চিকিৎসকের পরামর্শ পত্র	-	বিনামূল্যে	উপ-পরিচালক (সংস্থাপন) ফোন:৮৮০২-৪৮১১৭৯৩২ ইমেইল: m.hassan@barc.gov.bd	পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস) ফোন ৫৮১৫৫০৪১ ইমেইল: dir-ss @barc.gov.bd	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
৯.	নিয়োগ, বদলী, প্রেষণ, লিয়েন	৩ কার্যদিবস	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অগ্রায়নকৃত আবেদনপত্র	-	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।
১০.	বহিঃবাংলাদেশ ছুটি	৫ কার্যদিবস	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অগ্রায়নকৃত আবেদনপত্র	-	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	প্রাপ্তিকে কোন সেবা প্রদান করা হয়নি।

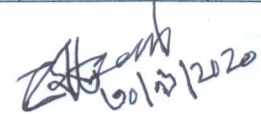
[Signature]

[Signature]

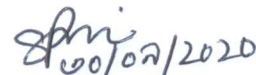
[Signature]

[Signature]

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন ও ইমেইল	পরিবীক্ষণ অগ্রগতি
১১.	প্রচ্ছদ, ব্যানার, উৎসব কার্ড, অলংকরণ, মুদ্রণ ও বিতরণ সার্ভিস	৩ কার্যদিবস	চাহিদাপত্র	-	বিনামূল্যে	পরিচালক (এআইসি) ফোন: ৪৮১১৭৯১২, ইমেইল: dir-aic@barc.gov.bd	নির্বাহী চেয়ারম্যান ফোন: ৪৮১১৭৯৩৫ ইমেইল: ec-barc@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১২.	ফটোকপি /ফটোগ্রাফিক সার্ভিস	তাৎক্ষণিক	চাহিদাপত্র	-	বিনামূল্যে	-এ-	-এ-	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১৩.	নির্মাণ ও রক্ষনাবেক্ষন সার্ভিস	পিপিআর-এ বর্ণিত সময় অনুযায়ী (অর্থ সংস্থান থাকা)	চাহিদাপত্র/নোটশীট	-	বিনামূল্যে	নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ৪৮১১৭৯৩১, ই-মেইল: tosaddeque@yahoo.com	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ফোন: ৪৮১১৭৮৮৯ ইমেইল: md-af@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১৪.	দাপ্তরিক/ আবাসিক টেলিফোন সংযোগ	৭ কার্যদিবস (অর্থ সংস্থান থাকা সাপেক্ষে)	চাহিদাপত্র/নোটশীট	-	বিনামূল্যে	নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ৪৮১১৭৯৩১ ই-মেইল: tosaddeque@yahoo.com	পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস) ফোন: ৫৮১৫৫০৪১ ইমেইল: dir-ss@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১৫.	পণ্য ক্রয় ও মুদ্রণ সার্ভিস	পিপিআর-এ বর্ণিত সময় অনুযায়ী	চাহিদাপত্র/ নোটশীট	-	বিনামূল্যে	সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রকিউরমেন্ট), ফোন: ৪৮১১৭৯০০, ই-মেইল: sad-proc@barc.gov.bd	পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস) ফোন: ৫৮১৫৫০৪১ ইমেইল: dir-ss@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১৬.	স্টেশনারী পণ্য সরবরাহ	১ দিন (প্রাপ্যতা থাকা সাপেক্ষে)	চাহিদাপত্র	-	বিনামূল্যে	সহকারী পরিচালক (স্টোর)	পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস) ফোন: ৫৮১৫৫০৪১, ইমেইল: dir-ss@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১৭.	কম্পিউটার হার্ডওয়্যার, সফটওয়্যার, ল্যান, ইন্টারনেট, ইমেইল সাপোর্ট প্রদান	৩-১০ কার্যদিবস	চাহিদাপত্র/নোটশীট	-	বিনামূল্যে	পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস) ফোন: ৮৮০২-৫৮১৫২২৭৫, ই-মেইল: dir-computer@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক (এইআরএস) ফোন: ৪৮১১৭৮৯৯, ইমেইল: md-aers@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
১৮.	কম্পিউটার ল্যাব সুবিধা প্রদান	৩ কার্যদিবস	চাহিদাপত্র/নোটশীট	-	বিনামূল্যে	পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস), ফোন: ৮৮০২-৫৮১৫২২৭৫, ই-মেইল: dir-computer@barc.gov.bd	সদস্য পরিচালক এইআরএস), ফোন: ৪৮১১৭৮৯৯, ইমেইল: md-aers@barc.gov.bd	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান করা হয়েছে।


৩০/০২/২০২০

(মো: আল মোবাহ্ছেদ হোসেন)
সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার, বিএআরসি ও
সদস্য সচিব, সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি


৩০/০২/২০২০

(ড. সুরাইয়া পারভীন)
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পিএভই), বিএআরসি ও
সদস্য, সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি


৩০/০২/২০

(মো: মুস্তাফিজুর রহমান)
প্রধান কারিগরী কর্মকর্তা (পিএভই), বিএআরসি ও
সদস্য, সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি


৩০/০২/২০

(হাসান মো: হামিদুর রহমান)
পরিচালক (কম্পিউটার এন্ড জিআইএস), বিএআরসি ও
আহবায়ক, সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি