কৃষিই সমৃদ্ধি

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল

নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫

সূত্র: ১২.২০.০০০০.০২৩.৩৬.০০৩.২২-৯৪৬ তারিখ: ২৯.০৭.২০২৫ খ্রিঃ

বিষয়: ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট বরাদ্দের আদেশ (জি.ও.) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিলের ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট বরাদ্দের আদেশ/পরিপত্র (জি.ও.) এবং পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের আওতায় কতিপয় ব্যয় স্থগিত/হ্রাসকরণের পরিপত্র পাওয়া গিয়েছে।

সদয় অবগতির জন্য সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

(ড. মোঃ ছায়ফুল্লাহ)
সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন নং: ০২-৪১০২৫৯২৩

সংযুক্তি:

০১। ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট বরাদ্দের আদেশ/পরিপত্র (জি.ও.) - ০৪ (চার) পৃষ্ঠা এবং
০২। পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের আওতায় কতিপয় ব্যয় স্থগিত/হ্রাসকরণের পরিপত্র - ০৩ (তিন) পৃষ্ঠা।

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন/শস্য/মৎস্য/ এনআরএম/প্রাণিসম্পদ/ এইআরএস), বিএআরসি, ঢাকা।
০২। পরিচালক (অর্থ/সাপোর্ট সার্ভিস/কম্পিউটার ও জিআইএস/জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ/টিটিএমইউ/পুষ্টি/ এআইসি), বিএআরসি, ঢাকা।
০৩। পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস), বিএআরসি, ঢাকা (বিএআরসির ওয়েব সাইটের ক্রয় ও বাজেট অংশে আপলোডের জন্য অনুরোধ করা হলো)
০৪। উপ-পরিচালক (সংস্থাপন/ হিসাব), বিএআরসি, ঢাকা।
০৫। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (সংস্থাপন/ সংগ্রহ/ নিরীক্ষা), বিএআরসি, ঢাকা।
০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএআরসি, ঢাকা।
০৭। নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরসি, ঢাকা।
০৮। অফিস কপি।

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৪ (বাজেট) অধিশাখা
www.moa.gov.bd

১২.০০.০০০০.০২২.৩৬.১৪৮.২২-৩৪০

তারিখ: ০২ শ্রাবণ ১৪৩২ / ১৭ জুলাই ২০২৫

প্রাপক : চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
কৃষি মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : ২০২৫-২৬ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল (বিএআরসি) এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ৪০৮৬.২৮ লক্ষ (চল্লিশ কোটি ছিয়াশি লক্ষ আটাশ হাজার) টাকার (নিজস্ব আয়ের ১০.০০ লক্ষ টাকাসহ) বার্ষিক বিভাজন অনুমোদন এবং সে আলোকে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৫) কিস্তির অর্থ ছাড় আদেশ।

মহোদয়,

আদিষ্ট হয়ে ২০২৫-২৬ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল এর পরিচালন কোড নং-১৩১০১৪৫০০ এর অনুকূলে '৩৬৩১১০১-বেতন বাবদ সহায়তা' কোডে ৮৬৩.০০ লক্ষ (আট কোটি তেষট্টি লক্ষ) টাকা, '৩৬৩১১০২-ভাতাদি বাবদ সহায়তা' কোডে ৬৯৯.৪৫ লক্ষ (ছয় কোটি নিরানব্বই লক্ষ পঁয়তাল্লিশ হাজার) টাকা, '৩৬৩১১০৩-পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা' কোডে ১৩৫১.৩৩ লক্ষ (তেরো কোটি একান্ন লক্ষ তেত্রিশ হাজার) টাকা, '৩৬৩১১০৮-গবেষণা অনুদান' কোডে ৫৫.০০ লক্ষ (পঞ্চান্ন লক্ষ) টাকা, '৩৬৩১১১১-আনুতোষিক স্কিম বাবদ সহায়তা' কোডে ৭৭০.০০ লক্ষ (সাত কোটি সত্তর লক্ষ) টাকা, '৩৬৩১১৯৯-অন্যান্য অনুদান' কোডে ১৫.০০ লক্ষ (পনেরো লক্ষ) টাকা, '৩৬৩২১০২-যন্ত্রপাতি অনুদান' কোডে ২০.০০ লক্ষ (বিশ লক্ষ) টাকা, '৩৬৩২১০৩-যানবাহন বাবদ অনুদান' কোডে ১০৪.০০ লক্ষ (এক কোটি চার লক্ষ) টাকা, '৩৬৩২১০৪-ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ-অনুদান' কোডে ১৫৫.০০ লক্ষ (এক কোটি পঞ্চান্ন লক্ষ) টাকা, '৩৬৩২১০৫-তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান' কোডে ১৫.০০ লক্ষ (পনেরো লক্ষ) টাকা, '৩৬৩২১০৬-অন্যান্য মূলধন অনুদান' কোডে ১১.০০ লক্ষ (এগারো লক্ষ) টাকা এবং '**৩৯১১১১১-সাধারণ থোক বরাদ্দ' কোডে ১৭.৫০ লক্ষ (সতেরো লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকাসহ মোট সরকারি অনুদানের (৮৬৩.০০+৬৯৯.৪৫+১৩৫১.৩৩+৫৫.০০+৭৭০.০০+১৫.০০+২০.০০+১০৪.০০+১৫৫.০০+১৫.০০+১১.০০+১৭.৫০)=৪০৭৬.২৮ লক্ষ (চল্লিশ কোটি ছিয়াত্তর লক্ষ আটাশ হাজার) টাকা এবং নিজস্ব আয়ের ১০.০০ লক্ষ (দশ লক্ষ) টাকাসহ সর্বমোট (৪০৭৬.২৮+১০.০০)=৪০৮৬.২৮ লক্ষ (চল্লিশ কোটি ছিয়াশি লক্ষ আটাশ হাজার) টাকার বার্ষিক বিভাজন অনুমোদন এবং সে আলোকে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৫) কিস্তিতে সরকারি অংশের ১০১৪.১৪ লক্ষ (দশ কোটি চৌদ্দ লক্ষ চৌদ্দ হাজার) টাকা নিম্নের বিভাজন অনুসারে বিধি মোতাবেক ব্যয়ের নিমিত্ত নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল এর অনুকূলে ছাড় মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত বিলের মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন এবং প্রদত্ত শর্তাবলী এবং প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান তিনি অনুসরণ করবেন।

২০২৫-২৬ অর্থবছর				(লক্ষ টাকায়)
রূপান্তরিত কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বার্ষিক বিভাজন	১ম ত্রৈমাসিক কিস্তির অর্থ ছাড়
৩৬৩১১০১		আবর্তক ব্যয়		
	৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান		
	৩১১১১০১	মুল বেতন (অফিসার)	৫৮০.০০	১৪৫.০০
	৩১১১২০১	মুল বেতন (কর্মচারী) নিজস্ব আয়সহ	২৫০.০০	৬২.৫০
		বাদ নিজস্ব আয়	১০.০০	২.৫০
	৩১১১২০১	মুল বেতন (কর্মচারী) নিজস্ব আয় বাদে	২৪০.০০	৬০.০০
	৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৪৩.০০	২৫.০০
		উপমোট বেতন বাবদ সহায়তা	৮৬৩.০০	২৩০.০০
৩৬৩১১০২	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৪.০০	১.০০
	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪.০০	১.০০
	৩১১১৩০৬	শিক্ষা সহায়ক ভাতা	১৭.০০	৪.২৫
	৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪১০.০০	১০২.৫০

CamScanner

২০২৫-২৬ অর্থবছর				(লক্ষ টাকায়)
রূপান্তরিত কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বার্ষিক বিভাজন	১ম ত্রৈমাসিক কিস্তির অর্থ ছাড়
৩৬৩১১০২	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩৯.০০	৯.৭৫
	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮.৫০	২.৫০
	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৭.৫০	৫.০০
	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩.০০	০.৭৫
	৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১.০০	০.২৫
	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১৩০.০০	১০.০০
	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৩৫.০০	৮.৭৫
	৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১৫.০০	৩.৭৫
	৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	২.০০	০.৫০
	৩১১১৩৩৩	গৃহ সহায়তা ভাতা	০.৪৫	০.১২
	৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৩.০০	০.০০
		উপমোট ভাতাদি বাবদ সহায়তা	**৬৯৯.৪৫**	**১৫০.১২**
৩৬৩১১০৩	৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১১০১	পুরস্কার	২.১০	০.০০
	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫.০০	১.২৫
	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৩.০০	৩.২৫
	৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স	৮০.০০	৪০.০০
	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১৪০.০০	৩৫.০০
	৩২১১১১৫	পানি	৬৫.০০	১৬.২৫
	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১০.২৮	২.৫৭
	৩২১১১১৯	ডাক	০.৫০	০.৫০
	৩২১১১২০	টেলিফোন	৪.০০	১.০০
	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১০.০০	২.৫০
	৩২১১১২৮	প্রকাশনা	৩০.০০	৭.৫০
	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৯০.০০	২২.৫০
	৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	৫.০০	০.০০
	৩২২১১০৭	অনুলিপি	৫.০০	১.২৫
	৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	২০.০০	২০.০০
	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫৬৭.৯৫	২৫১.৯৫
	৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১০০.০০	২৫.০০
	৩২৪৪১০১	ভ্রমন ব্যয়	৮.০০	২.০০
	৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার চুক্তিতে)	১২.৫০	৩.৫০
	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১০.০০	২.৫০
	৩২৫৫১০২	মুদ্রন ও বাধাই	১৫.০০	৩.৭৫
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী	২৫.০০	৬.২৫
	৩২৫৬১০৬	পোশাক	১০.০০	২.৫০
	৩২৫৭২০৬	সম্মানী	২০.০০	৫.০০
	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৫.০০	১.২৫
	৩২৫৭৩০৪	বাগান পরিচর্যা	৫.০০	১.২৫
	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৮.০০	৪.৫০
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫.০০	১.২৫
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১০.০০	২.৫০
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	১০.০০	২.৫০
	৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২৫.০০	৬.২৫
	৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	২৫.০০	৭.২৫
		উপমোট পণ্য ও সেবার ব্যবহার	**১৩৫১.৩৩**	**৪৮২.৭৭**
		গবেষণা অনুদান		

CS CamScanner

২০২৫-২৬ অর্থবছর				(লক্ষ টাকায়)
রুপান্তরিত কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বার্ষিক বিভাজন	১ম ত্রৈমাসিক কিস্তির অর্থ ছাড়
৩৬৩১১০৮	৩২৫৭১০৩	গবেষনা	৫০.০০	০.০০
	৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৫.০০	০.০০
		উপমোট গবেষণা অনুদান	**৫৫.০০**	**০.০০**
৩৬৩১১১১	৩৪	আনুতোষিক স্কিম বাবদ সহায়তা		
	৩৭৩১১১৫	সিপিএফ স্কিমের আনুতোষিক	৬৩০.০০	১০৭.৫০
	৩৭৩১১১৬	কন্ট্রিবিউশন টু সিপিএফ স্কিম	১৪০.০০	৩৫.০০
		উপমোট আনুতোষিক স্কিম বাবদ সহায়তা	**৭৭০.০০**	**১৪২.৫০**
৩৬৩১১৯৯	৩৮	অন্যান্য অনুদান		
	৩৮২১১০৩	পৌর কর	১৫.০০	৩.৭৫
		উপমোট অন্যান্য অনুদান	**১৫.০০**	**৩.৭৫**
	৪১	অআর্থিক সম্পদ/মুলধন অনুদান		
৩৬৩২১০২		যন্ত্রপাতি অনুদান		
	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২০.০০	৫.০০
		উপমোট যন্ত্রপাতি অনুদান	**২০.০০**	**৫.০০**
**৩৬৩২১০৩		যানবাহন বাবদ অনুদান		
	৪১১২১০১	মোটরযান	১০৪.০০	০.০০
		উপমোট যানবাহন বাবদ অনুদান	**১০৪.০০**	**০.০০**
৩৬৩২১০৪		ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান		
	৪১১১৩১৭	ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ	১৫৫.০০	০.০০
		উপমোট ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান	**১৫৫.০০**	**০.০০**
৩৬৩২১০৫		তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান		
	৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুষঙ্গিক	১৫.০০	০.০০
		উপমোট তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	**১৫.০০**	**০.০০**
৩৬৩২১০৬		অন্যান্য মূলধন অনুদান		
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১১.০০	০.০০
		উপমোট অন্যান্য মূলধন অনুদান	**১১.০০**	**০.০০**
		উপ-মোট মূলধন অনুদান	**৩০৫.০০**	**৫.০০**
**৩৯১১১১১		সাধারণ থোক বরাদ্দ		
	৩৯১১১১১	সাধারণ থোক বরাদ্দ	১৭.৫০	০.০০
		উপমোট সাধারণ থোক বরাদ্দ	**১৭.৫০**	**০.০০**
		সর্বমোট সরকারী অনুদান	**৪০৭৬.২৮**	**১০১৪.১৪**
		নিজস্ব আয়	**১০.০০**	-
		নিজস্ব আয়সহ সর্বমোট	**৪০৮৬.২৮**	-

<u>শর্তাবলী:</u>

(ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে PPA-2006 এবং PPR-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পরিপালন করতে হবে;

(খ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;

(গ) ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত খাত ব্যতিত অন্য কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না;

(ঘ) ছাড়কৃত অর্থ হতে কোন সমিতিকে বা বেসরকারি কর্মকান্ডে চাঁদা/অনুদান প্রদান করা যাবে না;

(ঙ) পরবর্তী প্রস্তাবের সাথে ব্যয়ে অনুমতি প্রদানকৃত অর্থের প্রকৃত ব্যয়ের বিস্তারিত হিসাব বিবরণী দাখিল করতে হবে;

(চ) সকল খাতের ব্যয় বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বছরের প্রারম্ভেই শুরু করতে হবে এবং বছরের শেষে এসে কিস্তিতে প্রাপ্য বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত ব্যয় করা যাবে না; এবং

(ছ) পণ্য ও সেবা খাতের অর্ন্তভুক্ত ব্যয়ের ক্ষেত্রে কৃচ্ছতা সাধন করতে হবে এবং পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট ব্যয়ের জন্য টিও এন্ড ই-তে অনুমোদিত গাড়ী ব্যতিরেকে অন্য কোন গাড়ীতে ব্যয় করা যাবে না; এবং

(জ) অর্থ বিভাগের ০৮/০৭/২০২৫ তারিখের ০৭.১০১.০২০.০০.০০.০০৯.২০২২-০৭ নং স্মারক মূলে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে পরিপালন করতে হবে।

CS CamScanner

২। অর্থ বিভাগের ১৬/০৮/২০১৫ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৫১২২.০০৩.১৫-৩৫১ সংখ্যক সরকারি আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এ আদেশ জারি করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাঃ ২৭/০৭/২০২৫

মাহমুদা
উপসচিব
ফোন : ৫৫১০১০৮১
ই-মেইল: moabudget@yahoo.com

১২.০০.০০০০.০২২.৩৬.১৪৮.২২-৩৪০/১(৫)

তারিখ: ০২ শ্রাবণ ১৪৩২ / ১৭ জুলাই ২০২৫

<u>অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):</u>

১. সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব, বাজেট অধিশাখা-২০)।
২. নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫।
৩. অতিরিক্ত সচিব, গবেষণা অনুবিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৫. যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।

২৭/০৭/২০২৫
মাহমুদা
উপসচিব

CS CamScanner

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৪ (বাজেট) অধিশাখা
www.moa.gov.bd

নং-১২.০০.০০০০.০২২.২০.০১৮.২৪-৩৩০

তারিখ: ২৫ আষাঢ় ১৪৩২ / ০৯ জুলাই ২০২৫

বিষয়: **২০২৫-২৬ অর্থবছরে পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের কতিপয় ব্যয় স্থগিত/হ্রাসকরণ ও বিদেশ ভ্রমণ সীমিতকরণ।**

সূত্র : অর্থ বিভাগের স্মারক নং-০৭.১০১.০২০.০০.০০.০০৯.২০২২-০৭; তারিখ: ০৮/০৭/২০২৫

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত ২০২৫-২৬ অর্থবছরে পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের কতিপয় ব্যয় স্থগিত/হ্রাসকরণ ও বিদেশ ভ্রমণ সীমিতকরণ সংক্রান্ত পরিপত্রটি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০১ (এক) পাতা

০৯/০৭/২০২৫
মাহমুদা
উপসচিব
ফোনঃ ৫৫১০১০৮১
ই-মেইল: moabudget@yahoo.com

সদয় কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব [সম্প্রসারণ/প্রশাসন/পরিকল্পনা/নিরীক্ষা/পিপিসি/গবেষণা/ সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ/মহাপরিচালক (বীজ উইং)], কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (সকল) কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

সদয় কার্যার্থে বিতরণ (দপ্তর/সংস্থা) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, মতিঝিল, ঢাকা।
২. নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, ফার্মগেট, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
৪. নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
৫. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।
৮. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিকমিয়া এভিনিউ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৯. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
১০. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা।
১১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট, নশিপুর, দিনাজপুর।
১২. মহাপরিচালক, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, খামারবাড়ী সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৩. মহাপরিচালক, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা), গাজীপুর।
১৪. নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান), আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
১৫. নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৬. পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর।
১৭. পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

F:\Admin-4, Ahad all file\Other PC\Notice BMC.docx

অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট অনুবিভাগ-১, অধিশাখা-১
www.mof.gov.bd

স্মারক নং-০৭.১০১.০২০.০০.০০.০০৯.২০২২-০৭

তারিখ: ২৪ আষাঢ় ১৪৩২ / ০৮ জুলাই ২০২৫

পরিপত্র

বিষয়ঃ **২০২৫-২৬ অর্থবছরে পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের কতিপয় ব্যয় স্থগিত/হ্রাসকরণ ও বিদেশ ভ্রমণ সীমিতকরণ।**

চলমান সংকোচনমূলক নীতির প্রেক্ষাপটে সরকারি ব্যয়ে কৃচ্ছ্র সাধনের লক্ষ্যে ২০২৫-২৬ অর্থবছরে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/দপ্তর/স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা, পাবলিক সেক্টর কর্পোরেশন এবং রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন কোম্পানীসমূহের পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটে কতিপয় খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ে সরকার নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছেঃ

(ক) চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বাজেটে **পরিচালন বাজেটের আওতায়** নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোডসমূহে প্রদর্শিত বরাদ্দ নিম্নোক্তভাবে ব্যয় করা যাবে:

(১) সকল ধরনের থোক বরাদ্দ (কোড নং ৩৯১১১১১ ও ৪৯১১১১১) হতে ব্যয় বন্ধ থাকবে;

(২) সকল ধরনের যানবাহন ক্রয় ('৪১১২১০১-মোটরযান', '৪১১২১০২-জলযান', '৪১১২১০৩-আকাশযান') খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় বন্ধ থাকবে। তবে, ১০ বছরের অধিক পুরোনো টিওএন্ডইভুক্ত যানবাহন প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের অনুমোদনক্রমে ব্যয় নির্বাহ করা যাবে;

(৩) পরিচালন বাজেটের আওতায় শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও কৃষি মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট স্থাপনা ব্যতীত নতুন আবাসিক (৪১১১১০১)/অনাবাসিক (৪১১১২০১)/অন্যান্য ভবন স্থাপনা (৪১১১৩১৭) নির্মাণ বন্ধ থাকবে। তবে চলমান নির্মাণ কাজ ন্যূনতম ৫০ শতাংশ সম্পন্ন হয়ে থাকলে অর্থ বিভাগের অনুমোদনক্রমে ব্যয় নির্বাহ করা যাবে;

(৪) '৪১৪১১০১-ভূমি অধিগ্রহণ' খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় বন্ধ থাকবে।

(খ) চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বাজেটে **উন্নয়ন বাজেটের আওতায়** নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোডসমূহে প্রদর্শিত বরাদ্দ নিম্নোক্তভাবে ব্যয় করা যাবে:

(১) সকল ধরনের যানবাহন ক্রয় ('৪১১২১০১-মোটরযান', '৪১১২১০২-জলযান', '৪১১২১০৩-আকাশযান') বন্ধ থাকবে;

(২) '৪১৪১১০১-ভূমি অধিগ্রহণ'-এর ক্ষেত্রে অধিগ্রহণ কার্যক্রমের সকল আনুষ্ঠানিকতা প্রতিপালনপূর্বক অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ সাপেক্ষে ব্যয় করা যাবে;

(৩) পরিকল্পনা কমিশনের অনুকূলে 'বিশেষ প্রয়োজনে উন্নয়ন সহায়তা' খাতে জিওবি বাবদ সংরক্ষিত এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগের অনুকূলে 'থোক বরাদ্দ' হিসেবে সংরক্ষিত জিওবি'র সম্পূর্ণ অংশ অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ সাপেক্ষে ব্যয় করা যাবে।

(গ) পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের আওতায় সরকারি অর্থায়নে সকল ধরনের বৈদেশিক সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/ওয়ার্কশপে অংশগ্রহণ বন্ধ থাকবে। তবে, অত্যাবশ্যকীয় বিবেচনায় সীমিত আকারে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিম্নোক্ত ক্ষেত্রে বিদেশ ভ্রমণ করা যাবে;

(১) পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের আওতায় সরকারি অর্থায়নে এবং বিভিন্ন উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা/বিশ্ববিদ্যালয়/দেশ কর্তৃক প্রদত্ত স্কলারশীপ/ফেলোশীপ-এর আওতায় বৈদেশিক অর্থায়নে মাস্টার্স ও পিএইচডি কোর্সে অধ্যয়নের নিমিত্ত বিদেশ ভ্রমণ;

(২) বিদেশী সরকার/প্রতিষ্ঠান/উন্নয়ন সহযোগীদের সম্পূর্ণ অর্থায়নে আয়োজিত বৈদেশিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ;

(৩) পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটের আওতায় সরকারি অর্থায়নে স্টাডি ট্যুর ব্যতিত পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির সাথে সঙ্গতিপূর্ণ বৈদেশিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করা যাবে। তাছাড়া, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ মৌলিক ও আবশ্যিক প্রশিক্ষণের বৈদেশিক অংশ উপযুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানে আয়োজন করা যাবে;

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

(৪) Pre-shipment Inspection (PSI)/Factory Acceptance Test (FAT)-এর আওতায় বিদেশ ভ্রমণের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট অথরিটি-এর ২ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখের ০১ নম্বর স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে;

(৫) সকল বিদেশ ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়ের ৯ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখের ১২ নম্বর স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র অনুসরণ করতে হবে।

০৮.৭.২৫
(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
উপসচিব
☏ ৯৫১ ৪১৪৬
ই-মেইলঃ zakirh@finance.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. প্রধান উপদেষ্টার মুখ্য সচিব, প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা
৩. বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কাকরাইল, ঢাকা
৪. প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা
৫. সিনিয়র সচিব/সচিব, ..., মন্ত্রণালয়/বিভাগ
৬. সামরিক সচিব, আপন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা
৭. হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (সকল প্রধান হিসাবরক্ষণ ও অর্থ কর্মকর্তা-কে নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)
৮. রেজিষ্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা
৯. জাতীয় কর্মসূচি পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), এসপিএফএমএস কর্মসূচি, অর্থ বিভাগ
১০. কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
১১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা
১২. মাননীয় অর্থ উপদেষ্টার একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা