বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল

ফার্মগেট, ঢাকা- ১২১৫।

স্মারক নং- ১২.২০.০০০০.০২০.০৬.০০৫.১৭৮০৫ — তারিখ: ০৭/০৪/২০২৫ খ্রিঃ

বিষয় : **বিএআরসির মাসিক পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি : ড. নাজমুন নাহার করিম
নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল।

তারিখ ও সময় : **১৩ মার্চ ২০২৫ খ্রিঃ, সকালঃ ১০.৩০ ঘটিকা।**

স্থান : কনফারেন্স রুম - ০২, বিএআরসি ।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট- ক।

২.০ আলোচনা ও সিদ্ধান্তঃ

সভার শুরুতে ড. মো: ছায়ফুল্লাহ, সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়কে সূচনা বক্তব্য প্রদানের আহ্বান জানান। নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয় সবাই'কে শুভেচ্ছা ও দিক নির্দেশনা দিয়ে তাঁর সূচনা বক্তব্য প্রদান করেন এবং পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস)'কে সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী উপস্থাপনার জন্য আহ্বান জানান। পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস) সবাই'কে স্বাগত জানিয়ে সভাপতির অনুমতিক্রমে আলোচ্যসূচি অনুয়ায়ী উপস্থাপনা শুরু করেন। উপস্থাপনা শেষে বিভিন্ন বিষয়ের উপর আলোচনান্তে উপস্থিত সকলের সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়-

ক্র নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	নিয়োগ/পদোন্নতি	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয় সভাকে জানান, ৩২টি পদের ছাড়পত্র আগেই পাওয়া গিয়েছে। আরো ০৫টি পদের ছাড়পত্র পাওয়া গিয়েছে। ৩২টি পদের সার্কুলারের বিপরীতে আবেদন পাওয়া গিয়েছে। সরকারী চাকরীতে আবেদনের বয়স বৃদ্ধির কারণে ৩২ টি পদে পুনরায় সার্কুলার দিতে হবে। নতুন ছাড়পত্র প্রাপ্ত ০৫টি পদেও সার্কুলার দিতে হবে। নতুন ডিপিসি কমিটি গঠনের জন্য মন্ত্রণালয়ে পত্র দেওয়া হয়েছিল। মন্ত্রণালয় থেকে তথ্য চাওয়া হয়েছিল। ইতোমধ্যেই চাহিত তথ্য প্রেরণ করা হয়েছে। কমিটি গঠন হয়ে গেলে দ্রুত সময়ের মধ্যে নিয়োগ প্রক্রিয়া শুরু করা হবে।	দ্রুত নিয়োগ প্রক্রিয়া শুরু করতে হবে।	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
২.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কার্যক্রম সম্পর্কে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জানান, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল কার্যক্রম চলমান আছে। নতুন কোন নির্দেশনা নাই। বিপিএটিসি প্রকল্পের আওতায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ০৩টি সূচকের ০২টি টিওটি প্রশিক্ষণ ও ০১টি কর্মশালা বাস্তবায়ন করা হয় নাই। এ বিষয়ে আলোচনা শেষে সিদ্ধান্ত হয় ০২টি টিওটি প্রশিক্ষণের বাজেট পার্টনার প্রজেক্ট থেকে প্রদান করা হবে এবং শস্য বিভাগ ও কৃষি প্রকৌশল ইউনিট প্রশিক্ষণের আয়োজন করবে। কর্মশালাটি রাজস্ব বাজেটের আওতায় শস্য বিভাগ বাস্তবায়ন করবে।	আলোচনা মোতাবেক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র সকল কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে।	এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ সদস্য পরিচালক (শস্য)/ সদস্য পরিচালক (এনআরএম)
৩.	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জানান যে, ৩য় কোয়ার্টারের কার্যক্রম চলমান আছে। একটি ট্রেনিং এবং একটি সভা বাকি আছে। এ মাসের মধ্যেই সভা এবং ট্রেনিং সম্পন্ন করা হবে।	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, GRS, তথ্য অধিকার, সিটিজেন চার্টার, ও e-Governance সংক্রান্ত সকল প্রশিক্ষণ, সভা ও সেমিনার যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে।	সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
	GRS তথ্য অধিকার	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ জানান যে, GRS এবং তথ্য অধিকার বিষয়ে একটি করে সভা বাকি আছে। সভা এমাসের মধ্যেই সম্পন্ন করা হবে।		
	সিটিজেন চার্টার	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ নিজ দপ্তরের সেবা হালনাগাদ করতঃ ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন বিষয়ে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ জানান যে, সভা/সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণের জন্য ভেন্যু ভাড়া নির্ধারণ সংক্রান্ত অফিস আদেশ হওয়ায় সিটিজেন চার্টারে উক্ত সেবার বিপরীতে সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি হালনাগাদ করতে হবে।আপডেট করে ১৫/০৩/২০২৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা ২৩/০৩/২০২৫ তারিখে করা হবে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আগামী ১৯/০৩/২০২৫ তারিখের মধ্যে কৃষি মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট এর নিকট প্রেরণ করা হবে।		
	e-Governance	e-Governance বিষয়ে এর যে, SMART Agriculture শীর্ষক কর্মশালা করা হয় নাই। মন্ত্রণালয়ে যোগাযোগ করা হয়েছে। কোন সিদ্ধান্ত হয় নাই। তাই অগ্রগতিও নাই। ৩য় কোয়ার্টারে ইনোভেশন এর উপর নির্ধারিত কর্মশালা এমাসেই আয়োজন করা হবে। পিডিএস এর উপর সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে ট্রেনিং করানো যেতে পারে।		

ক্র নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৪.	ওয়েবসাইট হালনাগাদ	পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস) জানান, বিভিন্ন প্রকল্পের তথ্য ওয়েবসাইটে সংরক্ষণ এবং ওয়েবসাইট হালনাগাদ কার্যক্রম মনিটরিংয়ের জন্য একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটি সময়ে সময়ে ওয়েবসাইট হালনাগাদ কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করবে এবং এ সংক্রান্ত বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করবে। কাউন্সিলের ইন্টারনেট সেবার বিষয়ে পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস) বলেন, যাদের কাছ থেকে সেবা নেওয়া হয়েছে তারা সার্ভিস প্রদানে গড়িমসি করে। কারণ এগ্রিমেন্টে বিস্তারিত কিছু উল্লেখ নেই। একটা সার্ভিস এগ্রিমেন্ট করলে তাদের থেকে সেবা পাওয়া সহজ হবে। এ বিষয়ে সিনিয়র সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ) বলেন, ইন্টারনেট সেবার কাজটি দরপত্রের মাধ্যমে দেওয়া হয়েছে। সেখানে ০৩ (তিন) বছর ফ্রি সেবা প্রদানের কথা উল্লেখ রয়েছে। ০৩ বছরের আগে সার্ভিস এগ্রিমেন্টে যাওয়ার সুযোগ নেই। তারা সেবা দিতে বাধ্য। সেবা প্রদানে অনীহা করলে সার্ভিস প্রোভাইডারকে চিঠি দেওয়া যেতে পারে। তাতে কোন কাজ না হলে দরপত্রের বিপরীতে জমা থাকা পারফরম্যান্স গ্যারান্টি বাজেয়াপ্ত করা যেতে পারে। নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়, সার্ভিস প্রোভাইডারকে চিঠি দিয়ে সতর্ক করতে বলেন । সময়মতো সেবা প্রদান না করলে দরপত্রের টিডিএস এবং চুক্তি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	ওয়েবসাইট হালনাগাদ কার্যক্রম চলমান থাকবে। ইন্টারনটে সার্ভিস প্রোভাইডারকে চিঠি দিয়ে ব্যবস্থা গ্রহন করবেন।	পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস)
৫.	অডিট আপত্তি	অডিট আপত্তির বিষয়ে পরিচালক (অর্থ) মহোদয় অবহিত করেন যে, বর্তমানে ১৩টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির অপেক্ষায় আছে। সাথে ২০২২-২০২৩ এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের আরো ০৯ টি আপত্তি যোগ হয়েছে যার মধ্যে ০৬ টি অগ্রিম এবং ০৩ টি সাধারণ। সবগুলো আপত্তির জবাব দেওয়া হয়েছে। অডিট অধিদপ্তরের ডিজি পরিবর্তন হওয়ায় বর্তমানে কার্যক্রমের গতি মন্থর। নতুন ডিজি আসলে কাজের গতি বাড়বে। দ্রুত আপত্তি নিষ্পত্তির চেষ্টা করা হবে।	সকল অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	পরিচালক (অর্থ)
৬.	বিবিধ	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সভাকে অবহিত করেন, নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের প্রস্তাব মোতাবেক সকল প্রকল্প ও বিএআরসি'র সমন্বয়ে বাস্তবায়িত এবং মাঠ পর্যায়ে জনপ্রিয় সকল প্রযুক্তি নিয়ে বিএআরসির অবদানের উপর ডকুমেন্টেশন করার জন্য ০৩ (তিন) সদস্যের কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটি ইতোমধ্যে সভা করেছে এবং কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছে।	কমিটি দ্রুত সময়ের মধ্যে ডকুমেন্টেশন তৈরির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	ডকুমেন্টেশন সংক্রান্ত কমিটি
		সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সভাকে বলেন, বিএআরসি জার্নালের রিভিউয়ার লিস্ট করা হয়েছে। লিস্ট যাচাই বাছাই করা হচ্ছে। বর্তমান সময়ে প্রতিযোগিতা বেশি। বেশিরভাগ প্রতিষ্ঠানেরই জার্নাল আছে। তাই বিএআরসি জার্নালের মান উন্নত করতে সবাইকে একসাথে কাজ করতে হবে। সায়েন্টিফিক এডিটর এ বিষয়ে দেখভাল করছেন। কোথাও আটকে গেলে ব্যবস্থা নেওয়া হবে। সদস্য পরিচালক (এইআরএস) বলেন, যে যে বিষয়ে এক্সপার্ট তাঁকে দিয়ে সে বিষয়ের পেপারগুলো রিভিউ করাতে হবে। তবেই জার্নালের মান উন্নয়ন হবে।	বিএআরসি জার্নালের মান উন্নত করতে সবাইকে একসাথে কাজ করতে হবে।	সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

06/08/2025	6/8/25
(মোঃ আব্দুল মোত্তাকিন)	(ড. নাজমুন নাহার করিম)
পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস)	নির্বাহী চেয়ারম্যান (রু.দা.)
ও	ও
সদস্য সচিব	সভাপতি
কাউন্সিল মাসিক পর্যালোচনা সভা	কাউন্সিল মাসিক পর্যালোচনা সভা

কার্যার্থে বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা
১.	জনাব অজিত কুমার চক্রবর্তী,সদস্য পরিচালক (মৎস্য) ও পরিচালক (অর্থ) (অ.দা.), বিএআরসি, ঢাকা।
২.	ড. মোঃ আবদুছ ছালাম, সদস্য পরিচালক (শস্য) বিএআরসি, ঢাকা।
৩.	ড. মোঃ বক্তীয়ার হোসেন, সদস্য-পরিচালক (এনআরএম), বিএআরসি, ঢাকা।
৪.	ড. মোঃ ছায়ফুল্লাহ, সদস্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বিএআরসি, ঢাকা।
৫.	ড. মোঃ মোশাররফ উদ্দিন মোল্লা, সদস্য পরিচালক (এইআরএস) (চ. দা) ও পরিচালক (এআইসি) (অ.দা.), বিএআরসি, ঢাকা।
৬.	ড. মোঃ রফিকুল ইসলাম, সদস্য-পরিচালক (পরি. ও মূল্যা.) (রু.দা.) ও মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রাণিসম্পদ), বিএআরসি, ঢাকা।

ক্র. নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা
৭.	জনাব মোঃ আব্দুল মোত্তাকিন, পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস), বিএআরসি, ঢাকা।
৮.	জনাব হাসান মোঃ হামিদুর রহমান, পরিচালক (কম্পিউটার ও জিআইএস ইউনিট), বিএআরসি, ঢাকা।
৯.	ড. মোঃ হারূনূর রশীদ, মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য) ও পরিচালক (সার্ক কৃষি কেন্দ্র), বিএআরসি, ঢাকা।
১০.	ড. শাহ মোঃ মনির হোসেন, মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
১১.	জনাব মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান, পরিচালক (জনশক্তি ও প্রশিক্ষণ) (অ.দা.), বিএআরসি, ঢাকা।
১২.	ড. সুস্মিতা দাস, প্রিন্সিপাল ডকুমেন্টেশন অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
১৩.	ড. সুরাইয়া পারভীন, পরিচালক (টিটিএমইউ) (চ.দা.) বিএআরসি, ঢাকা।
১৪.	জনাব হাসান মাহমুদ, সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট (কম্পিউটার ও জিআইএস ইউনিট), বিএআরসি, ঢাকা।
১৫.	ড. মোঃ আশরাফুল আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিকল্পনা ও মূল্যায়ণ), বিএআরসি, ঢাকা।
১৬.	ড. মোঃ গোলাম মাহবুব, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (বন), বিএআরসি, ঢাকা।
১৭.	ড. মোঃ মাহফুজ আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
১৮.	ড. এ বি এম খালদুন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিকল্পনা ও মূল্যায়ণ), বিএআরসি, ঢাকা।
১৯.	ড. আলী আকবর ভূইয়া, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রাণিসম্পদ), বিএআরসি, ঢাকা।
২০.	ড. ফরিদুল আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৃত্তিকা), বিএআরসি, ঢাকা।
২১.	ড. আবুল ফাত্তা মোহাম্মদ তারিকুল ইসলাম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (কৃষি প্রকৌশল), বিএআরসি, ঢাকা।
২২.	ড. মোঃ আশরাফুল আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, (কৃষি প্রকৌশল), বিএআরসি, ঢাকা।
২৩.	ড. মোঃ আব্দুস সালাম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এইআরএস), বিএআরসি, ঢাকা।
২৪.	ড. যাকীয়াহ রহমান মনি, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পুষ্টি), বিএআরসি, ঢাকা।
২৫.	জনাব মোঃ আল মোবাচ্ছের হোসেন, প্রধান ট্রেনিং অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
২৬.	ড. মোহাম্মদ রেজওয়ান মোল্লা, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
২৭.	ড. মোঃ জামাল উদ্দীন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
২৮.	ড. মোঃ জহিরুল ইসলাম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
২৯.	ড.কাজী নূর-এ-আলম জুয়েল, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (বন), বিএআরসি, ঢাকা।
৩০.	ড. মোঃ শাহজাদ কুলি খান, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৎস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
৩১.	ড. পান্না আলী, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
৩২.	ড. মাসুদ রানা , প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রাণি সম্পদ), বিএআরসি, ঢাকা।
৩৩.	ড. শিরিন সুলতানা, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৎস্য), বিএআরসি, ঢাকা।
৩৪.	ড. মোঃ শফিকুল ইসলাম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এইআরএস), বিএআরসি, ঢাকা।
৩৫.	ড. আহমেদ নুমেরী আশফাকুল হক, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৃত্তিকা), বিএআরসি, ঢাকা।
৩৬.	জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুল হাসান, উপ-পরিচালক (সংস্থাপন), বিএআরসি, ঢাকা।
৩৭.	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন, উপ-পরিচালক (হিসাব), বিএআরসি, ঢাকা।
৩৮.	জনাব মির্জা তোছাদ্দেক হোসেন, নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএআরসি, ঢাকা।
৩৯.	ড. মোঃ তৈয়বুর রহমান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রকিউরমেন্ট) ও প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (অ.দা.), বিএআরসি, ঢাকা।
৪০.	জনাব কে এম আলী হায়দার, সিনিয়র সহকারী পরিচালক (সংস্থাপন), বিএআরসি, ঢাকা।
৪১.	জনাব মোঃ সাজ্জাদুর রহমান সরকার, সিনিয়র রিপ্রোগ্রাফিক অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
৪২.	জনাব মোঃ মমিনুল ইসলাম, সিনিয়র সহকারী পরিচালক (অডিট), বিএআরসি, ঢাকা।
৪৩.	জনাব কামরুল হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক (বাজেট), বিএআরসি, ঢাকা।
৪৪.	ড. মোছাঃ সুফরা আক্তার বানু, সিনিয়র সায়েন্টিফিক এডিটর, বিএআরসি, ঢাকা।
৪৫.	জনাব আল-হেলাল, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার ও জিআইএস ইউনিট, বিএআরসি, ঢাকা।
৪৬.	জনাব মোঃ আল-আমিন, প্রটোকল অফিসার, প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ, বিএআরসি, ঢাকা।
৪৭.	ড. মোঃ খোরশেদ আলম, সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
৪৮.	ড. মোঃ ইকবাল হোসেন, সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার (প্রযুক্তি হস্তান্তর), বিএআরসি, ঢাকা।
৪৯.	ড. মোঃ আনোয়ারুল হক, সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার (প্রযুক্তি হস্তান্তর), বিএআরসি, ঢাকা।
৫০.	জনাব সোহাগ ফকির, সহকারী পরিচালক (সংস্থাপন), বিএআরসি, ঢাকা।
৫১.	জনাব মোঃ জুবাইর রেজা, সিনিয়র সহকারী পরিচালক (হিসাব) (চ.দা.), বিএআরসি, ঢাকা।
৫২.	জনাব মোহাম্মদ তৌফিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), বিএআরসি, ঢাকা।
৫৩.	জনাব এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান, একান্ত সচিব, বিএআরসি, ঢাকা।
৫৪.	জনাব মোঃ সাইমুম হাসান ইনফরমেশন অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
৫৫.	জনাব মোহাম্মদ নাজমুল ইসলাম, গ্রাফিক্স ডিজাইনার, বিএআরসি, ঢাকা।
৫৬.	জনাব মোঃ নূরে আলম উজ্জল, ডাটা এন্ট্রি অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
৫৭.	জনাব রাশেদুল ইসলাম, ডাটা এন্ট্রি অফিসার, বিএআরসি, ঢাকা।
৫৮.	জনাব মোঃ ফকরুল হাসান, সহকারী পরিচালক (সংস্থাপন), বিএআরসি, ঢাকা।

ক্র. নং নাম, পদবী ও ঠিকানা

৫৯. জনাব আয়েশা সিদ্দিকা, সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ), বিএআরসি ঢাকা।

৬০. জনাব কাজী গোলাম আজম, সহকারী পরিচালক (অডিট) (চ.দা.), বিএআরসি ঢাকা।

৬১. জনাব মোঃ মনোয়ার হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (প্রেষণ), বিএআরসি, ঢাকা।

৬২. জনাব মোঃ ওয়াসিউজ্জামান, জুনিয়র বিবলিওগ্রাফিক অফিসার, বিএআরসি ঢাকা।

৬৩. জনাব মাধব বনিক, সাইট ইঞ্জিনিয়ার, বিএআরসি ঢাকা।