



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন  
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)  
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫  
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.১৯৩.৯৯.০০০৩.২৪.৯

তারিখ: ১৯ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
০৩ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫) মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫) মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) এতদসঙ্গে আপনার সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

০৩-০৭-২০২৫  
প্রকৌশলী মোঃ ফজলুল হক  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
০১৭৫৫৫৫০২২০  
mdbapex@bapex.com.bd

চেয়ারম্যান

চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

**দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। মহাব্যবস্থাপক (অনুসন্ধান), অনুসন্ধান বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (ভারপ্রাপ্ত), প্ল্যানিং এন্ড আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক, বেসিন স্টাডি উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৪। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৫। উপ-ব্যবস্থাপক, রিজার্ভয়ের ব্যবস্থাপনা শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.১৯৩.৯৯.০০০৩.২৪.৯/১ (২)

তারিখ: ১৯ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
০৩ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাব্যবস্থাপক (ভারপ্রাপ্ত), প্ল্যানিং এন্ড আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

২। উপমহাব্যবস্থাপক ১, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধ সহ), বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।



*Handwritten signature*

০৩-০৭-২০২৫

জেবুন নাহার

উপমহাব্যবস্থাপক ও আহ্বায়ক (সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি কমিটি )

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫) অগ্রগতি প্রতিবেদন

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র        | মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫ |                     |              |                    |                             | অর্জন                         | অর্জিত মান |
|----------------------------|-----|---|--|--------|------------------------|----------------------|---------------------|--------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|
|                            |     |   |  |        |                        | অসাধারণ<br>১০০%      | অতি<br>উত্তম<br>৯০% | উত্তম<br>৮০% | চলতি<br>মান<br>৭০% | চলতি<br>মানের নিম্নে<br>৬০% |                               |            |
| ১                          | ২   | ৩   | ৪  | ৫      | ৬                      | ৭                    | ৮                   | ৯            | ১০                 | ১১                          | ১২                            | ১৩         |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম    | ১৪  | [১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।   | [১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত                          | সংখ্যা | ৭                      | ৪                    | ৩                   | ২            | ১                  |                             | ০১/০৭/২০২৫ তারিখে হালনাগাদকৃত | ১.৭৫       |
|                            |     | [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।                                  | [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত               | সংখ্যা | ৭                      | ৪                    | ৩                   | ২            | ১                  |                             | ০১/০৭/২০২৫ তারিখে হালনাগাদকৃত | ১.৭৫       |
|                            |     | [১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।  | [১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত  |        |                        |                      |                     |              |                    |                             |                               |            |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ১১  | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।  | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত                                      | সংখ্যা | ৬                      | ১                    | -                   | -            | -                  |                             |                               |            |
|                            |     | [২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত<br>[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত |        |                        |                      |                     |              |                    |                             |                               |            |
|                            |     | [২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন  | [২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত   | সংখ্যা | ৫                      | ১                    | -                   | -            | -                  |                             |                               | -          |
| <b>মোট অর্জিত মান</b>      |     |   |  |        |                        |                      |                     |              |                    |                             | <b>৮.৫০</b>                   |            |





বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন  
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)  
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫  
www.bapex.com.bd

নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.১৯৩.৯৯.০০০৩.২৪.৭

তারিখ: ১৮ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
০২ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

### অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা (২০২৪-২০২৫) অনুযায়ী বাপেক্স-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রশমন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক তদারকির মাধ্যমে ৪র্থ ত্রৈমাসিকে (এপ্রিল-জুন, ২০২৪-২০২৫) বাপেক্স এবং বাপেক্স-এর আওতাধীন দপ্তর সংস্থা (আঞ্চলিক কার্যালয় ও গ্যাস ফিল্ডসমূহের) সমূহের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদপূর্বক বাপেক্স ওয়েবসাইটের (<https://bapex.portal.gov.bd>) সেবা বক্সে উপস্থাপন করা হয়েছে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকলকে বিভিন্ন সেবা প্রদানে সচেষ্ট থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

সিটিজেন চার্টার এর ওয়েব লিংক: <http://surl.li/hbmpe>

*Stah*

০২-০৭-২০২৫

জেবুন নাহার

উপমহাব্যবস্থাপক ও আহ্বায়ক সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি কমিটি

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ, বাপেক্স।।
- ২। উপ-মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ।
- ৩। ফিল্ড ইনচার্জবৃন্দ।

নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.১৯৩.৯৯.০০০৩.২৪.৭/১ (১)

তারিখ: ১৮ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
০২ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবসতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

*Stah*

*Stah*

*Stah*

*Stah*





# বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী

আমাদের সম্পর্কে | আমাদের/বিজ্ঞপ্তি | দরপত্র | কর্মকর্তাগণ | প্রকাশনা | ডাউনলোড | প্যাপারি | পাসপোর্ট | যোগাযোগ

ওয়েবমেইল | আইন, বিধি ও নীতিমালা | জ্ঞাননি বিভাগ সম্পর্কিত ডাশবোর্ড

Text size A A A Color c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ডেইলিভার পেজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বশেষ আপডেট: ২০২১ সালের ২০/০৯

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

| অফিসের ধরণ           | কার্যালয়ের নাম                 | প্রকাশের তারিখ |         |
|----------------------|---------------------------------|----------------|---------|
| প্রধান অফিস          | প্রধান কার্যালয়, ঢাকা          | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
| অঞ্চলগত দপ্তর/সহকারী | আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম    | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | মাহমুদাবাদী পাসপোর্ট            | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | বেলুচগঞ্জ পাসপোর্ট              | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | খামরাবাজার পাসপোর্ট             | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | খামরাবাজার, সুন্দরগঞ্জ পাসপোর্ট | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | হীরাইল পাসপোর্ট                 | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | বেগমবাজার পাসপোর্ট              | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |
|                      | সেতুতলা পাসপোর্ট                | ০১-০৭-২০২০     | ডাউনলোড |



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন  
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)  
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫  
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.১৯৩.৯৯.০০০৩.২৪.৮

তারিখ: ১৮ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
০২ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বাপেক্স ও বাপেক্স -এর আওতাধীন দপ্তর সংস্থা (আঞ্চলিক কার্যালয় ও গ্যাস ফিল্ড) সমূহের ৪র্থ ত্রৈমাসিকে (এপ্রিল-জুন, ২০২৪-২০২৫) হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা এর ১.২ অনুযায়ী ত্রৈমাসিকভিত্তিতে (এপ্রিল-জুন, ২০২৪-২০২৫) বাপেক্স ও বাপেক্স -এর আওতাধীন দপ্তর সংস্থা (আঞ্চলিক কার্যালয় ও গ্যাস ফিল্ড) সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি কর্তৃক তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড ও প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। বিষয়টি আপনার সদয় অবগতির জন্য পেশ করা হলো।

সিটিজেন চার্টার এর ওয়েব লিংক: <http://surl.li/hbmpe>

*(Signature)*

০২-০৭-২০২৫

জেবুন নাহার

উপমহাব্যবস্থাপক ও আহ্বায়ক সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি কমিটি

মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ, বাপেক্স।।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপমহাব্যবস্থাপক, সাধারণ উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। ফিল্ড ইনচার্জবৃন্দ।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.১৯৩.৯৯.০০০৩.২৪.৮/১ (১)

তারিখ: ১৮ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
০২ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

*(Signatures)*





# বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী

আমাদের সম্পর্কে | আদেশ/বিজ্ঞপ্তি | দরপত্র | কর্মকর্তাগণ | প্রকাশনা | ডাউনলোড | প্যাসপোর্ট | প্যাসপোর্ট | যোগাযোগ

ওয়েবসাইট | আইন, বিধি ও নীতিমালা | জ্বালানি বিভাগ সম্পর্কিত ডাশবোর্ড

Text size: A A A Color: c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



কোনো লিঙ্ক  
ভিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত। ২০১৫ সাল

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

| অফিসের ধরণ           | কার্যালয়ের নাম              | প্রকাশের তারিখ |         |
|----------------------|------------------------------|----------------|---------|
| প্রধান অফিস          | প্রধান কার্যালয়, ঢাকা       | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
| আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা | আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | সাতক্ষরী প্যাসপোর্ট          | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | ফেনী প্যাসপোর্ট              | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | শাহরাসুল প্যাসপোর্ট          | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | শাহরাসুল-সুনসারি প্যাসপোর্ট  | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | শ্রীহরী প্যাসপোর্ট           | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | বেগমপাড়া প্যাসপোর্ট         | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |
|                      | সেতুতা প্যাসপোর্ট            | ০১-০৭-২০১৫     | ডাউনলোড |

*[Signature]* Dia

*[Signature]*

*[Signature]* Samir



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
(বাপেক্স)

বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫

সূত্র নংঃ ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৩৯.০০১.২৫/

তারিখঃ ০২.০৭.২০২৫

**প্রাপক**

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

**বিষয়ঃ** বাপেক্স-এর আওতাধীন দপ্তর সংস্থার (আঞ্চলিক কার্যালয় ও গ্যাস ফিল্ডসমূহের) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনাঃ ২০২৪-২০২৫ এর ১.২ অনুযায়ী ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন জেলার দপ্তরসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি কর্তৃক তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড, প্রকাশ্যে প্রদর্শন ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।

এতদবিষয়ে বাপেক্স-এর আওতাধীন দপ্তর সংস্থার (আঞ্চলিক কার্যালয় ও গ্যাস ফিল্ডসমূহের) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অত্র ত্রৈমাসিকে (এপ্রিল-জুন, ২০২৪-২০২৫) কমিটি কর্তৃক তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদপূর্বক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাপেক্স ওয়েবসাইটের (<https://bapex.portal.gov.bd>) সেবা বক্সে উপস্থাপন করা হয়েছে এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শন করার ব্যবস্থা গ্রহন করা হয়েছে।

**ওয়েব লিংকঃ** <https://surl.li/pojbko>

আপনার বিশ্বস্ত,

*Naim*, 02.07.2025

(জেবুন নাহার)

উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) ও আহ্বায়ক  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
বাপেক্স, ঢাকা।

**অনুলিপিঃ**

- ১। মহাব্যবস্থাপক, চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম
- ২। ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি, বাপেক্স, ঢাকা।
- ৩। ফিল্ড ইনচার্জবৃন্দ।
- ৪। দপ্তর কপি।

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)  
Bangladesh Petroleum Exploration & Production Company Ltd.

সূত্র নং ২৮.০৯.০০০০.১০৮.০০১.৯৯.০০২.২৫/০০২

তারিখঃ ০১/০৭/২০২৫

**আন্তঃ বিভাগীয় পত্র**

|   |   |
|---|---|
| প্রেরকঃ উপমহাব্যবস্থাপক<br>অনুসন্ধান উপবিভাগ<br>ও আহবায়ক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি<br>বাপেক্স, ঢাকা। | প্রাপকঃ উপমহাব্যবস্থাপক<br>সেবা উপবিভাগ<br>বাপেক্স, ঢাকা। |
|---|---|

বিষয়ঃ বাপেক্স-এর সিটিজেন চার্টার প্রকাশ্যে প্রদর্শন করার ব্যবস্থা গ্রহণ।

বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রনয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির কর্মপরিকল্পনা (২০২৪-২৫) মোতাবেক বিভিন্ন বিভাগ কর্তৃক প্রদেয় ও গৃহিত বিভিন্ন সেবার বিবরণ অনুযায়ী একটি সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন করে বাপেক্স ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন/প্রকাশ করা হয়েছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর নির্দেশনা (২০২৪-২৫) অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার বাপেক্স ভবনের নীচ তলায় প্রকাশ্যে প্রদর্শন করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।

এমতাবস্থায় ৪র্থ ত্রৈমাসিকে (এপ্রিল-জুনঃ ২০২৪-২০২৫) হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টারটি বাপেক্স ভবনের নীচ তলায় একটি ডিসপ্লে বোর্ডে যথা শীঘ্র সম্ভব প্রদর্শন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

ওয়েব লিংকঃ <https://surl.li/pojbko>

*Nah.*  
০১/০৭/২০২৫  
(জেবুন নাহার)

**অনুলিপিঃ**

- ১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়, বাপেক্স, ঢাকা।
- ২। দপ্তর কপি।

*[Handwritten signatures]*

সূত্র নং: ২৮.০৯.০০০০.১৯৩.৯৯.০১.২৫/ ৩৭৫

তারিখঃ ২১/০৪/২০২৫

### সভার বিজ্ঞপ্তি

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের গাইড লাইন এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫ অনুযায়ী বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর অর্ন্তগত সেবাগ্রহীতা/স্টেকহোল্ডারগণের অংশগ্রহণে মতবিনিময়/অবহিতকরণ সভা আগামী ২৩-০৪-২০২৫ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বাপেক্স ভবনের মেডেল-৬ এ অবস্থিত বোর্ড রুমে অনুষ্ঠিত হবে।

আলোচ্য বিষয়: অগ্রিম সমন্বয় ও ভ্রমণভাতা বিল।

উক্ত সভায় সকলকে সংযুক্ত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

Wale

২১/০৪/২০২৫

জুবুন নাহার


উপমহাব্যবস্থাপক (ভূত্ব)

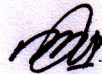
ও

আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি

#### বিতরণ:

- ১। মহাব্যবস্থাপক.....
- ২। অগ্রিম সমন্বয় ও ভ্রমণভাতা বিল সেবা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ।
- ৩। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কমিটি।

 Dina





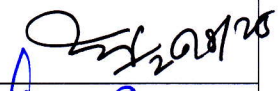
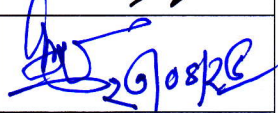

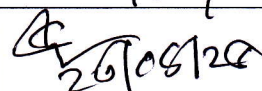
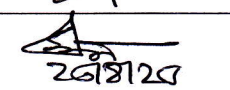

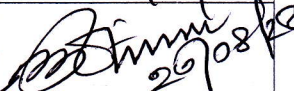
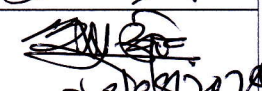
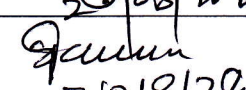
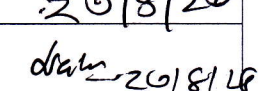
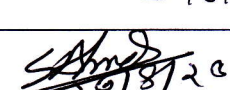
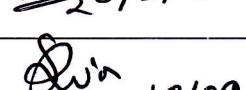
Wale

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা



*[Handwritten signatures]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*

কর্মকর্তাবৃন্দের নাম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

| ক্র. নং | নাম                              | পদবি                    | বিভাগ           | স্বাক্ষর  |
|---------|----------------------------------|-------------------------|-----------------|---|
| ১।      | শ্রী, শ্রী, আব্দুল কাদের ইমাম    | সহকারী পরিচালক          | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20   |
| ২।      | শ্রী: আব্দুল হক আমিন             | সহকারী পরিচালক          | সেবারন বিভাগ    | <br>20/08/20   |
| ৩।      | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল কাদের হাদ্দাদ | সহকারী পরিচালক          | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20   |
| ৪।      | শ্রী: শাহিদুল ইসলাম              | সিডসিও, পূর্ব           | RFD             | <br>20/08/20   |
| ৫।      | কাদিরুল ইসলাম                    | সিডসিও (বিল)            | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20   |
| ৬।      | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল হক            | সহকারী পরিচালক (সিডসিও) | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20  |
| ৮।      | শ্রী: মোঃ জাহিদুল ইসলাম          | সহকারী পরিচালক (সিডসিও) | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20 |
| ৯।      | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল হক            | সিডসিও (সিডসিও)         | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20 |
| ১০।     | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল হক            | সিডসিও (সিডসিও)         | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20 |
| ১১।     | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল হক            | সিডসিও (Geology)        | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20 |
| ১২।     | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল হক            | সিডসিও (সিডসিও)         | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20 |
| ১৩।     | শ্রীমতী মোঃ আব্দুল হক            | সিডসিও (সিডসিও)         | সিমান্ড ওয়ার্ড | <br>20/08/20 |
| ১৪।     |                                  |                         |                 |   |
| ১৫।     |                                  |                         |                 |   |
| ১৬।     |                                  |                         |                 |   |



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানি লিঃ (বাপেক্স)  
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার, বা/এ, ঢাকা-১২১৫

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

|            |   |
|------------|---|
| সভাপতি     | জেবুন নাহার<br>উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) ও আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কমিটি |
| সভার তারিখ | ২৩-০৪-২০২৫ খ্রি.  |
| সভার সময়  | বেলা ১১.০০ ঘটিকা  |
| স্থান      | কনফারেন্স রুম, লেভেল-৬, বাপেক্স।  |
| উপস্থিতি   | পরিশিষ্ট-ক  |

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫ অনুযায়ী বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক আয়োজিত স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা ২৩-০৪-২০২৫ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকায় বাপেক্স এর লেভেল-৬ এ অবস্থিত কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত হয়। স্টেকহোল্ডার হিসেবে কোম্পানির মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব), ব্যবস্থাপক (বেতন ও বিল), উপব্যবস্থাপক (বিল) ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কমিটির সদস্যবৃন্দ সভায় অংশগ্রহণ করেন।

সভায় বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক এবং সভার সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভার শুরুতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫ অনুযায়ী বিভাগীয় পর্যায়ে অফিসের জন্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রেরিত নির্দেশিকার অনুচ্ছেদ ২.২ অনুযায়ী স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা করেন এবং সভার সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সংক্ষিপ্ত বক্তব্য প্রদান করেন। তিনি উল্লেখ করেন যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের অংশে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অন্তর্ভুক্ত আছে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সেবা প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা ও শৃঙ্খলা আনয়ন করে। সেবা সহজীকরণ তথা সেবার মান উন্নয়নে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সাথে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা এর গুরুত্ব অপরিসীম।

এ পর্যায়ে সভাপতি সভার আলোচ্য বিষয়, কোম্পানিতে প্রাপ্ত ও প্রত্যাশিত অগ্রীম সমন্বয় সহজীকরণ এবং ভ্রমণভাতা বিল সেবা হিসেবে সিটিজেন চার্টার এ অর্ন্তভুক্তিকরণ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনার জন্য মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) মহোদয় এবং সভায় উপস্থিত অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে আহ্বান জানান।

জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক, ব্যবস্থাপক (বেতন ও বিল) প্রথমে অগ্রীম সমন্বয় ও ভ্রমণভাতা সংক্রান্ত সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে কোম্পানিতে বিদ্যমান ধাপসমূহ তুলে ধরেন। অতঃপর জনাব এস এম তারিকুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) ভ্রমণভাতা বিল সেবা হিসেবে সিটিজেন চার্টার এ অর্ন্তভুক্তির বিষয়ে সম্মতি প্রদান করেন। অগ্রীম সমন্বয় সহজীকরণের ক্ষেত্রে বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো ও Delegation of Financial Power অনুযায়ী কর্মকর্তাদের আর্থিক ক্ষমতার সীমাবদ্ধতার কারণে বিল প্রক্রিয়াকরণের সংশ্লিষ্ট ধাপ কমানো সম্ভব হচ্ছে না বলে তিনি মনে করেন। তিনি আরও বলেন কোম্পানীর সকল বিভাগ, গ্যাসক্ষেত্র ও বিভিন্ন প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিলসমূহ (আনভ্যন্তরীণ ও তৃতীয় পক্ষীয়) বিল শাখার মাধ্যমে পরিশোধিত হয়। বিল শাখার জনবলের স্বল্পতা ও বিলসমূহ বিধি মোতাবেক যাচাই-বাছাইয়ের প্রক্রিয়াগত কারণে সময়ের প্রয়োজন হয়। দাপ্তরিক প্রয়োজনে গ্রহীত অগ্রীম ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে সমন্বয়ের নির্দেশনা থাকলেও যথাসময়ে সমন্বয় না করে আর্থিক বছরের সমাপনান্তে সমন্বয়ের প্রবণতার কারণে তখন কাজের চাপ বৃদ্ধি পায় ও নির্ভুলভাবে সমন্বয়ের ব্যঘাত ঘটে। এর প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কমিটির আহ্বায়ক জনাব জেবুন নাহার, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) আলোচ্য সেবাটি সহজীকরণের লক্ষ্যে ছোট ছোট কাজগুলোকে একিভূত করে যথাসম্ভব ধাপ ও সময় কমিয়ে এবং অগ্রীম সমন্বয় প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন হওয়া পরবর্তী নোটিফিকেশন পাঠানোর বিষয়ে বিচার বিবেচনা করার বিষয়ে অভিমত দেন। এ পর্যায়ে জনাব মোহাম্মদ আহসানুল আমিন, মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) উর্ধ্বগামী ধাপসমূহ না কমিয়ে মহাব্যবস্থাপক অনুমোদন পরবর্তী নিম্নগামী ধাপসমূহ

কমিয়ে সরাসরি সেবা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে প্রেরণের পরামর্শ প্রদান করেন। জনাব সাবিহা আক্তার খানম, বিভাগীয় প্রধান (ভূপদার্থ) মহাব্যবস্থাপকের জন্য অনুমোদিত আগ্যায়ন জনিত আর্থিক সুবিধা বৃদ্ধি করা হলে ছোট ছোট ক্রয়ের ক্ষেত্রে অগ্রিম গ্রহণ কমে যাবে বলে মনে করেন। এপর্যায়ে জনাব মুহাম্মদ হামায়ুন কবির খান, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব) বলেন যে, প্রদেয় সেবার ক্ষেত্রে খাপ ও সময় কমানোর জন্য উপমহাব্যবস্থাপক ও ব্যবস্থাপকের আর্থিক ক্ষমতা পরীক্ষা বৃদ্ধি করা প্রয়োজন। আলোচনার এ পর্যায়ে জনাব এস, এম, তারিকুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) সেবা সহজিকরণের জন্য জনবল বাড়ানো, বিল শাখাকে সাংগঠনিক কাঠামোতে অভ্যন্তরীণ বিল ও তৃতীয় পক্ষীয় বিল হিসেবে বিভক্তকরণ ও কর্মকর্তাদের পদবি অনুযায়ী আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ করা প্রয়োজন বলে মনে করেন। তিনি আরও বলেন অগ্রীম সমন্বয়ের ক্ষেত্রে কোম্পানীর বিদ্যমান নিয়ম অনুযায়ী অগ্রীম গ্রহণের পরবর্তী ১৫ (পনের) কার্যদিবসের মধ্যে সমন্বয় করতে হবে। অগ্রীম সমন্বয় প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন হওয়া পরবর্তী নোটিফিকেশনের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সেবা প্রত্যাশীকে অবহিতকরণ বিষয়টি বিবেচনা করা যেতে পারে মর্মে অভিমত ব্যক্ত করেন। এছাড়া জনাব কপিজুল ইসলাম, উপব্যবস্থাপক (বিল) ও জনাব সাক্কির আহমেদ, সহকারি ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) অগ্রীম গ্রহণ কমানোর লক্ষ্যে ছোট ছোট পৌন:পুনিক ক্রয় (কার্টিজ, টোনার ইত্যাদি) সমূহকে ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তিতে অন্তর্ভুক্ত করার বিষয়ে বিবেচনা করার বিষয়ে মতামত প্রদান করেন। এ বিষয়ে মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব), ব্যবস্থাপক (বেতন ও বিল) উপব্যবস্থাপক (বিল) ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কমিটির সদস্যবৃন্দ একমত প্রকাশ করেন।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

| ক্রম | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়নে                     |
|------|--|---------------------------------|
| ১।   | ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান সেবাটি সিটিজেন চার্টার এ অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।   | সেবা পদান প্রতিশ্রুতি কমিটি     |
| ২।   | কোম্পানিতে বিদ্যমান নিয়ম অনুযায়ী অগ্রীম গ্রহণের পরবর্তী ১৫ (পনের) কার্যদিবসের মধ্যে সমন্বয় করতে হবে।  | অগ্রীম গ্রহণকারী কর্মকর্তাবৃন্দ |
| ৩।   | অগ্রীম সমন্বয় প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন হওয়া পরবর্তী নোটিফিকেশন পাঠানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।  | হিসাব ও অর্থ বিভাগ              |
| ৪।   | সাংগঠনিক কাঠামোতে অভ্যন্তরীণ বিল ও তৃতীয় পক্ষীয় বিল হিসেবে বিভক্ত করা ও কর্মকর্তাদের পদবি অনুযায়ী আর্থিক ক্ষমতা প্রদান করা হলে উল্লিখিত সেবাটি সহজিকরণ সম্ভবপর হবে। | প্রশাসন বিভাগ                   |
| ৫।   | বিভিন্ন ধরনের সেবা একই শাখার অন্তর্ভুক্ত না রেখে সেবার ধরণ অনুযায়ী শাখা বিভক্তিকরণ করা যেতে পারে।   | প্রশাসন বিভাগ                   |
| ৬।   | ছোট ছোট পৌন:পুনিক ক্রয় (কার্টিজ, টোনার ইত্যাদি) কার্যক্রম ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তিতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।  | প্রশাসন বিভাগ                   |

পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।

Nah  
- 24.05.2025

জেবুন নাহার  
উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) ও  
আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি

বিতরণঃ

মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক.....

অনুলিপিঃ

১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।

২। দপ্তর কপি।

