



বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ ৮১১০

www.bapard.gov.bd; e-mail-dgbapard@yahoo.com



স্মারক নং ৪৭.৬৯.৩৫৫১.২০০.৩২.০১২.২২.২১৭

তারিখঃ ২৪/০৪/২০২২ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের খসড়া জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.৯৯.০২৪.২১.৪৭; তারিখ: ২০.০৪.২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে যথাযথ সম্মান প্রদর্শন পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড) এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের খসড়া জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনা ও সংশ্লিষ্ট সংযুক্তি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৪ পাতা।

Amir
28/04/2022

(ড. মোঃ আলমগীর হোসেন)

মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

ফোন: ০২-৪৭৮৮২২৯৭৪

সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ:আ: সহকারী সচিব, এপিএ শাখা)

দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থর নাম: বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপাড)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭																
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
						অর্জন										
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১						
						অর্জন										
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪ টি (২৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৫০ জন)	১ (৭০ জন)	১ (৭০ জন)	১ (৬০ জন)						
						অর্জন										
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএইডউক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মালিগাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২ ২৮ ডিসেম্বর ২০২২ এবং ২৭ জুন ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১			১ ২৭ জুন ২০২৩						
						অর্জন										
						লক্ষ্যমাত্রা										
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা										
				অর্জন												
				অর্জন												
(বাপাডের কোন মাঠ পর্যায়ের /আঞ্চলিক শাখা নেই)।																

১৫

১৫

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য
						১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০ জুলাই ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ জুলাই ২০২২					(বাপার্ড এ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই)।
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-		(বাপার্ড এ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই)।
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-		(বাপার্ড এ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই)।

15/5/23

15/5/23

15/5/23

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদীক্ষণ, ২০২১-২০২০						মন্তব্য		
					২০২১-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নুনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৮ ডিসেম্বর ২০২১ ২৪ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৮ ডিসেম্বর ২০২১			২৪ জুন ২০২০			
৩.২ দুর্নীতি বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধিকল্পে দুর্নীতি দমন কমিশন আইন এবং দুর্নীতির কুফল বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১					
						অর্জন							
৩.৩ প্রশিক্ষণার্থীদের মধ্যে প্রশিক্ষণোত্তর উপকরণ বিতরণে স্বচ্ছতা আনয়ন	উপকরণ বিতরণ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২ ২৮ ডিসেম্বর ২০২১ এবং ২৪ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ২৮ ডিসেম্বর ২০২১			১ ২৪ জুন ২০২০			
						অর্জন							
৩.৪ মৌসুমি/দৈনিক প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি সেশনে দুর্নীতি বিরোধী ভিডিও প্রচার/প্রদর্শন	ভিডিও প্রদর্শিত	৫	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১					

মাহামুদুল হাসান
বকরু দাখিলা বিষয়ক ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (কলকাতা)
কোটাশীপাড়া, গোপালগঞ্জ-৮১১০

১৪/০৪/২০২২

মোঃ আব্দুল গণি মিনা
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বকরু দাখিলা বিষয়ক ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (কলকাতা)
কোটাশীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ড. মোঃ আলমগীর হোসেন
মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
বকরু দাখিলা বিষয়ক ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
কোটাশীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

২৪/০৪/২০২২



দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায়বন্ধু য় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ ৮১১০

www.bapard.gov.bd; e-mail-dgbapard@yahoo.com



সংযুক্তি-১

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন

ক্র: নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.	ক্যাম্পাসের (একাডেমিক, আবাসিক এবং হোস্টেল ভবন) সৌন্দর্যবর্ধনে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অধিকতর জোরদারকরণ।	১. ক্যাম্পাসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বাস্তবায়নে কমিটি গঠন; ২. কমিটির মাধ্যমে পরিষ্কারের জন্য একাডেমিক, আবাসিক এবং হোস্টেল ভবনের অপরিষ্কার স্থানসমূহ সনাক্তকরণ; ৩. প্রতি মাসের শেষ সপ্তাহে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা ৪. তিনটি বা চারটি দলে বিভক্ত হয়ে টিমভিত্তিক অভিযান পরিচালনা করা। (দ্বিতীয় কোয়ার্টার ২৮ ডিসে: ২০২২ খ্রি: তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হবে)	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/ পরিদর্শন প্রতিবেদন ও অন্যান্য
২.	আসবাবপত্র/মালামালের শ্রেণিবিন্যাস এবং নম্বরের মাধ্যমে চিহ্নিতকরণ।	১. আসবাবপত্র/মালামালের শ্রেণিবিন্যাস ও নম্বর প্রদানের জন্য একটি কমিটি গঠন; ২. সভার মাধ্যমে কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ; ৩. একাডেমিক ও হোস্টেল ভবনের আসবাবপত্র/মালামালের ক্যাটাগরির শ্রেণিবিন্যাসকরণ; ৪. আসবাবপত্র/মালামালগুলোকে চিহ্নিতকরণের নম্বর প্রদান; ৫. কালি বা রং দিয়ে নম্বর স্পষ্টীকরণ; ৬. সার্বিক কার্যক্রমের প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ। (চতুর্থ কোয়ার্টার ২৭ জুন ২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হবে)	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/ পরিদর্শন প্রতিবেদন ও অন্যান্য

২৪/০৪/২০২২

মাহামুদুল হাসান

লাইব্রেরিয়ান

বন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)
কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ-৮১১০

২৪/৪/২০২২

মোঃ আব্দুল গনি মিনা

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)
কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।