

ব্যাঙ্গডক-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

১ম ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন

সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ন্যাশনাল সায়েন্টিফিক এন্ড টেকনিক্যাল ডকুমেন্টেশন সেন্টার (ব্যাঙ্গডক), ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ডিজি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল শাখা, ফোনকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোনকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোনকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ (২০ জন)	১ (২০ জন)				
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সকল শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২১ ১৬/০৯/২১	২২/১১/২১	৩০/০৩/২২				সংযুক্তি-১
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ		প্রতি ত্রৈমাসিকের প্রথম সপ্তাহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/০৯/২১ ০৫/১০/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নির্দেশিকা ২০২১-২২ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ডিজি	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১-০৫-২০২২			

*(Signature)*

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....										
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২১			
						অর্জন	৩১/০৭/২১			
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)										
৩.১ শুদ্ধাচার ভিত্তিক জীবন পরিচালনায় অঙ্গীকার অনুষ্ঠান		৪		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	
						অর্জন	১			
৩.২ ই-বুক প্রস্তুতকরণ প্রশিক্ষণ নীতিমালা		৪		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা			২২/০৩/২০২২	
						অর্জন				
৩.৩ ব্যক্তি জীবনে ধর্মীয় মূল্যবোধ উজ্জীবিতকরণ বিষয়ে আলোচনা		৪		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	১		১	
						অর্জন	১			
৩.৪ সেবা মূল্যের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ		৪		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা		১	১	
						অর্জন				
৩.৫ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন		৪		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	১		১	
						অর্জন	১			
সংযুক্তি: ০২										

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

