

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

নম্বর: ৪৩.২২.০০০০.০০৪.০৪.০২৮(৬).২৬. ২২৫০

তারিখ: ০৪ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ।
২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ।

অফিস আদেশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর ৪৩.০০.০০০০.১২৪.২৩.২২১.২৪.৯৫, তারিখ ২৬/০১/২০২৬ মোতাবেক 'শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২৬' উদযাপন উপলক্ষে শিশু-কিশোর, শিক্ষার্থী, বৃদ্ধ ও বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশুদের সৌজন্য প্রবেশপত্রে (বিনামূল্যে) জাদুঘর পরিদর্শনের নিমিত্ত আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখ শনিবার (সরকারি ছুটির দিন) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর এবং এর নিয়ন্ত্রণাধীন শাখা জাদুঘরের গ্যালারিসমূহ সকাল ০৯.৩০টা থেকে বিকাল ৩.০০টা পর্যন্ত খোলা থাকবে। উল্লেখ্য, সাধারণ দর্শনার্থীগণ যথানিয়মে টিকিট কেটে গ্যালারি পরিদর্শন করতে পারবেন।

০২। আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখ শনিবার (সরকারি ছুটির দিন) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর এবং এর নিয়ন্ত্রণাধীন শাখা জাদুঘরের গ্যালারিসমূহ সকাল ০৯.৩০ টা থেকে বিকাল ৩.০০ টা পর্যন্ত যথাযথ নিরাপত্তা ব্যবস্থাসহ জাদুঘর খোলা-বন্ধ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও শাখা প্রধানগণ, উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার এবং নিয়ন্ত্রণাধীন শাখা জাদুঘরসমূহের প্রধানগণকে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

০৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।



(তানজিম ওয়াহাব)

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

ফোন : ০২-৪১০৬০৬৫১

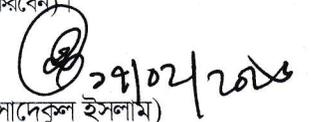
নম্বর: ৪৩.২২.০০০০.০০৪.০৪.০২৮(৬).২৬. ২২৫০ (৩৫)

তারিখ: ০৪ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ।
২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। জনাব আজম উদ্দীন তালুকদার, সিনিয়র সহকারী সচিব, অনুষ্ঠান শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগ ও শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
(গ্যালারি খোলা রাখার সময়কালীন তার বিভাগের ১ জন কর্মকর্তা পর্যায়ের প্রতিনিধিকে উপস্থিত রাখার ব্যবস্থা নিতে তাকে অনুরোধ করা হলো।)
- ৩। উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪। উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫। জনাব.....আহ্বায়ক/সদস্য, রোস্টার কমিটি নম্বর....., বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৬। কীপার/কীপার (ক্লটিন দায়িত্ব)/উপ-কীপার/উপ-কীপার(ক্লটিন দায়িত্ব)/সহকারী কীপার/রেপ্লিকা ম্যানুফেকচারার/স্টোর সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/সহকারী নিরাপত্তা পরিদর্শক.....।
- ৭। আইসিটি শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (তিনি আদেশটি জাদুঘরের ওয়েব সাইটে এবং ফেসবুকে প্রচার করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)
- ৮। ডিসপ্লে অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (তিনি টিকেট কাউন্টারের সামনে ব্যানার দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
- ৯। সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সাধারণ সেবা শাখা, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করবেন)।





(মোঃ সাদেকুল ইসলাম)

সচিব

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

ফোন : ০২-৪১০৬০২৬৬