গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৫

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের ....জুন.... মাসের ....২৬.... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

"সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান এবং আই.সি.টি. প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ।" এ ভিশন নিয়ে বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) কাজ করে যাচ্ছে। বাস্তবতার নিরিখে ক্রমবর্ধমান কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের লক্ষে ব্যানবেইসকে আরো শক্তিশালী করার জন্য মহাপরিচালকসহ প্রধান কার্যালয়ে বিভিন্ন পর্যায়ের ৭০ টি পদ সৃজন করে অর্গানোগ্রাম আপডেট করা হয়েছে। ব্যানবেইস গত ২০১৯, ২০২০ ও ২০২১ সনে অনলাইন জরিপের মাধ্যমে প্রতিবছর প্রায় ৪২ হাজার পোস্ট প্রাইমারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বার্ষিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জরিপ সম্পন্ন করে ডাটাবেইজ প্রণয়ন ও প্রতিবেদন প্রস্তুত ও প্রকাশ করেছে। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পয়েন্ট ফিচার সংগ্রহ এবং ডাটাবেজে (GIS) অন্তর্ভুক্ত করে পুরাতন প্রতিষ্ঠানের অবস্থান যাচাই ও হালনাগাদকরণ সম্পন্ন করেছে। শিক্ষা সম্পর্কিত বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে গত ৩ বৎসরে প্রায় ৮টি গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন করেছে। ব্যানবেইস এ অবস্থিত BKITCE. তে ৮টি মডিউলে ২৫৮০ জন শিক্ষক, সরকারি কর্মকর্তা ও কর্মচারিকে আই.সি.টি. বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। কোরিয়া সরকারের আর্থিক সহায়তায় ব্যানবেইস কর্তৃক ১২৫টি উপজেলায় ৪তলা ভিতে দোতালা ভবন নির্মাণ করে উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর ইডুকেশন (UITRCE) প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। গত ২ মার্চ ২০১৬ তারিখ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা এসব সেন্টারের শুভ উদ্বোধন করেন। উল্লিখিত ১২৫টি UITRCE তে জুন ২০২০ পর্যন্ত ১ লক্ষ ৮১ হাজার শিক্ষককে ১৫ দিনব্যাপী আই.সি.টি. বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষা সংক্রান্ত লক্ষাধিক সংবাদ ৬০টি শিরোনামে ই-ক্লিপিংস করে Web Enable করা হয়েছে। শিক্ষাখাতে উদ্ভাবনী গবেষণার সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে দেশের অগ্রগতি ও মানুষের কল্যাণ সাধন। ২০১৯-২০ অর্থবছরে ২৫০ টি গবেষণা বাস্তবায়নাধীন আছে এবং ১০০টি গবেষণা কর্ম সম্পন্ন হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে ব্যানবেইস এর সক্ষমতা (Capacity) বৃদ্ধি। বিদ্যমান নিয়োগবিধিতে অসামঞ্জস্যতা নিরসন করে সকল পদে পদোন্নতির সুযোগ সৃষ্টি। জাতীয় শিক্ষাতথ্য ভান্ডার হিসেবে ব্যানবেইসকে কেন্দ্র করে শিক্ষাক্ষেত্রে সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (IEIMS) প্রতিষ্ঠা করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান সরকারের 'রূপকল্প ২০২১' এর আওতায় ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণ এবং ২০৪১ সনের মধ্যে বাংলাদেশকে উন্নত রাষ্ট্রে পরিণত করার পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়নে শিক্ষা ক্ষেত্রে সঠিক, নির্ভুল ও গ্রহনযোগ্য তথ্য সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও সরবরাহের লক্ষ্যে ব্যানবেইস-কে কেন্দ্র করে শিক্ষাক্ষেত্রে একক ও সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (IEIMS) প্রতিষ্ঠা করা। ব্যানবেইস কে শক্তিশালী, দক্ষ সংস্থা হিসেবে গড়ে তুলতে আপডেটেড অর্গানোগ্রাম অনুসারে কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ ও তাদের সক্ষমতা (Capacity) বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ। শিক্ষাখাতে প্রয়োজনীয় গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- On line বার্ষিক শিক্ষা জরিপ এর মাধ্যমে প্রায় ৪১ হাজার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তথ্য সংগৃহীত হবে।
- উপজেলা পর্যায়ে UITRCE তে প্রায় ২০ হাজার শিক্ষককে আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে।
- শিক্ষা বিষয়ক সংবাদের আরো ২ হাজার ই-পেপার ক্লিপিংস PDF আপলোড করে ওয়েব এনাবল করণ।
- শিক্ষাখাতে উচ্চতর গবেষণায় মোট ১০০ টি গবেষণা বাস্তবায়িত হবে।
- টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট - ২০৩০ এর অভীষ্ট - ৪: শিক্ষা - ২০৩০ বাস্তবায়নে মনিটরিং তথ্য (NSDES & AP) নিশ্চিত করা।
- সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান।

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান এবং আই.সি.টি প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান বিনির্মাণ, ডিজিটাল তথ্য ব্যবস্থাপনা, আই.সি.টি প্রশিক্ষণ ও আই.সি.টি শিক্ষা প্রসার ঘটিয়ে জাতীয় উন্নয়নে তথ্য ও তথ্যনির্ভর পরিকল্পনা নিশ্চিত করা এবং দক্ষ মানব সম্পদ গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. মান সম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণ ও শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ
২. শিক্ষার গুণগতমান বৃদ্ধি।
৩. ই-রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট।
৪. বিভিন্ন বিষয়ে গবেষণা।
৫. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে কোভিড-১৯ বিস্তার প্রতিরোধ করা।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডার হিসেবে ব্যানবেইসকে শক্তিশালীকরণ
২. ইউআইটিআরসিই স্থাপন ও আইসিটি প্রশিক্ষণ
৩. ডিজিটাল লাইব্রেরি,ডকুমেন্টশন সেবা ও ইজিপি
৪. উচ্চতর গবেষণা
৫. কোভিড-১৯

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
তথ্যনির্ভর নীতি নির্ধারণ ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	(১.১) শিক্ষাতথ্য সংগ্রহের নিমিত্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	৪২০৫০	৩৬৬০০	৩৬৭০০	৩৬৯০০	৩৭০০০	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো এবং উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	পরিসংখ্যান বিভাগ
	(১.২) শিক্ষা বিষয়ক গবেষণা	সংখ্যা	৪	৫	৫	৫	৫		ডিএলপি বিভাগ
	(১.৩) Education GIS	সংখ্যা	৩০০	২০০	২২০	২৫০	২৭০		পরিসংখ্যান ও আইসিটি বিভাগ
	(১.৪) শিক্ষার্থীর প্রোফাইল ও ইউনিক আইডি	সংখ্যা	০	০	১৬০০০০০০	১৬০০০০০০		মাউশিঅ	ব্যানবেইস
বিশ্বমানের শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে মানবসম্পদ উন্নয়ন	(২.১) প্রশিক্ষিত শিক্ষক (BKITCE)	সংখ্যা	৫৮৬	৮০০	৪২০	৫০০	৫০০	মাউশিঅ, অর্থ মন্ত্রণালয়	আইসিটি বিভাগ
	(২.২) প্রশিক্ষিত শিক্ষক (UITRCE)	সংখ্যা	১২০৮৬	১৫০০০	১৬০০০	১৭০০০	১৮০০০	মাউশিঅ, অর্থ মন্ত্রণালয়	ব্যানবেইস
অন-লাইন শিক্ষা ও সেবা সহজীকরণ	(৩.১) ই-বুক সেবা	সংখ্যা	১০	১২	১৩	১৪	১৫	-	ডিএলপি বিভাগ
	(৩.২) ই-পেপার ক্লিপিংস	সংখ্যা	১১০০০	৯৫০০	১০০০০	১০৫০০	১১০০০	-	ডিএলপি বিভাগ
	(৩.৩) ই-ক্যাটালগিং সার্ভিস	সংখ্যা	৬৫০	২০০	১২৮	১৫০	১৬০	-	ডিএলপি বিভাগ
	(৩.৪) ই-জিপি	সংখ্যা	৬	৮	৬	১০	১২	IMED	প্রশাসন বিভাগ
বিভিন্ন বিষয়ে গবেষণা	শিক্ষাখাতে উচ্চতর গবেষণা	সংখ্যা	২৫০	১০০	১০০	১০০	১১০	SHED	ডিএলপি বিভাগ
স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে কোভিড-১৯ বিস্তার প্রতিরোধ করা	কোভিড-১৯ বিস্তার প্রতিরোধ সরকারি নির্দেশনা যথাযথ অনুসরণ করা	%	১০০	১০০	১০০%	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] মান সম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণ ও শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ	২৫	[১.১] সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন কেন্দ্রীয় তথ্যভন্ডার হিসেবে ব্যানবেইসকে শক্তিশালীকরণ	[১.১.১] শিক্ষাতথ্য সংগ্রহ ,সংরক্ষণ(ইআইআইএন ধারী প্রতিষ্ঠান)	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	৪১৯৮১	৪২০০০	৩৬৭০০	৩৩০৩০	২৯৩৬০	২৫৬৯০	২২০২০	৩৬৯০০	
			[১.১.২] শিক্ষা বিষয়ক গবেষণা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৪	৭	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[১.১.৩] এডুকেশন জিআইএস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০০	২০০	২২০	১৯৮	১৭৬	১৫৪	১৩২	২০০	২০০
			[১.১.৪] শিক্ষার্থীর প্রোফাইল ও ইউনিক আইডি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১৬০০০০০০	১৬০০০০০০	১৪৪০০০০০	১২৮০০০০০	১১২০০০০	৯৬০০০০০	১৬০০০০০০	০
[২] শিক্ষার গুণগতমান বৃদ্ধি।	২৫	[২.১] UITRCE স্থাপন ও আইসিটি প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষিত শিক্ষক (ইউআইটিআরসিই)	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	১২০৮০	১৬০০০	২০০০০	১৮০০০	১৬০০০	১৪০০০	১২০০০	২২০০০	২৩০০০
			[২.১.২] প্রশিক্ষিত শিক্ষক (বিকেআইটিসিই)	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৮০০	৪২০	৪৮০	৪৩২	৩৮৪	৩৩৬	২২৮	৫০০	৫৫০
[৩] ই-রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট।	১৫	[৩.১] ডিজিটাল লাইব্রেরি, ডকুমেন্টশন সেবা ও ই-জিপি	[৩.১.১] ই ক্যাটালগিং সার্ভিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৬৫০	২০০	১২৮	১১৫	১০২	৯০	৭৬	১৫০	১৬০
			[৩.১.২] ইবুক সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১২	১৩	১১	১০	৯	৭	১৪	১৫
			[৩.১.৩] ই-পেপার ক্লিপিংস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১০০০	৯৫০০	১০০০০	৯০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০	১০৫০০	১১০০০
			[৩.১.৪] ই- জিপি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৮	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১২
[৪] বিভিন্ন বিষয়ে গবেষণা।	৩	[৪.১] উচ্চতর গবেষণা।	[৪.১.১] শিক্ষাখাতে উচ্চতর গবেষণা।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৫] স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে কোভিড-১৯ বিস্তার প্রতিরোধ করা।	২	[৫.১] স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম।	[৫.১.১] স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনা করা	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিচালক বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো	২৩-৬.২০২২ তারিখ
সচিব মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	২৩.০৬.২০২২ তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BANBEIS	Bangladesh Bureau of Educational Information and Statistics
২	BBS	Bangladesh Bureau of Statistics
৩	BKITCE	Bangladesh Korea ICT Training Centre for Education
৪	CapED	Capacity Building for Education
৫	CV	Compliance Verification
৬	DMC	Digital Multimedia Centre
৭	DPE	Directorate of Primary Education
৮	EDCF	Economic Development Cooperation Fund
৯	E-GP	E-Government Procurement
১০	EMIS	Educational Management Information System
১১	FS	Feasibility Study
১২	GIS	Geographic Information System
১৩	ICT	Information and Communication Technology
১৪	IEIMS	Integrated Education at Information Management System
১৫	IER	Institute of Education and Research
১৬	KPI	Key Performance Indicator
১৭	MBF	Midterm Budgetary Framework
১৮	M&E	Monitoring and Evaluation
১৯	MoE	Ministry of Education
২০	MoF	Ministry of Finance
২১	MoPA	Ministry of Public Administration
২২	NIF	National Indicator Framework
২৩	NSDES & AP	National Strategy for the Development of Education Statistics & Action Plan
২৪	PMT	Proxy Means Testing
২৫	SDG	Sustainable Development Goals
২৬	SFYP	Seventh Five Year Plan
২৭	SHED	Secondary and Higher Education Division
২৮	TMED	Technical and Madrasah Education Division
২৯	ToT	Trainer of Trainees
৩০	UIS	UNESCO Institute for Statistics
৩১	UITRCE	Upazila ICT Training and Resource Centre for Education

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন কেন্দ্রীয় তথ্যভন্ডার হিসেবে ব্যানবেইসকে শক্তিশালীকরণ	[১.১.১] শিক্ষাতথ্য সংগ্রহ ,সংরক্ষণ(ইআইআইএন ধারী প্রতিষ্ঠান)		
	[১.১.২] শিক্ষা বিষয়ক গবেষণা		
	[১.১.৩] এডুকেশন জিআইএস		
	[১.১.৪] শিক্ষার্থীর প্রোফাইল ও ইউনিক আইডি		
[২.১] UITRCE স্থাপন ও আইসিটি প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষিত শিক্ষক (ইউআইটিআরসিই)		
	[২.১.২] প্রশিক্ষিত শিক্ষক (বিকেআইটিসিই)		
[৩.১] ডিজিটাল লাইব্রেরি, ডকুমেন্টশন সেবা ও ই-জিপি	[৩.১.১] ই ক্যাটালগিং সার্ভিস		
	[৩.১.২] ইবুক সেবা		
	[৩.১.৩] ই-পেপার ক্লিপিংস		
	[৩.১.৪] ই- জিপি		
[৪.১] উচ্চতর গবেষণা।	[৪.১.১] শিক্ষাখাতে উচ্চতর গবেষণা।		
[৫.১] স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম।	[৫.১.১] স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনা করা		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪ (২৪০)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৩৫)	১ (৮৫)	১ (৩৫)	১ (৮৫)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২ ২৫.১২.২০২২ ২০.০৫.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১, ২৫.১২.২০২২		১, ৩০.০৫.২০২৩			
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক	৩০.১০.২০২২ ৩০.০১.২০২৩ ৩০.০৪.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১০.২০২২	৩০.০১.২০২৩	৩০.০৪.২০২৩			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন……………………………													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (অর্থ)	৩১.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০২২						
						অর্জন							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৭০%	১০০%			
						অর্জন							
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৭০%	১০০%			
						অর্জন							

মো: কায়ছার রহমান
পরিচালক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	IEIMS : ৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
						অর্জন							
					UITRCE : ৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০২৩			প্রকল্প সমাপ্তি সাপেক্ষে
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি	অফিস ভবনের দৃশ্যমান স্থানে দুর্নীতি বিরোধী পোস্টার স্থাপন	৫	তারিখ	পরিচালক	১৫.১২.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা		১৫.১২.২০২২					
						অর্জন							
৩.৩ শুদ্ধাচার চর্চার অগ্রগতি নিরূপণের অংশ হিসেবে সেবার মান পর্যালোচনা	নির্ধারিত ছকের মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ ও পর্যালোচনা	৫	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১০.০৩.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা			১০.০৩.২০২৩				
						অর্জন							
						অর্জন							
৩.৪ কাজে স্বচ্ছতা আনানে মাঠ পর্যায়ের অফিস সমূহের বাজেট ব্যয় মনিটরিং	মাঠপর্যায়ের অফিস পরিদর্শন ও প্রতিবেদন দাখিল	৫	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০		১০			
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

মো: কামরুজ্জামান রহমান
পরিচালক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর সংযুক্তি:

২.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে
১	মহিলা কর্মচারীদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	মহিলা কর্মচারীদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের প্রস্তুত করা হবে	প্রত্যয়ন ও ছবি
২	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা দিবস উদযাপন	ব্যানবেইসের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহনে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা দিবস আয়োজন করা হবে এবং দিনব্যাপী পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম পরিচালিত হবে।	অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি

২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন:

ক্রমিক নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PIC সভার সংখ্যা	মন্তব্য
১	IEIMS প্রকল্প	৩০.০৬.২০২২	০৩	প্রকল্পের মেয়াদ ৩০.০৬.২০২৩ পর্যন্ত বৃদ্ধির আবেদন করা হয়েছে। বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
২	UITRCE প্রকল্প	২১.০৪.২০২২	০৩	প্রকল্পের মেয়াদ ৩০.০৬.২০২৪ পর্যন্ত বৃদ্ধির আবেদন করা হয়েছে। বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

মো: কায়ছার রহমান
পরিচালক

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭			৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	---	---
				[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২
				[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	---	১	--	--
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	--	২	--
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	--	--
				[২.২.২]ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
				[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০৫/২০২৩	২৮/০২/২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭			৮	৯	১০
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	--	--	----

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩			
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-		৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১			

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১			

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	- -	- -	- -	- -
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	