



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

১ জহির রায়হান সড়ক (পলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।

www.banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০১৪.২২(পার্ট-৩)/২৮৩

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪২৯
১০ অক্টোবর ২০২২

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত পূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে পাতা।

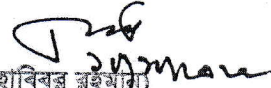
সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃ: ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা]


(হাবিবুর রহমান)

মহাপরিচালক

☎ ৪১০৬০৭০৭

ই-মেইল: dg@banbeis.gov.bd

ছাত্রের নাম: বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
নিক যাবস্থা.....													
ককতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
ককতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১		
অনুষ্ঠিত সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪ (২৪০)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩১)	১ (৮৫)	১ (৩৫)	১ (৮৫)			
উন্নত কর্ম-পরিবেশ	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২ ২৫.১২.২০২২ ২০.০৫.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১, ২৫.১২.২০২২		১, ৩০.০৫.২০২৩			
ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক	৩০.১০.২০২২ ৩০.০১.২০২৩ ৩০.০৪.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০.১০.২০২২	৩০.০১.২০২৩	৩০.০৪.২০২৩			
ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (অর্থ)	৩১.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২০২২				৩১.০৭.২০২২		
ক্রয়-পরিকল্পনার বার্ষিক ক্রয়-পরিচালক	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৪০%	৭০%	১০০%	১৫%		
বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৪০%	৭০%	১০০%	১০.১%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	IEIMS : ৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১	১			
					UITRCE : ৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১	১			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০.০৬.২০২৩			
৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ নুলতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের রক্ষাযত্ন ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি	অফিস ভবনের দৃশ্যমান স্থানে দুর্নীতি বিরোধী পোস্টার স্থাপন	৫	তারিখ	পরিচালক	১৫.১২.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১৫.১২.২০২২					
৩.৩ শুল্কচাঁদ চর্চার অগ্রগতি নিয়ন্ত্রণের অংশ হিসেবে সেবার মান পর্যালোচনা	নির্ধারিত ছকের মাধ্যমে সেবা গ্রহিতাদের মতামত গ্রহণ ও পর্যালোচনা	৫	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১০.০৩.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১০.০৩.২০২৩				
৩.৪ কাজে স্বচ্ছতা আনয়নে মাঠ পর্যায়ের অফিস সনুহের বাজেট ব্যয় মনিটরিং	মাঠপর্যায়ের অফিস পরিদর্শন ও প্রতিবেদন দাখিল	৫	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০		১০			

বিঃদ্র:- কোন কার্যক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



স্মারক নং- ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০১৪.২২(পার্ট-৩) ১২০৬ (ফ)
সভার নোটিশ

তারিখ: ০৩ আশ্বিন ১৪২৯
১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)- কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির এক সভা অদ্য ১৮.০৯.২০২২ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ব্যানবেইস সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মো: সাবের মাহমুদ) ২০২২
সহকারী পরিচালক

ও

সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি
ই-মেইল: ad_2admin@banbeis.gov.bd

বিভরণ:

- ১। জনাব মো: কায়ছার রহমান, পরিচালক, ব্যানবেইস।
- ২। শেখ মো: আলমগীর, চীফ, পরিসংখ্যান বিভাগ, ব্যানবেইস।
- ২। কাজী ইলিয়াস উদ্দিন আহম্মদ, চীফ, ডিএলপি বিভাগ, ব্যানবেইস।
- ৩। কে. এম হাসানুল্লাহ মাহমুদ, সিস্টেম এনালিস্ট, ব্যানবেইস।
- ৪। জনাব মো: আবদুস সালাম, উপপরিচালক (প্রশাসন), ব্যানবেইস।
- ৫। জনাব মো: ইব্রাহীম খলীল, উপপরিচালক (অর্থ), ব্যানবেইস।
- ৬। জনাব হাবিবুর রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), ব্যানবেইস।
- ৭। জনাব মো: সাবের মাহমুদ, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস।
- ৮। জনাব মোহাঃ তরিকুল ইসলাম, পরিসংখ্যান অফিসার, ব্যানবেইস।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ:

- ১। বিভাগীয় প্রধান (পরিসংখ্যান বিভাগ/ডিএলপি বিভাগ/আইসিটি বিভাগ), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), ব্যানবেইস, ঢাকা (১২ জনের আপ্যায়নের অনুরোধসহ)।
- ৩। পিএটু মহাপরিচালক (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।



বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)-কর্তৃক জাতীয় গুদাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি
এক সভা ১৮.০৯.২০২২ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ব্যানবেইস সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভার উপস্থিতি:

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	মোবাইল	ই-মেইল	স্বাক্ষর
১.	জনাব হাবিবুর রহমান মহাপরিচালক	ব্যানবেইস			
২.	জনাব মো: কায়ছার রহমান পরিচালক	ব্যানবেইস			
৩.	শেখ মো: আলমগীর চীফ, পরিসংখ্যান বিভাগ	ব্যানবেইস	০১৭১৫৭৬৩৩৩	Chief Statistician banbeis.gov.bd	
৪.	কাজী ইলিয়াস উদ্দিন আহম্মদ চীফ, ডিএলপি বিভাগ	ব্যানবেইস			
৫.	জনাব মো: আবদুস সালাম উপপরিচালক (প্রশাসন)	ব্যানবেইস	০১৭১২১৯৯৯৪	salam_10755 @yahoo.com	
৬.	জনাব মো: ইব্রাহীম খলীল উপপরিচালক (অর্থ)	ব্যানবেইস	০১৭১১-২৭২৪৭৭	ibrahim.khalil@ bangladesh.gov.bd	
৭.	জনাব হাবিবুর রহমান সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)	ব্যানবেইস	০১৭১২৫৭২৩	habibshahid@ bangladesh.gov.bd	
৮.	জনাব মো: সাবের মাহমুদ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	ব্যানবেইস	০১৬৭২৭১০৪৭	sahebermahmud@ bangladesh.gov.bd	
৯.	জনাব মোহঃ তরিকুল ইসলাম পরিসংখ্যান অফিসার	ব্যানবেইস	০১৮১০৭৫৩৭	tarikul@ bangladesh.gov.bd	



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান সড়ক (গলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।

www.banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০১৪.২২(পার্ট-৩)/১২৬-২৭

তারিখ: ০৫ আশ্বিন ১৪২৯
২০ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়: নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব হাবিবুর রহমান
মহাপরিচালক, ব্যানবেইস
সভার স্থান : কনফারেন্স রুম, ব্যানবেইস
সভার তারিখ : ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২
সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-‘ক’।

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির নির্দেশক্রমে বিগত ২০২১-২২ অর্থবছরে শূদ্ধাচার কৌশল ও উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করা হয়। তিনি বিগত অর্থবছরের বাস্তবায়নে সংগঠিত ত্রুটি বিচ্যুতি চিহ্নিত করে চলতি অর্থবছরে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে আরো উদ্যোগী হওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহ্বান জানান।

০২। চলতি ২০২২-২৩ অর্থবছরে বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিম্নোক্ত উদ্ভাবনী, সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশন বিষয়ক ধারণাসমূহের আলোচনা করা হয়:

ক) UITRCE কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছুটি সংক্রান্ত আবেদন ও মালামালের চাহিদা অনলাইনে গ্রহণের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ:

ব্যানবেইস এর আওতাধীন ১২৫টি উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE) সমূহ এবং নির্মিতব্য ১৬০টি UITRCE এর জনবলের ছুটি সংক্রান্ত আবেদন ও মালামালের চাহিদাসমূহ বর্তমানে হার্ড কপির মাধ্যমে প্রসেস করা হয়ে থাকে। যার ফলে জরুরি প্রয়োজনে ছুটির অনুমোদন গ্রহণ ও মালামালের চাহিদা অনুযায়ী সিদ্ধান্ত গ্রহণে সময়ের প্রয়োজন হয়। ব্যানবেইসের এর আভ্যন্তরীণ সেবা সহজীকরণ ও UITRCE কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের চাহিদাসমূহ এক বা একাধিক সফটওয়্যারের মাধ্যমে অনলাইনে প্রসেস করা হলে সময় সাশ্রয় এবং দ্রুত সেবা প্রদান নিশ্চিত করা সম্ভব হবে।

খ) Inventory Management System:

ব্যানবেইসের স্টোরের মালামাল সমূহের হিসাব ম্যানুয়াল পদ্ধতিতে সংরক্ষণ করা হয়ে থাকে। যার ফলে স্টোরে সংরক্ষিত মালামালের স্টক, ঘাটতি বিষয়ক সঠিক চিত্র যে কোন সময় উপস্থাপন করতে এবং স্বল্প সময়ে সম্ভব হয় না। এতে করে সঠিক সময়ে ক্রয় পরিকল্পনা গ্রহণ করা সম্ভবপর হয় না। এক্ষেত্রে Inventory Management System ডেভেলপ করা হলে স্টোর ম্যানেজমেন্ট অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার পাশাপাশি কম সময়ে প্রয়োজনীয় মালামাল সরবরাহ এবং ক্রয় পরিকল্পনা গ্রহণ সহজতর হবে।

গ) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রয়োজনীয় তথ্য সংশোধনের সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশন:

দেশের প্রাথমিকোত্তর সকল ধরনের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সামগ্রিক ডাটাবেজ ব্যানবেইসে সংরক্ষণ করা হয়ে থাকে। বিভিন্ন মৌলিক তথ্য হালনাগাদ ও সংশোধনের জন্য প্রায়শই শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে ব্যানবেইস এ আবেদন করা হয়। যথাযথ যুক্ত প্রমাণক ও প্রয়োজনীয় কাগজাদি দাখিল সাপেক্ষে ব্যানবেইস শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক মৌলিক তথ্যসমূহ হালনাগাদ ও সংশোধন করে থাকে। এই সামগ্রিক প্রক্রিয়াটি প্রতিষ্ঠান পর্যায় থেকে হার্ডকপির মাধ্যমে আবেদন গ্রহণের প্রসেস করা হয়। যা কিছুটা সময় সাপেক্ষ হয়। উল্লিখিত সেবাটি অনলাইনে প্রদান করা সম্ভব হলে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পর্যায়ের সময় ও ভ্রমণ উভয়ই হ্রাস করা যাবে এবং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহকে অধিকতর উন্নত সেবা প্রদান করা যাবে।

৩। সভাপতি ব্যানবেইসের লাইব্রেরীকে আরো ডিজিটাইজেশন ও লাইব্রেরী সেবাসমূহকে সেবাগ্রহীতাদের নিকট সুস্পষ্টভাবে ডিজিটাইজ করার জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের বিষয়ে গুরুত্বরোপ করেন। এছাড়াও তিনি প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে প্রশাসন বিভাগকে আরো উদ্যোগী হওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে তাদিগ প্রদান করেন।

৪। সভায় ব্যানবেইসের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের বিষয়ে আলোচনা হয়। ব্যানবেইস সম্পাদিত কার্যসমূহ তথ্য বাতায়নে যথাযথভাবে প্রকাশ ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের উপর গুরুত্বরোপ করে সভাপতি ব্যানবেইসের পরিচালকের নেতৃত্বে সকল বিভাগের প্রতিনিধির সম্মুখে একটি কমিটি গঠনের বিষয়ে গুরুত্বরোপ করেন।

৫। আইসিটি বিভাগের সিস্টেম এনালিস্ট কে. এম. হাসানুল্লাহ মাহমুদ সভায় উত্থাপিত উদ্ভাবন সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন ধারণাসমূহকে স্বাগত জানান এবং উত্থাপিত ধারণাসমূহ বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সফটওয়্যার আইসিটি বিভাগ কর্তৃক ডেভেলপ করা সম্ভব বলে মত প্রকাশ করেন।

৬। সভায় ব্যানবেইসের পরিচালক জনাব মোঃ কায়ছার রহমান চলতি অর্থবছরে ২০২২-২৩ এর শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার সূচকভিত্তিক অগ্রগতি ও বাস্তবায়নে করণীয় সম্পর্কে আলোকপাত করেন এবং এ বিষয়ে সভায় বিশদভাবে আলোচনা করা হয়।

৭। সভায় আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

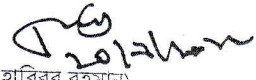
ক) সভায় উত্থাপিত উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন ধারণাসমূহ উদ্ভাবনী টিম কর্তৃক পর্যালোচনা করে পূর্ণাঙ্গ প্রস্তাবনা ০১ (এক) সপ্তাহের মধ্যে উপস্থাপন করতে হবে;

খ) বিগত অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল এবং ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পুঙ্খানুপুঙ্খভাবে বিশ্লেষণ করে চলতি অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সময় বিভাজনভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন এবং বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে;

গ) ব্যানবেইসের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের জন্য পরিচালক, ব্যানবেইসের নেতৃত্বে প্রতিটি বিভাগ থেকে একজন করে ০৫ (পাঁচ) সদস্যের কমিটি গঠনের প্রস্তাব উপস্থাপন করতে হবে; এবং

ঘ) উল্লিখিত কর্মপরিকল্পনায় সন্নিবেশিত সময়ভিত্তিক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ ও কর্মশালাসহ অন্যান্য কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবশ্যিকভাবে আয়োজন করতে হবে।

৮। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকার সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(হাবিবুর রহমান)

মহাপরিচালক

৪১০৬০৭০৭

ই-মেইল: dg@banbeis.gov.bd

বিতরণ: জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়

১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সকল কর্মকর্তা, ব্যানবেইস।

৩। অফিস কপি।



স্মারক নং- ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০০২.২২(পাট-২)/ ২ ৩৬ (২৭)

তারিখ: ১০ আশ্বিন ১৪২৯
২৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

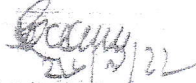
অফিস আদেশ

বাংলাদেশ শিক্ষাক্রম ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)-এ কর্মরত কর্মকর্তাগণের দাপ্তরিক কাজে দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে আগামী ২৮/০৯/২০২২ তারিখ সকাল ০৮.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা দিন ব্যাপী 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NAS)' বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্সে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম	পদবী
১.	শেখ মো: আলমগীর	চিফ, স্ট্যাটিস্টিকস বিভাগ
২.	কাজী ইলিয়াস উদ্দিন আহমেদ	চিফ, ডকুমেন্টেশন, লাইব্রেরী ও প্রকাশনা বিভাগ
৩.	কে. এম হাসানুল্লাহ মাহমুদ	সিস্টেম এনালিস্ট
৪.	জনাব মো: মিজানুর রহমান	সিস্টেম এনালিস্ট
৫.	জনাব মো: আবদুস সালাম	উপপরিচালক (প্রশাসন)
৬.	জনাব মো: ইব্রাহীম খলীল	উপপরিচালক (অর্থ)
৭.	জনাব মো: মেহবাহুল হক	স্পেশালিস্ট (পাবলিকেশন)
৮.	জনাব ফারজানা জেসমিন কামাল	স্পেশালিস্ট (লাইব্রেরি)
৯.	জনাব এস. এম কামরুল হাসান	স্পেশালিস্ট (পরিসংখ্যান)
১০.	জনাব হাবিবুর রহমান	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
১১.	জনাব মো: মোতাহার হোসেন	সহকারী পরিচালক (অর্থ)
১২.	জনাব মো: সাবের মাহমুদ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
১৩.	জনাব রুহিমা বেগম	পাবলিকেশন অফিসার
১৪.	জনাব শাহীনা সুলতানা	পরিসংখ্যান অফিসার
১৫.	জনাব হাফিজা বুলবুল বুবি	ডকুমেন্টেশন অফিসার
১৬.	জনাব মো: নাজমুল হক আনহারী	সহকারী প্রোগ্রামার
১৭.	জনাব সুজন চন্দ্র দাস	সহকারী প্রোগ্রামার
১৮.	জনাব মো: ফজলে রাব্বী	সহকারী প্রোগ্রামার
১৯.	জনাব মো: লিয়াজ মাহামুদ লিমন	সহকারী প্রোগ্রামার
২০.	সৈয়দ রাশিদুল ইমাম	সহকারী প্রোগ্রামার (সংযুক্ত)
২১.	জনাব নূর মোহাম্মদ	পরিসংখ্যান অফিসার
২২.	জনাব মো: রকিফুল আলম	গবেষণা কর্মকর্তা
২৩.	জনাব মো: মনিরুজ্জামান	গবেষণা কর্মকর্তা
২৪.	জনাব উম্মে নাজাইরা লিজা	পরিসংখ্যান অফিসার
২৫.	জনাব মো: মাজহারুল ইসলাম	পরিসংখ্যান অফিসার
২৬.	জনাব মোহা: তরিকুল ইসলাম	পরিসংখ্যান অফিসার
২৭.	ড. মো: মিজানুর রহমান	লাইব্রেরিয়ান

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম	পদবী
২৮.	জনাব মো: শফিউল আলম	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২৯.	জনাব মো: আশ্রাক আলী	সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
৩০.	জনাব মো: জসিম উদ্দিন	সহকারী পাবলিকেশন অফিসার
৩১.	জনাব মো: আমিনুর রহমান	সহকারী গরিসংখ্যান অফিসার (চ. বা.)

২। এই আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।


(মোঃ কারিমুর রহমান)

পরিচালক

☎ ৪১০৬০৭৫১

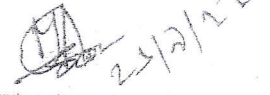
ই-মেইল: director@banbeis.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০০২.২২(পাট-২)/ ২৬৬/১(৪)

তারিখ: ১০ আশ্বিন ১৪২৯
২৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ:

- ১। সকল কর্মকর্তা, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। চিফ, একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। অফিস কপি।


(মোঃ আবদুস সালাম)

উপপরিচালক (প্রশাসন)

☎ ৪১০৬০৭৫৩

ই-মেইল: dd_admin@banbeis.gov.bd



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

১ জহির রায়হান সড়ক (পলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।

www.banbeis.gov.bd



বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)-এ কর্মরত কর্মকর্তাগণের দাপ্তরিক কাজে দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে ০৯ আগস্ট ২০২১ তারিখের স্মারক নং- ০৭.০০.০০০০.১৭২.৩৩.০০৫.১৩-১৯৪ এ অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, প্রবিধি-২ অধিশাখা কর্তৃক জারীকৃত Zoom Platform/অনলাইন বিষয়ভিত্তিক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ ২৮/০৯/২০২২ তারিখ সকাল ০৮.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা দিন ব্যাপী 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS)' বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্সের উপস্থিতি:

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	মোবাইল	ই-মেইল	স্বাক্ষর
১.	জনাব শেখ মোঃ আলমগীর চিফ, স্ট্যাটিস্টিকস বিভাগ	ব্যানবেইস	০১৭১১৫৭৬৩৩৯	Chief-stat@banbeis.gov.bd	
২.	কাজী ইলিয়াস উদ্দিন আহমেদ চিফ, ডকুমেন্টেশন, লাইব্রেরি ও প্রকাশনা বিভাগ	ব্যানবেইস	০১৭১৭৭৭৭৭৭	chief@banbeis.gov.bd	
৩.	কে. এম হাসানুল্লাহ মাহমুদ সিস্টেম এনালিস্ট	ব্যানবেইস			
৪.	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান সিস্টেম এনালিস্ট	ব্যানবেইস			
৫.	জনাব মোঃ আবদুস সালাম উপপরিচালক (প্রশাসন)	ব্যানবেইস			
৬.	জনাব মোঃ ইব্রাহীম খলীল উপপরিচালক (অর্থ)	ব্যানবেইস	০১৭১১২৭৩৩৭	ibrahim@banbeis.gov.bd	
৭.	জনাব মোঃ মেহবাহুল হক স্পেশালিস্ট (পাবলিকেশন)	ব্যানবেইস	০১৭১১২৭৩৩৭	mehabul@banbeis.gov.bd	
৮.	জনাব ফারজানা জেসমিন কামাল স্পেশালিস্ট, লাইব্রেরি	ব্যানবেইস	০১৮১৭৭০১৫৭	farjana@banbeis.gov.bd	
৯.	জনাব এস. এম কামরুল হাসান খান স্পেশালিস্ট, পরিসংখ্যান	ব্যানবেইস	০১৫২২৩৩৯২৩১	kamrul@banbeis.gov.bd	
১০.	জনাব হাবিবুর রহমান সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)	ব্যানবেইস	০১৭১২৫৭২৭২	habib@banbeis.gov.bd	
১১.	জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন সহকারী পরিচালক (অর্থ)	ব্যানবেইস	০১৭২৭৭৭৭৭৭	motahar@banbeis.gov.bd	
১২.	জনাব মোঃ সাবের মাহমুদ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	ব্যানবেইস			
১৩.	জনাব রুহিয়া বেগম পাবলিকেশন অফিসার	ব্যানবেইস	০১৭১১৭৩৭১২৩	ruhiya@banbeis.gov.bd	
১৪.	জনাব শাহীনা সুলতানা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১৭১১৭৭৭৭৭৭	ss.hakana@banbeis.gov.bd	
১৫.	জনাব হাফিজা বুলবুল রুবি ডকুমেন্টেশন অফিসার	ব্যানবেইস	০১৭১১৭৩৭১২৩	hafiza@banbeis.gov.bd	
১৬.	জনাব মোঃ নাজমুল হক আনহারী সহকারী প্রোগ্রামার	ব্যানবেইস	০১৭১৫৬৭৭৬৬৩	nazmul@banbeis.gov.bd	
১৭.	জনাব সুজন চন্দ্র দাস সহকারী প্রোগ্রামার	ব্যানবেইস	০১৭১৫৬৭৭৬৬৩	sujan@banbeis.gov.bd	

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	মোবাইল	ই-মেইল	স্বাক্ষর
১৮.	জনাব মোঃ ফজলে রাব্বী সহকারী প্রোগ্রামার	ব্যানবেইস	০১৭৪৪৬৩৫৬৪	fazlur@gnail.com	
১৯.	জনাব মোঃ লিয়াজু মাহামুদ লিমন সহকারী প্রোগ্রামার	ব্যানবেইস	০১৭২৩২০৭৫৭২		
২০.	জনাব সৈয়দ রাশিদুল ইমাম সহকারী প্রোগ্রামার	ব্যানবেইস	০১৭৩৫৫৭০১৪৬	shaidur0304@gmail.com	
২১.	জনাব নূর মোহাম্মদ পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১৭০৭৪০৩৭২	2020banbais.gov.bd	
২২.	জনাব মোঃ রকিফুল আলম গবেষণা কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১৬৭৩৩০১৪৬	alam@bnd.ac.bd	
২৩.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান গবেষণা কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১৭৪৭০৭৬৭৩	monirul@bnd.ac.bd	
২৪.	জনাব উম্মে নাজাইরা লিজা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১০৩৫৪০৫৭১১	natairah@bnd.ac.bd	
২৫.	জনাব মোঃ মাজহারুল ইসলাম পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১৬৭৭৬৭৪৬	maham@bnd.ac.bd	
২৬.	জনাব মোহাঃ তরিকুল ইসলাম গহঃ পরিসংখ্যান অফিসার	ব্যানবেইস	০১৬৭৭০৭৫৬	tarik2banbais@yahoo.com	
২৭.	ড. মোঃ মিজানুর রহমান লাইব্রেরিয়ান	ব্যানবেইস			
২৮.	জনাব মোঃ শফিউল আলম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	ব্যানবেইস	০১০১২৭৩৭১৭৭	shafiqbanbais@gmail.com	
২৯.	জনাব মোঃ আশ্রাফ আলী সহঃ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	ব্যানবেইস			
৩০.	জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন সহকারী পাবলিকেশন অফিসার	ব্যানবেইস	০১২২০৭৪৪২১২	mdzasimban123@gmail.com	
৩১.	জনাব মোঃ আমিনুর রহমান সহঃ পরিসংখ্যান অফিসার (চ.দা)	ব্যানবেইস			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

১ জহির রায়হান সড়ক (পলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।

www.banbeis.gov.bd



০৪ কার্তিক ১৪২৯

তারিখ:-----

২০ অক্টোবর ২০২২

স্মারক নং -৩৭.২০.০০০০.০০২.০২.২৫৩.২২

বিষয়: বাজেট ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য প্রদান।

সূত্র: ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০০২.২২ (পার্ট-২), তারিখ: ১০ অক্টোবর ২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) —এর ২০২২-২৩ অর্থবছরে বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নিম্নোক্ত ছকে প্রয়োজনীয় তথ্য সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

প্রতিষ্ঠানের নাম	২০২২-২০২৩ অর্থবছরে মোট বাজেট বরাদ্দ	মোট ব্যয় (৩০ সেপ্টেম্বর ২০২২)	ব্যয়ের শতকরা হার
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)	১৯,২৮,৪০,০০০/-	২,০৪,৯২,৯০০/-	১০.৬২%

স্বাক্ষরিত/-

(মো: মোতাহার হোসেন)

সহকারী পরিচালক (অর্থ)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। পরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।

২। অফিস কপি।