

স্মারক নং- ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৮.০১৪.১৩(পাট-২)/ ৪৮৬০

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪২৮
০৫ জানুয়ারি ২০২২

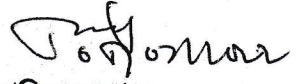
বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র : (১) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৭৫.০১.০০১.২১-০২, তারিখ: ০৩ জানুয়ারি ২০২২।
(২) অধিদপ্তর-দপ্তর-সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ হার্ডকপি এবং সফটকপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনা মোতাবেক ৫টি পাতা।

সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃ.আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন
শাখা)


(হাবিবুর রহমান)
মহাপরিচালক
☎ ৯৬৬৫৪৫৭
ই-মেইল: dg@banbeis.gov.bd

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

- ১। পরিচালক, ব্যানবেইস।
- ২। অফিস কপি।

দত্তর/সংস্থার আর্থিক শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

দত্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
২. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....															
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	১				
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	২ (৬৪)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১ (৩২)			১ (৩২)				
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১, ২৫.১২.২০২১			১, ২০.০৫.২০২২				
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্তব্যাদি	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক	১৫.০৬.২০২১ ১৫.১০.২০২১ ১৫.০১.২০২২ ১৫.০৪.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৬.২০২১ ০৬.০৬.২০২১	২২.১২.২০২১ ১, ১৫.১০.২০২১	১৫.০১.২০২২	১৫.০৪.২০২২					
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক	০৫.১২.২০২১ ১০.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		০৫.১২.২০২১			১০.০৭.২০২২				
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					৩০.৬.২০২২				

Signature

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আঁকিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়পরিকল্পনাসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (অর্থ)	৩০.৮.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৮.২০২১						
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	IEIMS : ৩, ৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১, ০	০, ১	১, ১	১, ১			
					UITRCE : ২, ৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১, ০	১, ১	০, ১			
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বাজেট বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক	২০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৪০%	৭০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	IEIMS : ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১, ১০%	১০.০৬%					প্রকল্প সমাপ্তি সাপেক্ষে
৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি সম্পদ ব্যবহারে নিত্যযায়িত অবলম্বন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের মাধ্যমে সরকারি সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	স্বচ্ছ অভিযোগ বক্স স্থাপন	৪	তারিখ	পরিচালক	১৫.০২.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৩ সেবা গ্রহীতাদের ত্রুটি/ত্রুটি হ্রাসে ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাদের সরাসরি সংশ্লিষ্ট সেবা প্রদানকারীর নিকট শ্রেণণ	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাদের ত্রুটি/ত্রুটি হ্রাস	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশা.)	১০.০৩.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৪ কাজে স্বচ্ছতা আনয়নে মাঠ পর্যায়ের অফিস সমূহ পরিদর্শনপূর্বক বাজেট ব্যয় মনিটরিং	মাঠপর্যায়ের অফিস পরিদর্শন ও প্রতিবেদন দাখিল	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মী	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৫ প্রকল্পের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল তথ্যাদি নিয়মিত ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকল্পের সকল তথ্যাদি নিয়মিত ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০.১২.২০২১ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.১২.২০২১ ৩০.১২.২০২১						

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Samir

AD