

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান সড়ক (পলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।
web:www.banbeis.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.২০.০০০০.০০১.৩৭.২২৩-২০১৯/৩৪৫২

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৭
১১ এপ্রিল ২০২১

বিষয়ঃ মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি কার্যক্রমের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র নং: ব্যানবেইস স্মারক-৩৭.২০.০০০০.০০১.০১৮.০১৪.১৩ (পার্ট-২).৫১৩, তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি কার্যক্রমের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত পূর্বক প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ২ পৃষ্ঠা।

সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃ: আ: মো: ফজলুর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (অ.দা))


(হাবিবুর রহমান)
মহাপরিচালক

☎ ৯৬৬৫৪৫৭

ই-মেইল: dg@banbeis.gov.bd

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট ডকুমেন্টেশন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন	১		১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০		১০০				
						অর্জন	১০০		১০০				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	-	৪৭	৬৪				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫			
						অর্জন	৬৩		৬৪				
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন..... ১০													
৩.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সহায়ক ম্যানুয়াল	ম্যানুয়াল	২		চীফ, ডিএলপি		লক্ষ্যমাত্রা				১			
						অর্জন							
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়োগবিধি ২০১৪ সংশোধন	বিধি	৪		মহাপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা				১			
						অর্জন							
৩.৩ পরিসংখ্যান আইন		৪		চীফ, পরিসংখ্যান		লক্ষ্যমাত্রা				১			
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩১.১২.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.২০২ ০						
						অর্জন	পূর্বেই সম্পন্ন						

হাইদার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০- ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ.পরি. অফিসার	৩০.০৯.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২ ০						
						অর্জন							
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার-২ সহ.পরি.অফি.	৩০.০৯.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২ ০						
						অর্জন	৩০.০৯.২০২ ০						
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক	৩০.০৯.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২ ০						
						অর্জন	৩০.০৯.২০২ ০						
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে তথ্য প্রকাশ (পরিসংখ্যান তথ্য) নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার-২	৩০.১২.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১২.২ ০২০					
						অর্জন			২৬.০২.২ ০২১				
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২০.০৯.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৯.২০২০						
						অর্জন	০৭.১০.২০২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	২০.০৯.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৯.২০২০						
						অর্জন	০৭.১০.২০২০						
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ চলমান প্রকল্পের উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১৫.০৮.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০২০						
						অর্জন	১৫.০৮.২০২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩						
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০						

৫/১০/২১

৫/১০/২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০- ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক (অর্থ)	৩০.০৮.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২০২ ০						
						অর্জন	৩০.০৯.২০২ ০						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	মহাপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০	১০০	১০০			
						অর্জন		১০০	১০০				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	স্পেশালিস্ট ডকুমেন্টেশন	৩০.১০.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১০.২ ০২০					
						অর্জন			২১.০১.২০ ২১				
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক ও বিভাগীয় প্রধান	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৮	৮	১২			
						অর্জন	৪	৮					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক ও বিভাগীয় প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০	১০০	১০০			
						অর্জন		১০০					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা				১০০			
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ইউআইটিআরসিই মনিটরিং ও পরিবীক্ষণ	মনিটরিং ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক পরিচালক	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	২	৪	৪	৬			
						অর্জন	২	৪	৪				
৯.২ কর্মশালা	কর্মশালা	৩	সংখ্যা	চীফ ডিএলপি	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০- ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৩ লিফলেট পোস্টার প্রস্তুত করণ	লিফলেট পোস্টার	২	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট ডকুমেন্টেশন	২	অর্জন			১				
৯.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত পুস্তিকা প্রস্তুত	পুস্তিকা প্রস্তুত	১	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট, পাবলিকেশন	১	লক্ষ্যমাত্রা			০	১			
৯.৫ সরকার কতৃক নির্দেশিত দুর্নীতি বিরোধী কার্যক্রম নিয়মিত বাস্তবায়ন	দুর্নীতি বিরোধী কার্যক্রম	৪	%	মহাপরিচালক পরিচালক	১০০	অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন) প্রোগ্রামার-২	১৫.০৬.২০ ২১	লক্ষ্যমাত্রা				১৫.০৬.২ ০২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৫০ ৩০.০৬.২০ ২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২ ০	৩১.১২.২ ০২০	৩০.০৩.২ ০২১	৩০.০৬.২ ০২১	৫০		
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	মহাপরিচালক	৩০	লক্ষ্যমাত্রা			২০	১০			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার-১, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.০৮.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০২ ০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৩১.০৮.২০ ২০	অর্জন	২৭.০৮.২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৩১.০৮.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০.১০.২ ০২০	১৪.০১.২০ ২১	১০.০৪.২ ০২১	১০.০ ৭.২০		

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০- ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত			(প্রশাসন)							২১		
						অর্জন		১০.১০.২ ০২০	১৪.০১.২০ ২১				
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	চীফ ডিএলপি এবং সহ. পরি. অফিসার		লক্ষ্যমাত্রা			২০.০২.২ ০২১	৩০.০৬.২ ০২১			
						অর্জন			-	-			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।







গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান সড়ক (পলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা-১২০৫।
Web: www.banbeis.gov.bd



বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ ও সময় : ২৩.০৩.২০২১ খ্রিঃ মঙ্গলবার সকাল: ১১.০০ ঘটিকা
স্থান : ব্যানবেইস সভাকক্ষ
সভাপতি : জনাব মোঃ ওসমান ভূইয়া, পরিচালক, ব্যানবেইস
উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের বিবরণ পরিশিষ্ট 'ক' এ সন্নিবেশিত

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় উল্লিখিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের উপর গুরুত্বারোপ করেন। এ লক্ষ্যে পরিকল্পনায় উল্লিখিত কাজের পাশে দায়িত্বপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান ও কর্মকর্তাগণকে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করার অনুরোধ করেন।

২। শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন পর্যালোচনা করে করণীয় নির্ধারণ বিষয়ে আলোচনা ও নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	মতামত/ সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.১	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে অ্যাকটিভিটি ক্যালেন্ডার অনুসরণ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন এর লক্ষ্যে পরিচালক মহোদয় কমিটির সকল সদস্য যথাযথ উদ্যোগ নেয়ার তাগিদ দেন। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় উল্লিখিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে বিভাগওয়ারি ও কোয়ার্টার ভিত্তিক অ্যাকটিভিটি ক্যালেন্ডার অনুসরণ করার জন্য সকলে একমত পোষণ করেন।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় উল্লিখিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে বিভাগওয়ারি ও কোয়ার্টার ভিত্তিক অ্যাকটিভিটি ক্যালেন্ডার অনুসরণ করতে হবে।	বিভাগীয় প্রধানগণ ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ
২.২	তথ্য সেবার তালিকা হালনাগাদকরণ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন	তথ্য সেবার তালিকা হালনাগাদকরণ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন এর উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সকলে একমত পোষণ করেন। বিভাগীয় প্রধানগণ এ বিষয়ে মনিটরিং ও সমন্বয় করবেন।	তথ্য সেবার তালিকা হালনাগাদকরণ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন এর উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় প্রধানগণ এ বিষয়ে মনিটরিং ও সমন্বয় করবেন।	বিভাগীয় প্রধানগণ ও ফোকাল পারসন

৩। পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ ওসমান ভূইয়া)

পরিচালক
ফোন : ৫৫১৫২১০২

নং ৩৭.২০.০০০০.০০৩.২৫.০৮৫.২০-৬৬৭৪

তারিখঃ ৯ চৈত্র ১৪২৭
২৩ মার্চ ২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

- (১) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (২) ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল/উত্তম চর্চা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (৩) জনাব
- (৪) মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালকের সদয় অবগতির জন্য)
- (৫) অফিস কপি


(মোহঃ তরিকুল ইসলাম)

সহকারী পরিসংখ্যান অফিসার
ও ফোকাল পারসন

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) ক্যালেন্ডার

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের	Jan-Mar	Jan-Mar
অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট	৪	১	Yes
বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০	১০০	Yes
অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	১	Yes
বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক	১০০	১০০	Yes
প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪০০	১০০	Yes
প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক	৩০০	৭৫	Yes
দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১২	৩	Yes
বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	১০০	Yes
ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	মহাপরিচালক	১০০	১০০	Yes
পরিদর্শন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক ও বিভাগীয় প্রধান	৩২	৮	Yes
পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান	১০০	১০০	Yes
নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	১০০	Yes
প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক	২	১	Yes
মনিটরিং ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক	১৬	৪	Yes
কর্মশালা	৩	সংখ্যা	চীফ ডিএলপি	২	১	Yes
লিফলেট পোস্টার	২	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট ডকুমেন্টেশন	২	২	Yes
পুস্তিকা প্রস্তুত	১	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট, পাবলিকেশন	১	১	Yes
দুর্নীতি বিরোধী কার্যক্রম	৪	%	মহাপরিচালক, পরিচালক	১০০	১০০	Yes
উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৫০, ৩০.১০.২০২০	৩০.০৩.২০২১	Yes
বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	মহাপরিচালক	৩০	২০	Yes
ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.০৮.২০২০	১০.০১.২০২১	Yes
ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	চীফ ডিএলপি এবং সহ.পরি.		২০.০২.২০২১	Yes

৫৬ ফেব্রুয়ারি



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন) ক্যালেন্ডার

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের	Apr-Jun	Apr-Jun
অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট	৪	১	Yes
বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০	১০০	Yes
প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪০০	১০০	Yes
প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক	৩০০	৭৫	Yes
ম্যানুয়াল	২		চীফ, ডিএলপি		১	Yes
বিধি	৪		মহাপরিচালক		১	Yes
	৪		চীফ, পরিসংখ্যান		১	Yes
দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১২	৩	Yes
বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	১০০	Yes
ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	মহাপরিচালক	১০০	১০০	Yes
পরিদর্শন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক ও বিভাগীয় প্রধান	৩২	১২	Yes
পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান	১০০	১০০	Yes
নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	১০০	Yes
নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	১০০	Yes
প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক	২	১	Yes
মনিটরিং ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক	১৬	৬	Yes
কর্মশালা	৩	সংখ্যা	চীফ ডিএলপি	২	১	Yes
লিফলেট পোস্টার	২	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট ডকুমেন্টেশন	২	০	Yes
পুস্তিকা প্রস্তুত	১	সংখ্যা	স্পেশালিস্ট, পাবলিকেশন	১		Yes
দুনীতি বিরোধী কার্যক্রম	৪	%	মহাপরিচালক, পরিচালক	১০০	১০০	Yes
প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রোগ্রামার-২	১৫.০৬.২০২১	১৫.০৬.২০২১	Yes
উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৫০, ৩০.১০.২০২০	৩০.০৬.২০২১	Yes
বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	মহাপরিচালক	৩০	১০	Yes
ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.০৮.২০২০	১০.০৮.২০২১	Yes
ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	চীফ ডিএলপি এবং সহ.পরি.		৩০.০৬.২০২১	Yes

৫ জুন ২০২১

ম

২০২০-২০২১ অর্থ বছরে পেপার বিজ্ঞপ্তির তালিকা

ক্র.	পেপারের নাম	প্রকাশের তারিখ	বিষয়	
১.	দৈনিক ইত্তেফাক Daily Star	শাহরিয়ার কবির- ০১৭১৭২৭২৫৭৫ মোঃ নাছির আলম- ০১৫৫২৪০৬৩০৬	১৭.১১.২০২০	ডি এল পির- গবেষণার EIO
২.	দৈনিক ইত্তেফাক Daily Observer	শাহরিয়ার কবির- ০১৭১৭২৭২৫৭৫ মোঃ মিজানুর রহমান- ০১৭৬৬৪৫৫০৩৭	২৩.১২.২০২০	Computer Training Bag, Made in Jute as per sample এবং Computer Training pads, pens, and DVDs as per sample ক্রয়ের ইজিপি বিজ্ঞপ্তি প্রচার।
৩.	দৈনিক ইত্তেফাক Daily Observer	শাহরিয়ার কবির- ০১৭১৭২৭২৫৭৫ মোঃ মিজানুর রহমান- ০১৭৬৬৪৫৫০৩৭	১৮.০২.২০২১	ব্যানবেইস ইউআইটিআরসিই এর নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রচার
৪.	দৈনিক ইত্তেফাক Daily Sun	শাহরিয়ার কবির- ০১৭১৭২৭২৫৭৫ মোঃ শাহ জাহান আলী- ০১৭২৩৪৬৭৬৯১	২৫.০২.২০২১	Supply of 130 manpower for UITRCE Supply of 120 manpower for UITRCE
৫.	ভোরের কাগজ Financial Express	শাহজাদা ইমরান ০১৭১৮৫৪১৫১৭ মিরাজ আহমেদ-০১৭১৩৫০৪১৩১	২৫.০২.২০২১	Supply of 23 Manpower for BANBEIS
৬.	এশিয়ান এক্সপ্রেস Dhaka Tribune	Md Khairul Islam Chowdhury ০১৬৭০২৮৯২৮০ প্রশান্ত কুমার সরকার-০১৭৩৪৩১০৫২১	০২.০৩.২০২১	ডি এল পির- গবেষণার EIO
৭.	যুগান্তর Dhaka Tribune	Md Mosharraf Hossain ০১৯৭৪৩৯৮৪৫০ প্রশান্ত কুমার সরকার-০১৭৩৪৩১০৫২১	০২.০৩.২০২১	Computer Training Bag, Made in Jute as per sample এবং Computer Training pads, pens, and DVDs as per sample ক্রয়ের ইজিপি বিজ্ঞপ্তি প্রচার। Procurement of Electric Equipments for BANBEIS as per sample. ক্রয়ের ইজিপি বিজ্ঞপ্তি প্রচার।

মোঃ নাছির আলম
০১/০৩/২১
মোঃ নাছির আলম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

ব্যানবেইস কর্তৃক প্রদানকৃত সেবাসমূহ

তথ্য সেবা বিবরণ:										
(১) স্কুলের তালিকা (২) কলেজের তালিকা (৩) মাদ্রাসার তালিকা (৪) স্কুল এন্ড কলেজের তালিকা (৫) কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তালিকা (৬) বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় (৭) সরকারি বিশ্ববিদ্যালয় (৮) প্রফেশনাল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তালিকা (৯) টিচার্স ট্রেনিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তালিকা (১০) এবতেদায়ী মাদ্রাসার তালিকা	তথ্য সেবা সহজীকরণ - এক নজরে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তালিকা-২০২০ <table><tr><td>স্কুল</td><td>কলেজ</td><td>মাদ্রাসা</td></tr><tr><td>স্কুল এন্ড কলেজ</td><td>কারিগরি</td><td>বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়</td></tr><tr><td>সরকারি বিশ্ববিদ্যালয়</td><td>প্রফেশনাল</td><td>টিচার্স ট্রেনিং এবতেদায়ী মাদ্রাসা</td></tr></table>	স্কুল	কলেজ	মাদ্রাসা	স্কুল এন্ড কলেজ	কারিগরি	বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়	সরকারি বিশ্ববিদ্যালয়	প্রফেশনাল	টিচার্স ট্রেনিং এবতেদায়ী মাদ্রাসা
স্কুল	কলেজ	মাদ্রাসা								
স্কুল এন্ড কলেজ	কারিগরি	বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়								
সরকারি বিশ্ববিদ্যালয়	প্রফেশনাল	টিচার্স ট্রেনিং এবতেদায়ী মাদ্রাসা								
গবেষণার সংক্ষিপ্তসার										
(১) ব্যানবেইস গবেষণা (২) উচ্চতর গবেষণা	গবেষণা গ্যালারি IEIMS PDS স্টুডেন্ট সাবমেনুর জন্য ক্লিক করুন <table><tr><td>গবেষণা</td><td>Advance Research(GARE)</td></tr><tr><td>ব্যানবেইস গবেষণা</td><td>GARE</td></tr><tr><td>উচ্চতর গবেষণা</td><td></td></tr></table>	গবেষণা	Advance Research(GARE)	ব্যানবেইস গবেষণা	GARE	উচ্চতর গবেষণা				
গবেষণা	Advance Research(GARE)									
ব্যানবেইস গবেষণা	GARE									
উচ্চতর গবেষণা										
ই-ডকুমেন্টেশন										
(১) ই-বুক সেন্টার (২) ই-নিউজ ক্লিপিং	ই-ডকুমেন্টেশন  ▶ ই-বুক সেন্টার ▶ ই-নিউজ ক্লিপিং ▶ ব্যানবেইস গবেষণা									
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তথ্য										
(১) ইন্সটিটিউট সার্চ (২) অনলাইন রিপোর্ট (৩) এডুকেশন জিআইএস (৪) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্যতা	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তথ্য  ▶ ইন্সটিটিউট সার্চ ▶ অনলাইন রিপোর্ট ▶ এডুকেশন জিআইএস ▶ শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের প্রাপ্যতার চিত্র									

১৩/০৮/২০

প্রকাশনা	
(১) বার্ষিক প্রকাশনাসমূহ (২) অন্যান্য প্রকাশনা (৩) প্রতিবেদন (৪) প্রকাশনাসমূহের তালিকা	প্রকাশনা সমূহ  ▶ বার্ষিক প্রকাশনাসমূহ ▶ অন্যান্য প্রকাশনা ▶ প্রতিবেদন ▶ প্রকাশনাসমূহের তালিকা

৬৬৬৬



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়



বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান সড়ক (পলাশী-নীলক্ষেত), ঢাকা ১২০৫
www.banbeis.gov.bd; email: info@banbeis.gov.bd

স্মারক নং: ৩৭.২০.০০০.০০১.০১৮.১৭৮-২০১৬/২৭৮৪

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪২৭
১২ জানুয়ারি ২০২১

সভার নোটিশ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক গ্লোবাল সূচক ৪.৭.১ এবং ১২.৮.১ এর Baseline Data প্রস্তুত সংক্রান্ত কর্মশালায় গ্লোবাল মেটাডাটার আলোকে খসড়া তথ্যছক পূরণের লক্ষ্যে গঠিত গ্রুপসমূহের সদস্যদের মাধ্যমে প্রস্তুতকৃত তথ্যছকের ওপর আলোচনার নিমিত্ত অনুষ্ঠিত সভা জনাব মোঃ বেলায়েত হোসেন তালুকদার, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এর সভাপতিত্বে আগামী ১৪/০১/২০২১ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় ব্যানবেইস সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। সভায় সংশ্লিষ্ট গ্রুপের সকলকে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।


১২.০১.২০২১
(হাবিবুর রহমান)
মহাপরিচালক
ব্যানবেইস
ফোন: ৯৬১৫৩৬৮

বিতরণ: কার্যার্থে ও সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পরিচালক, শিক্ষা গবেষণা ইনস্টিটিউট (আইইআর), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় [দৃ.আ. ড. সৈয়দা তাহমিনা আখতার, অধ্যাপক ও প্রাক্তন পরিচালক, আইইআর, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়]
- ২। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা [দৃ.আ. জনাব মিনহাজ উদ্দীন আহম্মদ, সহকারী পরিচালক (পরি: ও উন্নয়ন)]
- ৩। মহাপরিচালক, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমী (নায়েম), নায়েম রোড, ঢাকা [দৃ. আ. ড. মোঃ আরিফুল ইসলাম, উপপরিচালক, নায়েম]
- ৪। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা [দৃ.আ. মো: ওমর ফারুক উপরেজিস্ট্রার (প্রশাসন)]
- ৫। চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড (এনসিটিবি), মতিঝিল, ঢাকা [দৃ.আ. জনাব প্রফেসর গিয়াস উদ্দিন, কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ, সেসিপ ইউনিট, জনাব মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম, গবেষণা কর্মকর্তা (প্রশ্রুণে) এনসিটিবি ও জনাব এস এম দেলোয়ার হোসেন, গবেষণা কর্মকর্তা (প্রশ্রুণে)]
- ৬। সিনিয়র বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন), বাংলাদেশ এক্সামিনেশন ডেভেলপমেন্ট ইউনিট (বিইডিইউ), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা [দৃ.আ. প্রফেসর শামীমা আখতার, বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)]
- ৭। অধ্যক্ষ, টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, ঢাকা [দৃ. আ. জনাব হাসনাৎ জাহান, সহযোগী অধ্যাপক, প্রণিবিদ্যা, টিচার্স ট্রেনিং কলেজ]
- ৮। উপসচিব (এসডিজি), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৯। নির্বাহী পরিচালক, গণসাক্ষরতা অভিযান, ৫/১৪, হুমায়ুন রোড, ঢাকা [দৃ. আ. কে এম এনামুল হক, উপপরিচালক]
- ১০। পরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
- ১১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
- ১২। চীফ, পরিসংখ্যান, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। সহকারি পরিচালক (প্রশাসন-১), বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), (সভাকক্ষ প্রস্তুত, আপ্যায়নের ব্যবস্থা ও সভার অন্যান্য প্রস্তুতি গহণের অনুরোধসহ)
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪। অফিস কপি।