

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।

বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা পরিষদের নভেম্বর, ২০২৪ মাসের মাসিক সভার কার্য বিবরণী

সভাপতি : জনাব পলাশ কুমার দেবনাথ
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।
স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
তারিখ : ২৮/১১/২০২৪খ্রি:
সময় : বেলা ১১:৩০ ঘটিকা।
উপস্থিত সদস্যবৃন্দ : পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি আলোচ্যসূচী মোতাবেক সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আহবান জানানো হলে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পঠন ও অনুমোদন

গত ২৪/১০/২০২৪ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনান। কোন সংশোধনী না থাকায় উক্ত কার্যবিবরণী অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

১। বিভাগওয়ারী কার্যক্রম পর্যালোচনা:

সভাপতি বিভাগীয় কার্যক্রম পর্যালোচনার আহবান জানালে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:-

ক্র:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত আলোচনা : সহকারি প্রোগ্রামার তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সভায় জানান যে, সকল দপ্তরের ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ রয়েছে কিছু কিছু দপ্তরের তথ্য আপলোড করা এখনও বাকি রয়েছে সে সকল তথ্য হাল-নাগাদ করার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানান।	সহকারি প্রোগ্রামার কে নিয়মিত ওয়েব পোর্টাল হাল নাগাদ করার জন্য বলা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ
০২	স্বাস্থ্য ও প: প: বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প. কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত। তিনি জানান যে, তার স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রাখার জন্য বলেন।	১। উপ:স্বাস্থ্য ও প.প. অফিসার
০৩	উপজেলা কৃষি অফিস : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। আমন মৌসুম শুরু হতে যাচ্ছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রাখার জন্য বলেন।	১. উপজেলা কৃষি অফিসার
০৪	উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান যে, ঠাকুরগাঁও জেলার বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা পরিষদের পুরাতন উপজেলা প্রশাসনিক ভবন, উপজেলা ডরমিটরী ভবন, টু ইন কোয়ার্টার-১ যথা ১৯৮৪-১৯৮৫ সালে নির্মাণ করা হয়েছিল। ভবনসমূহ নির্মাণের পর থেকে এ যাবত বড় ধরনের কোন মেরামত কাজ না করায় ভবনসমূহের প্রাচীর, স্যানিটারী, পানির লাইন ও বৈদ্যুতিক লাইনের ওয়ারিং, দরজা-জানালা, প্যাটেনটোন এবং রংয়ের কাজ নষ্ট হয়ে ভবন ও ছাদ ড্যামেজ হয়ে ছাদের তলা স্যাত স্যাতে হয়ে গেছে এবং চিলাকোঠা প্রাচীরের বিভিন্ন অংশ প্রাচীর ক্ষতিগ্রস্ত ও বিবর্ণ হয়েছে বিধায় ভবনগুলো বসবাস উপযোগী করতে জরুরী ভিত্তিতে মেরামত করা প্রয়োজন সেইসাথে উপজেলা পরিষদের আবাসিকের অভ্যন্তরীণ রাস্তাগুলো নীচু হওয়ায় বর্ষাকালে পানি জমে থাকে রাস্তাগুলো দূত মেরামত করা প্রয়োজন। বরাদ্দ চেয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার লক্ষে সভায় অনুমোদন প্রয়োজন। প্রকল্পসমূহ নিম্নরূপ;		১. উপজেলা প্রকৌশলী বালিয়াডাঙ্গী
ক্র:নং	প্রকল্পের নাম	প্রাক্কলিত মূল্য	
০১	উপজেলা পরিষদের পুরাতন প্রশাসনিক ভবন সংস্কারকরণ বাবদ	২০,০৪,৭৭২/-	
০২	উপজেলা পরিষদের ডরমিটরী ভবন সংস্কারকরণ বাবদ	১৩,৪৫,৪৬১/-	
০৩	উপজেলা পরিষদের টু ইন কোয়ার্টার ভবন-১ সংস্কারকরণ বাবদ	১৩,০২,১১৮/-	
০৪	উপজেলা পরিষদের আবাসিকের অভ্যন্তরীণ রাস্তা মেরামত	১৮,৭৪,৯০৬/-	
০৪টি প্রকল্পের প্রাক্কলিত মূল্য		৬৫,২৭,২৫৭/-	

সিদ্ধান্ত: সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হলে আলোচনান্তে উক্ত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষে প্রকল্প তালিকা স্থানীয় সরকার বিভাগ (উপজেলা শাখা), স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে বলা হলো।

তিনি আরো জানান যে, তৃতীয় পর্যায় ক্ষুদ্রাকার পানি সম্পদ উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য চেয়ারম্যান, বড়পলাশবাড়ী ইউনিয়ন কর্তৃক প্রস্তাবিত নতুন উপ প্রকল্পটি মাসিক উন্নয়ন সভায় অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন। সভায় এ উপ প্রকল্পটি অনুমোদন প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত: সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হলে আলোচনান্তে প্রকল্পটি অনুমোদনের জন্য প্রকল্প পরিচালক, ক্ষুদ্রাকার পানি সম্পদ উন্নয়ন প্রকল্প(৩য় পর্যায়) এলজিইডি, ঢাকা বরাবরে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে বলা হলো।

	তিনি আরোও জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব উন্নয়ন তহবিল হতে উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কাজের জন্য আবেদন জমা করেছেন। দাখিলকৃত আবেদনের আলোকে নিম্নোক্ত প্রকল্প সমূহ বাস্তবায়নের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হলো। ১। উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে খেলাধুলার সামগ্রী সরবরাহ করণ-৫,০০,০০০/- ২। উপজেলার বিভিন্ন দুঃস্থ পরিবারের মাঝে নলকুপ সরবরাহ করণ-১-৫,০০,০০০/- ৩। উপজেলার বিভিন্ন দুঃস্থ পরিবারের মাঝে নলকুপ সরবরাহ করণ-২-৫,০০,০০০/- ৪। বালিয়াডাঙ্গী পাইলট মডেল উচ্চ বিদ্যালয়ের হলরুম মেরামত-৫,০০,০০০/- ৫। লাহিড়ী বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়ের বাউন্ডারিওয়াল মেরামত করণ-৫,০০,০০০/- সিদ্ধান্ত: উক্ত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হলে আলোচনাতে প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়নের লক্ষে (আরএফকিউ) পদ্ধতি অনুসরণ করে প্রকল্প বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয় এবং উপজেলা প্রকৌশলীকে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো।		
০৫	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত তিনি জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত আছে বলে জানান।	তার বিভাগের কাজ চলমান রাখার জন্য বলা হলো।	১.প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
০৬	মৎস্য বিভাগ : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	তার বিভাগের কাজ চলমান রাখার জন্য বলা হলো।	উপজেলা মৎস্য অফিসার
০৭	জনস্বাস্থ্য বিভাগ : সহকারি প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য সভায় জানান যে, তার বিভাগের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বলা হলো।	১.সহ:প্র: জনস্বাস্থ্য
০৮	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বলা হলো।	১.উ.নির্বাহী অ. ২.উ. প্র: বা: ক.
০৯	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান তার বিভাগের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	১. উপজেলা প:প: অফিসার
১০	প্রাথমিক শিক্ষা : উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলার সকল প্রাথমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা কার্যক্রম চালু রয়েছে।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	১. উ. শিক্ষা অ.
১১	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা কার্যক্রম চালু রয়েছে।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	১.উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
১২	সমাজসেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় উপস্থিত তিনি জানান তার বিভাগের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	১.উ: সমাজসেবা অফিসার
১৩	সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় উপস্থিত তিনি জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তার বিভাগের কাজ চলমান রাখার জন্য বলা হলো।	উ: সমবায় অফিসার
১৪	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় উপস্থিত তিনি জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তার বিভাগের কাজ চলমান রাখার জন্য বলা হলো।	উ: যুব উন্নয়ন অ
১৫	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় উপস্থিত তিনি জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তার বিভাগের কাজ চলমান রাখার জন্য বলা হলো।	১. উ. নির্বাহী অ ২.উ. পল্লী উ. অ
১৬	মহিলা বিষয়ক দপ্তর : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় বিষয়ে আলোচনা করা গেল না।	পরবর্তী সভায় তাকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	১) উ: ম. বি:অ.
১৭	খাদ্য বিভাগ : উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা সভায় সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় বিষয়ে আলোচনা করা গেল না।	পরবর্তী সভায় তাকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	১.খাদ্য নিয়ন্ত্রক,
১৭	বন বিভাগ : ফরেস্টার, বন বিভাগ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় বিষয়ে আলোচনা করা গেলনা।	পরবর্তী সভায় তাকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	বন বিভাগ বালিয়াডাঙ্গী
১৮	নির্বাচন বিভাগ : উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান তার বিভাগের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বলা হলো।	১)নির্বাচন অফিসার
১৯	পরিসংখ্যান অফিস : উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত তিনি জানান বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তার বিভাগের সকল কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বলা হলো।	১.পরিসংখ্যান অফিসার
২০	সেটেলমেন্ট অফিস : সহকারি সেটেলমেন্ট অফিসার সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় বিষয়ে আলোচনা করা গেলনা।	পরবর্তী সভায় তাকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	সে:অফিসার বালিয়াডাঙ্গী
২১	আনসার ভিডিপি অফিস : উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক ভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	উ: আনসার ভিডিপি
২২	স্যানিটারী ইন্সপেক্টর : স্যানিটারী ইন্সপেক্টর প্রতিনিধি সভায় উপস্থিত । তিনি জানান যে, তার দপ্তরের কাজ চলমান আছে ।	হাট বাজার গুলোতে নিয়মিত অভিযান পরিচালনার জন্য বলা হলো।	১)স্যানিটারী ইন্সপেক্টর, বালিয়াডাঙ্গী
২৩	পল্লী বিদ্যুৎ : ডিজিএম পল্লীবিদ্যুৎ সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় বিষয়ে আলোচনা করা গেল না।	পরবর্তী সভায় তাকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	ডিজিএম,পল্লীবিদ্যুৎ
২৪	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প : ইউডিএফ সভায় জানান যে, ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করেন।		১. ইউডিএফ ২. সংশ্লিষ্ট সকল

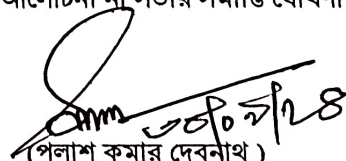
২৫	উপজেলা ১৭ কমিটির সভা সংক্রান্ত : ইউডিএফ সভায় জানান যে, সকল স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করার জন্য ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয় ও সদস্য সচিবগণের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।		স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করে মাসিক সভায় অবহিত করার জন্য বলা হলো।	১. ইউডিএফ ২. ভাইস চেয়ারম্যান
২৬	উপজেলা পরিষদ রাষ্ট্র তহবিল : উপজেলা পরিষদের অন্যান্য ব্যয় সমূহ নিম্নরূপ:			
ক্র:নং	প্রাপক	বিবরণ	চেক নং ও তারিখ	টাকা
০১	আবুল কালাম আজাদ	কেয়ারটেকার অক্টোবর/২৪ মাসের মজুরী	৭৩১২০১৪ তাং-৩১/১০/২৪	৫০০০/-
০২	নাজিরুল ইসলাম	অক্টোবর/২৪ মাসের আনুষংগিক বাবদ	৭৩১২০২০ তাং-৩১/১০/২৪	৫০০০/-
০৩	ফারুক হোসেন আগমনী হোটেল	অক্টোবর/২৪ মাসের আপ্যায়ন বাবদ	৭৩১২০১৯ তাং-৩১/১০/২৪	৩০০০০/-
০৪	রমজান আলী রাজমিস্ত্রি	ব্যাটমিটন কোর্ট মেরামত কাজের জন্য	৭৩১২০০৯ তাং-২২/১০/২৪	৫০০০০/-
০৫	ইসমাঈল হোসেন	ব্যাটমিটন কোর্টের ইলেকট্রিক মালামাল বাবদ	৭৩১২০১০ তাং-২৭/১০/২৪	৫০০০০/-
০৬	পলাশ কুমার দেবনাথ	আগস্ট/২৪ হতে অক্টোবর/২৪ পর্যন্ত অতিরিক্ত ভাতা	৬০৮৫৮৪৪ তাং-১৩/১১/২৪	৩৭০০/-
০৭	আরিফুল ইসলাম	শিক্ষাবৃত্তি বাবদ	৬০৮৫৮৪১ তাং ১৩/১১/২৪	৩০০০/-
০৮	ধনেশ সিংহ মালী	অক্টোবর/২০১৯ হতে আগস্ট/২০২০ পর্যন্ত বকেয়া মজুরী বাবদ চেক	৬০৮৫৮৪৩ তাং ১৩/১১/২৪	১৭৮৫০০/-
০৯	রুবেন দাস সুইপার	গেজেটেড কোয়ার্টার ময়লা পরিষ্কার বাবদ	৬০৮৫৮০৫ তাং ১৩/১১/২৪	২৫০০০/-
১০	১৮/১১/২৪	জুলাই/২৪ মাসের আপ্যায়ন	৯৩০৬৫০৬৩ তাং-২০/৮/২৪	৩০,০০০/-
	নাজিরুল ইসলাম শামীম ফটো:	জুলাই/২৪ মাসের আনুষংগিক বাবদ	৯৩০৬৫০৬৪ তাং-২০/৮/২৪	৫০০০/-
	সফিকুল ইসলাম চেয়ারম্যান	জুলাই/২৪ মাসের বাড়ী ভাড়া	৯৩০৬৫০৬৫ তাং-২০/৮/২৪	৫০০০/-
	মানিক রবিদাস কেয়ারটেকার	সূর্যপূর্ণ রেষ্ট হাউজ জুলাই/২৪ মাসের আপ্যায়ন	৯৩০৬৫০৬৬ তাং-২১/৮/২৪	৫০০০/-
	আবু কালাম	আর্থিক সাহায্য বাবদ	৯৩০৬৫০৬৭ তাং-২১/৮/২৪	৫০০০/-
	বিশ্বজ্ঞর বাবু	আর্থিক সাহায্য বাবদ	৯৩০৬৫০৬৮ তাং-২১/৮/২৪	৫০০০/-
	নাজিম উদ্দিন সর্দার	উপজেলা পরিষদ চত্বর, ক্যাম্পাস ও পুকুরপাড় পরিষ্কার করণ	৯৩০৬৫০৬৯ তাং-২২/৮/২৪	২৫,০০০/-
	সাইদুর রহমান সুলভ হার্ডওয়ার	রংক্রম বাবদ	৯৩০৬৫০৭০ তাং-২২/৮/২৪	২৫০০০/-
	সমন্বয়ের রংমিস্ত্রি বাবদ	মজুরী বাবদ	৯৩০৬৫০৭১ তাং-২২/৮/২৪	২৫০০০/-
	ধনেশ সিংহ মালী	আগস্ট/২৪ মাসের দৈনিক মজুরী বাবদ	৯৩০৬৫০৭২ তাং-০১/৯/২৪	১৭০৫০/-
	রুবেন সিংহ সুইপার	আগস্ট/২৪ মাসের দৈনিক মজুরী বাবদ	৯৩০৬৫০৭৩ তাং-০১/৯/২৪	১৭০৫০/-
	ফারুক হোসেন আগমনী হোটেল	আগস্ট/২৪ মাসের আপ্যায়ন বাবদ	৯৩০৬৫০৭৪ তাং-০১/৯/২৪	৩০০০০/-
	নাজিরুল ইসলাম শামীম ফটো:	আগস্ট/২৪ মাসের আনুষংগিক বাবদ	৯৩০৬৫০৭৫ তাং-০১/৯/২৪	৫০০০/-
	মানিক রবিদাস কেয়ারটেকার	সূর্যপূর্ণ রেষ্ট হাউজ আগস্ট/২৪ মাসের আপ্যায়ন	৯৩০৬৫০৭৬ তাং-০১/৯/২৪	৫০০০/-
	আবু কালাম	আর্থিক সাহায্য বাবদ	৯৩০৬৫০৭৭ তাং-০১/৯/২৪	৫০০০/-
	বিশ্বজ্ঞর বাবু	আর্থিক সাহায্য বাবদ	৯৩০৬৫০৭৮ তাং-০১/৯/২৪	৫০০০/-
	ধনেশ সিংহ মালী	আর্থিক সাহায্য বাবদ	৯৩০৬৫০৭৯ তাং-০৫/৯/২৪	৫০০০/-
	আপেল সিনহা	শিক্ষাবৃত্তি বাবদ চেক প্রদান	৯৩০৬৫০৮০ তাং-১১/৯/২৪	৫০০০/-
	তারিফুল ইসলাম, মা খাই এ্যালা	হলরুমের দরজা মেরামত কাজের বিল বাবদ	৯৩০৬৫০৮১ তাং-১৮/৯/২৪	২৫০০০/-
	তারিকুল ইসলাম কুদুস	পানির পাম্প ক্রয় বাবদ চেক	৯৩০৬৫০৮২ তাং-১৮/৯/২৪	২৫০০০/-
	তসিরুল ইসলাম	পানির লাইন ও বোরিং বাবদ চেক	৯৩০৬৫০৮৩ তাং-১৮/৯/২৪	২৫০০০/-
	ইসমাঈল, হাসনা ইলেকট্রিক	পুকুরপাড় ও রাস্তার বাতি স্থাপন বাবদ চেক	৯৩০৬৫০৮৪ তাং-১৮/৯/২৪	২৫০০০/-
	ইসমাঈল, হাসনা ইলেকট্রিক	পুকুরপাড় ও রাস্তার বাতি স্থাপনের তার ও মজুরী বাবদ চেক	৯৩০৬৫০৮৫ তাং-১৮/৯/২৪	২৫০০০/-
২৭	বিবিধ:			

উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক উপজেলা পরিষদ, সভায় বলেন যে, প্রতিটি দপ্তরের উন্নয়নমূলক কাজসহ দাপ্তরিক কাজ চলমান রাখার পাশাপাশি অন্যান্য সকল উন্নয়নমূলক কাজ শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে পরিদর্শন করতে হবে, যাতে এ উপজেলার শিক্ষার মান বাড়ানো যায় এজন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।

সভার সভাপতি ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ বলেন যে, মানুষ যাতে করে সেবা নিতে এসে ভোগান্তির স্বীকার না হয় সে ব্যাপারে সকল দপ্তর প্রধানগণকে সেবা নিশ্চিত করার জন্য বলেন। সকলের সহযোগিতায় বালিয়াডাঙ্গী উপজেলার যে সকল সমস্যা রয়েছে তা সমাধানের চেষ্টা করার পরামর্শ দেন।

সভার সভাপতি উপস্থিত সকলকে আবাবো ধন্যবাদ জানিয়ে সভায় আর কোন আলোচনা না সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

তারিখ: ৩০/০৯/২০২৪খ্রি:।


পলাশ কুমার দেবনাথ
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।

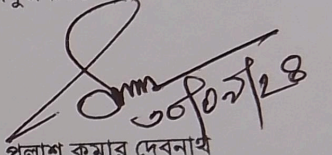
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।
www.baliadangi.thakurgaon.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৫৫.৯৪০৮.০০০.০০.০৮.২০২৪-৮৮

তারিখ: ৩০/০৯/২০২৪খ্রি:

জনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজগীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৩। জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও।
- ৪। উপজেলা..... কর্মকর্তা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।
- ৫। চেয়ারম্যান..... ইউপি (সকল), বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।
- ৬। অফিস নথি।


পলাশ কুমার দেবনাথ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও।
ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩০০১
email.unobaliadangi@mopa.gov.bd