গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৭

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৮

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২১

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৪

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা প্রশাসন, বাহবল বাংলাদেশ সরকারের ২০৩০ সালের লক্ষ্য অর্জনের পথ: দারিদ্র্য দূরীকরণ, টেকসই উৎপাদন ও ভোগ নিশ্চিতকরণসহ সকল প্রকার বৈষম্যের অবসান বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অর্পিত সকল দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পালন করে যাচ্ছে। উপজেলা পরিষদ চত্বরে নিরাপত্তার স্বার্থে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদ কনফারেন্স রুম নির্মাণ করা হয়েছে। উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ। ৩৩০ জন ভূমিহীন পরিবারের মাঝে খাস জমি বিতরণ। জনগণের দ্রুত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে। ইভটিজিংসহ বিভিন্ন অপরাধ রোধ, ভেজাল ও ফরমালিন মুক্ত খাবার/ফল বিক্রয় নিশ্চিতকরণ এবং পাটজাত পণ্যের মোড়কের ব্যবহার নিশ্চিতকরণসহ বিভিন্ন বিষয়ের উপর সফলভাবে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা। মাধবপুর উপজেলাকে বাল্যবিবাহ মুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে। পাবলিক পরীক্ষাসমূহ সুষ্ঠু ও নকলমুক্ত পরিবেশে আয়োজন। সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শতভাগ মিডডে মিল চালু। শতভাগ বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাস চালু করা হয়েছে। দ্রুততম সময়ে অপরাধ নিয়ন্ত্রণকল্পে ই-মোবাইল কোর্ট চালু। গণশুণানীর মাধ্যমে জনসাধারণের অভিযোগ সরাসরি শ্রবণ এবং কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ। সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি) প্রণয়ন এবং দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন। বাহবল উপজেলায় নারী সংলাপ আয়োজন, নারীর প্রতি সহিংসতা রোধ, নারী বান্ধব কর্মপরিবেশ তৈরী ও প্রতিকূলতার বিরুদ্ধে সামাজিক চেতনা সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধি। সন্ত্রাস, মাদক নির্মূল ও জঙ্গীবাদ নিয়ন্ত্রণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ এবং সমাবেশ সেমিনারের মাধ্যমে জনগণকে সচেতন করণ। ভিক্ষুক পুনর্বাসনের জন্য মাধবপুর উপজেলার ভিক্ষুকদের তালিকা প্রস্তুত করাসহ তাদের পুনর্বাসনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে। ভিক্ষুক পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থানের জন্য ভিক্ষুক পুনর্বাসন তহবিল গঠন করা হয়েছে। জমি আছে ঘর নাই প্রকেল্পর আওতায় ইতিমধ্যে ২২৮টি পরিবারকে পূনর্বাসন করা হয়েছে। সবার জন্য বাসস্থান কর্মসূচীর আওতায় এক্তিয়ারপুর আশ্রয়ণ-২ প্রকল্প বাস্তবায়ন। তথ্য ও প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে জনপ্রশাসনে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে ই-ফাইলিং নথি সিস্টেম চালু, ফেইসবুক আইডি ও পেইজ চালু এবং ওয়েবপোর্টালে তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

মাদক, সন্ত্রাস নির্মূল। জঙ্গীবাদ নিয়ন্ত্রণ। শিক্ষার প্রসার ও শিক্ষার মান উন্নয়ন। প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবলের অভাব। উপজেলাকে ভিক্ষুক মুক্তকরণ। সবার জন্য বাসস্থানের ব্যবস্থা গ্রহণ। অবকাঠামোগত সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি। সেবাদাতার মানসিকতার পরিবর্তন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সন্ত্রাস ও মাদক প্রতিরোধ। সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ নিরসণ করে জননিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ। সবার জন্য মান সম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ। সকল গৃহহীন পরিবারের জন্য আবাসনের ব্যবস্থা করা। ভিক্ষুকমুক্ত মাধবপুর গড়া। প্রশিক্ষণে মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি। আত্ন-কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপজেলা পরিষদ সম্প্রসারিত কমপ্লেক্স ভবন ও নতুন উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ সংস্কার করণ। উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ। ভূমি উন্নয়ন কর এবং কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি। কমপক্ষে একশটি ভূমিহীন পরিবারের মাঝে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান। উপজেলার ভিক্ষুকদের পুনর্বাসন এবং ভিক্ষাবৃত্তি বন্ধ করণ। আশ্রয়ণ ওগুচ্ছগ্রাম প্রকল্পের মাধ্যমে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের বাসস্থানের ব্যবস্থা করা। "যার জমি আছে ঘর নাই" এরূপ পরিবারের মাঝে আবাসস্থলের ব্যবস্থা করা। মাধবপুর উপজেলার গুরুত্বপূর্ণ বাজার ও প্রতিষ্ঠান সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা। সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল পুনরুদ্ধার। বৃক্ষ রূপনের মাধ্যমে সামাজিক বনায়ণ সৃষ্টি। ভরাট হওয়া খাল ও পুকুর খননের মাধ্যমে জলাশয় ও জলাধার পুনরুদ্ধার। মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবণ বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, উপজেলা কমান্ড এর নিকট হস্তান্তর। তথ্য প্রযুক্তির সেবা নিশ্চিতকরণ এবং ইউডিসিগুলোকে পরিদর্শন করা ও তাদের সেবার পরিসর বৃদ্ধি।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২২ সালের .....জুন..... মাসের .....২৯..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময় উপযোগি ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়
২. ভূমি ব্যবস্থাপনা
৩. স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা
৪. আইন-শৃঙ্খলা
৫. শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;

২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেব ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠ বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;

৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ

৪. প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;

৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন

৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;

৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;

৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;

৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;

১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম, স্থানীয় সরকারের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও সেবার মান উন্নয়ন;

১১. উপজেলায় এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১২. সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল

মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।
১৩. গণশুনানীর মাধ্যমে জনগণের অভিযোগ ও সমস্যা শ্রবণ, সমাধানে ব্যবস্থা গ্রহণ ও নিষ্পত্তি করণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়	১৬	[১.১] উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	[১.১.১] কার্যক্রম যথাযথ সমন্বয় সাধনকৃত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.২] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৮৫	৭০	৬৫	৬০		
			[১.২.২] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
		[১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিতে নিয়মিত পরিদর্শন করা	[১.৩.১] প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			৪৮	৪২	৩৬	৩০	২৪		
		[১.৪] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৪.১] পদক্ষেপ গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			৮	৬	৫	৪	৩		
		[১.৫] বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ; বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	[১.৫.১] বাজার মূল্য স্থিতিশীল ও মনিটরিং করা	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৬] সরকারি অফিসের সময়মতো সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৬.১] সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	সমষ্টি	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	৯৫
		[১.৭] কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ	[১.৭.১] কার্যকর রাখতে পদক্ষেপ গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			২৪	১৮	১৫	১২	৯		
		[১.৮] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (ট্রান্সজেন্ডার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজে অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন, বাসস্থান ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৮.১] সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিকরণ	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			৬	৫	৪	৩	২		
		[১.৯] মুক্তিযুদ্ধে গনহত্যার শিকার এবং অসহায় মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের সদস্যদের যথাযথ সম্মানজনক জীবন-যাত্রার ব্যবস্থাকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৯.১] জীবন-যাত্রার মান উন্নয়নে পদক্ষেপ গ্রহীত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			১২	১০	৮	৬	৫		
		[১.১০] গণকবর ও যুদ্ধক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ এবং সংরক্ষণের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.১০.১] চিহ্নিতকরণ এবং সংরক্ষণের ব্যবস্থা গৃহীত	সমষ্টি	%	১			১০০	৮৫	৭০	৬৫	৬০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.১১] এস ডি জি বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৮০	৭৫	৬৫		
[২] ভূমি ব্যবস্থাপনা	১৬	[২.১] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ	[২.১.১] প্রস্তাব প্রেরণকৃত	সমষ্টি	একর	২									
		[২.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			৪৮	৪২	৩৬	৩০	২৪		
		[২.৩] পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[২.৩.১] সুপারিশ বাস্তবায়নকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[২.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			৮৪	৭২	৬০	৫৪	৪৮		
		[২.৫] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[২.৫.১] পরিদর্শনের সুপারিশ প্রেরণ	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[২.৬] খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৬.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	সমষ্টি	টাকা(লক্ষ)	১									
		[২.৭] সায়রাতমহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[২.৭.১] উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণকৃত	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০৮.২২	০৫.০৯.২২	১০.১০.২২	৩০.০৩.২৩	২৯.০৬.২৩		
		[২.৮] অর্পিত সম্পত্তির ইজারা প্রদান	[২.৮.১] ইজারা প্রদানকৃত	সমষ্টি	টাকা(লক্ষ)	২		৯.১৩	১৫	১২	৯	৬	৩		
		[২.৯] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[২.৯.১] ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[২.১০] গৃহহীনদের জন্য গৃহনির্মান করা	[২.১০.১] আশ্রয়নের ব্যবস্থা করা	সমষ্টি	সংখ্যায়	২		৭৬	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০		
		[২.১১] সরকারি জমি, নদী, পাহাড়, বনভূমি, প্রাকৃতিক জলাশয় রক্ষার পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.১১.১] রক্ষার পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[২.১২] উপজেলার রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা	১৪	[৩.১] এসডিজি স্থানীয়করণে উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১.১] উদ্যোগ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	৩			১০০	৯০	৮০	৭৩	৬০		
		[৩.২] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে যথাযথ উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণে সহায়তা ও সমন্বয় সাধন	[৩.২.১] সহায়তা ও সমন্বয় সাধনকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৮৫	৭০	৬৫	৬০		
		[৩.৩] উপজেলার নিজস্ব ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি রক্ষা এবং উপজেলার বিখ্যাত পণ্যসমূহের প্রচার ও বিপননের উদ্যোগ গ্রহন	[৩.৩.১] প্রচার ও বিপননের উদ্যোগ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[৩.৪] পরিকল্পিত নগরায়ন ও বনায়ন নিশ্চিত করা	[৩.৪.১] নিশ্চয়তা প্রদান করা	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৫] পর্যটনের বিকাশ, পর্যচন স্পটের রক্ষণাবেক্ষন ও নতুন পর্যটন স্পট গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহন	[৩.৫.১] পদক্ষেপ গ্রহন	সমষ্টি	সংখ্যায়	২			৩	২	১				
		[৩.৬] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অসহায়/দু:স্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৬.১] সুবিধাপ্রাপ্তির নিশ্চিতকরণ	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬৫		
		[৩.৭] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[৩.৭.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	সমষ্টি	%	১			৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০		
		[৩.৮] এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয়	[৩.৮.১] কার্যক্রম সমন্বয়কৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৮৫	৭০	৬৫	৬০		
		[৩.৯] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৯.১] সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৮০	৭০	৬৫	৬০		
		[৩.১০] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[৩.১০.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা	সমষ্টি	সংখ্যায়	১			২৪	২০	১৮	১৬	১২		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] আইন-শৃঙ্খলা	১২	[৪.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং মনিটরিং করা	সমষ্টি	%	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[৪.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.২.১] ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৪.৩] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলার ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.৩.১] ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৪.৪] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৪.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬৫		
		[৪.৫] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৫.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮০	৭৫	৬৫	
		[৪.৬] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্য ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.৬.১] মোবাইলকোর্ট পরিচালিত	সমষ্টি	%	৩			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
[৫] শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি	১২	[৫.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.১.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৭০		
		[৫.২] দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.২.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[৫.৩] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৩.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৫.৪] নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/উন্নয়ন/নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ	[৫.৪.১] উদ্যোগ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যায়	২			৩	২	১				

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৫.৫] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৫.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬৫		
		[৫.৬] জনসাধারণের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৬.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৮৫	৭০	৬৫	৫৫		
		[৫.৭] জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৭.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৮০	৭০	৬৫	৬০		
		[৫.৮] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ	[৫.৮.১] ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল

১১-০৬-২০২২
তারিখ

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ

১১.০৬.২০২২
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	উডিসিসি	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি
৩	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৪	এনজিও	নন গর্ভনমেন্ট অর্গানাইজেশন
৫	এস এফ	স্টেটম্যান্ট অব ফ্যাক্টস
৬	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৭	জিআর	গ্রেটিসাস গ্র্যান্ট
৮	টিআর	টেস্ট রিলিফ
৯	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
১০	ভিআইপি	ভেরি ইমপরটান্ট পার্সন
১১	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
১২	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল ইত্যাদি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	[১.১.১] কার্যক্রম যথাযথ সমন্বয় সাধনকৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.২] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
	[১.২.২] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিতে নিয়মিত পরিদর্শন করা	[১.৩.১] প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শনকৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৪] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৪.১] পদক্ষেপ গৃহীত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৫] বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ; বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	[১.৫.১] বাজার মূল্য স্থিতিশীল ও মনিটরিং করা	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৬] সরকারি অফিসের সময়মতো সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৬.১] সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৭] কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ	[১.৭.১] কার্যকর রাখতে পদক্ষেপ গৃহীত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৮] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (ট্রান্সজেন্ডার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজে অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন, বাসস্থান ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৮.১] সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিকরণ	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.৯] মুক্তিযুদ্ধে গনহত্যার শিকার এবং অসহায় মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের সদস্যদের যথাযথ সম্মানজনক জীবন-যাত্রার ব্যবস্থাকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৯.১] জীবন-যাত্রার মান উন্নয়নে পদক্ষেপ গ্রহীত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.১০] গণকবর ও যুদ্ধক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ এবং সংরক্ষণের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.১০.১] চিহ্নিতকরণ এবং সংরক্ষণের ব্যবস্থা গৃহীত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[১.১১] এস ডি জি বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.১] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ	[২.১.১] প্রস্তাব প্রেরণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শনকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.৩] পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[২.৩.১] সুপারিশ বাস্তবায়নকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শনকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.৫] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[২.৫.১] পরিদর্শনের সুপারিশ প্রেরণ	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.৬] খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৬.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.৭] সায়রাতমহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[২.৭.১] উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.৮] অর্পিত সম্পত্তির ইজারা প্রদান	[২.৮.১] ইজারা প্রদানকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৯] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[২.৯.১] ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.১০] গৃহহীনদের জন্য গৃহনির্মান করা	[২.১০.১] আশ্রয়নের ব্যবস্থা করা	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.১১] সরকারি জমি, নদী, পাহাড়, বনভূমি, প্রাকৃতিক জলাশয় রক্ষার পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.১১.১] রক্ষার পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[২.১২] উপজেলার রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.১] এসডিজি স্থানীয়করণে উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১.১] উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.২] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে যথাযথ উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণে সহায়তা ও সমন্বয় সাধন	[৩.২.১] সহায়তা ও সমন্বয় সাধনকৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৩] উপজেলার নিজস্ব ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি রক্ষা এবং উপজেলার বিখ্যাত পণ্যসমূহের প্রচার ও বিপননের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৩.১] প্রচার ও বিপননের উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৪] পরিকল্পিত নগরায়ন ও বনায়ন নিশ্চিত করা	[৩.৪.১] নিশ্চয়তা প্রদান করা	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৫] পর্যটনের বিকাশ, পর্যটন স্পটের রক্ষণাবেক্ষন ও নতুন পর্যটন স্পট গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৫.১] পদক্ষেপ গ্রহণ	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৬] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অসহায়/দু:স্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৬.১] সুবিধাপ্রাপ্তির নিশ্চিতকরণ	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৭] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[৩.৭.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৮] এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয়	[৩.৮.১] কার্যক্রম সমন্বয়কৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.৯] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৯.১] সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.১০] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[৩.১০.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকারের প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/প্রতিনিধি	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৪.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং মনিটরিং করা	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, অফিসার্স ইন চার্জ, মহিলা বিষয়ক অফিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রন অফিস, ভোক্তা অধিকার অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৪.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.২.১] ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, অফিসার্স ইন চার্জ, মহিলা বিষয়ক অফিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রন অফিস, ভোক্তা অধিকার অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৩] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলার ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.৩.১] ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, অফিসার্স ইন চার্জ, মহিলা বিষয়ক অফিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রন অফিস, ভোক্তা অধিকার অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৪.৪] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৪.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, অফিসার্স ইন চার্জ, মহিলা বিষয়ক অফিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রন অফিস, ভোক্তা অধিকার অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৪.৫] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৫.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, অফিসার্স ইন চার্জ, মহিলা বিষয়ক অফিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রন অফিস, ভোক্তা অধিকার অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৪.৬] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্য ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.৬.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	উপজেলা প্রশাসন, ভূমি অফিস, অফিসার্স ইন চার্জ, মহিলা বিষয়ক অফিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রন অফিস, ভোক্তা অধিকার অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ
[৫.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.১.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.২] দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.২.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.৩] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বুদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৩.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.৪] নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/উন্নয়ন/নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ	[৫.৪.১] উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.৫] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৫.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.৬] জনসাধারণের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৬.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.৭] জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৫.৭.১] পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা
[৫.৮] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ	[৫.৮.১] ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	উপজেলা প্রশাসন, শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যপত্র, কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ওয়ার্কশপ করা

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
এস ডি জি বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
গণকবর ও যুদ্ধক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ এবং সংরক্ষণের উদ্যোগ গ্রহণ	চিহ্নিতকরণ এবং সংরক্ষণের ব্যবস্থা গৃহীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
মুক্তিযুদ্ধে গনহত্যার শিকার এবং অসহায় মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের সদস্যদের যথাযথ সম্মানজনক জীবন-যাত্রার ব্যবস্থাকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	জীবন-যাত্রার মান উন্নয়নে পদক্ষেপ গ্রহীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (ট্রান্সজেন্ডার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজে অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন, বাসস্থান ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ	কার্যকর রাখতে পদক্ষেপ গৃহীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
সরকারি অফিসের সময়মতো সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ; বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	বাজার মূল্য স্থিতিশীল ও মনিটরিং করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গৃহীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিতে নিয়মিত পরিদর্শন করা	প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	কার্যক্রম যথাযথ সমন্বয় সাধনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট সকল অফিস
ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ	ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
উপজেলার রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
জনসাধারণের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/উন্নয়ন/নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ	উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্য ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলার ব্যবস্থা গ্রহণ	ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	ব্যবস্থা গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং মনিটরিং করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
সরকারি জমি, নদী, পাহাড়, বনভূমি, প্রাকৃতিক জলাশয় রক্ষার পদক্ষেপ গ্রহণ	রক্ষার পদক্ষেপ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
গৃহহীনদের জন্য গৃহনির্মান করা	আশ্রয়নের ব্যবস্থা করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
অর্পিত সম্পত্তির ইজারা প্রদান	ইজারা প্রদানকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
সায়রাতমহাল বন্দোবস্ত প্রদান	উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	পরিদর্শনের সুপারিশ প্রেরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	সুপারিশ বাস্তবায়নকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ	প্রস্তাব প্রেরণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণ	সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয়	কার্যক্রম সমন্বয়কৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অসহায়/দু:স্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	সুবিধাপ্রাপ্তির নিশ্চিতকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
পর্যটনের বিকাশ, পর্যচন স্পটের রক্ষণাবেক্ষন ও নতুন পর্যটন স্পট গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	পদক্ষেপ গ্রহণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
পরিকল্পিত নগরায়ন ও বনায়ন নিশ্চিত করা	নিশ্চয়তা প্রদান করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
উপজেলার নিজস্ব ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি রক্ষা এবং উপজেলার বিখ্যাত পণ্যসমূহের প্রচার ও বিপননের উদ্যোগ গ্রহণ	প্রচার ও বিপননের উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস
স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে যথাযথ উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণে সহায়তা ও সমন্বয় সাধন	সহায়তা ও সমন্বয় সাধনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
এসডিজি স্থানীয়করণে উদ্যোগ গ্রহণ	উদ্যোগ গ্রহণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাহুবল	সংশ্লিষ্ট অফিস

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ